



MUNICIPALITA' 6

**Ponticelli-Barra -San Giovanni a Teduccio
Servizio Gestione Attività Territoriali**

DETERMINAZIONE

N 3 del 02/12/2022

OGGETTO: Convenzioni con le istituzioni scolastiche statali per l'effettuazione da parte del personale scolastico di talune funzioni di supporto connesse al servizio di refezione scolastica nel territorio della Municipalità 6 per l'anno scolastico 2022/2023.

Disimpegno di spesa di € 3.208,99 da imputare sul capitolo 145000/6 codice di bilancio 04.06-1.03.02.15.006 esercizio 2022 impegno 7073/2021 assunto con determinazione dirigenziale n 2 del 14/12/2021 registrata all'Indice generale n 101 del 14/01/2022;

Impegno di spesa di € 6.208,99 da imputare sul capitolo 145000/6 codice di bilancio 04.06-1.03.02.15.006 esercizio 2022 ;

Impegno di spesa di € 24.000,00 sul 145000/6 - codice di bilancio 04.06-1.03.02.15.006 del bilancio pluriennale di previsione 2022/2024 – Annualità 2023, per il periodo gennaio/giugno 2023.

Il Dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali della Municipalità 6

Premesso che:

- il Comune di Napoli assicura la refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia comunali nonché per quelli delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado;
- l'art. 20 del Regolamento delle Municipalità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21/09/2005, stabilisce, tra l'altro, che la programmazione e l'organizzazione dei servizi di refezione e di trasporto scolastici sono di competenza delle Municipalità, fermo restando che "in relazione dell'affidamento ed alla gestione della refezione scolastica gli uffici centrali indicano anche i criteri per garantire la omogeneità della qualità dei servizi";
- per mantenere il buon livello organizzativo raggiunto dal servizio di refezione scolastica occorre continuare ad assicurare una sinergia operativa tra il Comune e le istituzioni scolastiche, e a tal fine è indispensabile l'apporto delle scuole statali della municipalità, consistente nello svolgimento, da parte del personale di segreteria, di attività amministrative di supporto, aggiuntive rispetto ai compiti già attribuiti allo stesso dal CCNL del Comparto scuola;
- con deliberazione n. 370 del 06/10/2022, la Giunta Comunale ha approvato gli schemi tipo di Convenzione da stipularsi tra il Comune di Napoli e le Istituzioni Scolastiche Statali per lo svolgimento da parte del personale scolastico dei compiti di supporto correlati al servizio di refezione relativo all'anno scolastico 2022/2023;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2 del 24/10/2022, è stato aggiudicato definitivamente alla società Me.ca S.r.l., P.IVA 01626060634, il Lotto 6 della gara di appalto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il periodo ottobre 2022/giugno 2025;

Considerato che

- in esecuzione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 370 del 06/10/2022, occorre stipulare tra il Comune di Napoli, in persona del Dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali della Municipalità 6 ed i Dirigenti degli Istituti Scolastici ricadenti nel territorio municipale le citate convenzioni scolastiche relativamente all'anno scolastico 2022/2023,
- l'onere comprensivo delle convenzioni da stipularsi secondo i criteri contenuti negli schemi tipo approvati dalla Giunta Comunale, è stato quantizzato in € 30.208,99;
- i consequenziali provvedimenti di liquidazione sono condizionati, sia per la parte residua dell'anno 2022 che per l'anno 2023, periodo gennaio/giugno, all'effettivo servizio di cui alla convenzione stipulata.

Precisato che

- da un monitoraggio delle risorse iscritte in Bilancio 2022 sul capitolo 145000/06 è emerso una dotazione insufficiente a coprire la spesa presunta per la stipula delle convenzioni ATA prevista per il periodo ottobre-dicembre 2022;
- Sul capitolo di cui al precedente *Alinea* risulta un residuo di € 3.208,99 sull'impegno n 7073/2021 assunto con determinazione dirigenziale n 2 del 14/12/2021 registrata all'Indice generale n 101 del 14/01/2022;

Rilevato che :

- il servizio di refezione scolastica è stato definito dalla Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 787 del 31/10/2012 " *funzionale alla garanzia dell'effettività del diritto allo studio in favore della generalità della popolazione, obbligatoriamente facente carico ai Comuni, i quali sono tenuti a sopportare i relativi costi, per quanto non coperti dai contributi*";
- le prestazioni del personale delle istituzioni scolastiche costituiscono un segmento dell'articolazione del servizio di refezione scolastica e sono strettamente connesse e funzionali e pertanto indispensabili all'erogazione dei pasti degli alunni delle scuole;
- che l'Amministrazione, con particolare riguardo al monitoraggio ed alla contabilizzazione delle entrate correlate alla contribuzione da parte degli utenti, ha proceduto alla informatizzazione dei dati connessi al servizio mensa che si avvale di una apposita piattaforma informatica;
- che al fine del corretto funzionamento di tale sistema è fondamentale la collaborazione del personale amministrativo delle Istituzioni scolastiche;
- che tale attività risulta indispensabile per supportare le attività di riscossione dell'entrata relativa alla contribuzione al servizio di refezione da parte degli utenti;

Visto che:

- con deliberazione n. 21 del 28/06/2022 il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di bilancio di previsione 2022/2024;
- l'ammontare presunto del fondo, da riconoscere alle istituzioni scolastiche per l'a.s. 2022/2023 determinato in funzione del numero degli alunni fruitori del servizio, della durata dello stesso e delle spese fisse, è quantizzato in €30.208,99;
- che la delibera di G.C. n. 370 del 06/10/2022 stabilisce l'attribuzione di una quota forfettaria di € 200,00 alle scuole che adottano il sistema multirazione nonché un incremento di pari importo della quota forfettaria già prevista per le scuole che adottano il sistema monoporzione, al fine di assicurare l'acquisto di attrezzature necessarie per il corretto svolgimento del servizio di refezione scolastica e, in particolare, per assicurare ad ogni plesso refezionante la dotazione di un frigorifero per la conservazione dei pasti campione per i controlli;
- le spese fisse sono di prassi erogate con l'acconto del 50%;

Ritenuto che:

- È indispensabile, in ossequio al dettato della Giunta, procedere alla sottoscrizione delle convenzioni con le Istituzioni scolastiche della Municipalità 6 per assicurare il corretto funzionamento delle attività di supporto al servizio di refezione scolastica per l'a.s. 2022/2023, nonché per l'anticipazione degli importi previsti a titolo di contributo a seguito della stipula;
- impegnare la somma complessiva di € 6.208,99 sul cap. 145000/6 missione 04.06-1.03.02.15.006 esercizio 2022 per la copertura delle spese anno 2022 a decorrere dalla esecutività della presente determinazione, comprensiva del contributo fisso di cui all'art. 3 della convenzione all B. e dell'art. 3 della convenzione all. A;
- impegnare la somma di € 24.000,00 sul cap. 145000/6 missione 04.06-1.03.02.15.006 Bilancio pluriennale 2022/2024, esercizio 2023, per la copertura del contributo oggetto della convenzione da stipulare con gli Istituti scolastici per il servizio di refezione scolastica che di seguito si elencano:
 1. IC 46° Scialoja -Cortese;
 2. IC 47° Sarria Monti;
 3. IC 48° Madre Claudia Russo_Solimena;
 4. IC 49° Toti Borsi Giurleo;
 5. IC 57° San Giovanni Bosco;
 6. IC 62° Vittorino Da Feltre;
 7. IC 68° Rodinò Caruso;
 8. 69° Circolo Didattico Stefano Barbato;
 9. IC 70° Marino Santa Rosa;
 10. IC 77° Aldo Moro;
 11. IC 83° Porchiano Bordiga;
 12. IC 88° Eduardo de Filippo

Attestata :

- la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/200 e degli art. 13 (co.1 let.t b) e art. 17(co. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/13;
- che ai sensi dell'art.6 bis L.241/90 e art. 6 DPR 62/2013 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interessi;
- che l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata esplicitata dal Funzionario con Posizione Organizzativa di riferimento;
- che il presente documento non contiene dati personali;

Visto :

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 sulle funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 principi di gestione e di controllo delle spese;
- l'art. 183 co. 8 del D.Lgs. 267/2000 impegno di spesa;
- che il presente documento non contiene dati personali;

DETERMINA

Per le ragioni espresse in premessa che qui si intendono reiterate e trascritte:

1. Disimpegnare l'importo di € 3.208,99 sul capitolo 145000/6 codice di bilancio 04.06-1.03.02.15.006 esercizio 2022 impegno 7073/2021 assunto con determinazione dirigenziale n 2 del 14/12/2021 registrata all'Indice generale n. 101 del 14/01/2022;
2. Impegnare l'importo di € 6.208,99 capitolo 145000/6 codice di bilancio 04.06-1.03.02.15.006 esercizio 2022 per la copertura delle spese anno 2022 comprensiva del contributo fisso di cui all'art. 3 delle convenzioni All A. e All B., a decorrere dalla esecutività della presente determinazione;
3. Impegnare l'importo di € 24.000,00 sul cap. 145000/6 codice di bilancio 04.06-1.03.02.15.006 esercizio 2023 ;
4. Prendere atto dello schema di convenzioni approvato dalla G.C. n. 370 del 06/10/2022 così come specificato in premessa ;
5. Riservarsi di provvedere alla stipula delle convenzioni tra il Comune di Napoli in persona del dirigente del Servizio gestione Attività Territoriali della Municipalità 6 e i Dirigenti degli Istituti Scolastici ricadenti nel territorio della Municipalità 6 relativamente all'a.s. 2022/2023, secondo gli schemi tipo approvati con deliberazione di G.C. n. 370 del 06/10/2022;
6. Provvedere alla liquidazione della spesa in relazione all'effettivo periodo di erogazione el servizio di refezione scolastica ed alla conseguenziale attività di supporto da parte delle istituzioni scolastiche di cui alla convenzione .

Si allegano- quale parte integrante del presente atto- i seguenti documenti composti complessivamente da n 4 pagine progressivamente numerate e firmati digitalmente dal Direttore proponente. Conservati nell'archivio informatico dell'Ente, con il numero di repertorio corrispondente ai seguenti allegati: K1562_2022_03_01 Stampa Mastro Capitolo

Sottoscritta digitalmente da
Il Dirigente
Dott.ssa Carmela Olivieri

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D. Lgs.82/2005.