



**Area Trasformazione del Territorio
Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e Nuove Centralità**

**VITULLI RESTAURI S.A.S. DI
VITULLI EMANUELE
C.F. e P.IVA 04693421218
vitulires@legalmail.it**

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120 del 2020 e ss.mm.ii. del servizio di alta sorveglianza beni culturali su interventi di indagini diagnostiche da farsi ai fini della conoscenza strutturale per l'immobile sito in Napoli alla salita Vetriera, denominato "Palazzo dei Veterani" - 2° stralcio.

Richiesta offerta.

Con riferimento all'oggetto, verificato che la S.V. è iscritto all'albo Fornitori del Comune di Napoli, si richiede la disponibilità ad eseguire il servizio di alta sorveglianza beni culturali su interventi di indagini diagnostiche da farsi ai fini della conoscenza strutturale per l'immobile sito in Napoli alla salita Vetriera, denominato "Palazzo dei Veterani" - 2° stralcio.

Si invita pertanto codesto operatore economico/professionista ad inviare la propria migliore offerta per l'esecuzione del servizio in argomento, secondo le indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dai relativi allegati.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Napoli. Area Trasformazione del Territorio – Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e Nuove Centralità Largo Torretta, 19 Napoli. Tel: 081 7956064. PEC: edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it

2. OGGETTO DELL'INTERVENTO

Oggetto dell'incarico è la consulenza e sorveglianza su manufatti di interesse storico-artistico nelle lavorazioni di indagine da farsi sull'immobile denominato "Palazzo dei Veterani" - 2° stralcio. Gli interventi previsti saranno calibrati in n. 8 ore giornaliere per 10 giornate, anche non consecutive, in cui la ditta incaricata effettuerà le indagini conoscitive allegate sul proprio piano lavori approvate dalla Soprintendenza. Tale consulenza dovrà essere espletata tenendo conto della salvaguardia di ogni singola traccia presente di valore storico-artistico e di un'ulteriore analisi dei materiali che verrà inserita nell'apposita relazione finale da consegnarsi all'Amministrazione comunale e alla Soprintendenza. Il tutto per la Valutazione della Sicurezza/Vulnerabilità sismica per l'intervento in oggetto.

3. DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE

L'offerta da formulare riguarda le attività in oggetto da effettuarsi secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato alla presente richiesta di offerta.

4. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'AFFIDAMENTO

Il corrispettivo per le prestazioni in oggetto, stimato in base al prezzario del restauro della Regione Campania / Ministero della Cultura è pari a € 2.766,40, di cui € 350,00 per la Redazione di scheda tecnica di restauro ai sensi del DM 154/2017 e conseguente relazione tecnica, € 2.366,40 per prestazioni professionali a corpo, e € 50,00 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA e oneri come per legge.

5. TERMINE DI ESECUZIONE

L'Aggiudicatario deve fornire i propri servizi per tutta la durata delle indagini stimata in giorni 10 (dieci), anche non consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio da parte del Responsabile Unico del Procedimento, e al termine delle stesse deve produrre la relazione conclusiva entro 15 giorni.

La stazione appaltante si riserva sin d'ora di procedere all'avvio dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza ai sensi del combinato disposto dall'art. 32, co. 8, del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 8, co. 1, lett. a), della L. 120/2020 e ss.mm.ii.

6. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

Il servizio di cui alla presente procedura sarà assegnato attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge n.120 del 2020 e ss.mm.ii. Nell'offerta, per la formulazione della quale si allega apposito modello, dovrà essere indicato il ribasso percentuale offerto per l'esecuzione dello stesso.

7. TERMINE DI RICEZIONE OFFERTE.

Entro le ore 12,00 del quinto giorno lavorativo decorrente dalla ricezione della presente comunicazione a mezzo PEC all'indirizzo edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it. L'offerta, pena l'irricevibilità, dovrà contenere il presente documento ed i relativi allegati firmati digitalmente come dichiarazione ed accettazione di tutte le condizioni in essi contenute.

Tale offerta non è vincolante per l'Amministrazione e non garantisce l'affidamento in parola.

8. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale:

- non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3,4 e 5, del d.lgs 50/2016.

Requisiti di idoneità professionali - ex art. 83 comma 1, lett. a) del Codice:

- Professionisti abilitati muniti di copertura assicurativa contro i rischi professionali ai sensi art. 83, comma 4, lettera C), del d.lgs. 50/2016;
- Iscrizione del professionista incaricato all'elenco Restauratori di beni culturali nei settori:
 - 1- Materiali lapidei, musivi e derivati
 - 2- Superfici decorate dell'architettura.

Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale – ex art. 83 c. 1, lett. c e let. b del codice:

- Possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010.

Il soggetto invitato dovrà produrre, in allegato all'offerta economica, la seguente documentazione:

1. dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

2. dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., nonché gli estremi del conto corrente dedicato;
3. dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, di essere in regola con i pagamenti dei tributi locali (TARSU, TOSAP, ICI etc.);
4. dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, nella quale la società/il professionista dichiara di essere in possesso dei requisiti speciali sopra indicati;
5. Curriculum vitae dei professionisti costituenti il gruppo di lavoro.

9. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

120 (centoventi) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

10. DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

Tutta la documentazione, appresso elencata, dovrà essere firmata digitalmente in formato PADES (PDF-A) dal soggetto espressamente invitato a partecipare o da suo legale rappresentate:

- Richiesta di offerta;
- Modello offerta economica;
- Capitolato Tecnico Prestazionale;
- Copia del documento di identità del professionista o del legale rappresentante della società di professionisti in conformità a quanto indicato nell'elenco dei professionisti dell'ente;

Gli affidatari inoltre dovranno trasmettere la seguente documentazione:

- a) Curriculum vitae.
- b) Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, nella quale il professionista dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 8 del presente disciplinare e di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.
- c) Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, nella quale il professionista dichiara di essere in regola con i versamenti di cassa previdenziale di appartenenza.
- d) Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, nella quale il professionista dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii., nonché gli estremi del conto corrente dedicato all'incarico professionale oggetto del presente disciplinare.
- e) Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, nella quale il professionista dichiara di essere in regola con i pagamenti dei tributi locali.
- f) Patto di integrità approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03.12.2015;
- g) Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, di non aver ricevuto incarichi dal Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e Nuove Centralità negli ultimi due anni (a partire dalla data di ricevimento della presente comunicazione e con riferimento alla data della determina di affidamento incarico) attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2) del D. Lgs. 50/2016.

La trasmissione all'indirizzo PEC: edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it della documentazione sopra elencata da parte dell'affidatario dell'incarico equivale ad accettazione dell'incarico medesimo.

11. OFFERTA ANOMALA OVVERO NON CONVENIENTE E CONGRUA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12, del d.lgs 50/2016, secondo cui la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero richiedere giustificazioni qualora la stessa risulti anormalmente bassa, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 1 del d.lgs 50/2016.

12. FALLIMENTO APPALTATORE O RISOLUZIONE CONTRATTO

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del d.lgs. 50/2016.

13. DECADENZA DELL'AFFIDATARIO

Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

14. CAUSE DI ESCLUSIONE

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nel presente documento hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla procedura informale.

15. DISCIPLINA ECONOMICA

Per quanto attiene alla disciplina economica dell'affidamento si rimanda al Capitolato Speciale di Appalto.

16. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi del d.lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura di consultazione saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla procedura di consultazione.

17. SPESE

Le spese di registrazione del contratto sono a carico dell'affidatario.

18. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Antonio Verde del Servizio Edilizia residenziale Pubblica e Nuove Centralità E-mail: antonio.verde@comune.napoli.it,

19. ALLEGATI

- Allegato 1: Capitolato Speciale d'Appalto;
- Allegato 2: Modello offerta economica;
- Allegato 3: Patto di integrità.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
E NUOVE CENTRALITÀ
ARCH. PAOLA CEROTTO**

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

PER ACCETTAZIONE
(LA SOCIETÀ/IL PROFESSIONISTA)