



Dipartimento Ragioneria

Prot. PG/2022/ 575963

del 27/07/2022

All'UOA Ufficio PNRR e Politiche di Coesione

e p.c.

Al Responsabile dell'Area Cultura e Turismo

OGGETTO: Trasmissione documento di rendicontazione contabile - Complesso Monumentale Castel Nuovo

In riscontro a quanto richiesto con nota PG/2022/559314 dello scorso 20 luglio, si comunica quanto segue.

Il Complesso Monumentale di Castel Nuovo è annoverato tra i servizi a domanda individuale che sono erogati dal Comune di Napoli. I servizi erogati riguardano le categorie 16 (teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli) e 19 (uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali) della declaratoria contenuta nel Decreto Ministeriale del 31/12/1983.

Il documento che risulta allegato alla nota di codesta UOA costituisce la "scheda di copertura" del costo di erogazione del servizio ed è redatto da ciascun responsabile delle strutture che erogano servizi a domanda individuale, al fine di individuare la quota del costo complessivo di erogazione dei servizi che risulta coperta dai contributi a carico dell'utenza e contributi finalizzati a carico di altri enti. Essa costituisce pertanto un indispensabile supporto documentale per attestare a consuntivo, mediante la compilazione di apposito modello messo annualmente a disposizione da parte del Ministero dell'Interno, l'avvenuto raggiungimento della percentuale minima di copertura del 36% dei costi attraverso i contributi di cui sopra.

Di conseguenza, tenuto conto che il bilancio degli enti locali è deliberato in equilibrio tra entrate e spese e che tale condizione di equilibrio deve essere verificata almeno una volta all'anno entro il 31 luglio, la quota del costo complessivo di erogazione del servizio in questione che non risulta coperta dai predetti contributi è posta a carico della fiscalità generale, con particolare riferimento alle entrate afferenti al Titolo I (Entrate Tributarie).

Alla luce di tutto quanto precede, si provvede a reinviare la scheda di copertura, includendovi anche la quota delle entrate del Titolo I che consentono il pareggio tra costi e ricavi.

Cordiali saluti.

Il Dirigente del Servizio
Controllo degli Equilibri Finanziari
Dott. Sergio Aurino

Il Ragioniere Generale
Dott.ssa Claudia Gargiulo

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005

Direzione/Dipartimento/Area Cultura e Turismo
Servizio Beni Culturali

SERVIZIO a domanda individuale “ Complesso monumentale Castel Nuovo ”

elencazione analitica degli elementi che concorrono alla formazione del costo previsionale di gestione					
prog.	descrizione costo	capitolo e articolo di bilancio	importo previsione di spesa comunicato	% di ribaltamento	importo stanziamento riferito al servizio
1	Personale - Retribuzione – contribuzioni e IRAP n.9 dip.	911109	€ 283.771,70	100,00%	283.771,70
		921109			
		931109			
2	Personale - Retribuzione – contribuzioni e IRAP n.7 dip.	911109	€ 259.381,56	50,00%	129.690,78
		921109			
		931109			
3	Personale Napoli Servizi Spa - Custodi	133847/1	€ 485.722,00	100,00%	485.722,00
4	Personale Napoli Servizi Spa – Addetti alle pulizie	133847/1	€ 292.256,56	50,00%	146.128,28
5	Personale Napoli Servizi Spa – Promotore Culturale	133847/1	€ 67.434,76	100,00%	67.434,76
6	Manutenzione ascensori degli uffici e dei servizi comunali	1803/11	€ 2.280,00	70,00%	1.596,00
7	Utenze - telefonia (n.4 linee)	774082/1	€ 106,36	100,00%	106,36
8	Utenze - fornitura elettrica	774082/1	€ 47.353,87	70,00%	33.147,71
9	Utenze - fornitura idrica	784082/1	€ 1.703,59	70,00%	1.192,51
totale costi					1.148.790,10

elencazione analitica degli elementi che concorrono alla formazione del ricavo previsionale di gestione			
prog.	descrizione ricavo	capitolo e articolo di bilancio	importo previsione di entrata comunicato
1	Entrata derivante dalla vendita dei biglietti di ingresso e dalla concessione degli spazi a tariffa (Sala della Loggia -Antisale dei Baroni - Itinerari della Fortezza)	2120	780.000,00
2			
n			
		totale ricavi	780.000,00

PERCENTUALE DI COPERTURA DEL COSTO	67,90%
Numero utenti previsti: 70000	

Per l'individuazione degli elementi che concorrono alla formazione del costo di gestione, si è provveduto ad effettuare un riparto dei costi sostenuti dal Servizio in base al valore di incidenza e di stima sui costi complessivi.

Il Dirigente del Servizio Beni Culturali
dott. Massimo Pacifico

Il Sindaco
prof. ing. Gaetano Manfredi

Firmato digitalmente da: MASSIMO PACIFICO
Limite d'uso: Explicit Text: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019
Data: 16/05/2022 11:37:28