



Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n.10 del 23/02/2022

OGGETTO: PATTO PER NAPOLI. Settore: Infrastrutture. Riqualificazione degli edifici pubblici: interventi per la sicurezza, anche sismica, e per il risparmio energetico di immobili pubblici - SCUOLE. Interventi per la messa in sicurezza, anche strutturale, e adeguamento impiantistico in materia di prevenzione incendi degli edifici scolastici di proprietà comunale ricadenti nel territorio delle Municipalità 1-4-5-7 ai fini dell'ottenimento dei Certificati Prevenzioni Incendi, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n.354 del 22 luglio 2021.

CUP: B65I17000050001

CIG: 8913187299

Importo Complessivo dell'intervento €1.327.844,60.

Nomina del RUP e dell'unità di supporto tecnico/amministrativo





**Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole**

Il Dirigente del Servizio Tecnico Scuole arch. Alfonso Ghezzi

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 284 del 1° giugno 2017 si è preso atto del Patto per Napoli, sottoscritto tra il Sindaco della Città Metropolitana e il Presidente del Consiglio dei Ministri, contenente le azioni e gli interventi concernenti i settori prioritari delle Infrastrutture, dello Sviluppo economico, dell' Ambiente, della Valorizzazione culturale e del Rafforzamento della Pa per un importo di 308 milioni di euro a valere sulle risorse FSC 2014-2020 così come individuate e ripartite dal CIPE con delibera 26/2016;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 435 del 10.08.2017 è stato approvato un ampio programma operativo finalizzato alla realizzazione di interventi per la sicurezza, anche sismica, e di risparmio energetico degli edifici scolastici, articolato per singole fasi, la prima delle quali è quella relativa all'acquisizione delle certificazioni antincendio;
- a seguito di affidamento di servizi tecnici professionali (Determinazione Dirigenziale n.8 del 31.05.2018 registrata all'indice generale in data 11.06.2018 al n.ro 838) sono state effettuate le verifiche di prevenzione incendi sugli edifici scolastici di proprietà comunale;
- sulla scorta dei dati acquisiti all'espletamento dei predetti servizi professionali, l'Amministrazione ha avviato un programma di interventi per gli edifici scolastici di ambito municipale di cui all'elenco "C" allegato al regolamento delle municipalità, che necessitano di lavori di adeguamento alla normativa vigente e di messa in sicurezza anche strutturale, ai fini dell'ottenimento del rinnovo dei Certificati Prevenzioni Incendi;
- da una valutazione congiunta con i tecnici delle municipalità si è ritenuto che lo strumento normativo più adatto, rispetto alla proposta in oggetto, sia l'accordo quadro di cui all'art. 54 del D.Lgs. 50/2016, la cui durata è stimata in un anno con eventuale proroga;
- con Delibera di Giunta Comunale n.354 del 22 luglio 2021 è stata approvata la documentazione tecnica per l'affidamento, mediante accordo quadro per l'esecuzione di "Interventi per la messa in sicurezza, anche strutturale, e adeguamento impiantistico in materia di prevenzione incendi degli edifici scolastici di proprietà comunale ricadenti nel territorio delle Municipalità 1-4-5-7 ai fini dell'ottenimento dei Certificati Prevenzione Incendi", costituito dai seguenti elaborati:

1. relazione generale e quadro economico;





**Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole**

2. capitolato speciale d'appalto;
3. elenco prezzi unitari costituito integralmente dal "Prezzario regione Campania dei Lavori Pubblici anno 2021" approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 102 del 16.03.2021;

gli interventi che formano oggetto dell'appalto possono essere sinteticamente così riassunti:

1. opere di adeguamento strutturale;
 2. opere edili di manutenzione straordinaria in genere;
 3. impianti tecnologici e impiantistici - riparazione, manutenzione e fornitura e posa in opera di impianti ex novo;
 4. manutenzione edile ed impiantistica dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali;
 5. attività preordinate all'ottenimento dei CPI;
 6. acquisizione certificazioni.
- con determina a contrarre senza impegno di spesa E1082_24092021_010 registrata con DETDI/2021/269 del 02.07.2021 è stata indetta gara mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.63 del D.Lgs. 50/2016 come stabilito dall'art.1, co.2 lett.b) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n.76, così modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2) del d. l. n. 77 del 2021, convertito in legge n.108 del 2021 recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), mediante il ricorso al Mercato Elettronico attraverso il sistema della Richiesta di Offerta secondo il criterio del minor prezzo, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico, ex art.54 c.3 del D.Lgs.50/2016, finalizzato all'affidamento dei lavori in oggetto per un importo complessivo dell'accordo quadro posto a base di gara è pari a € 999.600,00 per lavori comprensivi di €29.400,00 per oneri diretti e indiretti della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, oltre IVA e somme a disposizione;

Considerato che:

- con Deliberazione di G. C. n.8 del 11.01.2019 è stato approvato il regolamento per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;





**Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole**

- il regolamento per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche approvato con la delibera di G.C. 8/2019 all'art. 2 prevede che si applica alle attività di cui al comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 relative ai lavori e alle opere pubbliche, includendo, altresì, le attività relative all'acquisizione di servizi e forniture nel caso in cui sia nominato il direttore dell'esecuzione;

Rilevato che:

- per l'affidamento dell'esecuzione degli *“Interventi per la messa in sicurezza, anche strutturale, e adeguamento impiantistico in materia di prevenzione incendi degli edifici scolastici di proprietà comunale ricadenti nel territorio delle Municipalità 1-4-5-7 ai fini dell'ottenimento dei Certificati Prevenzioni Incendi, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n.354 del 22 luglio 2021.”* occorre individuare il gruppo di lavoro a cui conferire le funzioni tecniche di cui all'art. 113 c.2 del D.Lgs. 50/2016, secondo il regolamento per l'erogazione degli incentivi approvato con Deliberazione di G. C. n. 8 del 11.01.2019; ed in particolare:
 - Responsabile del procedimento;
 - Collaboratori del RUP;
 - Programmazione della spesa per investimenti;
 - Valutazione preventiva dei progetti;
 - Fase di gara;
 - Esecuzione: Direzione lavori e Ufficio Direzioni Lavori;
 - Esecuzione: Direttore operativo ricadenti sul territorio per ognuna delle municipalità interessate;
- è possibile conferire incarichi per l'esercizio di funzioni tecniche di cui al comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, a personale tecnico dotato di adeguata professionalità ed esperienza, individuato nell'organico dell'Ente;

Ritenuto di dover procedere alla nomina di personale dotato di adeguata professionalità ed esperienza, individuato nell'organico dell'Ente, per l'esercizio di funzioni tecniche di cui al comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, relative ai lavori in oggetto come di seguito elencato:

R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento):

- arch. Pierpaolo Pagliano (matr.55640) – Funzionario presso Municipalità 5;





**Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole**

Gruppo di Supporto al R.U.P.:

- dott.ssa Antonella Brunetti (matr.55271) – Area Manutenzione – Servizio Supporto ai RUP;
- geom. Tommaso Pilla (matr.48722) – Area Manutenzione – Servizio Tecnico scuole;
- dott.ssa Rosa di Lauro (matr.2448) – Area Manutenzione – Servizio Tecnico Scuole;

Valutazione preventiva dei progetti:

- arch. Pierpaolo Pagliano (matr.55640) – Funzionario presso Municipalità 5;
- arch. Raffaella Rubinetti (matr.56367) – Municipalità 5;

Gruppo di programmazione della spesa per investimenti:

- dott. Fabio Russo (matr.55211) – Direzione Generale – Area Organizzazione e Gestione Strategica – U.O.A. Attuazione delle Politiche di Coesione;
- dott. Stefano Matto (matr.55775) – Area Manutenzione – Servizio Tecnico scuole;
- rag. Mario Casanova (matr. 40756) - Direzione Generale - Area Organizzazione e Gestione Strategica – U.O.A Attuazione delle Politiche di Coesione;
- rag. Pasquale Matrone (matr. 2418)- Dipartimento Ragioneria – Servizio Gestione Bilancio;
- rag. Castaniere Giulio (matr.56387) - Dipartimento Ragioneria – Servizio Gestione Bilancio.

Gruppo di predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione del contratto pubblico:

- arch. Pierpaolo Pagliano (matr.55640) – Funzionario presso Municipalità 5;
- ing. Paolo Stravino (matr.56509) – Servizio Tecnico Scuole;
- ing. Fabio Di Giovanni (matr.56494) – Servizio Tecnico Scuole;

Direttore dei Lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

- arch. Raffaella Rubinetti (matr.56367) – Municipalità 5;





**Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole**

Direzione dei Lavori: Direttori Operativi

- arch. Annamaria Di Nola (matr.56509) – Municipalità 1;
- arch. Massimo Mallardo (matr.56357) – Municipalità 4;
- ing. Marianna Vanacore (matr.56510) – Municipalità 7;

Sentiti i Dirigenti dei Servizi in cui sono incardinati i dipendenti sopra elencati, i quali, per la trasversalità delle esperienze e delle competenze professionali richieste dalle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione delle attività in parola, afferiscono a strutture organizzative diverse dell'Amministrazione.

Precisato che:

l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012 e degli artt. 13, c. 1, lett. b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2013;

Attestato che:

ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, né tanto meno ipotesi di situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, così come, peraltro, sancito dagli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 254 del 24 aprile 2014 tali da impedirne l'adozione.

la presente disposizione non contiene dati personali

Visti

il D.Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
il D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii;
il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;
le linee guida dell'ANAC n. 3 di cui alla delibera del 26.10.2016;
il regolamento per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche approvato con delibera di G.C. 8/2019;

Tutto ciò premesso e considerato,





**Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole**

DISPONE

Di procedere alla nomina del personale dotato di adeguata professionalità ed esperienza, individuato nell'organico dell'Ente, per l'esercizio di funzioni tecniche di cui al comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, relative all'esecuzione dei lavori mediante accordo quadro con un solo operatore economico, degli *“Interventi per la messa in sicurezza, anche strutturale, e adeguamento impiantistico in materia di prevenzione incendi degli edifici scolastici di proprietà comunale ricadenti nel territorio delle Municipalità 1-4-5-7 ai fini dell'ottenimento dei Certificati Prevenzioni Incendi, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n.354 del 22 luglio 2021.”* conferendo gli incarichi come di seguito riportato:

R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento):

- arch. Pierpaolo Pagliano (matr.55640) – Funzionario presso Municipalità 5;

Gruppo di Supporto al R.U.P.:

- dott.ssa Antonella Brunetti (matr.55271) – Area Manutenzione – Servizio Supporto ai RUP;
- geom. Tommaso Pilla (matr.48722) – Area Manutenzione – Servizio Tecnico scuole;
- dott.ssa Rosa di Lauro (matr.2448) – Area Manutenzione – Servizio Tecnico Scuole;

Valutazione preventiva dei progetti:

- arch. Pierpaolo Pagliano (matr.55640) – Funzionario presso Municipalità 5;
- arch. Raffaella Rubinetti (matr.56367) – Municipalità 5;

Gruppo di programmazione della spesa per investimenti:

- dott. Fabio Russo (matr.55211) – Direzione Generale – Area Organizzazione e Gestione Strategica – U.O.A. Attuazione delle Politiche di Coesione;
- dott. Stefano Matto (matr.55775) – Area Manutenzione – Servizio Tecnico scuole;
- rag. Mario Casanova (matr. 40756) - Direzione Generale - Area Organizzazione e Gestione Strategica – U.O.A Attuazione delle Politiche di Coesione;
- rag. Pasquale Matrone (matr. 2418)- Dipartimento Ragioneria – Servizio Gestione Bilancio;
- rag. Castaniere Giulio (matr.56387) - Dipartimento Ragioneria – Servizio Gestione Bilancio;





Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole

Gruppo di predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione del contratto pubblico:

- arch. Pierpaolo Pagliano (matr.55640) – Funzionario presso Municipalità 5;
- ing. Paolo Stravino (matr.56509) – Servizio Tecnico Scuole;
- ing. Fabio Di Giovanni (matr.56494) – Servizio Tecnico Scuole;

Direttore dei Lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

- arch. Raffaella Rubinetti (matr.56367) – Municipalità 5;

Direzione dei Lavori: Direttori Operativi

- arch. Annamaria Di Nola (matr.56509) – Municipalità 1;
- arch. Massimo Mallardo (matr.56357) – Municipalità 4;
- ing. Marianna Vanacore (matr.56510) – Municipalità 7;

Di conferire, per l'esercizio delle funzioni tecniche di cui al comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, relative all'esecuzione degli *“Interventi per la messa in sicurezza, anche strutturale, e adeguamento impiantistico in materia di prevenzione incendi degli edifici scolastici di proprietà comunale ricadenti nel territorio delle Municipalità 1-4-5-7 ai fini dell'ottenimento dei Certificati Prevenzioni Incendi, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n.354 del 22 luglio 2021.”* per l'importo complessivo di €1.327.844,60 gli incarichi ai dipendenti sopra elencati dotati di adeguata professionalità ed esperienza;

Di stabilire che i compensi, per gli incarichi di cui sopra, graveranno tra le somme a disposizione del quadro economico di progetto, che saranno calcolati e corrisposti secondo quanto stabilito dalla disciplina in materia degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e dal vigente Regolamento Comunale adottato con deliberazione di G.C. n. 8 del 11.01.2019.

Si precisa che, ai sensi dell'art.90 comma 4, del D.Lgs 81/08 e s.m.i. , *“Nei cantieri in cui è prevista la presenza di più imprese esecutrici, anche non contemporanea, il committente o il responsabile dei lavori, prima dell'affidamento dei lavori, designa il coordinatore per l'esecuzione dei lavori, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98”*.

Di Trasmettere copia della presente ai dirigenti dei servizi in cui sono incardinati i dipendenti sopra elencati.





**Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole**

La presente disposizione viene pubblicata all'Albo pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e ha vigenza immediata con notifica ai soggetti nominati.

Sottoscritta digitalmente da
IL Dirigente del Servizio Tecnico Scuole
arch. Alfonso GHEZZI

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 7/3/2005, n 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.

