



**MUNICIPALITA' 3  
STELLA SAN CARLO ALL'ARENA**

**SERVIZIO GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**D E T E R M I N A Z I O N E**

**K1531\_2021\_1 del 24/12/2021**

Oggetto: Convenzioni con le Istituzioni scolastiche per la regolare esecuzione del servizio di refezione scolastica nel territorio della Municipalità 3 per l'esercizio corrente e non oltre il 30 giugno 2022.

- Impegno di spesa di € 12.000,00 sul capitolo 145000/3 codice bilancio 04.06-1.03.02.15.006 del Bilancio 2021-2023 annualità 2021 .
- Impegno di spesa di € 13.429,52 sul capitolo 145000/3 codice bilancio 04.06-1.03.02.15.006 del Bilancio 2021-2023 annualità 2022

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data .....prot. n° .....

Registrata all'indice generale

data .....n° .....

## Il Dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali della Municipalità 3

### **Premesso :**

- il Comune di Napoli assicura il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali, delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado;
- l'art. 20 del Regolamento delle Municipalità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21/09/2005, stabilisce, tra l'altro, che la programmazione e l'organizzazione del servizio di refezione scolastica è di competenza delle Municipalità, fermo restando che in relazione all'affidamento ed alla gestione della refezione scolastica, gli uffici centrali indicano anche i criteri per garantire l'omogeneità della qualità dei servizi;
- per mantenere il buon livello organizzativo raggiunto dal servizio di refezione scolastica occorre continuare ad assicurare una sinergia operativa tra il Comune e le Istituzioni scolastiche e, a tal fine, è indispensabile l'apporto delle scuole statali rientranti nel territorio della Municipalità 3, consistente nello svolgimento, da parte del personale di segreteria dei predetti istituti, di attività amministrative di supporto, aggiuntive rispetto ai compiti già attribuiti allo stesso dal CCNL del Comparto Scuola;
- in particolare, la collaborazione prestata dal personale amministrativo delle istituzioni scolastiche è finalizzata al corretto funzionamento del software in uso attraverso il costante aggiornamento dei dati relativi agli alunni fruitori del servizio e al numero di pasti forniti ed è indispensabile per supportare le attività di riscossione dell'entrata riferita alla contribuzione da parte degli utenti;
- con deliberazione n. 495/2021 del 18/11/2021 la Giunta Comunale ha approvato gli schemi tipo di convenzione da stipularsi tra il Comune di Napoli e le Istituzioni Scolastiche statali per lo svolgimento da parte del personale scolastico dei compiti di supporto correlati al servizio di refezione relativo all'anno scolastico 2021/2022;
- la refezione scolastica, per la Municipalità 3 Stella San Carlo all'Arena, è attualmente assicurata dalla ditta La Cascina Global Service S.r.l. giusta determina di impegno n.44 del 24/12/2020, I.G. 2428 del 31/12/2018

### **Considerato che**

- in esecuzione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 495/2021, occorre stipulare, previo impegno di spesa, tra il Comune di Napoli, in persona del Dirigente del Servizio Gestione Attività Amministrative della Municipalità 3 ed i Dirigenti degli Istituti Scolastici ricadenti nel territorio municipale le citate convenzioni scolastiche relativamente al periodo dicembre 2021 – giugno 2022;
- l'onere comprensivo delle convenzioni da stipularsi secondo i criteri contenuti negli schemi tipo approvati dalla Giunta Comunale, è stato quantizzato in € 25.429,52;
- i consequenziali provvedimenti di liquidazione sono condizionati sia per la parte residua 2021 che per l'anno 2022 periodo gennaio/giugno 2022 all'effettivo servizio di cui alla convenzione stipulata;

## Rilevato che

- il servizio di refezione scolastica è stato definito dalla Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 787 del 31/10/2012 “funzionale alla garanzia dell’effettività del diritto allo studio in favore della generalità della popolazione, obbligatoriamente facente carico ai Comuni, i quali sono tenuti a sopportare i relativi costi, per quanto non coperti dai contributi”;
- le prestazioni del personale delle istituzioni scolastiche statali costituiscono un segmento dell’articolazione del servizio di refezione scolastica e sono strettamente connesse e funzionali e pertanto indispensabili all’erogazione dei pasti degli alunni delle scuole;
- che l’Amministrazione, con particolare riguardo al monitoraggio ed alla contabilizzazione delle entrate correlate alla contribuzione da parte degli utenti, ha proceduto alla informatizzazione dei dati connessi al servizio mensa che si avvale di una apposita piattaforma informatica;
- che al fine del corretto funzionamento di tale sistema è fondamentale la collaborazione del personale amministrativo delle istituzioni scolastiche;
- che tale attività risulta indispensabile per supportare le attività di riscossione dell’entrate relativa alla contribuzione al servizio di refezione da parte degli utenti

## Visto che:

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 28 del 16/09/2021 ha approvato lo schema di Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la Giunta Comunale, nella seduta del 9 dicembre ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;
- l’ammontare presunto del fondo da riconoscere alle istituzioni scolastiche per l’a.s. 2021/2022 determinato in funzione del numero degli alunni fruitori del servizio, è quantizzato in €23.229,52
- che la delibera di G.C. 495/2021 del 18/11/2021 stabilisce l’attribuzione di una quota forfettaria di € 200,00 alle scuole che adottano il sistema multi razione nonché un incremento di pari importo della quota forfettaria già prevista per le scuole che adottano il sistema monoporzione, al fine di assicurare l’acquisto di attrezzature necessarie per il corretto svolgimento del servizio di refezione scolastica, in particolare per assicurare ad ogni plesso defezionante la dotazione di un frigorifero per la conservazione dei pasti campione per i controlli;
- le spese fisse sono di prassi erogate con l’acconto del 50%

## Ritenuto

- indispensabile , in ossequio al dettato della Giunta, procedere alla sottoscrizione delle convenzioni con le istituzioni scolastiche della Municipalità III per assicurare il corretto funzionamento delle attività di supporto al servizio di refezione scolastica per l’a.s. 2021/2022 nonché per l’anticipazione degli importi previsti a titolo di contributo a seguito della stipula;

- impegnare la somma complessiva di € 12.000,00 sul capitolo 145000/3 codice bilancio 04.06-1.03.02.15.006 del Bilancio 2021-2023 annualità 2021 per la copertura delle spese anno 2021 comprensiva del contributo fisso di cui all’art.3 della convenzione all.B e dell’art. 3 della convenzione all.A

- impegnare la somma di € 13.429,52 sul capitolo 145000/3 codice bilancio 04.06-1.03.02.15.006 del Bilancio 2021-2023 annualità 2022 per la copertura del contributo oggetto della convenzione da stipularsi con gli istituti scolastici per il servizio di refezione scolastica che di seguito si elencano:

• <b>Istituti Scolastici Statali</b>
• I.C. VOLINO-CROCE ARCOLEO
• 17° C.D. A. ANGIULLI
• I.C. 19° RUSSO MONTALE - PLESSI FONTANELLE-RUSSO E FROEBELLIANO
• I.C. RADICE-SANZIO-AMMATURO - PLESSO S. FRANCESCO
• I.C. 20 ° FLEURENT - PLESSO GIORDANO BRUNO
• I.C. NICOLINI - DI GIACOMO
• I.C. 21° MAMELI ZUPPETTA
• I.C. 22° ALBERTO MARIO
• I.C. 35° SCUDILLO
• CONVITTO NAZIONALE - PLESSO EDUCANDATO
• I.C. NOVARO- CAVOUR

Visti gli artt. 151, 183 e 191 del D. Lgs. n.267/2000;

**Attestato:**

- la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13, co 1 lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii. e degli artt.13, c.1, lett.b) e 17, c.2 lett.a) del Regolamento dei Controlli Interni, approvato con deliberazione C.C. n.4 del 28/02/2013.
- l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che l'adotta;
- ai sensi dell'art.6 bis delle legge 241/90 introdotto dalla legge 190/2012 (art.1 comma 41) non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente atto;
- **Letto** l'art. 107 D.Lgs. 267/00;

**Attestato che il presente documento non contiene dati personali**

**DETERMINA**

**Per le ragioni espresse in premessa che qui si intendono reiterate e trascritte**

Impegnare l'importo di € 12.000,00 sul capitolo 145000/3 codice bilancio 04.06-1.03.02.15.006 del Bilancio 2021-2023 annualità 2021 per la copertura delle spese anno 2021 comprensiva del contributo fisso di cui all'art.3 della convenzione all.B e dell'art. 3 della convenzione all.A.

Impegnare la somma di € 13.429,52 sul capitolo 145000/3 codice bilancio 04.06-1.03.02.15.006 del Bilancio 2021-2023 annualità 2022.

Prendere atto dello schema di convenzioni approvato dalla G.C. n 495 del 18/11/2021 così come specificato in premessa.

Riservarsi di provvedere alla stipula delle Convenzioni tra il Comune di Napoli - in persona del Dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali della Municipalità 3 - ed i Dirigenti degli Istituti Scolastici ricadenti nel territorio della Municipalità 3, relativamente all'a.s. 2021/2022 secondo gli schemi tipo approvati con deliberazione G.C. n. 495 del 18/11/2021.

Dare atto che l'obbligo di accertamento preventivo di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. è stato assolto, con la verifica dello stanziamento di cassa per l'anno 2021 presente sul capitolo 145000/3 di cui all'allegato report.

Dare atto, che il Dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali della Municipalità 3 provvederà, con successivo atto di liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs n. 267/2000, al pagamento degli oneri derivanti dalle convenzioni di che trattasi, secondo le modalità di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 495 del 21/11/2021;

Il Direttore  
*Dott. Giuseppina Sarnacchiaro*

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 82 del 7/3/2005 e successive modifiche ed integrazioni (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 85/2005.