



Direzione Generale
Direttore Operativo DIOP 1001
UOA per il supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche

DISPOSIZIONE

N. 12 DEL 16/12/2021

OGGETTO: Intervento denominato *“Restauro, messa in sicurezza, completamento delle barriere architettoniche e potenziamento degli allestimenti del Castel Nuovo (Maschio Angioino)”*, inserito nel Piano di Azione Coesione - Interventi per la “Valorizzazione delle aree di attrazione culturale” - Delibera CIPE 113/2012.

Revoca della Disposizione n. 10 del 26 novembre 2021.

Conferimento incarico di RUP e costituzione del gruppo di lavoro.

Conferimento incarico di redazione del progetto di fattibilità tecnico economica.



Direzione Generale
Direttore Operativo DIOP 1001
UOA per il supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche

Il Direttore Operativo con funzioni tecniche

Premesso che:

con Decisione della Commissione C(2008) 5527 del 6 ottobre 2008 è stato adottato il Programma Operativo Interregionale "Attrattori culturali, naturali e turismo" (POIn), da ultimo modificato con Decisione della Commissione C(2013) 9672 finale del 18 dicembre 2013;

il Programma di Attuazione del Piano di Azione Coesione - Interventi per la "Valorizzazione delle aree di attrazione culturale" del luglio 2013 riporta in allegato interventi definiti in coerenza con gli ambiti di intervento del POIN;

con decreto MEF-IGRUE n. 32/2015 è stato rideterminato il Piano di Azione Coesione in € 98.000.000,00;

con nota n. 9242 del 6 luglio 2020 e successiva nota n. 10347 del 28 luglio 2020 l'Autorità Responsabile del Piano di Azione e Coesione 2007 - 2013 (Servizio V) ha rinnovato all'Agenzia per la Coesione Territoriale – Gruppo di Azione Coesione la richiesta di valutazione di proroga del Piano, trasmettendo a riguardo la relazione informativa e le schede progetto aggiornate da dove si evince la necessità di proroga al 2023, al fine di dare completa attuazione agli interventi;

con nota n. 10609 del 1° settembre 2020 del Presidente del Gruppo di Azione – Piano d'Azione Coesione, in risposta alla nota di cui al punto precedente, si comunicava il parere favorevole al differimento del termine di conclusione degli interventi del Piano di Azione Coesione 2007 – 2013 a titolarità del Mibact;

il decreto di finanziamento è stato registrato presso la Corte dei Conti al n. 29535 in data 27 agosto 2018 per un importo totale pari a € 12.500.000,00.

Visto che, nell'ambito del Programma di Attuazione del Piano di Azione Coesione - Interventi per la "Valorizzazione delle aree di attrazione culturale" – Delibera CIPE 113/2012, il Comune di Napoli ha ottenuto i seguenti finanziamenti, assegnati alla competenza del Direttore Operativo con funzioni tecniche:

€ 4.500.000,00 per il "Restauro, messa in sicurezza, completamento delle barriere architettoniche e potenziamento degli allestimenti del Castel Nuovo (**Maschio Angioino**)";

€ 8.000.000,00 per la "Progettazione di un Parco Archeologico della metropolitana Linea 1 a **Piazza Municipio**".

Considerato che per l'intervento "**Restauro, messa in sicurezza, completamento delle barriere architettoniche e potenziamento degli allestimenti del Castel Nuovo (Maschio Angioino)**" è stato sottoscritto il Disciplinare regolante i rapporti tra la Struttura Responsabile del Piano di Azione Coesione e il Comune di Napoli e risulta pertanto necessario:

- a) nominare il Responsabile unico del procedimento;
- b) costituire il gruppo di lavoro per lo svolgimento delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016;
- c) costituire il gruppo di progettazione incaricato della redazione del progetto di fattibilità tecnico economica.



Direzione Generale
Direttore Operativo DIOP 1001
UOA per il supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche

Vista la nota prot. n. 579320 del 7 settembre 2020, con la quale il Direttore Generale individua il sottoscritto Direttore Operativo con funzioni tecniche quale soggetto preposto al conferimento degli incarichi di Responsabile unico del procedimento, a norma dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, e alla costituzione dei gruppi di progettazione per gli interventi che coinvolgono le competenze di differenti macrostrutture dell'ente oppure per quelli per i quali il Dirigente competente fornisce motivazioni a sostegno del ricorso a personale esterno al proprio Servizio.

Atteso che con Disposizione n. 10 del 26 novembre 2021, per l'intervento in questione, il Direttore Operativo con funzioni tecniche ha conferito l'incarico di RUP, ha costituito il gruppo di lavoro ed ha conferito l'incarico di redazione del progetto di fattibilità tecnico economica.

Rilevato che, per mero errore, non sono stati correttamente indicati i nominativi dei dipendenti della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli incaricati dello svolgimento delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016.

Ritenuto pertanto di dover revocare la suddetta Disposizione n. 10 del 26 novembre 2021 e di dover provvedere, per l'intervento "**Restauro, messa in sicurezza, completamento delle barriere architettoniche e potenziamento degli allestimenti del Castel Nuovo (Maschio Angioino)**", ad un nuovo conferimento degli incarichi richiamati in oggetto come di seguito riportato:

- a) per lo svolgimento dell'incarico di RUP, l'arch. Andrea Nasti in forza alla UOA per il supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;
- b) per lo svolgimento delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016, i dipendenti di seguito indicati

Dipendente	Servizio di assegnazione	Fasi del procedimento di competenza
Ingrid Titomanlio	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Collaboratori del R.U.P.
Monica Vito	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Collaboratori del R.U.P.
Rosa Cennamo	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Collaboratori del R.U.P.
Giancarlo De Simone	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Collaboratori del R.U.P.
Vincenzo Desio	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Collaboratori del R.U.P.
Rosalia D'Apice	Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli	Collaboratori del R.U.P.
Stefano Iavarone	Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli	Collaboratori del R.U.P.
Barbara Balbi	Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli	Collaboratori del R.U.P.
Fabio Russo	U.O.A. Attuazione delle politiche di coesione	Programmazione della spesa per investimenti
Pasquale Matrone	Servizio Gestione Bilancio	Programmazione della spesa per investimenti
Monica Vito	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Programmazione della spesa per investimenti
Rosa Cennamo	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Programmazione della spesa per investimenti



Direzione Generale
Direttore Operativo DIOP 1001
UOA per il supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche

	tecniche	investimenti
Giancarlo De Simone	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Programmazione della spesa per investimenti
Antonella Brunetti	Servizio Supporto al RUP	Valutazione preventiva dei progetti
Stefano Matto	Servizio Supporto al RUP	Valutazione preventiva dei progetti
Monica Vito	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Valutazione preventiva dei progetti
Rosa Cennamo	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Valutazione preventiva dei progetti
Giancarlo De Simone	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Valutazione preventiva dei progetti
Giulia Davide	Servizio Gare – Lavori	Fase di Gara
Francesca Trecarichi Bianco	Servizio Gare – Forniture e Servizi	Fase di Gara
Pasquale Matrone	Servizio Gestione Bilancio	Fase di Gara
Monica Vito	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Fase di Gara
Rosa Cennamo	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Fase di Gara
Giancarlo De Simone	U.O.A. per il Supporto al DO con funzioni tecniche	Fase di Gara

c) per la redazione del progetto di fattibilità tecnico economica, il gruppo di lavoro che sarà così composto:

Arch. Massimo Santoro – Direttore Operativo con funzioni tecniche;

Rosalia D'Apice – funzionario architetto – dipendente della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli;

Stefano Iavarone – funzionario archeologo – dipendente della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli;

Barbara Balbi – funzionario restauratore – dipendente della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli.

Dato atto che l'arch. Andrea Nastri è in possesso dei requisiti per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile unico del procedimento dell'intervento in parola, a norma delle Linee Guida ANAC n. 3/2016.

Sentiti i Dirigenti dei Servizi presso i quali è incardinato il personale cui affidare gli incarichi oggetto del presente atto.

Visti:

la Legge 241/1990;

il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

le Linee Guida ANAC n. 3/2016;



Direzione Generale
Direttore Operativo DIOP 1001
UOA per il supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche

il Regolamento per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016, approvato con deliberazione di G.C. n. 8 del 11/01/2019.

Attestata la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013.

Attestato che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento.

DISPONE

Per le motivazioni in narrativa indicate

1. **Revocare** la Disposizione n. 10 del 26 novembre 2021, avente ad oggetto conferimento di incarico di RUP, costituzione del gruppo di lavoro e conferimento incarico di redazione del progetto di fattibilità tecnico economica per l'intervento denominato "**Restauro, messa in sicurezza, completamento delle barriere architettoniche e potenziamento degli allestimenti del Castel Nuovo (Maschio Angioino)**", inserito nel Piano di Azione Coesione - Interventi per la "Valorizzazione delle aree di attrazione culturale" - Delibera CIPE 113/2012.
2. **Conferire** all'arch. Andrea Nastri, matricola 55639, in forza alla UOA per il supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche, l'incarico di **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, dell'intervento denominato "**Restauro, messa in sicurezza, completamento delle barriere architettoniche e potenziamento degli allestimenti del Castel Nuovo (Maschio Angioino)**", ricompreso nel Piano di Azione Coesione - Interventi per la "Valorizzazione delle aree di attrazione culturale" – Delibera CIPE 113/2012.
3. **Costituire il gruppo di lavoro** – come di seguito articolato – composto da dipendenti dell'Amministrazione comunale, incardinati nelle strutture indicate accanto a ciascun nominativo, e da dipendenti della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli per lo svolgimento delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 per l'intervento richiamato al punto precedente:

Collaboratori del R.U.P.:

Ingrid Titomanlio, matricola 56377 - istruttore direttivo architetto - categoria D/D1, assegnata alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;

Monica Vito, matricola 21226 - istruttore direttivo amministrativo - categoria D/D6, assegnata alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;

Rosa Cennamo, matricola 56450 - istruttore direttivo economico finanziario - categoria D/D1, assegnata alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;



Direzione Generale
Direttore Operativo DIOP 1001
UOA per il supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche

Giancarlo De Simone, matricola 55010 - istruttore tecnico - categoria C/C6, assegnato alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;

Vincenzo Desio, matricola 21215 - istruttore amministrativo - categoria C/C6, assegnato alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;

Rosalia D'Apice – funzionario architetto – dipendente della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli;

Stefano Iavarone – funzionario archeologo – dipendente della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli;

Barbara Balbi – funzionario restauratore – dipendente della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli.

Programmazione della spesa per investimenti:

Fabio Russo, matricola 55518 – istruttore direttivo economico finanziario - categoria D/D1, assegnato alla U.O.A. Attuazione delle politiche di coesione;

Pasquale Matrone, matricola 02418 – istruttore direttivo economico finanziario - categoria D/D6, assegnato al Servizio Gestione Bilancio;

Monica Vito, matricola 21226 - istruttore direttivo amministrativo - categoria D/D6, assegnata alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;

Rosa Cennamo, matricola 56450 - istruttore direttivo economico finanziario - categoria D/D1, assegnata alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;

Giancarlo De Simone, matricola 55010 - istruttore tecnico - categoria C/C6, assegnato alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche.

Valutazione preventiva dei progetti

Antonella Brunetti, matricola 55271 - funzionario amministrativo - categoria D/D6, assegnata al Servizio Supporto al RUP;

Stefano Matto, matricola 55775 – funzionario economico finanziario - categoria D3/D4, assegnato al Servizio Supporto al RUP;

Monica Vito, matricola 21226 - istruttore direttivo amministrativo - categoria D/D6, assegnata alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;

Rosa Cennamo, matricola 56450 - istruttore direttivo economico finanziario - categoria D/D1, assegnata alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;

Giancarlo De Simone, matricola 55010 - istruttore tecnico - categoria C/C6, assegnato alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche.

Fase di Gara:

Giulia Davide, matricola 55759 – istruttore direttivo economico finanziario - categoria D/D2, assegnata al Servizio Gare - Lavori;

Francesca Trecarichi Bianco, matricola 47023 – istruttore direttivo amministrativo - categoria D/D2, assegnata al Servizio Gare - Forniture e Servizi;



Direzione Generale
Direttore Operativo DIOP 1001
UOA per il supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche

Pasquale Matrone, matricola 02418 – istruttore direttivo economico finanziario - categoria D/D6, assegnato al Servizio Gestione Bilancio;

Monica Vito, matricola 21226 - istruttore direttivo amministrativo - categoria D/D6, assegnata alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;

Rosa Cennamo, matricola 56450 - istruttore direttivo economico finanziario - categoria D/D1, assegnata alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche;

Giancarlo De Simone, matricola 55010 - istruttore tecnico - categoria C/C6, assegnato alla U.O.A. per il Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche.

4. **Precisare** che il Gruppo di Lavoro di cui al punto precedente sarà integrato, con successivi provvedimenti, con riferimento alla **fase di esecuzione** e a quella di **collaudo** dell'intervento.
5. **Precisare inoltre** che i compensi per gli incarichi di cui sopra saranno calcolati e corrisposti secondo quanto stabilito dalla disciplina in materia di incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dal vigente Regolamento comunale adottato con deliberazione di G.C. n. 8 del 11 gennaio 2019.
6. **Costituire**, come segue, il gruppo di progettazione incaricato della redazione del progetto di fattibilità tecnico economica per l'intervento richiamato al punto 1:
Arch. Massimo Santoro – Direttore Operativo con funzioni tecniche;
Rosalia D'Apice – funzionario architetto – dipendente della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli;
Stefano Iavarone – funzionario archeologo – dipendente della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli;
Barbara Balbi – funzionario restauratore – dipendente della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli.
7. **Trasmettere** copia della presente disposizione ai dirigenti dei servizi in cui sono incardinati i dipendenti sopra elencati nonché agli stessi dipendenti.
8. **Precisare** che il presente provvedimento non contiene dati personali.

Sottoscritto digitalmente da:
Il Direttore Operativo con funzioni tecniche
Arch. Massimo Santoro

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005.