



*Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole*

A

CLOTILDE SOC. COOP. DI PROD. E
LAVORO
clotildesocietàcooperativa@pecimpresa.it

LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA

OGGETTO: Affidamento diretto - ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, sostituita dall'art.51, comma 1, lett.a), sub.2.1), Legge n.108 del 2011, recante "Interventi urgenti di Manutenzione Straordinaria e di adeguamento Funzionale in alcune aree per le Scuole Bracco di Via Tevere (Municipalità 9) e Savio Alfieri (Municipalità 7), ed altre Scuole ricadenti negli ambiti Municipali"

CUP: B67H21008940004

CIG: da generare

Questa Amministrazione intende affidare ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, sostituita dall'art.51, comma 1, lett.a), sub.2.1), Legge n.108 del 2011, recante "Interventi urgenti di Manutenzione Straordinaria e di adeguamento Funzionale in alcune aree per le Scuole Bracco di Via Tevere (Municipalità 9) e Savio Alfieri (Municipalità 7), ed altre Scuole ricadenti negli ambiti Municipali".

Si invita pertanto codesta rispettabile impresa, individuata nell'ambito del principio di rotazione negli Elenchi degli operatori economici del Comune di Napoli, ad inviare la propria migliore offerta a mezzo posta elettronica certificata con i contenuti di seguito disciplinati **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 19/10/2021 e dichiarando la propria disponibilità ad effettuare gli interventi con la massima urgenza.**

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Napoli. Servizio Tecnico Scuole, Piazza Municipio - Palazzo San Giacomo.

I seguenti recapiti si riferiscono all'ufficio del RUP:

Tel: 0817955288/82. Pec: serviziotecnico.scuole@pec.comune.napoli.it



Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole

2. OGGETTO E DESCRIZIONI DELLA PRESTAZIONE

La presente richiesta di preventivo riguarda i lavori di urgenza per la "Manutenzione Straordinaria e di adeguamento Funzionale in alcune aree per le Scuole Bracco di Via Tevere (Municipalità 9) e Savio Alfieri (Municipalità 7), ed altre Scuole ricadenti negli ambiti Municipali".

3. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'AFFIDAMENTO

Il corrispettivo massimo dell'intervento è valutato pari a € 60.366,49 di cui € 1.794,31 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 22%, come da seguente quadro economico di progetto:

"Interventi urgenti di Manutenzione Straordinaria e di adeguamento Funzionale in alcune aree per le Scuole Bracco di Via Tevere (Municipalità 9) e Savio Alfieri (Municipalità 7), ed altre Scuole ricadenti negli ambiti Municipali"			
QUADRO ECONOMICO			
	<i>Voce</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
	A	Lavori	
A - Importo lavori	A.1	Importo lavori da Computo Metrico	€ 58.864,16
	A.2.1	di cui liste in economia	€ 4.003,37
	A.2.2	di cui per oneri della manodopera	€ 27.334,32
	A.2.3	di cui oneri della sicurezza diretti, non soggetti a ribasso d'asta	€ 291,98
	A.3	Importo lavori a base d'asta (A.1 - A.2.1 - A.2.3)	€ 54.568,81
	A.3.2	Oneri della sicurezza indiretti, non soggetti a ribasso d'asta	€ 1.502,33
	A.4	Totale Oneri della sicurezza diretti ed indiretti, non soggetti a ribasso d'asta (A.2.3 + A.3.2)	€ 1.794,31
			TOTALE LAVORI
B - Somme a disposizione	B	I.V.A. sui lavori (22%)	€ 13.280,63
		TOTALE LAVORI (IVA INCLUSA)	€ 73.647,12
	C	Progettazione	
	C.1	incentivi tecnici per il personale interno - ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 (2,0%)	€ 1.207,33
	D	Pubblicità	
	D.1	spese per pubblicità e cartellonistica (compreso IVA)	€ 0,00
	E	Altre spese	
	E.1	Oneri per smaltimento a discarica autorizzata di rifiuti speciali (compreso I.V.A.)	€ 200,00
E.2	Imprevisti (compreso I.V.A.)	€ 1.000,00	
F		IMPORTO TOTALE INTERVENTO	€ 75.054,45



*Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole*

4. DURATA DEL CONTRATTO: 60 gg a partire dal verbale di consegna dei lavori.

5. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

I lavori saranno affidati con il criterio dell'offerta congrua per la Pubblica Amministrazione.

6. TERMINE DI RICEZIONE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 19/10/2021. L'offerta, pena l'irricevibilità, dovrà espressamente contenere la dichiarazione di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

L'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il ribasso e l'importo offerto, che dovrà essere inferiore a quello posto a base di gara (appalto a misura).

Inoltre ai sensi dell'art.95, co.10, D. Lgs. 50/2016, **pena l'esclusione dalla procedura**, il concorrente dovrà indicare, con apposita dichiarazione, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

7. INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Ufficio del RUP: Ing. Paolo Stravino - Servizio Tecnico Scuole, Piazza Municipio - Palazzo San Giacomo.

I seguenti recapiti si riferiscono all'ufficio del RUP:

Tel: 0817955288/82. Pec: serviziotecnico.scuole@pec.comune.napoli.it

8. REQUISITI

Requisiti di ordine generale e speciale:

- non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, del D.Lgs. 50/2016.
- Sono ammessi a partecipare alla presente indagine di mercato i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, con i seguenti requisiti:
- iscrizione alla CCIAA, ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
- possesso di attestazione SOA cat. OG1 classifica I.

9. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

10. VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà pervenire esclusivamente mediante posta elettronica certificata sottoscritta digitalmente dall'offerente, all'indirizzo di posta elettronica



*Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole*

serviziotecnico.scuole@pec.comune.napoli.it **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 19/10/2021.**
Nell'oggetto della comunicazione, oltre al nominativo dell'impresa mittente, dovrà essere riportata la dicitura: "Interventi urgenti di Manutenzione Straordinaria e di adeguamento Funzionale in alcune aree per le Scuole Bracco di Via Tevere (Municipalità 9) e Savio Alfieri (Municipalità 7), ed altre Scuole ricadenti negli ambiti Municipali".

12. DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

Offerta economica.

Copia del documento di identità del legale rappresentante della ditta che sottoscrive le dichiarazioni.
Patto di integrità (sottoscritto digitalmente).

12. OFFERTA NON CONVENIENTE E CONGRUA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, secondo cui la Stazione appaltante può decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

13. SUBAPPALTO

Non è ammesso subappalto.

14. REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 non è ammessa alcuna revisione prezzi, salvo quanto previsto ed applicabile dai successivi commi del medesimo articolo del D.Lgs. citato.

15. FALLIMENTO APPALTATORE O RISOLUZIONE CONTRATTO

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.

16. DECADENZA DELL'AFFIDATARIO

Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di inadempimenti connessi o conseguenti all'affidamento, si procederà a dichiarare decaduto l'affidatario mentre i lavori di cui in oggetto potranno essere affidati ad altro operatore economico consultato nell'ambito della presente indagine, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

17. DEFINIZIONE CONTROVERSIE

È esclusa la competenza arbitrale.

18. CAUSE DI ESCLUSIONE

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nella presente lettera hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla procedura informale.



*Area Manutenzione
Servizio Tecnico Scuole*

19. POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE

Il concorrente dovrà possedere idonea polizza di responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

20. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura di consultazione saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla procedura di consultazione.

21. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Funzionario ing. Paolo Stravino.

ALLEGATI

Computo metrico estimativo;

Computo metrico sicurezza;

Elenco prezzi;

Incidenza manodopera;

Patto di integrità.

Napoli, 18 ottobre 2021

Il RUP
Ing. Paolo Stravino