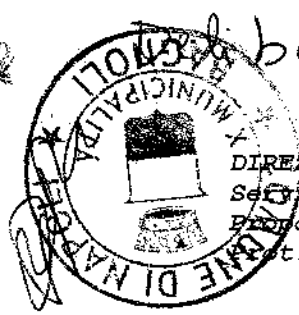




12 7 DIC 2012
N 765



DIREZIONE X^MUNICIPALITA'
Servizio
Proposta di deliberazione Municipale
Prot. n. 6 del 24 / 12 / 2012

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA X^ MUNICIPALITA'
BAGNOLI/FUORIGROTTA n° 1 del 29.1.2013

OGGETTO: Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Amministrative della X Municipalità ad effettuare la prenotazione di spesa per un importo di €. 115.000,00 sull'intervento 1.04.05.03 (cap. 145000 art. 10) - del bilancio pluriennale di previsione 2012 - 2014, annualità 2013, necessaria per la copertura della spesa connessa alla stipula delle Convenzioni con le Istituzioni Scolastiche per l'anno scolastico 2012-2013.

L'anno duemiladodici, addì 9 del mese di GENNAIO, nella Sede Comunale di Via Acate 65, si è riunito, in prima convocazione ed in seduta pubblica, il Consiglio della X Municipalità. A ciascun Consigliere è stato notificato, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento delle Municipalità, l'avviso di convocazione per le ore 8.00, pubblicato all'Albo Pretorio della Municipalità, previo deposito degli atti per la trattazione dell'ordine del giorno di cui all'oggetto. Presiede il Presidente della X Municipalità Giorgio De Francesco. Assiste, in qualità di Segretario, il Dott. G. Esposito aff. Dott.ssa V. Esposito.
Si dà atto che, dei sottoelencati Consiglieri in carica e presenti alla votazione dell'atto, risultano assenti quelli per i quali tale circostanza è segnalata a fianco di ciascun nominativo.

GIORGIO DE FRANCESCO | P

1	Agrillo Luca	P	16	Esposito Fortunato	P
2	Artiano Ciro	P	17	Falanga Paolo	P
3	Banco Giovanni	P	18	Fierro Giuseppe	P
4	Bellopede Giuseppe	P	19	Garofalo Giovanni	P
5	Cammarota Angela	P	20	Iumiento Arturo	P
6	Castiello Dario	P	21	Manzoni Gennaro	P
7	Chiacchiarini Marco	P	22	Mari Massimo	P
8	Chioccarelli Maurizio	P	23	Minopoli Massimo	P
9	Cioce Salvatore	P	24	Miriello Fabrizio	P
10	Culiers Antonio	P	25	Palumbo Salvatore	ASS
11	De Angelis Rosario	P	26	Russo Maria Rosaria	P
12	De Maio Domenico	ASS	27	Scherillo Massimo	ASS
13	Di Guida Giuseppe	ASS	28	Secondulfo Giovanni	P
14	Di Nunno Fabio	ASS	29	Spatuzzi Noemi	P
15	Errico Luigi	ASS	30	Volpe Giuseppe	ASS

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, con la presenza di n. 23 Consiglieri, nomina quali scrutatori i seguenti Consiglieri: 1) Minopoli 2) Bellopede 3) Miriello ed introduce l'argomento segnato in oggetto.

61

Su proposta del Presidente della X Municipalità

Premesso:

- che il Comune di Napoli assicura il Servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali, delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado;
- che l'art. 20 del Regolamento delle Municipalità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21/09/2005 stabilisce, tra l'altro, che la programmazione e l'organizzazione del servizio di refezione scolastica è di competenza delle Municipalità fermo restando che, "in relazione all'affidamento ed alla gestione della refezione scolastica", gli uffici centrali indicano anche i criteri per garantire l'omogeneità della qualità dei servizi";
- che, con disposizione del Direttore Generale n. 5 del 12/04/2007 è stata data attuazione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 4756 del 2007, che ha adottato lo schema definitivo dei prodotti e dei procedimenti delle Municipalità assegnando in particolare al Servizio Municipale Attività Sociali ed Educative la competenza in ordine alla refezione scolastica;
- che, con deliberazione Consiliare n. 23 del 21 giugno 2012, sono stati – fra gli altri – approvati il Bilancio annuale di previsione 2012 ed il Bilancio pluriennale per il triennio 2012/2014;
- che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 638 del 3 agosto 2012, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2012;
- che, con delibera di G.C. n. 823 del 16 novembre 2012, sono state approvate le variazioni al suddetto Piano Esecutivo di Gestione 2012, consequenziali alle variazioni al Bilancio di previsione 2012 ed alla diversa articolazione in capitoli delle risorse finanziarie assegnate alle Municipalità;
- che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 903 del 14 dicembre 2012, è stato approvato nuovamente il Piano Esecutivo di Gestione 2012 in conseguenza delle variazioni disposte in sede di manovra di assestamento generale di Bilancio 2012;

Considerato

- che, per mantenere il livello organizzativo raggiunto dal servizio di refezione scolastica e per ottimizzarlo, occorre assicurare una sinergia operativa tra Comune e l'Istituzione scolastica e pertanto si ritiene rilevante il fattivo apporto delle Istituzioni scolastiche che si concretizza, tra l'altro, nella distribuzione dei pasti assicurata in particolare dal personale scolastico, nello svolgimento da parte del personale di segreteria di compiti amministrativi di supporto, nonché ovviamente, nelle attività di organizzazione e controllo operate dal Dirigente Scolastico, e per realizzare ciò è necessaria la stipula di apposita convenzione;
- con nota n. 2642 del 02/10/2007 il Segretario Generale ha dettato indicazioni per la predisposizione di atti che comportino prenotazione ed impegno di spesa da parte degli uffici delle Municipalità, sottolineando, tra l'altro, che nel caso "la spesa riguardi l'impegno pluriennale occorrerà necessariamente adottare una deliberazione di Consiglio della Municipalità, ovviamente sempre nei limiti delle risorse finanziarie assegnate in sede di bilancio pluriennale",

Ritenuto

- pertanto necessario autorizzare il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della X Municipalità ad effettuare la prenotazione della spesa necessaria per consentire la stipula delle convenzioni con le istituzioni scolastiche al fine di garantire la puntuale organizzazione del servizio in argomento, così come prima specificato per l'anno scolastico 2012/2013 così come per gli anni passati;

Rilevato

- che sul Bilancio Pluriennale di previsione 2012/2014 è presente la seguente disponibilità finanziaria:
annualità 2013 intervento 1.04.05.03 (cap. 145000/10) è presente uno stanziamento di € 137.000,00 ;

Visto che

- con deliberazione n. 787 del 31 ottobre 2012, la Giunta Comunale ha, fra l'altro, dichiarato *“che la refezione scolastica è servizio funzionale alla garanzia dell'effettività del diritto di studio in favore della generalità della popolazione, obbligatoriamente facente carico ai Comuni, i quali sono tenuti a sopportare i relativi costi, per quanto non coperti dai contributi degli utenti, in ispecie di quelli appartenenti alle fasce reddituali più deboli”*;

Letto

- il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Attività Amministrative della X Municipalità Bagnoli-Fuorigrotta, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui esclusivamente sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive restando, comunque, rimessa all'Organo deliberante ogni decisione di merito

Il Dirigente del Servizio
Attività Amministrative
Dr.ssa Maria Grazia Blasio



DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate e confermate in questa parte dispositiva:

1. Dare atto che, con deliberazione n. 787 del 31 ottobre 2012, la Giunta Comunale ha, fra l'altro, dichiarato *“che la refezione scolastica è servizio funzionale alla garanzia dell'effettività del diritto di studio in favore della generalità della popolazione, obbligatoriamente facente carico ai Comuni, i quali sono tenuti a sopportare i relativi costi, per quanto non coperti dai contributi degli utenti, in ispecie di quelli appartenenti alle fasce reddituali più deboli”*.
2. Autorizzare, conseguentemente, il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della X Municipalità Bagnoli-Fuorigrotta ad effettuare la prenotazione di spesa per l'importo di € 115.000,00 sul bilancio pluriennale di previsione 2012-2014 - annualità 2013 - intervento 1.04.05.03 (cap. 145000/10) necessaria per la copertura della spesa connessa alla stipula delle Convenzioni con le Istituzioni Scolastiche per l'anno scolastico 2012-2013.

3. Dichiarare, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità.
4. Condizionare l'efficacia del presente provvedimento all'adozione della deliberazione con la quale la Giunta Comunale approverà la Convenzione da stipularsi con le Istituzioni Scolastiche Statali concernente l'effettuazione da parte del proprio personale di alcune funzioni di assistenza scolastica con riguardo alla refezione per l'anno scolastico 2012-2013.

Il Dirigente del Servizio
Attività Amministrative
Dott.ssa Maria Grazia Blasio



Il Presidente
Giorgio De Francesco



Visto:
P/Il Direttore
Il Vicario
Dott.ssa Mariagrazia Blasio



Il presente provvedimento esecutivo di esecutività viene apposto a maggioranza dei presenti





COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Servizi Finanziari
Servizio Controllo Spese

Napoli li, 28/12/2012

**Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.lgs. 267/2000- Proposta del Servizio Attività Amministrative della X Municipalità.
Prot. n. 6 del 24/12/2012 - Prot. Ragioneria IV 765 del 24/12/2012.**

Oggetto: Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Amministrative ad effettuare la prenotazione di spesa di € 115.000,00 sull'intervento 1.04.0503 (cap. 145000 art. 10) del Bilancio pluriennale di previsione 2012/2014 annualità 2013, necessaria per la copertura della spesa connessa alla stipula delle Convenzioni con le Istituzioni Scolastiche per l'anno scolastico 2012/2013.

- Letto l'art. 147bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012;
- Richiamata la circolare prot. n. 957163 del 13.12.2012 a firma del direttore dei Servizi Finanziari.

Con la proposta indicata in oggetto, si autorizza il Dirigente del Servizio Attività Amministrative ad effettuare la prenotazione della spesa per € 115.000,00 sul Bilancio Pluriennale 2012/2014, annualità 2013, necessaria per consentire la stipula di apposita convenzione con le singole Istituzioni Scolastiche Statali interessate alla erogazione del servizio di refezione per l'anno scolastico 2013 per il periodo gennaio – giugno 2013.

Si fa rilevare che la stipula delle convenzioni e il conseguente impegno di spesa, restano subordinati all' approvazione da parte della G.C. della proposta di deliberazione prot. n. 7 del 27/11/2012 inerente lo schema di convenzione adottato dal Servizio Diritto all'Istruzione.

Infine, non risulta riportato nella proposta che la spesa rientra nel disposto di cui all'art. 191 comma 5 del D.Lgs.267/2000, atteso il disavanzo di Amministrazione di cui al Rendiconto di Gestione approvato con Delibera Consiliare n. 54 del 30/11/2012.

Non si precede, pertanto, alle annotazioni contabili

**Il Ragioniere Generale
Dr. Vincenzo Mossetti**

Proposta Deliberazione n. 6 del 24 / 12 /2012 avente ad oggetto:

Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Amministrative della X Municipalità ad effettuare la prenotazione di spesa per un importo di €. 115 000,00 sull'intervento 1.04.05.03 (cap. 145000 art. 10) - del bilancio pluriennale di previsione 2012 - 2014, annualità 2013, necessaria per la copertura della spesa connessa alla stipula delle Convenzioni con le Istituzioni Scolastiche per l'anno scolastico 2012-2013.

Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della X Municipalità Bagnoli-Fuorigrotta esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine all'oggetto: **FAVOREVOLE**

Addi, 9.1. 2013

Il Dirigente
Dott.ssa Maria Grazia Blasio



27 DIC 2012

14 f65

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000) e art. 48 del Reg.to delle Municipalità.

n 1) Presentato nella seduta del 9/1/2012.

Emendamento delibera n. del _____ riguardante la copertura della spesa connessa alla stipula delle convenzioni con le Istituzioni scolastiche per l'anno scolastico 2012/2013.

Tenuto conto che con l'introduzione delle cosiddette "funzioni miste" che prevedono l'erogazione di uno speciale fondo da parte degli Enti Locali alle scuole per garantire che i collaboratori scolastici svolgano la mansione aggiuntiva di scodellamento e/o distribuzione del pasto. Considerato che con la Circolare Ministeriale 10 dicembre 1999, n. 297 alla lettera D - FUNZIONI MISTE-CONVENZIONI, chiarisce che il cosiddetto "scodellamento", effettuato dal personale trasferito, continuerà ad essere svolto dal personale medesimo ai sensi dell'art. 7 del D.I. 23 luglio 1999, n. 184, inoltre stabilisce che al fine di garantire la massima continuità al servizio già attivato, si prospetta l'opportunità che, mediante apposite convenzioni, fra le scuole interessate e l'ente locale e con il consenso del personale trasferito, lo stesso personale continui a svolgere anche quei compiti che permangono, quale assistenza scolastica, nella competenza dell'ente locale. Considerato che con l'accordo ARAN del 27 luglio del 2000, in applicazione all'art. 8 della legge 3.5.1999, n. 124 vengono equiparati i profili professionali della scuola e degli Enti Locali. Tenuto conto che nella delibera della X Municipalità viene prospettata nell'atto di convenzione la corresponsione di parte del fondo trasferito alle scuole dalla X Municipalità anche al personale amministrativo ed ai dirigenti scolastici, oltre ai collaboratori scolastici.

Si Emenda :

- A. Eliminare dalla convenzione da stipularsi, la corresponsione di parte del fondo, cfr. **"al personale di segreteria di compiti amministrativi di supporto, nonché ovviamente, nelle attività di organizzazione e controllo operate dal Dirigente Scolastico"** In quanto non possono essere considerate Mansioni Aggiuntive, ma attività tipiche ed insite nel profilo professionale di appartenenza .
- B. Differenziare in maniera analitica le scuole dove viene attuato lo scodellamento e le scuole dove i pasti vengono distribuiti in vaschette monouso, allo scopo di differenziare anche la corresponsione delle indennità procapite da riconoscere ai collaboratori scolastici impegnati, e di conseguenza incentivare la funzione dello scodellamento.

Fanti 3
Centri 13
Ades 4

3 Consiglieri
DE MAIO DOMENICO
[Signature]
[Signature]

Depista

non approvato *[Signature]*

2) Emendamenti soluti del 8/11/2012

Proposta di emendamenti allo schema di deliberazione n.6 del 24.12.2012

1° Emendamento :

Emendare l'oggetto della deliberazione sostituendo le parole da "la prenotazione di spesa" fino a "l'anno scolastico 2012 2013", con le seguenti parole: "l'impegno di spesa per ogni mese da gennaio a giugno 2013 , o fino all'approvazione del PEG, in misura non superiore ad 1/12 della somma stanziata sul Bilancio 2012 pari ad euro 137.000,00 ,codice intervento 1.04.05.03 (ex cap. 145000) , per la copertura della spesa connessa alla stipula delle Convenzioni con le Istituzioni Scolastiche."

2° Emendamento:

Emendare il primo capoverso della pag. 3 , dopo la parola "Rilevato" sostituendo le parole da " che sul bilancio Pluriennale di previsione 2012/2014" fino a " Euro 137.000,00" con le seguenti parole " ai sensi dell'art. 163 del T.U. 267/2000, in esercizio provvisorio " gli Enti Locali possono effettuare , per ciascun intervento , spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla Legge o suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi""

3° Emendamento:

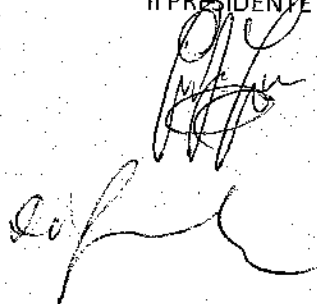
Emendare il punto 2 del dispositivo sostituendo la parole da "la prenotazione di spesa per l'importo di euro 115.000,00" fino a: " l'anno scolastico 2012 2013", con le seguenti parole "l'impegno di spesa per ogni mese da gennaio a giugno 2013 , o fino all'approvazione del PEG, in misura non superiore ad 1/12 della somma stanziata sul Bilancio 2012 pari ad euro 137.000,00 ,codice intervento 1.04.05.03 (ex cap. 145000) , per la copertura della spesa connessa alla stipula delle Convenzioni con le Istituzioni Scolastiche."

4° Emendamento

Sostituire per intero il punto 4 della parte dispositiva con il seguente punto : " prendere atto che la Giunta Comunale, con deliberazione n.995 del 28.12.2012, ha approvato la "Convenzione da stipularsi con le istituzioni Scolastiche statali concernente l'effettuazione da parte del proprio personale di alcune funzioni di assistenza scolastica con riguardo alla refezione per l'anno scolastico 2012 -2013"

IL PRESIDENTE

Bellopede
uben 2/34



Favali 14.

Mato 7

Casini 2

Appunto a
me ggianna

- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari della Municipalità (nei casi previsti dall'art.47 comma 5 e art. 48 comma 1 del Reg.to delle Municipalità.

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi quindici giorni dalla pubblicazione, così come sopra attestato (art. 48, comma 1 del Reg.to delle Municipalità) e che ne è stata data comunicazione ai presidenti dei gruppi Consiliari, sempre come sopra attestato, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta, da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.48, comma 1, del Reg.to delle Municipalità (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 68 del 21.09.05.....)

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

<p>Il presente provvedimento viene assegnato a: <u>Data e firma per ricevuta di copia del presente</u> <u>atto da parte dell'addetto al ritiro</u></p>	
<p>per le procedure attuative. Addì.....</p> <p>IL DIRIGENTE</p>	

6 b