



COMUNE DI NAPOLI

Originale

CAPO DI GABINETTO  
SINDACO  
ASSESSORI PUBBLICA ISTRUZIONE ~~E BILANCIO~~

Proposta di delibera prot. n° 143 del 31/10/2012

ESECUZIONE IMMEDIATA

Categoria ..... Classe .....  
Fascicolo .....  
Annotazioni .....

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 487 /

OGGETTO: Servizio di refezione scolastica. Attribuzione del carattere di priorità ai fini del pagamento della spesa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, commi 10 e 11, del Regolamento di Contabilità.

Il giorno 31 OTT. 2012, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 10 Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Luigi de MAGISTRIS

P

**ASSESSORI:**

Tommaso SODANO

P

Alberto LUCARELLI

P

Sergio D'ANGELO

Assente

Salvatore PALMA

P

Luigi DE FALCO

Assente

Annamaria PALMIERI

P

Antonella DI NOCERA

P

Enrico PANINI

P

Anna DONATI

P

Giuseppina TOMMASIELLI

P

Marco ESPOSITO

P

Bernardino TUCCILLO

P

Assente

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza: Giudice Luigi de Magistris

Assiste il Segretario del Comune: Dr. Gaetano Virtuoso

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

SECRETARIA GENERALE

**Premesso**

che la refezione scolastica è servizio funzionale alla garanzia dell'effettività del diritto di studio in favore della generalità della popolazione, obbligatoriamente facente carico ai Comuni, i quali sono tenuti a sopportare i relativi costi, per quanto non coperti dai contributi degli utenti, in specie di quelli appartenenti alle fasce reddituali più deboli;

che il Comune di Napoli provvede all'affidamento del servizio di refezione in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e dell'infanzia primarie e secondarie di primo grado statali attraverso procedure ad evidenza pubblica;

che è in carico alle singole Municipalità la gestione dei contratti di affidamento del servizio;

che si è conclusa la procedura ristretta accelerata per l'affidamento del servizio per i mesi ottobre/dicembre 2012, espletata nelle more della definizione di altra procedura, bandita ed in corso di svolgimento, per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il biennio 2013/2014;

che i Dirigenti dei Servizi Attività Amministrative delle 10 Municipalità, con nota PG/2012/830621 del 30.10.2012, hanno chiesto di acquisire "apposita attestazione relativa alla compatibilità dei termini previsti dalla normativa per i pagamenti con il cronologico adottato da questa Amministrazione";

**Visto**

L'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in L.102/2009 che pone in capo al funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegno di spesa l'obbligo di accertare preventivamente "che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";

**Rilevato**

che il Comune deve adempiere con assoluta urgenza all'obbligo di assicurare la refezione atteso che le attività scolastiche sono in corso dalla metà di settembre ed è improcrastinabile l'avvio del tempo pieno;

**Letto**

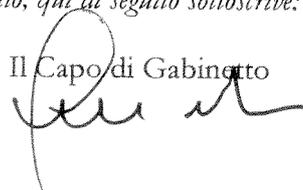
l'art. 28, commi 10 e 11, del Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli secondo cui " 10. In caso di carenza momentanea di liquidità di cassa, il Servizio finanziario provvede alla registrazione dei mandati ed all'inoltro degli stessi al tesoriere, osservando le seguenti priorità: a\_ stipendi personale e relativi oneri; b\_ imposte e tasse; c\_ reate di ammortamento mutui e prestiti; d\_ obbligazioni di legge o contratti il cui ritardato pagamento comporti la risoluzione dello stesso con conseguente, eventuale, interruzione di pubblico servizio o blocco delle attività istituzionali dell'Ente ( procedure che danno luogo a sentenza di sfratto, fitti passivi, utenze, assicurazioni, forniture libri di testo per alunni, accoglienza residenziale per minori ospitati su disposizione dell'Autorità Giudiziari ai sensi dell'art. 403 c.c.); 11. la priorità nelle altre spese correnti è determinata dalla Giunta Comunale";

**Ritenuto**

Che ricorrano le condizioni per determinare ai sensi dell'art. 28 commi 10 e 11 del Regolamento di contabilità la priorità rispetto alle altre spese correnti dei pagamenti relativi alla refezione scolastica in via di aggiudicazione definitiva per il periodo fino al 31.12.2012,

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Capo di Gabinetto sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, qui di seguito sottoscrive:

Il Capo di Gabinetto



CON VOTI UNANIMI

DELIBERA

3

Per le motivazioni di cui in premessa,

attribuire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, commi 10 e 11, del Regolamento di Contabilità, al servizio di refezione scolastica in via di aggiudicazione definitiva per il periodo fino al 31.12.2012 il carattere di priorità ai fini del pagamento nei termini del d.lgs. 231/2002 e dell'art. 9 del d.l. 78/2009 autorizzando il conseguente inserimento di detto pagamento nella programmazione dei flussi finanziari.

IL Sindaco

*L. de Magistris*

Il Capo di Gabinetto

*[Signature]*

L'Ass. alla Pubblica Istruzione

*[Signature]*

~~L'Ass. al Bilancio~~

*Missione per la gestione finanziaria*  
*[Signature]*

LA GIUNTA

Considerato che in merito ai motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 1, del D.L. n. 112 del 19/07/2005, non è possibile dare immediatamente corso alle richieste di pagamento dei flussi finanziari ed educativi concernenti:

di cui è in corso l'aggiudicazione definitiva, si è deliberato di autorizzare il pagamento di detto servizio di refezione scolastica, in via di aggiudicazione definitiva, per il periodo fino al 31.12.2012, autorizzando il conseguente inserimento di detto pagamento nella programmazione dei flussi finanziari.

IL SINDACO  
*Luigi de Magistris*

IL SEGRETARIO GENERALE

*[Signature]*



COMUNE DI NAPOLI

h

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 149 DEL 31.10.2012 AVENTE AD OGGETTO:

**Affidamento del servizio di refezione scolastica. Attribuzione del carattere di priorità ai fini dell'ordinazione della spesa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, comma 11, del Regolamento di Contabilità**

Il Capo di Gabinetto esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE.

Addì.....

IL CAPO DI GABINETTO  
Dr. ATTILIO AURICCHIO

Pervenuta in Ragioneria Generale il ..... Prot.....

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

*VEDI ALLEGATO SO TO SCRITTO  
UNITAMENTE AL SERVIZIO AL RAGIONIERE GENERALE*

Addì.....

IL RAGIONIERE GENERALE

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di L.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....  
Rubrica.....Cap.....( ) del Bilancio 200....., che presenta la seguente disponibilità:

Dotazione	L.....	L.....
Impegno precedente	L.....	
Impegno presente	L.....	L.....
Disponibile		L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addì.....

IL RAGIONIERE GENERALE

**Proposta di delibera del Capo di Gabinetto, protocollo n. 149 del 31 ottobre 2012, pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta in data 31 ottobre 2012 (SG. 892).**

5

Osservazioni

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica del Servizio proponente;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica che recita: "*Favorevole*";

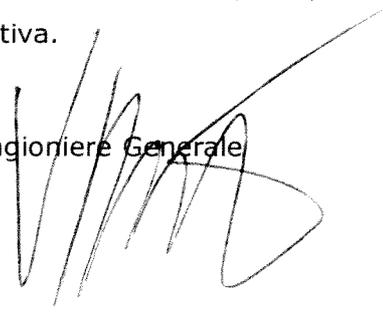
Con la proposta in oggetto, pervenuta nell'immediatezza della seduta di Giunta, l'Amministrazione Comunale intende esercitare la discrezionalità che le viene conferita dalla disposizione del comma 11 dell'articolo 28 del Regolamento di Contabilità circa l'indicazione delle spese, ulteriori rispetto a quelle riportate nel precedente comma 10, da ritenere prioritarie ai fini del loro pagamento "*in caso di carenza momentanea di liquidità di cassa*".

In particolare, la Giunta ritiene di applicare la richiamata norma regolamentare limitatamente alla spesa del servizio di refezione scolastica per il periodo fino al 31 dicembre 2012 per assicurare il pagamento della stessa nei termini stabiliti dal D.lgs. 231/2002 e dall'articolo 9 del Decreto Legge n. 78/2009, non compatibile, diversamente, rispetto alla programmazione attuale dei flussi finanziari di cassa, consentendo, in tal modo, riscontro all'istanza, richiamata nello schema dell'atto proposto, dei dirigenti delle dieci Municipalità di adottare i provvedimenti di competenza per la definizione della procedura di affidamento del servizio medesimo con riferimento alle disposizioni contenute nell'articolo 9, comma 2, del citato Decreto Legge 78/2009.

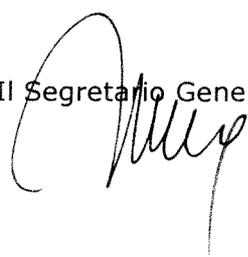
L'Amministrazione, indipendentemente dall'adozione del provvedimento in oggetto, proposto per assicurare un servizio strettamente connesso e funzionale al diritto all'istruzione costituzionalmente garantito, è chiamata ad affrontare nei riflessi generali la problematica della "tempestività dei pagamenti" per far sì che non si aggravi ulteriormente la già precaria situazione finanziaria dell'Ente; problematica sulla quale si intrattenne il Collegio dei Revisori dei Conti nelle relazioni ai rendiconti degli esercizi 2009 e 2010.

Spettano all'Organo deliberante le valutazioni conclusive ai fini dell'adozione dell'atto proposto, in coerenza con i principi costituzionali di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa.

Il Ragioniere Generale



Il Segretario Generale



31. X. 12

VISTO:  
Luigi de Magistris

Deliberazione di G. C. n. 787 del 31.10.12 composta da n. 6 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine....., separatamente numerate.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 5-11-12 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000).

Il Funzionario Responsabile

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000 .....

Addi .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

---



---



---



---



---



---



---

per le procedure attuative.

Addi.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Attestazione di compiuta pubblicazione:**

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**

---



---



---



---



---



---



---

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. 6 pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. 787 del 31.10.12.

divenuta esecutiva in data ..... (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. .... pagine separatamente numerate.

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

**Il Funzionario responsabile**

(1): Barrare solo le caselle delle ipotesi ricorrenti  
(2): La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.