



*Handwritten mark*

**I<sup>A</sup> MUNICIPALITA'**  
**CHIAIA – SAN FERDINANDO – POSILLIPO**  
Piazza S. Maria degli Angeli a Pizzofalcone ,1

Deliberazione di Consiglio Municipale n. 4 del 17/04/2012 composta da n. 4 ..... pagine, nonché da allegati di complessive pagine ..... progressivamente numerate, che ne costituiscono parte integrante

**SI ATTESTA :**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il *18-05-2012* e vi rimarrà per **15 giorni** (art. 48 comma 1 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera n.68 del 21/09/05)
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari ( art. 47 comma 5 del regolamento delle Municipalità approvato con delibera n. 68 del 21/09/05).

**Il Funzionario Responsabile**  
**CITARELLA ANGELO**

*Handwritten signature*  
Funzionario

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo Consiliare, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera n. 68 del 21/09/05.....

Addì.....

**II DIRETTORE DELLA MUNICIPALITA'**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Addì.....

**II DIRETTORE DELLA MUNICIPALITA'**

Attestazione di avvenuta pubblicazione:

.....azione di avvenuta pubblicazione

*Handwritten mark*



COPIA  
CONFORME

18 APR. 2012

ANGELA ANGELI  
Funzionario



**COPIA  
CONFORME**



**1^ MUNICIPALITA'  
CHIAIA - S.FERDINANDO - POSILLIPO**

**DELIBERA n. 1 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITA'  
SEDUTA del 13 aprile 2012**

**OGGETTO: Approvazione rendiconto gestione 2011 e relazione di valutazione sull'efficacia delle azioni della Municipalità.**

L'anno 2012 addì 13 del mese di aprile, alle ore 10.00, nella sala della Presidenza sita in Piazza S.Maria degli Angeli a Pizzofalcone 1, si è riunita la Giunta della Municipalità di Chiaia - S.Ferdinando - Posillipo previo regolare avviso di convocazione notificato ai Sigg. Assessori in carica, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- **Approvazione rendiconto gestione 2011 e relazione di valutazione sull'efficacia delle azioni della Municipalità.**

Si dà atto che sono presenti gli Assessori in carica, indicati con la lettera "P" a fianco del proprio nominativo mentre risultano assenti quelli indicati con la lettera "A":

**PRESIDENTE :**

CHIOSI	FABIO	P
--------	-------	---

**ASSESSORI:**

ESPOSITO	ANTONELLA	P
PIERANTONI	ALBERTO	P

Assume la Presidenza, il Presidente della Municipalità, **FABIO CHIOSI**.

Assiste nella qualità di Segretario, il Direttore della Municipalità, **ALDO ZACCA'**.

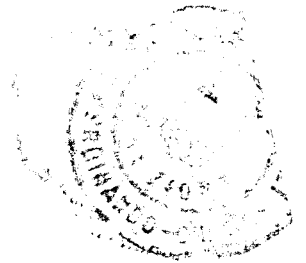
**IL PRESIDENTE**

constatato che la Giunta è in numero legale, dichiara valida la riunione e mette in discussione l'argomento iscritto all'ordine del giorno:

- **Approvazione rendiconto gestione 2011 e relazione di valutazione sull'efficacia delle azioni della Municipalità.**

**LA GIUNTA DELLA MUNICIPALITA'**

Su proposta del Presidente, **Fabio Chiosi**



COPIA  
CONFORME

18 APR. 2012

C. LA ANGELO  
FURZORRITO



W

**PREMESSO che:**

in data 17 aprile 2012 si procederà all'approvazione, da parte del Consiglio della Municipalità, del rendiconto anno 2011;

l'art.71, comma 1, del Regolamento delle Municipalità prevede che, unitamente alla deliberazione del Consiglio, deve essere disposta anche una relazione sulla valutazione di efficacia delle azioni condotte dalla Municipalità, sulla base dei risultati conseguiti, che deve essere approvata dalla Giunta della Municipalità;

**LETTA** la menzionata relazione che forma parte integrante del presente provvedimento;

**Tanto premesso**


**D E L I B E R A**

Approvare il rendiconto gestione 2011 in uno alla relazione di valutazione sull'efficacia delle azioni della Municipalità allegata al presente provvedimento.

Demandare al Direttore della Municipalità di allegare la relazione alla proposta della delibera relativa al rendiconto anno 2011, da approvare in Consiglio.

Il Presidente

Fabio CHIOSI





**COPIA  
CONFORME**



18 APR. 2012

**CITARELLA ANGELO**  
Funzionario

W



1^ MUNICIPALITA'  
CHIAIA - S.FERDINANDO - POSILLIPO

DELIBERA n. 1 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITA'  
SEDUTA del 13 aprile 2012

OGGETTO: Approvazione rendiconto gestione 2011 e relazione di valutazione sull'efficacia delle azioni della Municipalità.

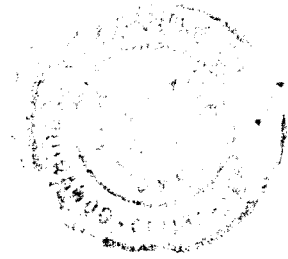
LA GIUNTA DELLA MUNICIPALITA'

Esaminata la delibera testè proposta

DELIBERA

all'unanimità di approvarla, dando mandato al Presidente della Municipalità di provvedere per gli adempimenti consequenziali.

Il Presidente della Municipalità - Fabio CHIOSI *Fabio Chiosi*  
L'Assessore Antonella ESPOSITO - *Antonella Esposito*  
Il Vice Presidente Alberto PIERANTONI - *Alberto Pierantoni*  
Il Direttore della Municipalità - Aldo ZACCA' *Aldo Zacca'*



COPIA  
CONFORME

18 APR. 2012



CITARELLA ANGELO  
FUNZIONARIO





COMUNE DI NAPOLI

**1^ MUNICIPALITA'  
CHIAIA-S.FERDINANDO-POSILLIPO**

**DELIBERA n. 1 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITA'  
SEDUTA del 13 APRILE 2012**

**OGGETTO: Approvazione rendiconto gestione 2011 e relazione di valutazione sull'efficacia delle azioni della Municipalità.**

**OSSERVAZIONI DEL DIRETTORE DELLA MUNICIPALITA'**

**Si esprime il seguente parere di regolarità tecnica : FAVOREVOLE.**

*N.O.*

*[Handwritten signature]*

**IL DIRETTORE**



COMUNE DI NAPOLI

**COMUNE DI NAPOLI**

2^ MUNICIPALITA'

AVVOCATA MERCATO MONTECALVARIO

PENDINO PORTO

S.GIUSEPPE

**DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2^ MUNICIPALITA'**

N. 16 del 03.04.2012

**OGGETTO: Approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità e art. 59 del Regolamento di contabilità".**

L'anno duemiladodici, il giorno 3 del mese di aprile alle ore 16,30 nell'aula consiliare della 2^ Municipalità sita in Piazza Dante, si è riunito il Consiglio della 2^ Municipalità;

Assiste il Direttore della II Municipalità dott.ssa Anna Aiello, in qualità di Segretario.

Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i consiglieri

**PRESIDENTE**

**Chirico Francesco P**

**CONSIGLIERI**

AGOVINO GIUSEPPE VALERIO	A	DE FILIPPO FABIO	P
AIELLO GIUSEPPE	A	DE STASIO GIUSEPPE RENATO	P
ALLOCCA DOMENICO	P	DE VINCENTIIS GIANLUCA	A
ANGRISANO VINCENZO	A	DELLA RAGIONE NUNZIO	A
ARIENZO FEDERICO	P	FERRAGINA PAOLO	P
AUFIERO GIUSEPPE	P	FUSCO MAURIZIO	P
BARBERIO ROBERTO	P	GAMBARDELLA MARCO	A
BIANCHI MARIO	P	GENTILE CIRO	P
BRANDOLINI GIUSEPPE	P	GIULIANO ROSARIA	P
CADAVERO MARCELLO	A	LAUDANNO PASQUALE	P
CAPOCELLI STEFANO MARIA	P	MOTTI GIUSEPPE	P
CASTIELLO SALVATORE	A	PETROLI LUIGI	P
CINQUEGRANA CIRO	P	SALINERI NADA	P
COSENTINO FRANCESCA SAVERIA	P	SEPE RITA	A
D'AGOSTINO ANTONIO	P	STAVOLA TOMMASO	P

**Nota bene:** Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

**Assume la Presidenza: il Presidente dott. Francesco Chirico**

Il Presidente constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

## IL CONSIGLIO DELLA 2^ MUNICIPALITA'

### Su proposta della Giunta Municipale

#### Premesso

che l'art. 71 del Regolamento delle Municipalità e l'art. 59 del Regolamento di contabilità prevedono l'adozione da parte del Consiglio delle Municipalità del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, unitamente alla relazione della Giunta Municipale sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, sulla base dei risultati conseguiti.

#### Vista

la nota a firma del Dirigente del Servizio RegISTRAZIONI Contabili e adempimenti fiscali prot .n. PG/2012/265354 del 28.03.12 con la quale, ai fini del completamento degli adempimenti di cui al D.Lgs. 267/00, nonché del regolamento delle Municipalità e del Regolamento di Contabilità, sono stati trasmessi i dati di bilancio di questa Municipalità, nonché la revisione dei residui attivi e passivi.

#### Visto, altresì

che la Giunta della Municipalità 2 con deliberazione n. 11 del 22.03.2012, ha approvato la relazione sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, anno 2011, sulla base dei risultati conseguiti, ai sensi delle citati disposizioni regolamentari, allegata al presente provvedimento quale parte integrante

#### Considerato

che occorre procedere all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011 di questa Municipalità, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità e art. 59 del Regolamento di contabilità" composto da :

1. Elenco residui attivi e passivi al 31.12.11 Allegato A
2. Conto di bilancio Allegato B
3. Relazione della Giunta Municipale sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, , anno 2011, sulla base dei risultati conseguiti Allegato C

Preso atto che il verbale dell'odierna seduta consiliare è parte integrante del presente provvedimento.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Direttore della II Municipalità sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Direttore della II Municipalità  
Dott.ssa Anna Aiello

### DELIBERA

A MAGGIORANZA

Approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011 di questa Municipalità, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità e art. 59 del Regolamento di contabilità" composto da :

4. Elenco residui attivi e passivi al 31.12.11 Allegato A
5. Conto di bilancio Allegato B
6. Relazione della Giunta Municipale sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, , anno 2011, sulla base dei risultati conseguiti Allegato C

Il Presidente della Municipalità 2  
Dott. Francesco Chirico

Il Direttore della Municipalità 2  
Dott.ssa Anna Aiello



**COMUNE DI NAPOLI**  
**2^ MUNICIPALITA'**  
**AVVOCATA MONTECALVARIO**  
**MERCATO PENDINO**  
**S.GIUSEPPE PORTO**

**DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2^ MUNICIPALITA'**  
**N. 16 del 03.04.2012**

**OGGETTO: Approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità e art. 59 del Regolamento di contabilità".**

Il Direttore della II Municipalità esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:  
**favorevole**

Addì, **03.04.2012**

Il Direttore della Municipalità 2  
dott.ssa Anna Aiello

Pervenuta in Ragioneria Generale il ..... Prot.....

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addì.....

IL RAGIONIERE GENERALE

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di L..... viene prelevata dal Titolo.....Sez.....  
Rubrica.....Cap.....( ) del Bilancio 200....., che presenta  
la seguente disponibilità:

Dotazione	L.....
Impegno precedente	L.....
Impegno presente	L.....
Disponibile	L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addì.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazioni di C.M. N. 16 del 03.04.2012 composta da n. 4 pagine, progressivamente numerate e pagine 79 allegati progressivamente numerati

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

Addi .....

**IL Direttore della 2^ Municipalità**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addi.....

**IL Direttore della 2^ Municipalità**

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Attestazione di avvenuta pubblicazione:



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA'  
STELLA- SAN CARLO ALL'ARENA  
DIREZIONE DI MUNICIPALITA'

Proposta di deliberazione municipale prot.n. 383960 del 17/04/2012  
Categoria \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ fascicolo \_\_\_\_\_  
Annotazioni \_\_\_\_\_

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE  
DELIBERAZIONE N. 19 DEL 20 APRILE 2012

OGGETTO: Proposta al Consiglio Comunale di approvazione del rendiconto della gestione esercizio finanziario 2011.

Il giorno 20 del mese di APRILE dell'anno 2012 nella residenza della Municipalità Stella San Carlo all'Arena, convocato nei modi di legge si è riunito il Consiglio della Municipalità. Si dà atto che risultano presenti i seguenti n. 21 Consiglieri Municipali:

ACAMPORA GENNARO	P	MANETTA GENNARO	ASSENTE
AFFINITO MARIO	ASSENTE	NACARLO FABIO	ASSENTE
BARBATO GIUSEPPE	P	NACARLO FRANCESCO	P
BISMUTO LAURA	P	PACELLA GIUSEPPE	P
BRIANTE GAETANO	P	PACIFICO RAFFAELE	P
CAPUANO MARIO	P	PETRICCIUOLO SARA	P
CASTIELLO GENNARO	P	POLVERINO LUCIANO	P
DI GUIDA SERGIO	P	RAPONE VINCENZO	ASSENTE
FIORITO GAETANO	P	ROMANO BENEDETTO	P
FLOCCO SALVATORE	P	RUOTOLO FRANCESCO	ASSENTE
FUCCI LUIGI	ASSENTE	SARACINO ANTONIO	ASSENTE
FUCITO FULVIO	ASSENTE	SOLOMBRINO SALVATORE	P
FUSCO STEFANO	P	TERRIBILE CIRO	ASSENTE
GALIETTO SERGIO	P	TORRE MARCELLA	P
LEONE NACARLO	P	VESPA VALERIA	P

Nota Bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, la dicitura "ASSENTE", per i presenti viene apposta la lettera "P".

Assume la presidenza: IL VICE PRESIDENTE CAPUANO MARIO

Assume le funzioni di Segretario: DIRIGENTE SERVIZIO ATTIVITA' POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE  
DOIT. SSA MARIA GRAZIA BLASIO.

IL PRESIDENTE

DD

Constatata la validità della seduta, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.  
Il Consiglio della Municipalità, su proposta del Presidente Dott. Giuliana Di Sarno,

### **Premesso**

Che ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/00, così come modificato dal D.L. 7 ottobre n.°154, convertito in legge 4 dicembre 2008, n.°189, il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario di ciascun anno deve essere deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo;

### **Ritenuto**

Che la Ragioneria Comunale, Servizio RegISTRAZIONI Contabili e Adempimenti Fiscali, in ottemperanza a quanto sopra, con nota prot. 265354 del 28/03/2012, ha trasmesso ai relativi Uffici i dati di bilancio di ciascuna Municipalità e, specificatamente:

- l'allegato "A", concernente i residui attivi e passivi al 31/12/2011 riguardanti i Servizi della Municipalità Stella San Carlo All'Arena;
- l'allegato "B", relativo al conto di Bilancio dell'anno 2011 riguardante i Servizi della Municipalità Stella San Carlo All'Arena;

### **Considerato**

Che l'art. 71, comma 1, del Regolamento delle Municipalità espressamente prevede che "il Consiglio della Municipalità approva il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, unitamente alla relazione della giunta della municipalità sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, sulla base dei risultati conseguiti;

### **Tenuto conto**

Che, allo scopo di consentire agli Uffici di Ragioneria di questa Amministrazione comunale di attendere a tutte le procedure contabili propedeutiche alla definitiva redazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011, con nota PG/2012/240441 del 20/03/2012, a firma del Direttore di questa Municipalità, sono state rimesse ai cennati Uffici di Ragioneria le risultanze di competenza, attinenti i residui attivi e passivi della Municipalità Stella San Carlo all'Arena, nelle more della dovuta approvazione da parte del Consiglio Municipale;

Che con e-mail del 28/03/2012 il Servizio RegISTRAZIONI Contabili e Adempimenti Fiscali ha restituito a questa Municipalità le schede attinenti i residui attivi e passivi di competenza della Municipalità e il rendiconto 2011;

### **Ritenuto**

Che la Giunta Municipale di questa Municipalità con deliberazione n.° 1 del 27/03/2012, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, ha approvato la relazione sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, sulla base dei risultati conseguiti;

### **Letto**

Il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore della Municipalità Stella S. Carlo all'Arena;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo lo stesso Dirigente qui di seguito li sottoscrive.

Il Direttore della Municipalità  
Dott. Mario Carrella

**DELIBERA**

A) Approvare, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità, l'allegato "B" (relativo al Conto di Bilancio dell'anno 2011 dei Servizi della Municipalità Stella San Carlo All'Arena), nonché la relazione sulla valutazione di efficacia dell'azione amministrativa condotta dalla Municipalità

Il Dirigente della Municipalità che assiste alla riunione del Consiglio esprime le seguenti osservazioni in ordine alla suddetta proposta: \_\_\_\_\_

W



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DELLA MUNICIPALITA' STELLA – SAN CARLO ALL'ARENA PROT. 323560N 12/102/2012 DEL \_\_\_\_\_ 2012, avente ad oggetto: Proposta al Consiglio Comunale di approvazione del rendiconto della gestione esercizio finanziario 2011.

Il Direttore della Municipalità Stella –San Carlo All'Arena esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.to Lg.vo 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE, IN QUANTO TRATTASI DI ATTO DOVUTO.**

IL DIRETTORE DELLA MUNICIPALITA'

Dott. Mario Carrella

Addi \_\_\_\_\_ 2012

CD



Pervenuta al Servizio Finanziario in data..... prot. n. ....

Il Direttore del Servizio di Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.to Lg.vo 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta :

IL RAGIONIERE GENERALE

.....

Addi.....



**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 28/04/2012 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 47, c.5. Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario Responsabile

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Deliberazione di C. M. n. 19 del 20/04/2012 composta da n. 171... pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine....., separatamente numerate.

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.48, comma 1°, Regolamento Municipalità.....

Addì .....

Il Direttore della Municipalità

Il presente provvedimento viene assegnato a:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addì.....

Il Direttore della Municipalità

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Attestazione di conformità**

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Consiglio Municipale n..... del .....

divenuta esecutiva in data ..... (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n..... pagine separatamente numerate.

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Dirigente della Municipalità che assiste alla riunione  
ordine alla suddetta proposta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Il Dirigente della Municipalità che assiste alla riunione del Consiglio esprime le seguenti osservazioni in ordine alla suddetta proposta: \_\_\_\_\_**

W



MUNICIPALITA' 4  
S. Lorenzo - Vicaria  
Poggioreale - Zona Industriale

Direzione di Municipalità

Proposta di Delibera n° 1 del 10/04/2012

DELIBERAZIONE CONSIGLIO MUNICIPALITA' 4 - N° 2 DEL 19.04.2012

**OGGETTO:** approvazione, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità, del rendiconto della gestione 2011 e della relazione sulla valutazione di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità San Lorenzo Vicaria Poggioreale per l'anno 2011.

Il giorno 19 aprile 2012, nella residenza della Municipalità 4 San Lorenzo Vicaria Poggioreale Zona Industriale, convocata nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Municipale.  
Si dà atto che, al momento della votazione, alle ore 11.5 risultano presenti i seguenti n° 24 Consiglieri Municipali oltre il Presidente

**CONSIGLIERI**

ARINO ROSARIO	A	MAGGIO MARIO	PRESENTE
ASTUTO ALFREDO	A	MARCHESE ROSARIO	PRESENTE
BASILE GIUSEPPE	PRESENTE	MORELLI MARIO	PRESENTE
BORRIELLO VINCENZO	PRESENTE	MORRA VINCENZO	A
BROCCARDO RAFFAELE	PRESENTE	NATALE ASSUNTA	PRESENTE
CANDELA GAETANO	PRESENTE	ODORIFERO SALVATORE	PRESENTE
CELLA ENRICO	PRESENTE	PACELLA EDUARDO	A
CONTEMI PIETRO	PRESENTE	PANE SALVATORE	PRESENTE
CRISTIANI ANTONIO	PRESENTE	PARISI GIOVANNI	PRESENTE
DONZELLI FRANCESCO	PRESENTE	PERRELLA GIAMPIERO	PRESENTE
FRANCISCONE SALVATORE	A	PISCOPO ROSARIO	PRESENTE
GALLO ALESSANDRO	PRESENTE	SALCINO CIRO	A
GEMITO GIOVANNI	PRESENTE	SIMEONE ARMANDO	PRESENTE
GUARINO SIMONE	PRESENTE	TORTORA MICHELE	PRESENTE
MAESTRINO SALVATORE	PRESENTE	TULLIO GENNARO	PRESENTE

Nota bene: per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE";  
per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

Assume la Presidenza DOTT. ARMANDO COPPOLA

Assume le funzioni di Segretario AVV. LUIGI TREMATERRA

IL SEGRETARIO

## IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, nomina scrutatori i Consiglieri

CONTEMI -

GUARINO - BORRIELLO

ed invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**Il Consiglio Municipale, su proposta del sig. Presidente**

### Premesso che:

- ai sensi dell'articolo 71 del Regolamento delle Municipalità, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 68 del 21 settembre 2005, il Consiglio della Municipalità approva entro il 30 maggio di ciascun anno il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario dell'anno precedente;
- unitamente a detto rendiconto, il Consiglio della Municipalità approva una relazione della Giunta della Municipalità concernente le valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità sulla base dei risultati conseguiti;
- con la Direzione Centrale Risorse Strategiche del 13/03/2012, PG/2012/216621 ha chiesto il riaccertamento dei residui attivi e passivi di competenza della Direzione della Municipalità 4 e dei Servizi in essa incardinati per la formazione del Conto di Bilancio 2011;
- con successiva nota, prot. PG/2012/227119 del 15/03/2011 è stata, altresì, richiesta la predisposizione della summenzionata relazione in ordine ai risultati conseguiti alla data del 31/12/2011, stabilendo alla data 23/12/2012 il termine di trasmissione del provvedimento;
- con nota PG/2012/265354 del 28/03/2012 la ripetuta Direzione Centrale Risorse Strategiche ha reso disponibili l'elenco dei residui della Municipalità 4 (allegato A) ed il relativo conto di bilancio (allegato B);

### Considerato che

- la Giunta Municipale ha predisposto ed approvato, con Deliberazione n. 1 del 4/04/2012 una propria relazione ai sensi del menzionato articolo 71 del citato Regolamento delle Municipalità;

### Ritenuto

- di dover approvare la menzionata relazione, unitamente all'elenco dei residui attivi e passivi ed al Conto di Bilancio, costituenti il Rendiconto della gestione per l'anno 2011, allegati al presente provvedimento quale parti integranti e sostanziali;

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

Il Direttore  
Avv. Luigi Trematerra

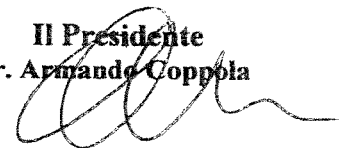
# DELIBERA **A MAGGIORANZA**

1. Approvare, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità, il Rendiconto della gestione dell'anno 2011, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e costituito dall'allegato "A" - contenente l'elenco dei residui della Municipalità 4 al 31/12/2011 - e dall'allegato "B" - contenente il Conto di Bilancio della Municipalità 4;
2. Approvare, altresì, la relazione predisposta ed approvata dalla Giunta Municipale - con deliberazione n. 1 del 4/04/2012, ai sensi del riferito articolo, concernente le valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità sulla base dei risultati conseguiti nel decorso anno 2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
3. Incaricare il Direttore della Municipalità della trasmissione del presente provvedimento alla Direzione Centrale Risorse Strategiche

**Il Direttore**  
Avv. Luigi Trematerra



**Il Presidente**  
Dr. Armando Coppola



**Il Segretario**



Il Presidente, constatata l'urgenza, pone in votazione l'esecuzione immediata del provvedimento ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle municipalità e dichiara che il Consiglio Municipale ha approvato \_\_\_\_\_ l'esecuzione immediata dell'atto.

Il Presidente

Il Segretario



**MUNICIPALITA' 4**  
**Direzione di Municipalità**

**Proposta di Deliberazione di Consiglio Municipale n. 1 del 10/04/2012**

**OGGETTO:** *approvazione, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità, del rendiconto della gestione 2011 e della relazione sulla valutazione di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità San Lorenzo Vicaria Poggioreale per l'anno 2011.*

Il Direttore della Municipalità 4, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **PARERE FAVOREVOLE**

Addi, 10/4/2012

Il Direttore  
(Avv. Luigi Trematerra)

---

Pervenuta in Ragioneria Generale il ..... Prot.....  
Il dirigente il Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 47 del Regolamento delle municipalità, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta.

Addi.....

**IL RAGIONIERE GENERALE**



SPAZIO NON UTILIZZABILE

V

MUNICIPALITA' 5 ARENELLA - VOMERO  
DIREZIONE DELLA MUNICIPALITA'

Proposta di deliberazione municipale prot. n. 8 del 29.03.2012

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE  
DELIBERAZIONE N. 6 del 19.04.2012

**OGGETTO:** Approvazione, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità, del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario anno 2011 unitamente alla relazione della Giunta della Municipalità sull'efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, sulla base dei risultati conseguiti.

Il giorno 13/04/2012, alle ore 17:30 nell'aula consiliare della 5<sup>a</sup> Municipalità, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio della 5<sup>a</sup> Municipalità ;  
Assiste in qualità di segretario il direttore della Municipalità, dr. Giovanni Paonessa;  
Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i consiglieri

PRESIDENTE

MARIO COPPETO

P

CONSIGLIERI

Attilio BORRICELLI	P	Guido MARONE	A
Mariarosaria CAFASSO	P	Mauro MORELLI	P
Alessandro CAPONE	P	Mariano PELUSO	P
Antonio D'AVANZO	P	Antonio POSTIGLIONE	P
Cinzia DEL GIUDICE	P	Daniele QUATRANO	P
Paolo DE LUCA	P	Giuseppe SASSO	P
Gianpaolo DE ROSA	P	Iris SAVASTANO	A
Luigi FELACO	P	Salvatore SCARFIGLIERI	P
Ugo FIORE	P	Lorenzo SCIROCCO	P
Andrea FONSMORTI	A	Antonio SIMEOLI	P
Marco GAUDINI	A	Pasquale TORINO	P
Antonio IOZZI	P	Marco TRANI	P
Giuseppe LA PALOMBARA	P	Elia VITALE	A
Emanuele LASTARIA	P	Mariagrazia VITELLI	P
Umberto LETTIERI	P	Enrico VON ARX	P

NB : Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE";

Per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

Assume la Presidenza: dr. Mario Coppeto

IL PRESIDENTE, constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Copia autografa  
all'atto

### **Premesso**

- che l'art. 151, comma 7 del Decreto Legislativo n.267/2000 - come modificato dal D.L. n.154/2008 convertito, con modificazioni, in L.189/2008 - stabilisce che il Rendiconto della Gestione Annuale deve essere deliberato dall'Organo Consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo;

-che il Regolamento delle Municipalità, approvato con delibera di C.C. del 21 settembre 2005 all'art. 71 stabilisce che il Consiglio della Municipalità approva il rendiconto della gestione dell'Esercizio Finanziario precedente, unitamente alla Relazione della Giunta della Municipalità sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, sulla base dei risultati conseguiti;

### **Rilevato**

che il Servizio RegISTRAZIONI contabili e adempimenti fiscali - con nota prot. PG/2012/265354 del 28.03.2012 - trasmetteva, ai fini del completamento degli adempimenti previsti dal D.L.gs. n.267/00, nonché del Regolamento di Municipalità, i seguenti 2 allegati, contenenti i dati del Bilancio della Municipalità, con la revisione dei residui effettuata:

- l'allegato "A" contenente l'elenco dei residui attivi e passivi al 31.12.2011 della Municipalità 5 Arenella/Vomero;
- l'allegato "B" contenente il Conto di bilancio della Municipalità 5 Arenella/Vomero;

### **Dato atto**

- che la Giunta Municipale con delibera n.1 del 21.03.2012 - che allegata al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale - ha approvato la relazione sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, sulla base dei risultati conseguiti;

### **Ritenuto**

di dover provvedere all'approvazione degli atti, così come previsto dall'art.71 del più volte citato Regolamento delle Municipalità;

### **Visti:**

-il D.L.gvo n.267/2000;

-il Regolamento delle Municipalità, approvato con delibera di C.C. del 21 settembre 2005;

## **DELIBERA**

1)-Approvare il Rendiconto della gestione dell'Esercizio Finanziario anno 2011 comprensivo della seguente documentazione:

- l'allegato "A" contenente l'elenco dei residui attivi e passivi al 31.12.2011 della Municipalità 5 Arenella/Vomero;

Copia conforme  
all'originale

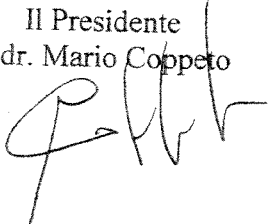
➤ l'allegato "B" contenente il Conto di bilancio della Municipalità 5 Arenella/Vomero;

2)-Approvare la Relazione della Giunta della Municipalità sull'efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, sulla base dei risultati conseguiti.

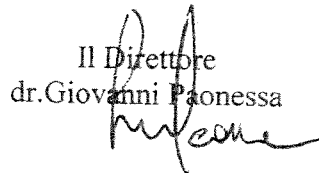
Gli allegati progressivamente numerati da pag. 1 a pag. 70 costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

di cui 3  
(retentive)  
Paolessa

Il Presidente  
dr. Mario Coppeto



Il Direttore  
dr. Giovanni Paonessa

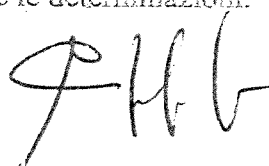


Il Consiglio

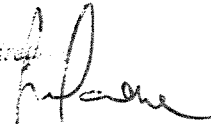
Considerato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'articolo 48 comma 1 del regolamento delle Municipalità a maggioranza assoluta dei componenti.

**DELIBERA DI DARE ESECUZIONE** immediata alla presente deliberazione dando mandato ai competenti uffici di attuare le determinazioni.

Il Presidente



Il Direttore



SPACE NOW UTILIZABLE



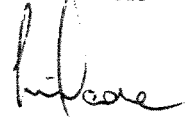
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA MUNICIPALITÀ 5  
ARENELLA - VOMERO PROT. N. 8 del 29.03.2012, AVENTE AD OGGETTO:

Copia conforme  
all'originale

Approvazione, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità, del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario anno 2011 unitamente alla relazione della Giunta della Municipalità sull'efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, sulla base dei risultati conseguiti.

Il Direttore della Municipalità 5 Arenella/Vomero esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.L.vo 267/00, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole**

Napoli, \_\_\_/\_\_\_/2012



Pervenuta in Ragioneria Generale il ..... Prot. ....  
Il Direttore del Servizio di Ragioneria, esprime ai sensi dell'art. 49 comm. 1 D.L.vo 267/00 il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

IL RAGIONIERE GENERALE

Addi .....

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di € ..... viene prelevata dal Titolo ..... Sez. ....  
Rubrica ..... Cap. .... ( ..... ) del Bilancio ....., che presenta  
la seguente disponibilità:

Dotazione € .....

Impegno precedente € .....

Impegno presente € .....

Disponibile € .....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi .....

IL RAGIONIERE GENERALE



SPATIAL NON UTILIZABLE

V

Copia conforme  
all'originale

**Il Dirigente della Municipalità che assiste alla riunione del Consiglio esprime le seguenti osservazioni in ordine alla suddetta proposta:**

W





*Usp*

MUNICIPALITA'  
Barra - Ponticelli - S. Giovanni a Teduccio

Direzione della VI Municipalità  
Proposta di deliberazione n. 2 del 26.03.2012

**DELIBERAZIONE CONSIGLIO VI MUNICIPALITA'**

N. 16 del 29 MARZO 2012

**OGGETTO: approvazione del rendiconto della gestione 2011**

L'anno duemiladodici, il giorno 29 MARZO alle ore 10.00, nell'aula consiliare della VI Municipalità sita in Via D. Atripaldi, si è riunito il Consiglio della VI Municipalità;

Assiste il direttore della VI Municipalità arch. Nicola Varriale, in qualità di Segretario.

OMISSIS

Il Presidente, dopo aver discusso la delibera in oggetto, procede alla votazione.

OMISSIS

Il Segretario dichiara che sono presenti, in aula, per la votazione:

**PRESIDENTE**

ANNA COZZINO

**PRESENTE**

**CONSIGLIERI**

BENFORTE ETTORE

**PRESENTE**

MARIGLIANO ANTONIETTA

**PRESENTE**

BORRELLI LUIGI

**PRESENTE**

MARTULLO DOMENICO

**PRESENTE**

CAPASSO CARLO

**ASSENTE**

MERITO VITTORIO

**PRESENTE**

CIERRO GENNARO

**PRESENTE**

MORGA MASSIMO

**ASSENTE**

D'AMBROSIO MARIA

**PRESENTE**

RESCIGNO ANTONIO

**ASSENTE**

DE FALCO CARMINE

**PRESENTE**

FELICE

**PRESENTE**

ESPOSITO ANGELO

**ASSENTE**

RICCARDI GIOVANNI

**PRESENTE**

ESPOSITO MICHELE CIRO

**PRESENTE**

SACCO ROSARIO

**PRESENTE**

FARINELLI PASQUALE

**PRESENTE**

SOLLAZZO VINCENZO

**PRESENTE**

FIUME PASQUALE

**ASSENTE**

TESTA ALBERTO

**PRESENTE**

GILIBERTI LUIGI

**ASSENTE**

TRUGLIO FERDINANDO

**PRESENTE**

GRAGNANO PATRIZIO

**PRESENTE**

TRUPPI CARLO

**ASSENTE**

GRIECO ANTONIO

**ASSENTE**

USAI MARCO

**PRESENTE**

LICCARDI PATRIZIA

**PRESENTE**

VISCO GIUSEPPE

**PRESENTE**

MAGLIONE GIANLUCA

**ASSENTE**

VITOLO VINCENZO

**PRESENTE**

ZUCCOLI GENNARO

**Nota bene:** per gli assenti viene riportata la dicitura "ASSENTE";  
per i presenti viene riportata la dicitura "PRESENTE"

*MA*

*1*

Assume la Presidenza: Anna Cozzino

Consiglieri presenti n. 21

## IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento indicato in oggetto

### **Il Consiglio della Municipalità, su proposta del Presidente, Anna Cozzino**

#### **Viste**

- le norme dell'articolo 71 del regolamento delle Municipalità, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 68/2005, e quelle dell'art. 59 del regolamento di Contabilità, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 21/2006, che - in merito alla rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione - dispongono che il Consiglio della Municipalità approva il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario precedente unitamente alla relazione della Giunta della Municipalità sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità sulla base dei risultati conseguiti.

#### **Dato atto che :**

- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 20 del 15.7.2011 ha approvato il Bilancio di previsione 2011 e pluriennale 2011/2013 ivi prevedendosi, nell'ambito della relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013, un specifica sezione dedicata alla programmazione delle Municipalità e, nella parte contabile dello schema di bilancio, una sezione indicante le risorse assegnate per le funzioni trasferite;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 867 del 2.8.2011, ha approvato il P.E.G. 2011 contenente, unitamente agli obiettivi assegnati alle singole Municipalità, specifici allegati in cui vengono assegnate le risorse finanziarie catalogate per intervento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 70 del regolamento delle Municipalità;
- con deliberazione n. 925 del 15.9.2011 la Giunta Comunale ha integrato il PEG 2011 ed "ha preso atto che gli Organi competenti delle Municipalità, non essendo stati ancora costituiti, non hanno potuto deliberare, entro i termini previsti dall'art. 16 del regolamento di contabilità, approvato con delibera n. 21 del 30.3.2006, l'articolazione in capitoli delle risorse assegnate con la citata deliberazione n. 867 del 2.8.2011" ed ha provveduto ad articolare in capitolo le risorse assegnate alle Municipalità e, conseguentemente ha assegnato le stesse.

#### **Rilevato che**

- la Giunta Comunale con delibera n. 1038 del 20.10.2011 ha approvato la variazione del PEG 2011 conseguente alla salvaguardia degli equilibri di bilancio 2011 ed al riallineamento della struttura organizzativa del Comune di Napoli ed il Piano degli Obiettivi 2011;
- il Consiglio comunale con deliberazione n. 46 del 30.11.2011 ha approvato l'assestamento generale del bilancio 2011 apportando ulteriori variazioni al documento contabile di previsione annuale e pluriennale.

*Muss*

**Preso atto che :**

- il direttore della VI Municipalità, con nota n. PG/2012/240312 del 20.3.2012 ha trasmesso alla Direzione centrale Risorse strategiche gli elementi contabili necessari per la predisposizione del rendiconto determinando, in particolare, la sussistenza e/o l'insussistenza dei residui attivi e passivi per ogni Servizio della Municipalità;
- il dirigente del Servizio Contabilità Economica e finanziaria, con nota n. PG/2012/265354 del 28.3.2012.2011 ha comunicato che, con propria disposizione, é stata approvata la revisione dei residui attivi e passivi a tutto il 31.12.2011 di cui all'allegato "A" al presente provvedimento ed ha trasmesso, contestualmente, il Conto di Bilancio di cui all'allegato "B" al presente provvedimento riportante, per la VI Municipalità, i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni.

**Letta** la relazione al rendiconto deliberata dalla Giunta della VI Municipalità con atto n.1 del 23.3.2012 contenente valutazioni di efficacia dell'azione sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed alle spese sostenute.

Precisato che il Consiglio della VI Municipalità ha operato la ricognizione dei debiti fuori bilancio manifestatisi dal 01.09.2011 al 31.10.2011 e dal 1.11.2011 al 31.12.2011 deliberandone la legittimità con provvedimenti recanti, rispettivamente, n. 6 del 04.11.2011 e n. 15 del 15.3.2012.

Per quanto sopra descritto e premesso e per gli effetti dell'art. 71 del regolamento delle Municipalità nonché dell'art. 59 del Regolamento di Contabilità

**DELIBERA**

1. Approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011 della VI Municipalità costituito dall'elenco "A" dei residui attivi e passivi accertati in ragione del loro mantenimento e dall'elenco "B" del Conto di Bilancio, riportante i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel Bilancio annuale rispetto alle previsioni, entrambi allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.
2. Approvare la relazione della Giunta della VI Municipalità sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed alle spese sostenute deliberata con provvedimento con atto n. 1 del 23.3.2012.
3. Dare atto che non si sono registrati debiti fuori bilancio oltre quelli già rilevati con deliberazione del Consiglio n. 6 del 04.11.2011 e n. 15 del 15.3.2012.
4. Demandare al direttore della VI Municipalità la cura degli adempimenti successivi all'adozione del presente provvedimento.

Allegati, progressivamente numerati, sono costituiti, complessivamente, da n..... pagine e riflettono:

- delibera della Giunta Municipale n. 1 del 23.3.2012;
- allegato "A" - elenchi dei residui attivi e passivi 2011;
- allegato "B" - conto del bilancio.

Il direttore  
arch. Nicola Varriale

Il presidente della Municipalità  
dott.ssa Anna Cozzino

435<sup>3</sup>



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA VI MUNICIPALITA'

Prot. n. 2 del 26.03.2012, avente ad oggetto:

**Approvazione del rendiconto 2011**

Il direttore della VI Municipalità, esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.L.vo 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

**Favorevole**

Napoli, 26.03.2012

Il direttore  
arch. Nicola Varriale

4

**O M I S S I S**

PRESIDENTE : nessun altro Consigliere chiede la parola, mette in votazione la delibera n.16 del 29/03/2012

Consiglieri presenti n. 21. ; Consiglieri votanti n. 21

Favorevoli n. 15  
Contrari n. 06  
Astenuti n. 00

PRESIDENTE :

Visto l'esito della votazione, in collaborazione degli scrutatori, la Delibera è approvata a maggioranza.

Con il parere favorevole del Segretario, espresso ai sensi dell'art.49 comma 1 del Decreto Legislativo n.267 del 13 agosto 2000, in ordine alla regolarità tecnica.

SEGRETARIO  
arch.Nicola Varriale

*N. Varriale*

PRESIDENTE  
d.ssa Anna Cozzino

*Anna Cozzino*

5

Il direttore della Municipalità che assiste alla riunione del Consiglio esprime le seguenti osservazioni in ordine alla suddetta proposta:

nulle da osservare

29.03.2012

N. M. A.

6

W

Deliberazione di C.M n. 16... del 29 MARZO 2012 composta da n 6 pagine, nonché da allegati di complessive pagine 65, che ne costituiscono parte integrante.

**SI ATTESTA:**

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della VI Municipalità sito in via D. Atripaldi il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità

Addì .....

**Il direttore della VI Municipalità**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**



per le procedure attuative.

Addì.....

**Il direttore della VI Municipalità**



COMUNE DI NAPOLI  
MUNICIPALITA' 7

Miano - Secondigliano - S. Pietro a Paterno

Proposta di deliberazione n. 4 del 17/4/2012

Categoria \_\_\_ classe \_\_\_ fascicolo \_\_\_

Annotazioni \_\_\_\_\_

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE  
DELIBERAZIONE N. 4 del 19 aprile 2012**

**Oggetto : Approvazione Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011.**

L'anno 2012 addì 19 del mese di aprile nella sede comunale di Secondigliano, sala consiliare "Gaetano Errico" si è riunito il Consiglio della 7<sup>a</sup> Municipalità.

A ciascun consigliere, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21.9.2005 e succ. modificazioni, è stato notificato l'avviso di convocazione, pubblicato all'Albo Pretorio della Municipalità, previo deposito degli atti, per la trattazione dell'argomento iscritto all'odg: "Approvazione Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011".

Si dà atto che dei sottoelencate consiglieri in carica e presenti alla votazione risultano assenti quelli per i quali tale circostanza è segnata a fianco di ciascun nominativo.

Solombrino	Vincenzo	P	Mancini	Vincenzo	P
Agerola	Pietro	P	Manduca	Massimo	Assente
Amato	Luigi	P	Marotta	Mauro	P
Buono	Gaetano	P	Mattiucci	Francesco	P
Castaldo	Antonio	P	Matuozzo	Salvatore	P
Coppola	Maria	P	Molinari	Francesco	P
D'Arco	Gennaro	P	Monti	Giuseppe	P
Di Prisco	Michele	P	Pasca	Vincenzo	P
Di Vincenzo	Giovanni	Assente	Pezzella	Giovanni	Assente
Errichelli	Emanuela	Assente	Pistone	Giuseppe	P
Errichelli	Giuseppe	P	Scala	Giuseppe	P
Esposito	Pasquale	P	Scognamiglio	Raffaele	P
Folgore	Arturo	P	Sermon	Antonio	P
Formica	Ciro	Assente	Vanacore	Vincenzo	P
Grazioso	Giuseppe	P			
Guarino	Giuseppe	P			
Iodice	Mario	Assente			

Presiede la riunione il Presidente della Municipalità Sig. Vincenzo Solombrino  
Assiste in qualità di Segretario il Direttore della VII Municipalità Dr.ssa Eva D'Angerio  
Il Presidente, constatata la validità della seduta nomina scrutatori i consiglieri:  
Mattiucci, Castaldo, Scognamiglio.



Il Consiglio della VII Municipalità su proposta del Presidente Vincenzo Solombrino

**Viste** le norme contenute nell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.68/2005 e nell'art. 59 del Regolamento di Contabilità approvato dal C.C. con deliberazione n.21 del 30 marzo 2006 che, in merito alla rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione, dispongono che il Consiglio della Municipalità approva il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario precedente unitamente alla relazione della Giunta della Municipalità sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti.

**Dato atto che:**

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 20 del 15 luglio 2011 ha approvato il Bilancio annuale di previsione 2011 e pluriennale 2011/2013 ivi prevedendosi, nell'ambito della RPP 2011/2013, un'apposita sezione dedicata alla programmazione delle municipalità e, nella parte contabile dello schema di Bilancio, un'apposita sezione indicante le risorse loro assegnate per le funzioni trasferite;

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 867 del 2 agosto 2011 ha approvato il PEG 2011 unitamente agli obiettivi assegnati alle singole municipalità contenente specifici allegati con cui sono state assegnate alle stesse risorse finanziarie catalogate per interventi, ai sensi e per gli effetti dell'art.70 del Regolamento di Municipalità;

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 925 del 15 settembre 2011 ha integrato il PEG 2011 e "ha preso atto che gli organi competenti delle Municipalità, non essendo ancora stati costituiti, non hanno potuto deliberare entro i termini previsti dall'art. 16 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione n. 21 del 30.03.2006, l'articolazione in capitoli delle risorse assegnate con la citata deliberazione n. 867/2011", provvedendo ad articolare in capitoli le risorse assegnate alle Municipalità ;

**Preso atto che:**

- il Direttore della Municipalità 7 con nota PG/2012/250663 del 23/3/2012 ha trasmesso al Servizio Registros Contabili e adempimenti fiscali gli elementi contabili necessari per la predisposizione del Rendiconto, in particolare riferiti alla sussistenza e/o insussistenza dei residui attivi e passivi quali rilevati da ogni Servizio della Municipalità;

- il Dirigente del Servizio Registros Contabili e adempimenti fiscali con nota PG/2012/265354 del 28/03/2012 ha approvato la consistenza dei residui attivi e passivi a tutto il 31.12.2011 di cui all'elenco "A" allegato al presente provvedimento ed ha trasmesso contestualmente il Conto del Bilancio 2011 di cui all'allegato "B" al presente provvedimento, riportante per la Municipalità 7 i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel Bilancio annuale rispetto alle previsioni;

**Letta** la relazione della Giunta della Municipalità 7 contenente le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e alle spese sostenute, proposta con provvedimento giuntale n. 1 del 13 aprile 2012.

**Precisato** che il Consiglio di questa Municipalità ha operato la ricognizione dei debiti fuori bilancio manifestatisi dal 1 gennaio fino al 31 dicembre 2011 deliberandone la legittimità con provvedimenti rispettivamente recanti n. 7 del 6/9/2011, n. 10 del 3/11/2011 e n. 1 del 21/3/2012.

Per tutto quanto su premesso, ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del Regolamento delle Municipalità nonché dell'art. 59 del Regolamento di Contabilità

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Direttore della VII Municipalità sotto la propria responsabilità tecnica per cui sotto tale profilo lo stesso direttore qui appresso sottoscrive:

Il Direttore della VII Municipalità  
Dr.ssa Eva D'Angerio

### DELIBERA

1) Approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011 della Municipalità 7 costituito dall'elenco "A" dei residui attivi e passivi accertati in ragione del loro mantenimento e dall'elenco "B" del conto del bilancio, riportante per la Municipalità 7 i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel Bilancio annuale rispetto alle previsioni, entrambi allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

2) Approvare la relazione della Giunta della Municipalità 7 sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e alle spese sostenute proposta con provvedimento giuntale n. 1 del 13 aprile 2012.

3) Dare atto che il Consiglio di questa Municipalità ha operato la ricognizione dei debiti fuori bilancio manifestatisi dal 1 gennaio fino al 31 dicembre 2011 deliberandone la legittimità con provvedimenti rispettivamente recanti i n. 7 del 6/9/2011, n. 10 del 3/11/2011 e n. 1 del 21/3/2012.

4) Demandare al Direttore della Municipalità la cura degli adempimenti successivi all'adozione del presente provvedimento.

Il Direttore della Municipalità  
Dr.ssa Eva D'Angerio

Il Presidente  
Vincenzo Solombrino

La presente deliberazione, con le forme e le modalità di cui all' art. 51 del Regolamento interno della Municipalità 7, con la presenza in aula di n. 24 consiglieri oltre il Presidente, è stata approvata all'unanimità dei votanti con n. 13 voti a favore e n. 12 astenuti ( Buono, D'Arco, Errichelli Giuseppe, Esposito, Grazioso, Guarino, Mancini, Marotta, Mattiucci, Matuozzo, Sermon, Vanacore).

Il Segretario  
D.ssa Eva D'Angerio

Il Presidente  
Vincenzo Solombrino



Proposta di deliberazione del consiglio della VII Municipalità Miano – Secondigliano – S.Pietro a Patierno prot. n. 4 del 17/4/2012, avente ad oggetto: “ Approvazione Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011”.

Il Direttore della VII Municipalità Miano – Secondigliano – S.Pietro a Patierno, esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.L.vo 267/00, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole**

Napoli, li 19 aprile 2012

Il Direttore  
Dr.ssa Eva D'Angerio

Pervenuta in Ragioneria Generale il ..... Prot. ....

Il Direttore del Servizio di Ragioneria, esprime ai sensi dell'art. 49 comm. 1 D.L.vo 267/00 il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

IL RAGIONIERE GENERALE

Addi .....

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di € ..... viene prelevata dal Titolo ..... Sez. ....  
Rubrica ..... Cap. .... ( ..... ) del Bilancio ....., che presenta  
la seguente disponibilità:

Dotazione € .....  
Impegno precedente € .....  
Impegno presente € .....  
Disponibile € .....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta

Addi .....

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazione del Consiglio della VII Municipalità n. 4 del 19 aprile 2012

SI ATTESTA:

- CHE la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della VII Municipalità il 23.04.12 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124 comma 1 del d.lgs 267/2000 e art. 48 del Regolamento delle Municipalità').

Il Funzionario Responsabile

ISTRUTTORE DIRETTIVO

(Nei casi previsti dall'art 47, comma 5 e art. 48 comma 1 del regolamento della VII Municipalità  
Copia della presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico del Comune di Napoli con nota n.....del.....)

Il Funzionario Responsabile

A) Procedura per le delibere soggette al controllo di cui Municipalità' di legittimità.

La presente deliberazione come risulta dal foglio n. \_\_\_ del \_\_\_ e' stata restituita dall'Ufficio del Difensore Civico entro i 15 giorni stabiliti dal regolamento con invito al Consiglio della VII Municipalità a rimuovere i vizi riscontrati e consegnata al Presidente della VII Municipalità

Spazio riservato ad eventuali decisioni di annullamento di richiesta chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio (art. 48 del regolamento della Municipalità')

Il Consiglio della VII Municipalità, riunito il \_\_\_\_\_ conferma a maggioranza assoluta la presente deliberazione

**Il Funzionario responsabile**

Constatato che è decorso il termine di quindici dalla ricezione innanzi indicato senza che sia stato comunicato provvedimento di illegittimità o di richiesta di chiarimenti o elementi integrativi dal parte del Difensore Civico si dà atto che la presente deliberazione e' divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento della Municipalità

Ovvero

Constatato che il Difensore Civico del Comune di Napoli, in data \_\_\_\_\_

ha comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_

IL Dirigente

B) Procedure per le delibere non soggette a all'art. 48 del reg.to della

Constatato che sono decorsi 15 giorni dalla pubblicazione così come sopra attestato (art. 48 c.1 reg. Municipalità) e che ne e' stata data comunicazione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, sempre come sopra attestato si dà atto che la presente deliberazione e' divenuta da oggi esecutiva ai sensi dell'art. 48 c.1 del reg.to Municipalità (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21.9.2005)

Il Dirigente del Servizio

COPIA CONFORME -  
Addi \_\_\_\_\_ all'originale composto da n° 79 fogli



ISTRUTTORE DIRETTIVO

Il presente provvedimento viene assegnato a \_\_\_\_\_

per le procedure attuative

Addi \_\_\_\_\_  
Il Dirigente

Copia della su estesa deliberazione viene in data odierna ricevuta dal sottoscritto con onere della procedura attuativa

firma



VIII MUNICIPALITA'  
CHIAIANO - PISCINOLA MARIANELLA - SCAMPIA

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO MUNICIPALE

<p>VIII MUNICIPALITA'</p>	<p>Parere del Direttore che assiste ai lavori del Consiglio - art. 47 comma 2 - Regolamento delle Municipalità:</p> <p>Il Direttore</p>
<p>SERVIZIO PROPONENTE SERVIZIO DIREZIONE</p>	<p>DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL CONSIGLIO IN DATA 19/04/2012 N° 6</p> <p>PRESENTI N° 19 FAVOREVOLI N° 16 CONTRARI N° / ASTENUTI N° 3</p> <p>ESECUZIONE IMMEDIATA <input checked="" type="checkbox"/> NO</p> <p>IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE</p> <p><i>[Signature]</i></p>
<p>PROPOSTA N° 03 DEL 28.03.2012 OGGETTO: Rendiconto della gestione per l'anno 2011. Approvazione della relazione sulla valutazione di efficacia delle azioni condotte dalla Municipalità.</p> <p>Parere del Responsabile Tecnico: FAVOREVOLE Data 28.03.2012</p> <p>Il Direttore (Dr. Giovanni Spagnuolo) Il Presidente (Avv. Angelo Pisani)</p>	
<p>RAGIONERIA GENERALE</p> <p>PROT. N° DEL</p> <p>Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria:</p> <p>Espresso il</p> <p>Il Ragioniere Generale</p>	
<p>SEGRETERIA DEL CONSIGLIO VIII MUNICIPALITA'</p> <p>Pervenuta in Segreteria il</p> <p>Il Responsabile</p> <p><i>[Signature]</i></p>	<p>ANNOTAZIONI</p>



VIII MUNICIPALITA'  
CHIAIANO - PISCINOLA MARIANELLA - SCAMPIA

Servizio Direzione di Municipalità  
Proposta di Delibera n° 03 del 28.03.2012

DELIBERAZIONE CONSIGLIO VIII MUNICIPALITA' N° 6 DEL 19/04/12

OGGETTO: Rendiconto della gestione per l'anno 2011. Approvazione della relazione sulla valutazione di efficacia delle azioni condotte dalla Municipalità.

Il giorno 19/04/12 alle ore 11.00 nell'aula consiliare della VIII Municipalità sita in viale della Resistenza, comp. 12, si è riunito il Consiglio della VIII Municipalità.

Assiste in qualità di segretario il

Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i consiglieri

CONSIGLIERI

ACCIAVATTI LUCIO  
AMOROSO SALVATORE  
ANDREOZZI DOMENICO  
BOTTONE SALVATORE  
CECERE CLAUDIO  
CERBONE PASQUALE  
COZZOLINO VINCENZO  
DE STASIO CRESCENZO  
DI GIACOMO SALVATORE  
DI MAIO LUDOVICO  
ESPOSITO CIRO  
ESPOSITO SALVATORE  
GRANATA VINCENZO  
IORIO FRANCESCO  
MABILLE ANTONIO

ASSENTE  
PRESENTE  
ASSENTE  
ASSENTE  
PRESENTE  
ASSENTE  
PRESENTE  
PRESENTE  
ASSENTE  
PRESENTE  
PRESENTE  
PRESENTE  
ASSENTE  
ASSENTE  
PRESENTE

MAFFEI MARIO  
MAZZACANE PASQUALE  
MEROLLA MARIA  
PALUMBO ALFREDO  
PASSARO SALVATORE  
PERROTTA ARSENIO  
POGGIANI IVO  
PULVERINO VINCENZO  
PRESUTTO VINCENZO  
RIZZO PASQUALE  
RUOTOLO ANTONIO  
RUSCIANO GIUSEPPE  
SEPE GENNARO  
SOMMA GIUSEPPE  
TORTORELLA NICOLA

PRESENTE  
PRESENTE  
ASSENTE  
PRESENTE  
PRESENTE  
PRESENTE  
ASSENTE  
PRESENTE  
PRESENTE  
PRESENTE  
PRESENTE  
PRESENTE  
ASSENTE  
PRESENTE  
ASSENTE

Nota bene: per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE";  
per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

Assume la Presidenza il presidente avv. Pisani il quale, verificato il numero legale dei presenti,  
nomina scrutatori:

..... *Mabile* ..... *Mazzacane* *Maffei*

Il Presidente invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**IL CONSIGLIO DELLA VIII MUNICIPALITÀ,  
SU PROPOSTA DEL PRESIDENTE AVV. ANGELO PISANI,**

vista la proposta di deliberazione n° 03 del 28.03.2012 corredata dal parere favorevole del Direttore di municipalità, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

letti gli emendamenti, presentati dai consiglieri:".....", allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

ritenuto di approvare la suddetta proposta di cui è parte integrale e sostanziale;

Con la presenza in aula di n° 19 consiglieri, i cui nominativi sono riportati sul frontespizio del presente provvedimento,

A maggioranza, con voti favorevoli n° 16 contrari n° 3 e l'astensione dei consiglieri

...Casolino.....Raffini.....Ruotolo.....

(All'unanimità)

**DELIBERA**

per i motivi in premessa specificati, che qui s'intendono integralmente trascritti e confermati, di approvare Il Rendiconto della gestione per l'anno 2011, nonché della relazione redatta sulla valutazione di efficacia delle azioni condotte dalla Municipalità.

**Il Direttore**  
dott. Giovanni Spagnuolo

**Il Presidente**  
avv. Angelo Pisani

Il Presidente, constatata l'urgenza, pone in votazione l'esecuzione immediata del provvedimento ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle municipalità e dichiara che il Consiglio Municipale ha approvato a maggioranza con voti favorevoli n° ....., contrari n° ..... e l'astensione dei consiglieri .....  
l'esecuzione immediata dell'atto.

All'unanimità

**Il Direttore**  
dott. Giovanni Spagnuolo

**Il Presidente**  
avv. Angelo Pisani

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA VIII  
MUNICIPALITA'**

OGGETTO: Rendiconto della gestione per l'anno 2011. Approvazione della relazione sulla valutazione di efficacia delle azioni condotte dalla Municipalità.

Premesso che:

la Giunta Comunale, con deliberazione n. 867 del 02.08.2011 ha approvato il PEG 2011 contenente, unitamente agli obiettivi assegnati alle singole Municipalità, specifici allegati in cui vengono assegnate alle stesse le risorse finanziarie catalogate per intervento ai sensi e per gli effetti dell'art. 70, comma 1, del Regolamento delle Municipalità;

con deliberazione n. 925 del 15.09.2011 la Giunta Comunale ha integrato il Piano Esecutivo per l'esercizio 2011, recependo gli atti deliberativi delle Municipalità, ai sensi dell'art. 70 del Regolamento delle Municipalità e dell'art. 16 del Regolamento di Contabilità;

con determinazione organizzativa del Direttore dell' VIII Municipalità n. 23 del 30.09.2011 sono state assegnate le risorse finanziarie e umane approvate con il PEG 2011 ai costituiti Servizi dell' VIII Municipalità;

che le risorse finanziarie assegnate ai Dirigenti della Municipalità sono state utilizzate fino al 31/12/2011, secondo le disposizioni normative vigenti e quelle regolamentari di cui al D.lgs. 267/2000 nonché dal regolamento delle Municipalità;

che, con deliberazione n. 06 del 06/04/2012, il Consiglio Municipale ha approvato il riconoscimento della legittimità dei debiti fuori bilancio manifestatisi presso il Servizio Manutenzione Urbana e il servizio Direzione della VIII Municipalità nel periodo 01/11/2011- 31/12/2011;

che il Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale Servizio Contabilità Finanziaria ed Economica, con nota n° 265354 del 28/03/2012, ha trasmesso l'allegato "A" contenente l'elenco dei residui passivi al 31/12/11 e l'allegato "B" contenente il conto del bilancio 2011, relativi alla VIII Municipalità;

che, ai sensi dell'art. 71 del regolamento delle Municipalità, entro il 30 maggio di ciascun anno il Consiglio Municipale approva il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, unitamente alla relazione della Giunta della Municipalità sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla municipalità, sulla base dei risultati conseguiti;

che, ai sensi della legge 04 dicembre 2008, n. 189 (di conversione del decreto legge 7 ottobre 2008 n. 154) che ha modificato il comma 7 dell'art. 151 del decreto legislativo n. 267/2000 fissando il termine per l'approvazione del rendiconto al 30 aprile di ogni anno;

ritenuto che occorre procedere a rassegnare il rendiconto della gestione 2011 delle spese sostenute dai servizi della municipalità, allegando le relazioni predisposte dai responsabili dei servizi, così come disposto dalla normativa vigente.



letto il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore dell' VIII municipalità ;

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, quindi, redatte dal Direttore sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo lo stesso Direttore qui appresso sottoscrive: Dr. Giovanni Spagnuolo;*

**propone che il CONSIGLIO MUNICIPALE deliberi**

per i motivi in premessa specificati, che qui s'intendono integralmente trascritti e confermati,

- 1- Approvare il rendiconto della gestione dell' anno 2011 dei capitoli di competenza dei servizi della VIII Municipalità, analiticamente riportate nei prospetti: allegato "A" elenco dei residui attivi e passivi, nonché allegato "B" conto del bilancio, formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2- Approvare la relazione sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla municipalità, sulla base dei risultati conseguiti, in uno alle relazioni redatte dai dirigenti dei Servizi della VIII Municipalità, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3- precisare che le risorse finanziarie assegnate ai Dirigenti della VIII Municipalità sono state utilizzate fino al 31/12/2011, secondo le disposizioni normative vigenti e quelle regolamentari di cui al D.lgs. 267/200 nonché dal regolamento delle Municipalità;
- 4- Cancellare i residui impegni contabili non utilizzati.

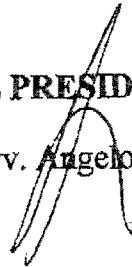
Gli allegati dal n. 1 al n. 4 costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta immediatamente eseguibile.

*Napoli, il 09/04/2012*

**IL PRESIDENTE**

Avv. Angelo Pisani





VIII MUNICIPALITA'  
Servizio Direzione di Municipalità

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N° 03 del 28.03.2012

OGGETTO: Rendiconto della gestione per l'anno 2011. Approvazione della relazione sulla valutazione di efficacia delle azioni condotte dalla Municipalità.

Il Direttore, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **PARERE FAVOREVOLE**

Addi, 28.03.12

Il Direttore  
(dott. Giovanni Spagnuolo)

Pervenuta in Ragioneria Generale il ..... Prot. ....  
Il dirigente il Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 47 del Regolamento delle municipalità, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazione di C.M n° 6 del 19/07/12 composta da n° ..... pagine progressivamente numerate e da n° ..... pagine costituenti gli allegati

**SI ATTESTA:**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio della VIII municipalità sito in viale della Resistenza comparto 12 il ...../12 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 47 e 48 Regolamento delle municipalità).

- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle municipalità).

Il funzionario responsabile



**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle municipalità.....

Addi .....

Il Direttore della VIII municipalità

Il presente provvedimento viene assegnato a:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addi.....

Il Direttore della VIII municipalità

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Attestazione di avvenuta pubblicazione:



*Mepelku*

**VIII Municipalità**  
Chiaiano  
Piscinola Marianella  
Scampia  
Direzione

PG/2012/ 348823 del 26/04/2012

**Alla Direzione Centrale I  
Servizio RegISTRAZIONI Contabili e  
Adempimenti Fiscali**

S E D E

OGGETTO: Rendiconto di gestione anno 2011.

Il Consiglio della VIII Municipalità, ai sensi dell' art. 71 del vigente Regolamento delle Municipalità, con deliberazione n. 06 del 19/04/2012, ha approvato il rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2012.

Con la medesima deliberazione, il Consiglio ha anche approvato la relazione sulla valutazione di efficacia delle azioni condotte dalla Municipalità, sulla base dei risultati conseguiti.

Tanto premesso, in riscontro alla nota di pari oggetto n. PG/2012/227119 del 15/03/2012 di pari oggetto, si trasmettono in copia conforme, la relazione e la delibera di cui trattasi.

*Il Funzionario P.O.*  
*Vittorio Sorrentino*

*Il Direttore*  
*Dr. Giovanni Spagnuolo*

Viale della Resistenza Comp. 12 - 80144 - Napoli tel. 081/ 7952101/03 fax 081/ 7952102  
v.s.



MUNICIPALITA' 9  
PIANURA SOCCAVO

DELIBERAZIONE CONSILIARE DELLA MUNICIPALITA'

<b>DIREZIONE MUNICIPALITA' 9</b>	PARERE espresso da parte del Dirigente che assiste ai lavori del Consiglio - art. 47 comma 2 - Regolamento delle Municipalità: favorevole <i>Bruno Piccirillo</i> Il Dirigente: arch. B. Piccirillo
<b>SERVIZIO PROPONENTE :</b> <b>SERVIZIO MUNICIPALE Direzione di Municipalità</b>	<b>DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL CONSIGLIO</b>
<b>OGGETTO:</b> Approvazione del Conto della gestione dell'Esercizio Finanziario 2011 - Riaccertamento dei residui attivi e passivi - e della relazione sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità 9, sulla base dei risultati conseguiti, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità.	IN DATA 19/04/2012 N. 4
L'Amm.re proponente Il Presidente M. Lezzi <i>M. Lezzi</i>	PRESENTI N. 24 FAVOREVOLI N. 24 +Presidente: 25 CONTRARI N. / ASTENUTI N. /
<b>SEGRETERIA DEL CONSIGLIO MUNICIPALITA' 9</b> Pervenuta in Segreteria il 18/04/2012 n. 04 Il Responsabile <i>[Signature]</i>	<b>ESECUZIONE IMMEDIATA</b> <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Il Segretario verbalizzante <i>Bruno Piccirillo</i>
<b>RAGIONERIA GENERALE</b> PROT. N. DEL Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria: Espresso il Il Ragioniere Generale	<b>ANNOTAZIONI</b>



## CONSIGLIO MUNICIPALITA' 9 -PIANURA/SOCCAVO

**Deliberazione n. 4 adottata in seduta pubblica con votazione palese per appello nominale e con l'intervento di n° 24 Consiglieri + Presidente.**

**Oggetto :** Approvazione del Conto della gestione dell'Esercizio Finanziario 2011 –Riaccertamento dei residui attivi e passivi- e della relazione sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità 9, sulla base dei risultati conseguiti, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità.

### ESTRATTO DEL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 19/04/2012

L'anno 2012, addì 19 del mese di aprile, nella sala delle adunanze sita nei locali del complesso Polifunzionale di Soccavo sito in Via Adriano, previo regolare avviso di convocazione per le ore 17,00, si è riunito, alle ore 18,00 il Consiglio della Municipalità 9 Pianura-Soccavo per la trattazione del seguente argomento iscritto all'ordine del giorno, debitamente pubblicato all'Albo Pretorio :

1) Approvazione del Conto della gestione dell'Esercizio Finanziario 2011 –Riaccertamento dei residui attivi e passivi- e della relazione sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità 9, sulla base dei risultati conseguiti, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità.

Presiede il Vice Presidente della Municipalità Angelo De Falco

Assiste, in qualità di Segretario, il Direttore della Municipalità, Arch. Bruno Piccirillo.

Sono presenti gli Assessori Municipali Natalino Zarra, Alfredo Giordano, Maria Durante

**Il Vice Presidente** dichiara aperta la seduta e invita il Segretario a procedere all'appello nominale dei Consiglieri.

**Risultano presenti : BERNARDO ALDO, BIRRA GIORGIO, CUOZZO GIORGIO, D'ANGELO CLAUDIO, DE FALCO ANGELO, D'ORTO SALVATORE, GELORMINI MARIO, GUIDA GENNARO, IZZI ELIO, LANZARO ESPEDITO, LANZARO MARCO, MOLLO OLIVER, ORLANDO MARIO, PINELLI GENNARO, PISANO ROBERTO, ROMANO AGOSTINO, RUSSO ANTONIO, TOPO FRANCESCO.**

**Risultano assenti:** BIRRA PASQUALE, CERBONE ELVIRA, DI FUSCO FORTUNATO, DIODATO NICOLA, GAETANO GIUSEPPE, IAVARONE FRANCESCO, MARINO GIOVANNI, NUGNES TOMMASO, PAUDICE MARIO, POLVERINO ENZO, ROMANO GIUSEPPE. STRAZZULLO PASQUALE.

**Presidente :** Presenti n° 18 Consiglieri, dichiara valida la seduta e nomina scrutatori i Consiglieri : ROMANO AGOSTINO, TOPO FRANCESCO, D'ANGELO CLAUDIO.

OMISSIS

Alle ore 18,10 entrano i Consiglieri MARINO GIOVANNI, PAUDICE MARIO, NUGNES TOMMASO. Presenti n. 21.

OMISSIS

**Vice Presidente :** Dà la parola all'Assessore Zarra il quale propone, a nome del Presidente, l'inversione della trattazione degli argomenti iscritti all'o.d.g. nel senso che il 2° punto passi al 1° e viceversa, proposta che viene approvata all'unanimità dei presenti.

OMISSIS

Alle ore 18,20 entrano i Consiglieri CERBONE ELVIRA, DI FUSCO FORTUNATO. Presenti n. 23.

OMISSIS

Alle ore 18,30 entra il Consigliere STRAZZULLO PASQUALE. Presenti n. 24.

OMISSIS

Il Vice Presidente procede alla trattazione del 2° punto come da inversione approvata e dà la parola all'Assessore Zarra il quale, prima di sottoporre al vaglio del Consiglio la deliberazione di Giunta Municipale n. 2 del 18/04/2012 afferente il Conto della gestione dell'Esercizio finanziario 2011, informa il Consiglio circa l'esito delle riunioni di 1^ Commissione Consiliare e di Giunta tenutesi in data 18/04/2012. Fa presente che detta deliberazione di revoca della deliberazione di G.M. n. 1 dell'11/04/2012, ha recepito tutte le osservazioni formulate in sede di Commissione, condividendone i contenuti e procedendo quindi alla stesura e all'approvazione della citata deliberazione di G.M. n. 2 del 18/04/2012.

Alle ore 18,35 entrano i Consiglieri BIRRA PASQUALE, GAETANO GIUSEPPE. Presenti n. 26.

OMISSIS

Alle ore 18,45 entrano i Consiglieri DIODATO NICOLA, ROMANO GIUSEPPE. Presenti n. 28.

OMISSIS

Alle ore 18,50 esce il Consigliere DIODATO NICOLA. Presenti n. 27.

OMISSIS

Alle ore 19,00 entra il Consigliere POLVERINO ENZO. Presenti n. 28.

OMISSIS

Procede alla lettura della deliberazione di G.M. n. 2 del 18/04/2012, con relativi allegati, che diventano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il Vice Presidente chiede se vi siano richieste di intervento.

Interviene il Consigliere Mollo, il quale chiede che la votazione avvenga per appello nominale.

Il Vice Presidente, poiché non vi sono altre richieste di intervento, chiede se vi siano interventi per dichiarazione di voto.

OMISSIS

Alle ore 19,15 si rileva l'uscita dei Consiglieri CERBONE, IZZI, LANZARO ESPEDITO, ROMANO

✓

AGOSTINO ed entra il Presidente della Municipalità MAURIZIO LEZZI il quale assume la Presidenza dell'Assemblea. Presenti n. 25 Consiglieri.

Il Presidente procede a sostituire lo scrutatore Romano Agostino con il Consigliere Guida Gennaro. OMISSIS

**Il Presidente**, poiché non vi sono dichiarazioni di voto, invita il Segretario ad esprimere il parere, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del vigente Regolamento delle Municipalità.

**Il Segretario** esprime parere favorevole.

**Il Presidente** comunica, inoltre, che il Consiglio si pronuncerà anche in ordine all'immediata esecutività, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del vigente Regolamento delle Municipalità.

Mette in votazione la deliberazione di G.M. n. 2 del 18/04/2012.

**Votano a favore n. : 25 : BERNARDO ALDO, BIRRA GIORGIO, BIRRA PASQUALE, CUOZZO GIORGIO, D'ANGELO CLAUDIO, DE FALCO ANGELO, DI FUSCO FORTUNATO, D'ORTO SALVATORE, GAETANO GIUSEPPE, GELORMINI MARIO, GUIDA GENNARO, LANZARO MARCO, MARINO GIOVANNI, MOLLO OLIVER, NUGNES TOMMASO, ORLANDO MARIO, PAUDICE MARIO, PINELLI GENNARO, PISANO ROBERTO, POLVERINO ENZO, ROMANO GIUSEPPE, RUSSO ANTONIO, STRAZZULLO PASQUALE, TOPO FRANCESCO, LEZZI MAURIZIO.**

**Votano contro** n: /  
**Si astengono** n. /

**Il Presidente**, visto l'esito della votazione, dichiara che *il Consiglio della Municipalità 9 approva all'unanimità dei votanti*, la deliberazione di G.M. n. 2 del 18/04/2012 avente ad oggetto " Approvazione del Conto della gestione dell'Esercizio Finanziario 2011 -Riaccertamento dei residui attivi e passivi- e della relazione sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità 9, sulla base dei risultati conseguiti, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità.

*Maurizio Lezzi*  
Il Presidente  
Maurizio Lezzi

*Bruno Piccirillo*  
Il Direttore  
Arch. Bruno Piccirillo

La presente deliberazione consiliare assume il n° 4 del registro delle deliberazioni consiliari del Consiglio della Municipalità 9.

W



Deliberazione di Consiglio della Municipalità n° 4 del 19 aprile 2012 composta da n° 24.... pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine 42...., separatamente numerate.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il /04/2012 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 47, comma 5, Regolamento Municipalità ).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.47, comma 5, Regolamento Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**  
I.D.A. in P.O. Vincenzo Schioppa

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi quindici giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art. 48, comma 1, Regolamento Municipalità .....

Addì .....

**IL DIRETTORE**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

Direzione Municipalità

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addì 20 aprile 2011

**IL DIRETTORE**  
*Bruno Piccirillo*  
**Arch. Bruno Piccirillo**

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n...24.... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione del Consiglio di Municipalità n°. 4..... del.....19 aprile 2012.....

divenuta esecutiva in data ..... 2012..... (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. 42..... pagine separatamente numerate,

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

**Il Funzionario responsabile**

*[Signature]*

*Cg*



ESECUZIONE IMMEDIATA  
COPIA CONFORME

DIREZIONE X^ MUNICIPALITA'  
Proposta di deliberazione Municipale  
Prot. n.03 del 02/04/2012

DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DELLA X^ MUNICIPALITA'  
BAGNOLI/FUORIGROTTA n° 1 del 27/04/2012

OGGETTO: Approvazione del rendiconto della gestione relativa all'anno 2011

L'anno duemiladodici addì 27 del mese di aprile nella sede comunale di Via Acate n.65, si è riunito, in prima convocazione ed in seduta pubblica, il Consiglio della X^ Municipalità. A ciascun Consigliere, ai sensi dell'art.42 del Regolamento di Municipalità, è stato notificato l'avviso di convocazione, per le ore 9.00, pubblicato all'Albo Pretorio della Municipalità, previo deposito degli atti per la trattazione dell'ordine del giorno di cui all'oggetto.

Presiede il Presidente della X^ Municipalità: G.De Francesco

Assiste in qualità di Segretario della X^ Municipalità: D.ssa S.Iovinella

Si dà atto che dei sottoelencati consiglieri in carica e presenti alla votazione dell'atto, risultano assenti quelli per i quali tale circostanza è segnalata a fianco di ciascun nominativo

GIORGIO DE FRANCESCO	P
----------------------	---

1	Agrillo Luca	P	16	Esposito Fortunato	A
2	Artiano Ciro	P	17	Falanga Paolo	P
3	Banco Giovanni	A	18	Fierro Giuseppe	A
4	Bellopede Giuseppe	P	19	Garofalo Giovanni	A
5	Cammarota Angela	P	20	Iumiento Arturo	A
6	Castiello Dario	P	21	Manzoni Gennaro	P
7	Chiacchiarini Marco	P	22	Mari Massimo	P
8	Chioccarelli Maurizio	A	23	Minopoli Massimo	P
9	Cioce Salvatore	P	24	Miriello Fabrizio	P
10	Culiers Antonio	A	25	Palumbo Salvatore	P
11	De Angelis Rosario	P	26	Russo Maria Rosaria	P
12	De Maio Domenico	P	27	Scherillo Massimo	A
13	Di Guida Giuseppe	P	28	Secondulfo Giovanni	P
14	Di Nunno Fabio	P	29	Spatuzzi Noemi	P
15	Errico Luigi	A	30	Volpe Giuseppe	P

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P"

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della votazione, con la presenza di n. 21 consiglieri ed avendo nominato quali scrutatori i seguenti Consiglieri:  
1) SPATUZZI NOEMI 2) BELLOPEDE GIUSEPPE 3) FALANGA PAOLO ed introduce l'argomento segnato in oggetto.

## Su proposta del Presidente della X^ Municipalità

### Premesso

- che è volontà dell'Amministrazione di concludere il procedimento di approvazione del rendiconto – di cui alla legge 4 dicembre 2008 n.189 (di conversione del decreto legge 7 ottobre 2008 n. 154) – che ha modificato il comma 7 dell'art.151 del decreto legislativo n.267/2000 – nel più breve tempo possibile e comunque entro il termine di legge del 30 aprile;
- che il Servizio RegISTRAZIONI Contabili e adempimenti fiscali, in ottemperanza di quanto sopra, con nota n. PG/2012/265354 datata 28/03/2012 ha avviato un procedimento – previa verifica della sussistenza rei residui derivanti dalla gestione di competenza dell'anno 2011 – finalizzato a valutare l'efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi contenuti nella Relazione Previsionale e programmatica 2011/2013;

### Considerato

- che con la predetta nota il Servizio sopra riportato ha trasmesso :
  - 1) l'allegato "A", contenente i residui attivi e passivi al 31/12/2011 della X^ Municipalità;
  - 2) l'allegato "B" relativo al conto di bilancio dell'anno 2011 della X^ Municipalità;

### Visto

- che l'art.71 comma 1 del regolamento di Municipalità espressamente prevede: ".....il Consiglio della Municipalità approva il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, unitamente alla relazione della Giunta della Municipalità sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità sulla base dei risultati conseguiti."

### Vista

- la relazione illustrativa al rendiconto della gestione dell'anno 2011, approvata dalla Giunta della X^ Municipalità nella seduta del 22/03/2012 con deliberazione n.1, contenente lo stato di attuazione dei programmi e dei progetti di competenza. Sulla base delle risorse finanziarie attribuite nel predetto esercizio finanziario;

### Visto

- l'art.14 del Regolamento di Contabilità e l' art. 48 del Regolamento di Municipalità;

La parte narrativa, i fatti, gli atti, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, quindi, redatte dal Direttore della X^ Municipalità sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo qui di seguito sottoscrive

Il Direttore  
X^ Municipalità Bagnoli-Fuorigrotta  
D.ssa S.Iovinella

## DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente riportati in questa parte dispositiva,

- 1) Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del Regolamento di Municipalità, il rendiconto della gestione dell'anno 2011, di cui agli allegati "A e "B", formanti parti integranti al presente provvedimento, unitamente alla relazione illustrativa sulla valutazione di efficacia delle azioni condotte dalla X<sup>^</sup> Municipalità, approvata dalla Giunta Municipale con deliberazione n. 1 del 22/03/2012.
  
- 2) Demandare al Direttore della Municipalità l'invio del presente atto al Servizio RegISTRAZIONI Contabili e Adempimenti Fiscali per i successivi adempimenti propedeutici alla predisposizione del rendiconto della gestione 2011 che dovrà essere approvato dal Consiglio Comunale.

Il presente provvedimento, congiuntamente alla richiesta di immediata esecutività, viene approvato a maggioranza, con il voto contrario dei Consiglieri: A.Cammarota - De Maio - Di Guida - Mari - Miriello - Palumbo - Secondulfo - Volpe e con l'astensione dei Consiglieri: Artiano e Falanga

Fanno parte integrante della presente deliberazione n.3 allegati per complessive pagine n°62

Il Direttore  
X<sup>^</sup> Municipalità Bagnoli - Fuorigrotta  
d.ssa S.Iovinella

Il Presidente del Consiglio  
della X<sup>^</sup> Municipalità  
G.DE FRANCESCO



Proposta Deliberazione n. 03 del 02/04/2012 avente ad oggetto:  
**“Approvazione del rendiconto della gestione relativa all'anno 2011”**

Il Direttore della X Municipalità Bagnoli – Fuorigrotta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000,  
il seguente parere di regolarità tecnica in ordine all'oggetto: **favorevole**

Addì, 02 aprile 2012

il Direttore della X Municipalità  
d.ssa S.Iovirella

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000) e art. 48 del Reg.to delle Municipalità.
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari della Municipalità (nei casi previsti dall'art.47 comma 5 e art. 48 comma 1 del Reg.to delle Municipalità.

**Il Funzionario Responsabile**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi quindici giorni dalla pubblicazione, così come sopra attestato (art. 48, comma 1 del Reg.to delle Municipalità) e che ne è stata data comunicazione ai presidenti dei gruppi Consiliari, sempre come sopra attestato, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta, da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.48, comma 1, del Reg.to delle Municipalità (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 68 del 21.09.05.....  
.....

Addi .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Il presente provvedimento viene assegnato a:  
Data e firma per ricevuta di copia del presente

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

atto da parte dell'addetto al ritiro

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addi.....

**IL DIRIGENTE**

\_\_\_\_\_

W



COMUNE DI NAPOLI  
I MUNICIPALITÀ  
Chiaia S. Ferdinando Posillipo  
Il direttore

<b>POSTA IN ARRIVO</b> I MUNICIPALITÀ CHIAIA - S. FERDINANDO - POSILLIPO PRESIDENZA
Prot. N° <u>889</u>
del <u>10-4-2012</u>

## Rendiconto anno 2011 - relazione

La struttura municipale, nelle sue articolazioni, ha provveduto a dare piena attuazione agli atti programmatici adottati dall'Amministrazione nonché a tutti gli indirizzi emanati dagli Organi decisionali siano essi centrali siano essi municipali.

In particolare si è provveduto ad assegnare ai diversi Servizi le risorse finanziarie, strumentali ed umane riferite al bilancio 2011.

Per quanto riguarda le specifiche attività demandate alla funzione del direttore si attesta l'avvenuta erogazione delle spettanze ai componenti degli Organi elettivi nonché il rimborso di quanto dovuto alle aziende titolari di rapporto di lavoro con gli amministratori e/o componenti del Consiglio Municipale.

Con l'utilizzo dei fondi economici si è provveduto ad evitare, in condizioni di emergenza, possibili difficoltà operative assicurando la piena operatività delle strutture e l'erogazione di servizi alla cittadinanza.

Il gradimento dei cittadini è desumibile dall'assenza di azioni negative nei confronti della pubblica amministrazione.

Per quanto riguarda i Servizi interni alla macro struttura è stato assicurato il coordinamento delle attività che ha consentito, ai singoli dirigenti, di poter espletare le procedure di loro competenza.

### Servizio Manutenzione urbana

Al Servizio Manutenzione Urbana, individuato come MU01 1412 sono state assegnate con il P.E.G. 2011 risorse per € 1.030.447,00 (precisamente per la manutenzione ordinaria degli immobili scolastici, delle strade e piazze di pertinenza della municipalità e degli ascensori degli immobili scolastici e uffici pubblici € 680.447,00 mentre per la manutenzione straordinaria delle scuole, strade e fogne sono stati stanziati € 350.000,00).

Per tali spese sono previsti vari interventi per i quali non si rilevano variazioni né nella gestione di competenza né in quella dei residui.

### Programma 500 progetto 1

Manutenzione straordinaria degli immobili, di proprietà comunale, adibiti ad uso scolastico (compreso gli asili nido) o destinati alle attività della Municipalità.

W  
M  
S. 2012

Manutenzione straordinaria scuole ricadenti nel territorio della Municipalità (2011)	€ 100.000,00	gara di appalto da espletare
--	--------------	------------------------------

### Programma 500 progetto 2

Manutenzione ordinaria degli immobili, di proprietà comunale o di terzi, adibiti ad uso scolastico (compreso gli asili nido) o destinati alle attività della Municipalità.

Manutenzione ordinaria delle scuole ricadenti nella Municipalità (2011)	€ 460.000,00	lavori in corso
Manutenzione ordinaria degli ascensori della Municipalità (anno 2011)	€ 54.471,00	lavori in corso

### Programma 500 Progetto 3

Pubblica illuminazione

Attività non svolta per assenza di stanziamenti nel PEG.

### Programma 500 Progetto 4

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade.

Manutenzione ordinaria strade e piazze; appalto diviso i due lotti (anno 2011)	€ 300.000,00	lavori in corso
--	--------------	-----------------

Manutenzione straordinaria 2011

Manutenzione straordinaria dei giardini p.zza Salvatore di Giacomo	€ 50.000,00	lavori in corso
--	-------------	-----------------

### Programma 500 progetto 5

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree mercatali coperte e scoperte ricadenti nell'ambito del territorio della Municipalità.

Attività non svolta per assenza di stanziamenti nel PEG.

### Programma 500 progetto 6

Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali

Manutenzione straordinaria della rete fognaria (anno 2011)	€ 100.000,00	gara da espletarsi
--	--------------	--------------------

### Servizio Gestione del territorio



### Programma 300 progetto 1

**Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale.**

Le attività del progetto sono state regolarmente e costantemente svolte e, pertanto non si sono segnalate anomalie nella regolazione dei flussi di traffico. Relativamente alle ordinanze di viabilità ed alla installazione di segnaletica stradale le attività sono state svolte in concorrenza con il Servizio Traffico e viabilità. Con lo stanziamento reso disponibile nell'anno 2010, pari ad € 70.000,00, nel corso dell'anno 2011 è stato affidato alla società partecipata Napolipark l'appalto per la esecuzione di interventi ordinari di segnaletica stradale. Alla Cassa Depositi e Prestiti, nell'anno 2011, è stato richiesto e concesso un mutuo di € 70.000,00 che consentirà nell'anno in corso di eseguire interventi straordinari di segnaletica stradale.

### Programma 300 progetto 2

**Disciplina del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni.**

Le attività del progetto sono state regolarmente e costantemente svolte e, pertanto non si sono segnalate anomalie nella regolazione dei flussi di traffico in presenza di attività derivanti da lavori e da manifestazioni. Relativamente alle ordinanze di viabilità l'attività è stata svolta in concorrenza con il Servizio Traffico e viabilità.

### Programma 300 progetto 3

**Installazione e manutenzione della segnaletica stradale nelle strade a valenza municipale.**

Le attività del progetto sono state regolarmente e costantemente svolte e, pertanto non si sono segnalate anomalie nella regolazione dei flussi di traffico. Le stesse sono state svolte in concorrenza con il Servizio Traffico e viabilità.

### Programma 550 progetto 1

**Manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri della municipalità.**

Attività non svolta in quanto le competenze non sono state trasferite alla Municipalità.

## Servizio Attività culturali, sportive e del tempo libero

### Programma 1100 progetto 1

#### Realizzazione e programmazione di attività ed iniziative culturali

Le attività descritte nel programma 1100 "promozione e sviluppo delle attività culturali e del tempo libero", di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica, sono state espletate regolarmente e che complessivamente si possa esprimere, tenendo conto dei risultati conseguiti, una valutazione più che soddisfacente relativamente alla loro efficacia.

### Programma 1100 progetto 3

#### Diffusione sul sito web delle attività culturali

Le attività, indicate nel progetto 1, hanno visto una larga partecipazione da parte dei cittadini, e delle stesse, si è inoltre data anche diffusione sul sito web del Comune e sugli organi di informazione di stampa.

D'altra parte, non necessitando di specifiche risorse, sono state, sistematicamente, assicurate contemporaneamente alla programmazione delle iniziative culturali avvalendosi del supporto tecnico ed informativo del Servizio Web comunale.

### Programma 1110 progetto 1

#### Iniziative per la diffusione delle attività sportive.

Si ritengono positivi i risultati di efficacia ottenuti; l'impianto sportivo (n. 1) e' stato ampiamente utilizzato da privati cittadini nonché da quelle che operano per il recupero del disagio sociale.

### Programma 1220

#### Politiche per la diffusione della cultura della legalità.

Sono state previste e realizzate numerose iniziative al fine di contrastare l'illegalità con il coinvolgimento del mondo della scuola, impegnando studenti ed insegnanti nonché le famiglie degli studenti.

*PR*

*W*

*PR*

## Servizio Attività sociali ed educative

### Programma 1200 progetto 1

Il welfare municipale e le aree di priorità delle politiche sociali.

Nell'ambito del Servizio sono stati realizzati i risultati che qui di seguito di elencano.

#### **CONTRIBUTI ANZIANI IN FAMIGLIA**

Il bilancio comunale non ha previsto uno specifico capitolo dotato di uno stanziamento e, pertanto, l'attività non é stata svolta.

#### **INIZIATIVE PER GLI ANZIANI**

Con propria determinazione n. 7 del 08/11/2011 - registrata al servizio finanziario al n° 2294 del 16/11/2011 - il dirigente *pro tempore* ha provveduto ad indire una selezione riservata ai soggetti iscritti al RE.CO. per l'affidamento delle attività connesse alle iniziative da svolgere nei centri per gli anziani.

La procedura selettiva è andata deserta e non è stato possibile riattivare la procedura, contattando direttamente le associazioni iscritte al RE.CO, tenuto conto dei limiti temporali.

### Programma n. 1210

Le iniziative per l'educazione ed il diritto allo studio.

Il Servizio, nel rispetto delle risorse attribuite dal PEG, ha realizzato i risultati che qui di seguito di elencano.

#### **SCUOLE MATERNE ED ASILI NIDO - fondi economici**

Con proprie determinazioni n. 6 e 7 del 29/11/2011 - registrate al servizio finanziario ai nn. 2562 e 2563 del 09/12/2011 - il dirigente ha costituito i fondi economici per l'acquisto dei beni di consumo e le prestazioni di servizio per piccola manutenzione, ed ha contestualmente assunto il relativo impegno di spesa, rispettivamente in favore dei responsabili degli asili nido e delle scuole materne di propria competenza. L'importo di dette operazioni è stato di € 7.500,00 gravante sul cap. 110380/1 intervento 1.04.01.02 bilancio 2011, per acquisto di beni di consumo scuole materne; € 5.000,00 gravante sul cap. 100381/1 intervento 1.04.01.03 bilancio 2011 per prestazioni di Servizi per minuta manutenzione scuole materne; € 2.171,00 gravanti sul cap. 126002/1 intervento 1.10.01.02 bilancio 2011 per acquisto di beni di consumo asili nido e € 3.000,00 gravante sul cap. 126003/1 intervento 1.10.01.03 bilancio 2011 per prestazione di Servizi per minuta manutenzione asili nido.

Con proprie disposizioni il dirigente ha provveduto alla liquidazione delle spese impegnate con le determinazioni summenzionate ed al contestuale affidamento delle somme ai responsabili degli asili nido e delle scuole materne di propria competenza.

#### **REFEZIONE SCOLASTICA**

Con determinazione dirigenziale n° 9 del 16/12/2011, registrata all'indice generale del servizio finanziario al n° 3219 del 23/12/2011 del servizio attività

sociali ed educative della II Municipalità, a firma congiunta dei dirigenti dei servizi attività sociali ed educative delle Municipalità I, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX e X è stata indetta gara mediante procedura aperta per la fornitura del trasporto e della consegna dei pasti fresco-caldi in favore delle scuole di infanzia comunali e di infanzia primarie e secondarie di primo grado statali di primo grado ricadenti nel territorio delle suindicate Municipalità per il periodo gennaio / giugno 2012.

Con determinazione n. 1 del 21/12/2011 - registrata all'indice generale del servizio finanziario al n° 2956 del 30/12/2011 - , il dirigente ha provveduto all'aggiudicazione definitiva della gara, mediante procedura aperta, per l'affidamento del Servizio di refezione scolastica per il periodo gennaio/giugno 2012 alla ditta E.P. S.p.A. della fornitura, del trasporto e della consegna dei pasti fresco-caldi in favore delle scuole di infanzia comunali e di infanzia primarie e secondarie di primo grado statali di competenza della Municipalità. L'importo complessivo dell'impegno è stato di € 783.796,10. al netto del ribasso e comprensivo di I.V.A. e oneri della sicurezza

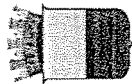
### CONVENZIONI SCOLASTICHE

Con determinazione n. 5 del 28/11/11, registrata all'indice generale del servizio finanziario al n° 2560 del 30/11/2011, il dirigente ha provveduto ad impegnare la spesa - relativamente alla quota gravante sul bilancio 2011 - necessaria per la stipula delle convenzioni con le istituzioni scolastiche statali per l'effettuazione da parte del personale scolastico di taluni compiti di assistenza alla realizzazione del Servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2011/2012. L'impegno di spesa gravante sul bilancio pluriennale annualità 2012 è stato assunto con la stessa determinazione.

*Napoli 2 aprile 2012*

*ing. Aldo Zacca'*





COMUNE DI NAPOLI  
II Municipalità

Avvocata - Montecalvario  
Mercato - Pendino  
Porto - San Giuseppe

## RENDICONTO 2011

Seconda Municipalità  
(Avvocata Montecalvario Mercato Pendino Porto San Giuseppe)

3.4 - PROGRAMMA N°	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
N°	1	Progetto nel Programma
RESPONSABILE SIG.	Arch. Alfonso Ghezzi	

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011

Lo stato di attuazione di quanto previsto al punto 3.4.1 della RPP 2011/2013 al 31/12/2011 è il seguente:

Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici della Municipalità, senza carattere monumentale, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici riportati nell'elenco B (art. 18 lett. c) del Regolamento delle Municipalità

*ser*

*W*

1

*7*

approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)

**Aggiudicazione definitiva con DD n°21 del 19/12/2011;**

Manutenzione ordinaria impianti elevatori ubicati negli edifici sedi degli uffici comunali della Municipalità.

**Appalto in essere**

Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale riportati nell'elenco E (art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05).

Il programma per la salvaguardia del verde pubblico si sintetizza nei seguenti interventi:

- a) manutenzione ordinaria verde orizzontale riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)
- b) manutenzione straordinaria verde orizzontale riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)
- c) gestione parchi di quartiere riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)
- d) manutenzione ordinaria parchi di quartiere riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)
- e) manutenzione straordinaria parchi di quartiere riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)
- f) manutenzione ordinaria e straordinaria fontane e fonti poste all'interno di spazi verdi riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05).
- g) Manutenzione straordinaria ed ordinaria Parchi: "R. Viviani" e "Ventaglieri"
- h) Manutenzione straordinaria ed ordinaria del verde /art. 18 Regolamento delle Municipalità)
- i) Ristrutturazione immobili comunali adibiti a sede dei servizi della municipalità;
- j) Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto sportivo "Villaggiochiamo".

	<p><i>La Manutenzione Ordinaria delle aree a verde di competenza della II Municipalità e dei parchi di rilevanza locale è effettuata con il settore parchi &amp; giardini in servizio presso lo SMU della II Municipalità. La manutenzione straordinaria non è stata effettuata in quanto non prevista nel PEG 2011</i></p>	
--	---	--

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°	1	
DI CUI AL PROGRAMMA N°	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
RESPONSABILE SIG. Arch. Alfonso Ghezzi		

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011	<p>La valorizzazione del patrimonio comunale</p> <p>Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sede degli uffici della Municipalità (adeguamento L. 626 e L. 328) utilizzando anche energia alternativa ( pannelli fotovoltaici).</p> <p><b>Aggiudicazione definitiva con DD n°21 del 19/12/2011 – inizio lavori previsto marzo 2012;</b></p>
-----------------------------------	--





3.4 – PROGRAMMA N°	300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
N°	3	Progetti nel Programma
RESPONSABILE SIG.	Arch. Alfonso Ghezzi	

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011

Nell' ambito del programma 300 "Gli interventi per il miglioramento della sicurezza e della mobilità", le Municipalità, nel triennio in esame, svolgeranno le seguenti attività:

- a) disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale, compatibilmente con il Piano del Traffico del Comune
  - b) disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni
  - c) Installazione e manutenzione della segnaletica stradale nelle strade a valenza municipale.
- Pertanto, gli interventi indicati al punto a) e c) sono circoscritti alla sola viabilità secondaria, individuata dall' art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05

*I punti a) e b) sono svolti dal servizio SGT della II Municipalità, per il punto c) al 31/12/2011 si era in procinto di effettuare una nuova determina dirigenziale di affidamento alla Napolipark della manutenzione straordinaria della segnaletica di competenza della II Municipalità per un appalto di € 60.000;*



3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° DI CUI AL PROGRAMMA N°	1 300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
RESPONSABILE SIG.	Arch. Alfonso Ghezzi	

Descrizione del programma STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011	<p>Gli interventi per il miglioramento della sicurezza e della mobilità</p> <p>Provvedimenti di mobilità veicolare e pedonale strade municipali:</p> <p>Tale piano di intervento è circoscritto alla sola viabilità secondaria, come individuata dall'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05), affidata alle Municipalità, perché rappresenta frazioni di territorio più facilmente controllabili dalle strutture interne, operanti in ambito locale.</p> <p>1. Interventi di manutenzione ordinaria della segnaletica sulle strade secondarie della Municipalità .</p> <p><i>Al 31/12/2011 si era in procinto di effettuare una nuova determina dirigenziale di affidamento alla Napolipark della manutenzione straordinaria della segnaletica di competenza della II Municipalità per un appalto di € 60.000;</i></p>	
--	--	--

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° DI CUI AL PROGRAMMA N°	2 300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
RESPONSABILE SIG.	Arch. Alfonso Ghezzi	

Descrizione del programma STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011	<p>Gli interventi per il miglioramento della sicurezza e della mobilità</p> <p>1. Creazione di percorsi pedonali protetti nell'area dei Quartieri Spagnoli e di alcune strade secondarie prive di marciapiedi, con l'installazione di dissuasori fissi a tutela della mobilità pedonale e automobilistica, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza stradale e di abbattimento delle barriere architettoniche; Progetto esecutivo approvato dal Consiglio Municipale;</p> <p>2. Disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, apertura di cantieri per</p>	
--	---	--

lavori su strade, svolgimento in sicurezza di manifestazioni sportive, culturali e spettacoli in piazze o strade.  
**Il punto 2) è svolto dal SGT della II Municipalità;**

<p>3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° DI CUI AL PROGRAMMA N°</p>	<p>3 300</p>	<p>GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'</p>
<p>RESPONSABILE SIG. Arch. Alfonso Ghezzi</p>		
<p>Descrizione del programma STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011</p>	<p>Gli interventi per il miglioramento della sicurezza e della mobilità                  Discipline viabilistiche: installazione e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale ai sensi dell'articolo 18 del regolamento delle Municipalità.                  (Le attività di apposizione e manutenzione della segnaletica sono svolte per il tramite del gestore unico).                  Gli interventi previsti saranno concentrati in particolare presso le strutture scolastiche. Tale piano di intervento è circoscritto alla sola viabilità secondaria (come individuata dall'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05), affidata alle Municipalità, perché rappresenta frazioni di territorio più facilmente controllabili dalle strutture interne, operanti in ambito locale  <b>Al 31/12/2011 si era in procinto di effettuare una nuova determina dirigenziale di affidamento alla Napolipark della manutenzione straordinaria della segnaletica di competenza della II Municipalità per un appalto di € 60.000;</b></p>	

*(Handwritten marks and signature)*

3.4 - PROGRAMMA N°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
N°	7	Progetti nel Programma
RESPONSABILE SIG.	Arch. Alfonso Ghezzi	

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011

Il programma è rivolto alla definizione ed attuazione delle politiche per migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e la fruibilità delle sue dotazioni, permettendone l'utilizzo alla maggiore utenza possibile.

Al centro del programma c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo relative alla viabilità urbana secondaria, alla rete di pubblica illuminazione, all'arredo urbano, agli impianti sportivi, all'edilizia scolastica, alla rete fognaria di superficie ed alle strutture mercatali.

*E' Attiva un'unità di progetto che si occupa delle progettazioni degli interventi da effettuarsi nella II Municipalità*

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°

1

DI CUI AL PROGRAMMA N°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
RESPONSABILE SIG.		Arch. Alfonso Ghezzi

Descrizione del programma	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.	
STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011	<p>1) Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici.</p> <p>2) Realizzazione di un efficace sistema di manutenzione ordinaria annuale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenzione straordinaria degli edifici scolastici rispettando le normative vigenti (abbattimento barriere architettoniche e la realizzazione di eventuali ascensori e/o servoscala);</li> </ul> <p>3) Manutenzione impianti elevatori ubicati negli edifici scolastici della Municipalità.</p> <p><i>Per il punto 1) e 2) è in corso l'espletamento della gara per la manutenzione degli edifici scolastici;</i></p> <p><i>Per il punto 3) l'appalto è in essere;</i></p>	

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°	2	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
DI CUI AL PROGRAMMA N°	500	Arch. Alfonso Ghezzi
RESPONSABILE SIG.		

84

Descrizione del programma	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.	
STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011	Pubblica illuminazione: - Illuminazione dei monumenti storici con LED - potenziamento degli impianti di pubblica illuminazione e installazione di nuovi corpi illuminanti nelle strade secondarie prive di pubblica illuminazione. Tale piano di intervento è circoscritto alla sola viabilità secondaria (come individuata dall'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05), affidata alle Municipalità, perché rappresenta frazioni di territorio più facilmente controllabili dalle strutture interne, operanti in ambito locale.  <i>La funzione è svolta dal UOA Impianti, Ventilazione, Orologi</i>	

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°	3
DI CUI AL PROGRAMMA N°	500
RESPONSABILE SIG.	Arch. Alfonso Ghezzi

Descrizione del programma	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.	
STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011	Interventi di arredo urbano:  ATTUATI:  Intervento di riqualificazione e pedonalizzazione di piazzetta sant'Arcangelo a Baiano  Intervento di riqualificazione e pedonalizzazione di piazzetta Materdei  Intervento di riqualificazione Piazza Nolana	

Interventi di restauro di monumenti :

1. intervento di restauro della statua di "Dante Alighieri " in piazza Dante ( intervento autofinanziato mediante sponsor) .

**Intervento in atto;**

2. Intervento di pulizia del basamento del campanile di Santa Chiara;

**Intervento in atto;**

3. Intervento di pulizia della colonna di epoca romana in via Santa Chiara angolo via Banchi Nuovi;

**Intervento in atto;**

4. Portale di ingresso municipalità di Piazza Dante

**Intervento in atto;**

DI CUI AL PROGRAMMA N°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
RESPONSABILE SIG.		Arch. Alfonso Ghezzi

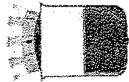
Descrizione del programma	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade .</p> <p>In particolare, il progetto prevede anche la rivalutazione del sistema di scale presente sul territorio.</p> <p>Tale piano di intervento è circoscritto alla sola viabilità secondaria (come individuata dall'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05), affidata alle Municipalità perchè rappresenta frazioni di territorio più facilmente controllabili dalle strutture interne, operanti in ambito locale.</p> <p><b>Consegna dei lavori intervenuta in data 23/12/2012 alla ditta FO.DE.CA. srl;</b></p>

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°	5	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
DI CUI AL PROGRAMMA N°	500	Arch. Alfonso Ghezzi
RESPONSABILE SIG.		

Descrizione del programma	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2011	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle attrezzature sportive comunali, riportati nell'elenco "F" (art. 18 lett. g regolamento Municipalità):</p>

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° DI CUI AL PROGRAMMA N°	6 500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP. Arch. Alfonso Ghezzi
DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG.		LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
Descrizione del programma		Manutenzione ordinaria e straordinaria aree mercatali coperte e scoperte ricadenti nell'ambito territoriale e nella competenza municipale, riportati nell'elenco D (art. 18 lett. e del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05).
Descrizione del progetto		1)Area Mercatale di Porta Nolana – via Cesare Carmignani e via Soprammuro 2)Area Mercatale Via Pignasecca <b>Il Punto 1) è stato attuato;</b> <b>Il punto 2) è in via di progettazione;</b>
3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° DI CUI AL PROGRAMMA N°	7 500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP. Arch. Alfonso Ghezzi
DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG.		LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
Descrizione del programma		LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
Descrizione del progetto		Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade di competenza della Municipalità <b>In corso di pubblicazione bando di gara di € 200.000 per manutenzione straordinaria delle strade e del sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade di competenza della Municipalità</b>





COMUNE DI NAPOLI  
II Municipalità

Avvocata - Montecalvario  
Mercato - Pendino  
Porto - San Giuseppe

Servizio Attività Sociali ed Educative

**RENDICONTO 2011**

Programma a n°	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITÀ DELLE POLITICHE SOCIALI
Il programma è rivolto a garantire la creazione di aree di priorità nelle politiche sociali e si fonda su una visione complessiva e globale del benessere delle persone e delle famiglie nelle diverse parti del ciclo di vita.		
Progetto n°	1	<p>Gli interventi previsti riguardano in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Monitoraggio delle situazioni di disagio sociale per le attività di prevenzione e di informazione.</li> <li>-Promozione e coordinamento di programmi e azioni di integrazione socio-sanitaria ed educativa sul territorio municipale.</li> <li>-Progetti per i minori a rischio e disagiati di concerto con il servizio centrale</li> <li>-Contributi figli illegittimi, in concorrenza con il servizio centrale.</li> <li>-Progetto Sole, sportello per la famiglia e poli di mediazione per la famiglia di concerto con i Servizi Centrali.</li> </ul> <p>Sportello immigrati in concorrenza con il servizio centrale;</p> <p>Laboratori espressivi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Centri informagiovani e centri giovanili.</li> <li>-Osservatorio giovanile.</li> <li>-Pony della Sicurezza e solidarietà;</li> <li>-Contributi per favorire il permanere degli anziani all'interno del proprio nucleo familiare;</li> <li>-Nonni civici, attività da far svolgere agli anziani nelle aree antistanti gli edifici scolastici a tutela degli alunni;</li> <li>-Attestazioni ISEE.</li> </ul>

13

Si è cercato di attivare ed in alcuni casi realizzare, nei limiti delle risorse assegnate, i programmi previsti.

In particolare è attivo il segreteriaio sociale decentrato, che consta in attività di assistenza e presa in carico da parte del Servizio sociale del soggetto richiedente. L'attività è di informazione, orientamento e valutazione del bisogno ed eventuale presa in carico.

**Area Minori:** Per i minori i centri servizi Sociali territoriali, insieme ai servizi centrali, partecipano all'organizzazione di colonie diurne per minori, soggiorni brevi per minori, centri di educativa territoriale, ricovero in centri semiresidenziali, erogazione di contributo per figli illegittimi, contributi per minori orfani. Nonché per gli affidi, le adozioni, il sostegno alla genitorialità. I servizi sociali territoriali in concorrenza con i servizi centrali della Direzione Centrale partecipano all'osservatorio sulla dispersione scolastica.

In stretta collaborazione con l'Asl ed in concorrenza con il servizio centrale i CSST locali svolgono attività di diagnosi e trattamento integrato sociopsicologico dell'abuso e del trattamento dell'infanzia e nei limiti del reperimento dei fondi necessari partecipano alla presa in carico del soggetto richiedente l'assistenza domiciliare integrata.

**Area Anziani.** Sono state attivate le procedure di controllo per l'erogazione del contributo volto al mantenimento dell'anziano in famiglia, teso ad evitare il ricovero in cronocario.

I Servizi sociali operano assistenza nei confronti degli anziani, invalidi ed inabili al lavoro privi di una adeguata assistenza familiare e si avvalgono dei servizi offerti da istituti aventi i requisiti di legge.

In stretta collaborazione con il Servizio giovani si è partecipato in sede progettuale alla proposta per la creazione dei punti informagiovani presso le singole Municipalità.

Le gare relative ai pony della solidarietà ed ai nonni civici non sono state attivate per mancanza di fondi

Si sono stipulate le seguenti convenzioni:

1. Convenzione con l'Associazione Volontarie Telefono Rosa di Napoli per l'apertura presso la sede municipale in Corso Garibaldi 394 di uno Sportello che si occupa a più livelli delle tematiche connesse alla violenza contro le donne "Telefono Rosa".
2. Convenzione con il Centro Italiano per la Promozione della Mediazione per l'apertura di uno Sportello per la Gestione gratuita della **Conflittualità**

14

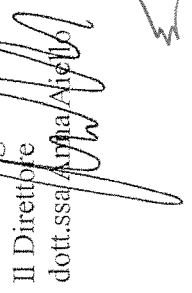
Programmi a n°	1210	LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO
<p>La recente Riforma del Decentramento ha delegato/trasferito alle Municipalità le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le attività per il funzionamento di asili nido e scuole materne comunali;</li> <li>• le attività per il funzionamento delle scuole elementari e secondarie di primo grado, nei limiti delle competenze del Comune quali :             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. la programmazione e l'organizzazione dei servizi di refezione scolastica;</li> <li>2. le cedole librarie;</li> <li>3. l'attività scolastica integrativa di concerto con il servizio centrale.</li> </ol> </li> </ul> <p>Progetti per il contrasto all'evasione scolastica realizzati di concerto con il servizio centrale.</p>		
Progetto n°	1	<p>Attività scolastica integrativa: -Formazione operatori delle scuole materne e degli asili nido di concerto con il servizio centrale;</p>
<p>Si è cercato di attivare ed in alcuni casi di realizzare i programmi ed i progetti di propria competenza previsti nella Relazione Previsionale e Programmatica relativa al triennio 2011/2013.</p> <p>In particolare si è provveduto ad aggiudicare il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole comunali, elementari e secondarie di primo grado statali. Si è svolta una qualificata attività di controllo attraverso i competenti servizi sanitari sulla qualità e salubrità dei prodotti e sulla loro corrispondenza al capitolato d'appalto.</p> <p>Sono state stipulate convenzioni con le istituzioni scolastiche statali per lo svolgimento delle attività connesse al servizio di refezione scolastica (assistenza alla mensa e-controllo amministrativo documenti inerenti il servizio di refezione)..</p> <p>Sono state attivate tutte le procedure per una corretta gestione del funzionamento delle scuole materne e degli asili nido ricadenti nel territorio della II Municipalità.</p>		

L'Assessore

Melinda Di Matteo

15

Per il Dirigente  
Il Direttore  
dott.ssa Anna Aiello





COMUNE DI NAPOLI  
II Municipalità

Avvocata – Montecalvario  
Mercato - Pendino  
Porto - San Giuseppe

Servizio Attività Culturali,  
Sportive e del tempo Libero

RENDICONTO 2011

Programma n°	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO
Il programma per la promozione e lo sviluppo delle attività culturali e del tempo libero prevede l'organizzazione di mostre, dibattiti, manifestazioni di arti rappresentative e figurative e mostre di produzione artigianale, la programmazione e realizzazione di spettacoli teatrali, musicali e cinematografici, nonché manifestazioni folcloristiche e spettacolari.		
Progetto n°	1	Realizzazione di un programma di manifestazioni ed iniziative di carattere culturale caratterizzate dalla capacità "attrattiva" di fruitori ed utenti in genere e per quella captativa di attenzione al territorio, in un'ottica di marketing dello stesso:  -Organizzazione di concerti, rassegne cinematografiche ed altre iniziative culturali. -Realizzazione di eventi culturali legati al patrimonio artistico storico monumentale del territorio ed, in particolare, la realizzazione di visite guidate e di iniziative tendenti alla divulgazione e valorizzazione del patrimonio storico, artistico, naturale e paesistico.

16

Sono stati attuati gli interventi propedeutici per la realizzazione delle seguenti iniziative :

- Emisferi: nord e sud del mondo si raccontano; esposizione di antiquariato e artisti napoletani nella Chiesa di S. Giuseppe delle Scalze ( spazio sacro da recuperare)
- Arte in vetrina presso il Borgo di S. Eligio e Piazza Mercato
- Teatro di Strada: Piazza Banchi Nuovi.
- Festa in Piazza- Piazza Dante
- Rappresentazioni teatrali in collaborazione con le scuole del territorio.
- "Natale 2011" manifestazioni culturali sul territorio della Municipalità: teatro, mostre, mercatini.

Valorizzazione e recupero del patrimonio artistico di questa Municipalità:

- E' stata completata l'operazione di restauro della statua di Paolo Emilio Imbriani in Piazza Mazzini;
- E' in corso il restauro della Statua di Dante Alighieri nell'omonima piazza e del portone di ingresso della Municipalità.

Progetto n°	2	<p>La cultura e le istituzioni culturali giocano un ruolo molto importante sia, in generale, nei sensi di crescita territoriale, sia nei processi di recupero di un territorio urbano, soprattutto in quei luoghi dove si registra una scarsa diffusione della socialità e della cultura.</p> <p>In questa direzione, la creazione di luoghi fisici di socializzazione culturale rappresenta il primo passo da compiere. Le iniziative in programma sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Apertura di biblioteche di quartiere;</li> <li>-Apertura di centri culturali polivalenti;</li> <li>-Censimento e monitoraggio delle strutture culturali pubbliche e private.</li> </ul>
Procede il censimento e la valutazione di locali adatti o adattabili per l'istituzione di una Biblioteca nell'ambito della Municipalità.		
Progetto n°	3	<p>La promozione e lo sviluppo delle attività culturali si realizza non solo costruendo "luoghi" ed "eventi", ma anche determinando le condizioni di durata che aiutano la definizione di interventi a sostegno delle politiche culturali.</p>

		<p>Tra gli strumenti immediatamente realizzabili, si prevedono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Apertura di un tavolo di concertazione per la fruizione e la valorizzazione del patrimonio artistico e culturale, anche attraverso la collaborazione con le associazioni culturali e di volontariato.</li> <li>-Creazione della consulta degli operatori culturali e realizzazione di un "piano della cultura".</li> <li>-Pubblicazione in rete di una rivista, il web journal on Cultural Patrimoni dedicata a studi di salvaguardia dei beni culturali.</li> </ul>
<p>Nel corso dell'anno sono stati realizzati numerosi mercatini per la promozione del consumo di prodotti biologici campani .</p> <p>Vengono svolte molte riunioni e conferenze di servizio promosse dalle Commissioni consiliari competenti e gli operatori territoriali del settore, per lo studio e l'ottimizzazione delle iniziative volte alla promozione e sviluppo delle attività culturali.</p>		
Progetto n°	4	Promozione ed organizzazione di mostre di produzione artigianale, rivolte alla valorizzazione dell'artigianato locale.
<p>Nel corso dell'anno, in varie occasioni, si sono realizzate le seguenti iniziative volte alla valorizzazione delle attività artigianali locali, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•III edizione "Napoli in Strada": l'anima della città.</li> <li>•particolari produzioni artigianali : " Artigianando";</li> <li>•artigianato artistico</li> </ul>		
Programma n°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE
<p>Il programma è rivolto a garantire la promozione e lo sviluppo delle attività sportive e comprende le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•programmazione e realizzazione di manifestazioni sportive e attività inerenti lo sport;</li> <li>•iniziative per offrire alla cittadinanza forma agevolate di partecipazione allo sport ed alle attività ricreative, anche mediante</li> </ul>		

contributi, promozione e supporto logistico per manifestazioni ed eventi sportivi rivolti alle fasce deboli;  
● gestione e concessione degli impianti sportivi comunali riportati nell'elenco F (art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di CC n.68 del 24/09/05), tenuto conto delle convenzioni in itinere sino alla scadenza e nel rispetto dei regolamenti comunali vigenti.

Progetto n° 1	<p>Gli interventi relativi al programma di promozione e sviluppo delle attività sportive sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Organizzazione di attività sportive nelle piazze del territorio.</li><li>-Protocollo d'intesa con il CONI, Enti di promozione sportiva ed Associazioni sportive preesistenti per organizzare manifestazioni aperte ai cittadini.</li><li>-Promozione del progetto "Palestre porte aperte": apertura al quartiere delle strutture sportive scolastiche.</li><li>-Organizzazione di attività sportive nelle strutture della Municipalità e nelle palestre scolastiche (Scuole aperte).</li></ul>
---------------	---

L'unica struttura sportiva ricadente nel territorio di questa Municipalità, è VILLAGIOCHIAMO.

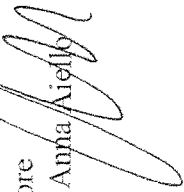
Come previsto dal Regolamento per la gestione degli Impianti sportivi a rilevanza municipale, si è proceduto alla stesura del Bando per l'assegnazione, provvisoria, attraverso un avviso pubblico della Struttura VILLAGIOCHIAMO. Alla fine dell'iter procedurale sono stati redatti gli atti di concessione alle Associazioni partecipanti per l'anno 2011/2012.

Sono stati effettuati dei mini tornei di calcetto tra le associazioni concessionarie.

La struttura Villagiochiamo è stata concessa in orari antimeridiani all'Istituto scolastico Isabella D'Este, in quanto lo stesso è sprovvisto di palestra.

La zona ludica della struttura è stata concessa ad una Cooperativa sociale per i bambini dei laboratori di educativa territoriale promossa dal Comune di Napoli.

Il Direttore  
Dott.ssa Anna Aiello



L'Assessore  
Melinda Di Matteo



Programma n°	1400	LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE
<p>           Nell'ambito delle funzioni di gestione dei servizi rivolti all'utenza esterna, oltre ad effettuare una sistemazione più funzionale di tutti i servizi anagrafici nelle tre sedi della Municipalità, si è proceduto a creare un modello organizzativo teso alla realizzazione degli indirizzi ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, individuando le seguenti unità operative interne con i rispettivi carichi di lavoro:         </p> <p>           k) unità regolamentazione delle attività commerciali- passi carrai- rapporti con gli enti per il rilascio delle concessioni di occupazione suolo per il commercio relativamente ai banchetti mobili, per le iscrizioni delle ditte individuali alla Camera di Commercio            per il rilascio delle concessioni di occupazione suolo dei passi carrai            per il rilascio di concessioni di occupazione suolo per scavi agli Enti         </p> <p>           l) unità regolamentazione edilizia privata- contributi attività edilizia post terremoto (219 ord 80)            per l'istruttoria delle pratiche di edilizia privata con attivazione della dematerializzazione delle CIA - SCIA - DIA on line            per l'istruttoria delle pratiche di contributo post terremoto, rilascia le autorizzazioni di buono contributo, proroghe delle stesse e verifica gli atti contabili di liquidazione dei contributi            rilascio certificati, attestazioni, estratti e copie autentiche riferite ad atti e fatti accertati dal proprio Servizio, ovvero ad atti dal medesimo emanati o detenuti         </p> <p>           m) unità per la concessioni occupazioni di suolo            per il rilascio di concessioni di occupazione suolo per lavori edili da parte di privati (ponteggi)            per il rilascio di concessioni di occupazione di sopra suolo per le tende delle attività commerciali         </p> <p>           n) unità traffico e viabilità            per il rilascio di ordinanze per la viabilità secondaria- per la disciplina viabilistica temporanea e definitiva            installazione e manutenzione segnaletica stradale         </p> <p>           Si rappresenta, altresì, che sono state svolte tutte le attività tese ad incrementare i servizi erogati a livello decentrato, nonché a migliorare e snellire le procedure di partecipazione e accesso alle informazioni ed ai servizi demografici da parte dell'utenza e nell'ambito delle attività di competenza del Servizio gestione del territorio è stata pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Napoli la carta dei servizi erogati ai cittadini con la descrizione dettagliata dei procedimenti ed i relativi download della rispettiva modulistica.         </p> <p>           Nell'ambito delle attività di supporto agli organi istituzionali della Municipalità, si è svolto un lavoro di ottimizzazione organizzativa e logistica mediante lo studio di un piano di interventi finalizzati a consentire un efficace funzionamento degli stessi, mantenendo sempre costante il rapporto di collaborazione e interscambio con l'Amministrazione centrale al fine di consentire una equilibrata organizzazione e distribuzione delle varie attività sul territorio.         </p> <p>           Detto supporto ha consentito, altresì, a questa Municipalità di porre in essere numerosi interventi sul territorio in materia di sicurezza, sviluppo, cultura e solidarietà, tesi al ripristino della legalità, al rispetto delle comuni regole di convivenza civile ed alla partecipazione e informazione degli utenti.         </p> <p>           il sito internet di questa Municipalità - reso accessibile anche ai diversamente abili - ora in fase di ristrutturazione -         </p>		

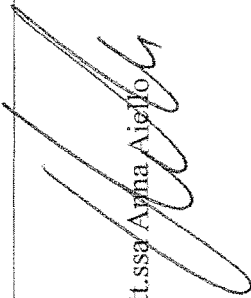


- è stato aperto l'Ufficio URP e CPAA presso la sede di Mercato Pendino in C.so Garibaldi.

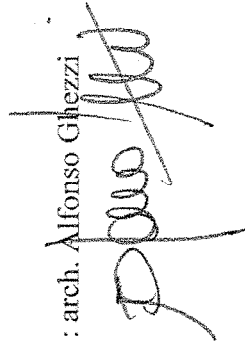
Infine si è partecipato a tutti gli incontri, conferenze di servizio e riunioni della Conferenza permanente per il coordinamento generale degli uffici e dei servizi delle Municipalità, recentemente istituita dal Direttore Generale, svolgendo nel contempo un'attività di coordinamento per la migliore realizzazione degli interventi tesi alla realizzazione del progetto di decentramento amministrativo.

E' evidente che per ottimizzare il lavoro svolto e per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa di competenza delle Municipalità, occorre che venga data piena attuazione al modello organizzativo delle stesse, che prevede, tra l'altro, un potenziamento di risorse umane e l'assegnazione di professionalità specifiche, nonché l'assegnazione di risorse economiche adeguate.

Direttore : dott.ssa Anna Aiello



dirigente SMU-SGT : arch. Alfonso Ghezzi



Presidente : dott. Francesco Chirico



Vicepresidente: Federico Arienzo



Assessore ai Diritti: Melinda Di Matteo

Assessore Ecologia: Francesco Minisci

Assessore Attività Produttive : Ovidio Tanasio



Progetto n°	1	Rilascio carta d'identità elettronica
<p>Si è provveduto a richiedere al Servizio centrale competente le apparecchiature per il rilascio della carta d'identità elettronica.</p> <p>Sono stati individuati i locali di questa Municipalità per l'installazione degli stessi. L'ufficio Centrale competente ha compiuto i sopralluoghi necessari ritenendo i locali individuati idonei. E' stato anche individuato il personale addetto.</p> <p>Si è in attesa, quindi, della fornitura delle apparecchiature da parte del Servizio Centrale competente</p>		

*lw*

*[Signature]*

Il Direttore dott.ssa Anna Aiello

22

*[Signature]*  
 Il Presidente dott. Francesco Chirico



**Municipalità 3**  
*Stella*  
*S. Carlo all'Arena*

**Direzione**

**OGGETTO: Relazione sulla valutazione dell' efficacia dell'azione amministrativa 2011.**  
**(ex art.71 del Regolamento delle Municipalità)**

**Si allegano n.° 3 relazioni.**

La relazione sulla valutazione dell'efficacia amministrativa svolta dalla Direzione di questa Municipalità tiene in considerazione anche le attività sviluppate nel 2011 dai singoli Servizi e illustrate nei documenti allegati. Gli uffici della Municipalità tutta, hanno conseguito, ancorchè con notevoli sforzi, gli standard attesi; hanno, infatti, garantito la tempestività, la completezza della risposta e l'ottimizzazione dei servizi offerti dalla struttura, mirando a considerare il cittadino non più solo come utente, bensì come cliente di cui soddisfare i bisogni.

Le risorse finanziarie assegnate dal piano economico di gestione sono state tutte impegnate al fine di garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, ciò trovando riscontro nei documenti contabili della Municipalità.

In tali sensi sono stati perseguiti tutti gli obiettivi sia attinenti al PDO che al PDS assegnati alla Direzione della Municipalità.

Tra l'altro, la Direzione è stata direttamente coinvolta nelle diverse innovazioni che hanno riguardato le Municipalità, ovvero nell'attuazione dei nuovi compiti di istituto, quali l'informatizzazione del protocollo, con conseguente dematerializzazione della documentazione cartacea, l'assunzione delle nuove incombenze attinenti la gestione


Via Lieti, 97 · 80131 Napoli · Italia · tel. (+39) 081 7952418 · fax (+39) 081 7952436  
[municipalita3@comune.napoli.it](mailto:municipalita3@comune.napoli.it) · [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it)

6







documentazione cartacea, l'assunzione delle nuove incombenze attinenti la gestione della rete fognaria Municipale, la gestione degli impianti elevatori delle sedi pubbliche, l'aggiornamento informatico delle procedure amministrative poste in essere dalla Municipalità, il monitoraggio delle cause dei sinistri stradali oggetto di debiti fuori bilancio per questa Amministrazione.

Nel disbrigo delle attività di istituto, al fine di migliorare i rapporti con le altre Amministrazioni, oltre che con la cittadinanza, il decorso anno non ha visto tuttavia la risoluzione delle criticità che da tempo affliggono questa Municipalità. Le deficienze che caratterizzano le risorse umane in forza, aggravate dai diversi collocamenti a riposo del personale e non adeguatamente compensati da distacchi e/o trasferimenti di dipendenti da altri uffici, hanno evidenziato ancor di più l'insufficienza numerica del personale. La mancanza inoltre degli spazi e delle attrezzature idonee non hanno agevolato la vivibilità dei luoghi di lavoro. La mancanza, infine, di progetti di produttività e l'esiguo budget per il lavoro straordinario hanno inciso sulla disponibilità individuale dei dipendenti, ancorchè in molti casi si è registrato un alto senso di responsabilità tra i diversi Collaboratori. Nonostante, comunque, le deficienze evidenziate si è riusciti a dare attuazione a tutti gli obiettivi assegnati e a rispettare pienamente le direttive della Relazione Previsionale e Programmatica 2011 – 2013.

Il Direttore di Municipalità  
Dott. Mario Carrella

 ewo





**Municipalità 3**  
*Stella*  
*S. Carlo all'Arena*

**Servizio Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero**

Al Sig. Direttore della Municipalità 3  
Stella – S. Carlo all'Arena  
Dott. Mario Carrella

**OGGETTO: Relazione sulla valutazione dell' efficacia dell'azione amministrativa 2011.**  
**(ex art.71 del Regolamento delle Municipalità)**

In riferimento alla nota dell'Assessorato al Bilancio, Finanza e Programmazione, PG/2012/227119 del 15/03/2012, avente ad oggetto il rendiconto 2011, si rappresenta che – nonostante alcune criticità presenti nell'ambito di questo Servizio, la più rilevante costituita dalla carenza di personale – l'azione dell'anno 2011 è stata svolta con un rilevante grado di efficacia, tenuto conto delle oggettive difficoltà in cui si è operato.

In particolare, oltre all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi PDS e PDO assegnati al Servizio, si precisa che:

nell'ambito delle attività culturali, sono state attuate tutte le iniziative programmate e promosse dagli Amministratori competenti di questa Municipalità, tra le quali:

- l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125, c. 11 D.L.gs. 163/2006 per un servizio di trasporto da Napoli a Perugia e ritorno Assisi - Napoli, a favore di 150 persone tra studenti della Municipalità Stella S. Carlo all'Arena e relativi accompagnatori, nell'ambito della manifestazione "Marcia per la Pace Perugia-Assisi";
- l' affidamento diretto ai sensi dell'art. 125, c. 11 D.L.gs. 163/2006 per un progetto Didattico Formativo di Educazione allo Sviluppo, alla Pace e ai Diritti Umani;
- l' affidamento diretto ai sensi dell'art. 125, c. 11 D.L.gs. 163/2006 per la stampa di un opuscolo educativo elaborato dall'Istituto superiore "F. Caracciolo – S. Rosa", volto alla promozione, dell'educazione e alla classificazione dei rifiuti urbani;
- Infine sono state acquistate mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 57, c. 2, lett. B del D.L.gs. 163/2006, n. 125 copie del libro

narrativa, riferito alle "Quattro giornate di Napoli", scritto in memoria della partigiana napoletana Maddalena Cerasuolo, da collocare presso la Biblioteca Municipale "Flora" e da veicolare nelle scuole municipali.

Infine, sono state attivate le procedure utili ad incassare i proventi degli impianti sportivi di competenza di questa Municipalità.

Il Dirigente del Servizio  
Dott. *Mario Carrella*

*SP* *JH*  
*AD*  
*SP* *OR*

*[Signature]*  
*AA*  
*pe*

*V*

*SP*



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 3  
Stella  
San Carlo all'Arena

Servizio Attività Sociali ed Educative

PG/2012/245604

*Prima in orario*

*22/03/2012*

*Dott. Di Lorenzo*

Napoli, 22/03/2012

Al Direttore della Municipalità 3  
dott. Mario Carrella

OGGETTO: Relazione sulla valutazione dell' efficacia dell'azione amministrativa  
(ex art.71 del Regolamento delle Municipalità)

Nel corso dell'anno 2011 l'attività svolta dal Servizio Municipalità Attività Sociali ed Educative, ha pienamente adempiuto ai propri compiti istituzionali. I dettagli delle attività poste in essere e i risultati conseguiti nell'anno 2011, sono stati ampiamente illustrati nella relazione relativa al rendiconto 2011. Tuttavia non si può in questa sede, non ricordare che nel rispetto delle risorse finanziarie ed umane assegnate, si è tenuto in grande considerazione la percezione del cittadino nei confronti dell'attività dell'ente, garantendo tempestività e presenza sul territorio. Purtroppo però è ancora necessario segnalare che rispetto al 2010 alcune criticità continuano a presentarsi, in quanto è stata collocata a riposo l'Ida Ambrosino Immacolata senza sostituzione di uguale profilo professionale. I congedi, la legge 104/92, le malattie, i diversi e cospicui collocamenti in pensione, rendono il personale sempre più esiguo. La mancanza di un budget per lo straordinario incide sulla disponibilità individuale dei dipendenti, anche se diverse volte comunque si trattengono in ufficio più del dovuto.

Inoltre la mancanza di spazi e attrezzature idonee rendono disagiata l'attività lavorativa e incidono sul benessere del personale tutto. Nonostante tutto con l'impegno e la buona volontà di alcuni impiegati si riesce a compensare le mancanze strutturali e l'attività amministrativa ha pienamente rispettato le direttive della Relazione Previsionale e Programmatica 2011-2013.

*[Handwritten signatures]*

X Il Dirigente  
Dott.ssa Maria Grazia Blasio

*[Handwritten signature]*

**RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DI PROGRAMMI E PROGETTI  
ANNO 2011**

**PROGRAMMA 300 - SGT e RAE**

*Progetto 1. La disciplina del traffico*

La disciplina del traffico nelle strade e nelle piazze del territorio municipale ha favorito un ascolto più celere delle esigenze rappresentate dai cittadini attraverso la formulazione di risposte adeguate alle diverse problematiche, sia in termini di sicurezza, sia in termini di razionalizzazione dei flussi di traffico.

Purtroppo permangono i gravosi limiti legati alla disponibilità di risorse economiche necessarie a garantire condizioni più funzionali inclusa la manutenzione della segnaletica esistente, come noto, affidata al gestore unico NapoliPark.

*Progetto 2. Disciplina provvisoria del traffico*

La disciplina provvisoria del traffico ha risposto adeguatamente a molteplici esigenze, dalle manifestazioni di vario genere, inclusi i mercatini, alla manutenzione delle reti di sottoservizi, attraverso l'individuazione di opportuni dispositivi di traffico e di accorgimenti tali da non ostacolare la mobilità e il regolare svolgimento delle ordinarie attività da parte dei cittadini.

E' ancora in corso di predisposizione il terzo ed ultimo pannello luminoso nell'area della Sanità, atteso che l'impresa a ciò deputata lamenti di non essere stata pagata.

*Progetto 3. Installazione e manutenzione della segnaletica stradale*

Come in precedenza già evidenziato, a fronte della scarsa disponibilità di risorse economiche, si è provveduto ad effettuare interventi secondo un ordine di priorità che ha tenuto conto delle condizioni di sicurezza (soprattutto confluenze, snodi e attraversamenti) e delle esigenze di maggiore disciplina di uso dello spazio connesso alla viabilità (aree di sosta e parcheggi).

Il Servizio ha collaborato con i Servizi centrali per quanto concerne il piano di localizzazione delle telecamere per la video sorveglianza e a breve verranno installate alcune sul territorio della Municipalità.

**PROGRAMMA 700 - SGT e RAE: la tutela e il miglioramento dell'ambiente**

Il SGT e RAE intende concorrere in maniera significativa al raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale in tema di corretto smaltimento dei rifiuti solidi urbani e resta in attesa di decisioni politiche orientate alla concreta fattibilità di iniziative orientate in tal senso.

Lo stesso, ha collaborato con i Servizi centrali circa il piano di localizzazione dei servizi igienici pubblici sul territorio della Municipalità (è stato installato uno sul marciapiede di via Gussone).

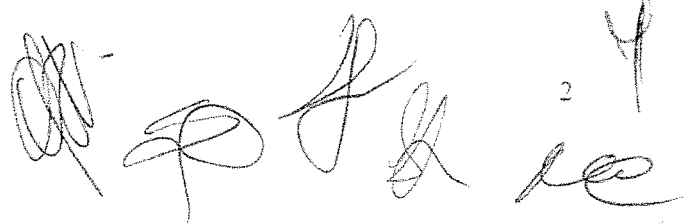
**PROGRAMMA 200 - SMU: La valorizzazione del patrimonio comunale**

*Progetto n.1: Manutenzione delle sedi municipali*

Per quanto attiene alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e sedi municipali di competenza, le risorse nel PEG 2009 e 2010 non sono state attribuite. Si precisa che, in considerazione di un finanziamento straordinario PEG 2008 relativo alla manutenzione straordinaria degli immobili comunali ricadenti nel territorio Municipale, si è riusciti ad ottemperare a quanto riportato nella scheda del programma afferente e quindi, sono stati eseguiti e terminati lavori manutenzione straordinaria sui seguenti immobili:

sede via SS. Giovanni e Paolo n.125 (riattivazione anche dell'impianto elevatore e riqualificazione area scoperta interna);

sede via Lieti (anche per alcune parti esterne).





Per la sede di via S. Agostino degli Scalzi è stata autorizzata la spesa per l'installazione di un ascensore, giusta Delibera di Giunta Comunale n.1611 del 2010 su proposta della Direzione Centrale Patrimonio e Logistica. Per la verifica di fattibilità di questo intervento sono stati eseguiti sopralluoghi congiunti con la competente Soprintendenza e la stessa verifica è ora subordinata ad accertamenti di carattere geologico da doversi opportunamente affidare.

Per l'immobile denominato "Villa de Luca" è stata costituita Unità di Progetto finalizzata allo studio delle attuali condizioni statiche onde verificare la fattibilità di un eventuale progetto di recupero/consolidamento e di riqualificazione funzionale.

*Progetto n.2: Manutenzione del verde pubblico e dei parchi di competenza Municipale*

La manutenzione ordinaria del verde pubblico orizzontale e della gestione dei parchi comunali di competenza Municipale (viale dei Pini, Via Nicolardi, Via Fontanelle), viene regolarmente svolta dai dipendenti in carico all'Unità Giardini secondo le esigenze programmate e segnalate dalla cittadinanza. Talvolta, a causa dell'impossibilità del conferimento del materiale di risulta di giardinaggio per la chiusura della discarica abilitata, il servizio subisce dei rallentamenti.

Inoltre, come più volte segnalato, non ci sono mezzi per il trasporto del personale e degli attrezzi dalle varie sedi alle aree a verde sul territorio e ciò incide sull'efficienza del Servizio.

Con l'appalto di manutenzione straordinaria PEG 2009 si è provveduto alla realizzazione di due aree cani (parco Lieti e viale Dei Pini), la potatura delle essenze arbustive e arboree di competenza e la messa a dimora di alberi di medio ed alto fusto in più parti.

È in corso l'appalto di manutenzione straordinaria del verde, PEG 2010 (risorse insufficienti).

**PROGRAMMA 500 - SMU: La programmazione e l'attuazione delle opere pubbliche**

*Progetto n.1: Manutenzione degli immobili scolastici*

La manutenzione ordinaria (biennio 2009-2010) nelle scuole ricadenti nelle territorio Municipale, è stata regolarmente svolta dall'impresa affidataria con l'appalto biennale fino al gennaio 2011, termine in cui sono terminati i fondi a disposizione. E' stato nel frattempo aggiudicato il nuovo appalto (biennio 2011-2012) e a luglio sono iniziati i lavori attualmente in corso. Corre l'obbligo di segnalare che le imprese lamentano ritardi nei pagamenti che incidono sulla tempastività degli interventi ordinati.

Con la manutenzione straordinaria (appalto concluso) sono stati eseguiti molti interventi alle scuole ricadenti nell'area di competenza tendente in parte al risanamento conservativo di alcune strutture scolastiche nonché all'adeguamento degli impianti a servizio delle stesse. Inoltre sono state riqualificate due palestre per attività sportive.

Da alcuni mesi sono iniziati i lavori relativi al nuovo appalto di manutenzione straordinaria di alcune scuole e si sta intervenendo come da progetto approvato.

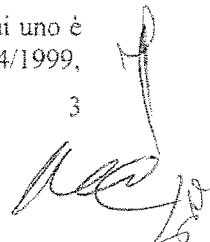
Nel corso dell'anno sono stati consegnati alla Municipalità gli ascensori di competenza in uno alla gestione. L'appalto di manutenzione ordinaria, curato dal centrale ufficio competente, è stato affidato nel corso dell'anno ed attualmente sono in corso gli interventi relativi.

*Progetto n.2: Manutenzione viabilità urbana secondaria, strade e piazze*

La manutenzione ordinaria delle strade a valenza Municipale è stata regolarmente eseguita dall'impresa affidataria con l'appalto annuale terminato anzitempo, nell'aprile 2011, per carenza di fondi. Nel mese di giugno 2011 è stato affidato l'appalto biennale (2011-2012) alla nuova ditta e, in attesa della stipula del contratto, i lavori sono stati consegnati sotto riserva di legge nel mese di luglio 2011. L'impresa nel mese di novembre 2011 ha manifestato l'intenzione di rescindersi dal vincolo contrattuale in quanto sostiene che l'Amministrazione non ha provveduto nei 60 giorni dall'aggiudicazione alla stipula del contratto. Pertanto, allo stato vi è un contenzioso in atto.

La manutenzione straordinaria, per quanto attiene al PEG 2009, prevedeva due appalti, di cui uno è stato ultimato, e un altro è in fase di conclusione. Difatti, ai sensi dell'art.154 del D.P.R. 554/1999,





si è attivata la procedura per l'integrazione dei fondi per maggiori lavori e con essa si è intervenuti anche per quanto attiene la M.O. Comunque, di concerto con gli organi politici della Municipalità, si è intervenuti ripavimentando parecchie strade a valenza Municipale, nonché in aiuto all'ufficio centrale per quanto riguarda via Arenaccia, strada a valenza principale.

La manutenzione straordinaria PEG 2010 è stata aggiudicata nel mese di agosto 2011 ma i lavori sono iniziati nel 2012 in quanto l'impresa ha atteso la stipula del contratto, di recente avvenuta.

*Progetto n.3: Manutenzione aree mercatali coperte e scoperte*

I fondi per tali interventi non sono stati attribuiti specificatamente e quindi, con gli appalti in dotazione nonché le suddette integrazioni dei fondi ex art.154 D.P.R. 554/99, si è provveduto a piccoli interventi di manutenzione nelle aree mercatali di via M. Pagano, viale del Poggio e Piazza Gravina mentre per via Vergini sono stati riposizionati i dissuasori che delimitano la corsia carrabile rispetto alle due aree commerciali adiacenti.

*Progetto n.4: Manutenzione impianti ed attrezzature sportive*

Relativamente al PEG 2009, sono stati realizzati i lavori previsti dall'appalto ma per la scarsità dei fondi, si è riusciti ad intervenire solo sui locali spogliatoi del campo a 11 di via Lieti escludendo gli interventi più urgenti per l'uso degli stessi. Per il PEG 2010 non c'erano fondi dedicati.

*Progetto n.5: Manutenzione del sistema fognario*

Non sono stati attribuiti fondi specifici per tali interventi. Pertanto, atteso che le competenze del servizio centrale sono state trasferite alle Municipalità dal novembre 2010 con tutta una serie di carenze sia per quanto riguarda i mezzi che le dotazioni, nonché per la mancanza di un sito per il trasferimento del materiale di risulta dalle pulizie delle caditoie e griglie, si è cercato, con gli appalti di manutenzione delle strade, di intervenire laddove necessitava, per migliorare la captazione delle acque superficiali delle strade di propria competenza e per eliminare eventuali danneggiamenti al sistema fognario secondario.

In autunno 2011 è stata riaperta la discarica che ha consentito le attività di pulizia caditoie seppur con qualche difficoltà in quanto si condivide il mezzo per il trasporto del materiale con la IV Municipalità, e poi non si è forniti di un mezzo più piccolo per transitare nelle strade strette.

Il Dirigente  
Arch. Salvatore IERVOLINO



ALLEGATI COSTITUENTI PARTE  
INTEGRANTE DELLA  
DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELLA  
MUNICIPALITA' 4

N 1 DEL 4/04/2012

MUNICIPALITA' 4  
RPP 2011/2013  
Stato di attuazione al 31 dicembre 2011

Programma n°	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
Progetto n°	1	Recupero delle palestre nei seguenti immobili adibiti ad edificio scolastico: Scuola Materna Aquileia, Scuola Radice e S. Francesco, Scuola Cortese.
Non è stato effettuato alcun intervento per il mancato finanziamento del progetto con il PEG 2011.		
Progetto n°	2	Riqualificazione urbana mediante la realizzazione di impianti ludico - sportivi di uso pubblico allocati sulle aree di pertinenza stradali di seguito indicate, allo scopo di renderle fruibili dalla collettività giovanile per l'espletamento di attività motorie:  1. Piazza Carlo III 2. Via Traccia 3. Rione S. Alfonso 4. Via S. Erasmo.
Non è stato effettuato alcun intervento di manutenzione straordinaria per il mancato finanziamento del progetto con il PEG 2011. Si è proceduto a piccoli interventi di manutenzione ordinaria, compatibili con le scarse risorse disponibili nelle aree in questione		
Progetto n°	3	Messa a norma dei parchi pubblici di competenza municipale e apertura al pubblico degli spazi verdi per manifestazioni nei periodi estivi.
Sono stati effettuati numerosi interventi di manutenzione del verde orizzontale nei parchi di competenza municipale; sono state, altresì, avviate le procedure per la fornitura delle necessarie attrezzature per la cura del verde		
Progetto n°	4	Pianificazione di piantumazione di nuovi alberi nelle strade e nelle piazze della Municipalità 4 e piantumazione di abeti nelle festività natalizie
E' in corso l'acquisizione presso il Servizio Ambiente di una quota parte degli alberi ad alto, medio e piccolo fusto, e di varie essenze arboree, per la messa a dimora lungo le strade della Municipalità 4.		

Programma n°	300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
Progetto n°	1	<p>1. Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale, di cui all'art. 18 del Regolamento delle Municipalità, compatibilmente con il Piano del Traffico del Comune, da realizzarsi d'intesa con la Polizia Locale</p> <p>2. Creazione di percorsi pedonali protetti di alcune strade prive di marciapiedi con l'installazione di dissuasori fissi a tutela della viabilità pedonale e veicolare, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza stradale e di abbattimento delle barriere architettoniche. Tali percorsi pedonali protetti, saranno preventivamente valutati e concordati con il S.M.U. della municipalità e nel caso d'interventi particolarmente significativi sottoposti all'approvazione in Consiglio Municipale</p> <p>La suddetta disciplina è circoscritta alla sola viabilità secondaria, individuata dall'art. 18 lett. a) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05.</p>

Si è provveduto, con concorrenza di processo con il Servizio Viabilità e Traffico ove necessario, alla disciplina del traffico a valenza municipale, con la sperimentazione dei flussi veicolari, di cui all'art. 18 del Regolamento delle Municipalità.

Lo studio di tale disciplina risulta essere, come previsto dal progetto, fondamentale per una futura formulazione di uno specifico piano di traffico municipale.

~~Sono stati eseguiti alcuni interventi di posizionamento di dissuasori fissi e parati parapedonali in alcune strade di rilevanza municipale.~~

È stato inoltre disposto, nelle strade di rilevanza municipale, al fine di razionalizzare le aree di raccolta antistanti i fabbricati (così come previsto in O.S.) il posizionamento di dissuasori di sosta per l'allocazione di cassonetti per la raccolta di rifiuti solidi urbani, previa emissione di Ordinanze Sindacali proposte dal Servizio

Progetto n°	2	Disciplina provvisoria del traffico determinata da eventi imprevisti, da lavori e da manifestazioni
-------------	---	---

Per quanto attiene il progetto n°2, si è provveduto - con la concorrenza di processo con i servizi competenti quali il Servizio Viabilità e Traffico, il Servizio Manutenzione Urbana della IV Municipalità, il Servizio R.P.M. impianti Idrici e Fognari, il Servizio Arredo Urbano ecc., nonché della Commissione della Conferenza Permanente dei Servizi - a disciplinare, provvisoriamente, il traffico causa imprevisti, lavori e manifestazioni.

In particolare, le difficoltà operative incontrate nei numerosi lavori realizzati da parte di Enti erogatori di pubblici servizi sono state superate con una costante attività di monitoraggio sui predetti Enti

Progetto n°	3	<p>Installazione e manutenzione della segnaletica stradale nelle strade a valenza municipale, di cui all'art. 18 del Regolamento delle Municipalità (per le nuove installazioni saranno previste l'emissioni di OO S. di traffico).</p> <p>segnaletica (stradale e turistica) relativa alla razionalizzazione della viabilità locale, anche incentivando percorsi alternativi (le attività di apposizione e manutenzione della segnaletica sono svolte per il tramite del gestore unico).</p>
-------------	---	---

Per quanto attiene infine, il progetto n°3, si è provveduto, con l'emissione di ordinativi alla Società Napoli Park e con la concorrenza di processo con il Servizio Viabilità e Traffico, ad integrare e/o sostituire la segnaletica stradale in conformità delle esigenze manifestatesi, rientrando nelle risorse economiche assegnate al Servizio.

Programma n°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
Progetto n°	1	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse, adibiti ad uso scolastico, compresi gli asili nido, riportati nell'elenco C (art. 18 del Regolamento della Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05), nonché adeguamento delle aree esterne di accesso ai medesimi immobili</p>

Progettazione Asilo Nido Scuola Beltramelli  
Lavori aggiudicati con Determinazione n. 44 del 06/12/2010 sono in corso di ultimazione.

Progettazione per lavori di straordinaria manutenzione per adeguamento alle norme vigenti Scuola Mastriani.

Approvato in linea tecnica con Delibera di C.M. n.15 del 16/11/2009 ed attualmente inserito nell'Elenco Triennale dei LL.PP.

Progettazione per lavori di straordinaria manutenzione per adeguamento alle norme vigenti Scuola Miraglia;

Deliberazione di Consiglio Municipale n. 32 del 29/12/09

Si è in attesa dell'espletamento dell'iter da parte della Regione Campania per il finanziamento dell'opera

53

Progettazione per lavori di straordinaria manutenzione per adeguamento alle norme vigenti Scuola A Gabelli

Deliberazione di Consiglio Municipale n. 33 del 29/12/09

Si è in attesa dell'espletamento dell'iter da parte della Regione Campania per il finanziamento dell'opera

Progetto n°	2	<p>Pubblica illuminazione.</p> <p>Potenziamento del sistema di illuminazione delle strade municipali per la riduzione dei costi sociali connessi alla mobilità (incidentalità stradale) e messa in sicurezza del territorio rispetto ai fenomeni di criminalità.</p> <p>Gli interventi previsti riguarderanno l'integrazione, il rinnovo, la modifica, il potenziamento e la trasformazione del sistema di illuminazione costituito in generale da sostegni e corpi illuminanti, nel rispetto della pianificazione generale.</p> <p>Gli interventi saranno effettuati con la preventiva acquisizione del parere di conformità da parte del soggetto gestore.</p> <p>Tale piano di interventi è circoscritto alla sola viabilità secondaria (come individuata dall'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05), affidata alle Municipalità, perché rappresenta frazioni di territorio più facilmente controllabili dalle strutture interne, operanti in ambito locale.</p>
-------------	---	--

Allo stato non è stato effettuato nessun intervento in quanto le necessarie risorse finanziarie non sono state assegnate col PEG 2011. Si è però proceduto alla sorveglianza della P.L. insistente nell'ambito municipale, segnalando al "gestore" i malfunzionamenti e le criticità rilevati.

Progetto n°	3	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria arredo urbano.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Riqualficazione di una piazza per ogni quartiere della municipalità</li><li>- Recupero di Piazza Duca degli Abruzzi - Piazza S. Erasmo - Piazza Nazionale - Piazza Carlo III - Piazza Principe Umberto - Piazza Sforza - Via A. Poerio - Via Maddalena - Via Carbonara - Piazza Gerolomini - Piazza S. Gaetano - Via Duomo - Piazza del Sagraio - Piazza Poderico - Piazzetta Voltorno - Piazza S. Maria della Fede - Porta Capuana.</li></ul> <p>Installazione delle garitte per il personale di Polizia Locale agli incroci di maggiore affluenza veicolare.</p> <p>Tale piano di intervento è circoscritto alla sola viabilità secondaria (come individuata dall'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05), affidata alle Municipalità perché rappresenta frazioni di territorio più facilmente controllabili dalle strutture interne, operanti in ambito locale.</p>
-------------	---	--

Sh

I Servizi tecnici municipali, in sinergia con gli Uffici Centrali, hanno eseguito alcuni interventi riqualificanti in Piazza S. Maria della Fede; sono stati sostanzialmente ultimati gli interventi in Piazza Principe Umberto, consentendo la piena fruibilità della stessa

Progetto n°	4	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade e piazze municipali, nonché rifacimento del relativo manto stradale e dei marciapiedi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Incrocio corso Novara con via Ponte di Casanova</li> <li>- Riqualificazione delle aree pedonali antistanti gli edifici scolastici della Municipalità</li> </ul> <p>Tale piano di intervento è circoscritto alla sola viabilità secondaria (come individuata dall'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 88 del 21/9/05), affidata alle Municipalità in quanto rappresenta frazioni di territorio più facilmente controllabili dalle strutture interne, operanti in ambito locale.</p>
-------------	---	---

- Manutenzione ordinaria biennale delle strade anni 2011 - 2012 (in corso di esecuzione): Con determinazione di aggiudicazione n. 03 del 23.05.2011 i lavori sono stati affidati alla società aggiudicataria e si riferiscono alla manutenzione ordinaria di strade, piazze ed aree accessorie ad uso pubblico: detti lavori hanno avuto inizio in data 13.04.2011 sotto riserva di legge.
- Appalto di manutenzione straordinaria delle strade e piazze comprensivi degli interventi sull'arredo urbano e sul verde pubblico. Lavori aggiudicati con determinazione n. 1 del 11/05/2011 e consegnati sotto riserva di legge il 10/05/2011 (risorse PEG 2010)
- Appalto di manutenzione straordinaria annuale delle strade e piazze comprensivi. Lavori aggiudicati con determinazione n. 2 del 23/05/2011, e iniziati sotto riserva di legge il 13/04/2011.

Progetto n°	5	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria aree mercatali coperte e scoperte ricadenti nell'ambito territoriale e nella competenza municipale, riportate nell'elenco D (art. 18 lett. e) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- recupero e riqualificazione delle aree mercatali di Via Sant'Antonio Abate, Via Ferrara, Piazza S. Anna a Capuana e Piazza G. Leone.</li> </ul>
-------------	---	---

Sono stati aggiudicati i lavori di manutenzione ordinaria biennale presso gli impianti sportivi e mercatini rionali pertinenti la IV Municipalità con determinazione n. 4 del 27/05/2011; consegnati sotto riserva di legge il 28/04/2011. Effettuati interventi di manutenzione in alcune delle aree mercatali di competenza.



Progetto n°	6	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle attrezzature sportive comunali riportati nell'elenco "F" (art. 18 lett. g regolamento Municipalità);
-------------	---	--

Sono stati aggiudicati i lavori di manutenzione ordinaria biennale presso gli impianti sportivi della IV Municipalità con Determinazione n. 4 del 27/05/2011; è in corso di ultimazione l'intervento di adeguamento funzionale dell'impianto sportivo municipale "Monfalcone".

Progetto n°	7	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade di competenza della Municipalità (art. 18 del Regolamento della Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)
-------------	---	---

È stato effettuato intervento di somma urgenza per il ripristino funzionale del sistema fognario sottostante a Piazzetta Miraglia, interessata da uno sprofondamento nel mese di novembre 2011; l'intervento ha consentito, oltre al recupero del sistema fognario, la risistemazione del basolato della Piazza.

Progetto n°	8	Ristrutturazione dell'edificio di proprietà del Comune di Napoli, ubicato alla Via Cesare Rosaroli e utilizzato come archivio storico, per destinarlo ad uso scolastico quale futura sede della scuola elementare Volino Stampa, attualmente ubicata alla Via Pontenuovo e gravata da fito passivo.
-------------	---	---

L'intervento è stato inserito nel cosiddetto "Parco Progetti" del Servizio Edilizi Scolastica. Appena si renderanno disponibili le necessarie risorse finanziarie si provvederà all'espletamento della relativa gara d'appalto.

Progetto n°	9	Adeguamento ai requisiti normativi in materia di prevenzione incendi, per assicurare idonee condizioni di agibilità e sicurezza per n° 24 edifici scolastici.
-------------	---	---

Non è stato effettuato nessun intervento in quanto le necessarie risorse finanziarie sono state assegnate col PEG 2011 appena approvato; gli interventi verranno effettuati in base alle effettive disponibilità di bilancio e delle priorità emergenti.

Progetto n°	10	Adeguamento ai requisiti normativi in materia igienico - sanitaria, prevedendo la ristrutturazione dei servizi igienici e degli impianti fognari per n° 12 edifici scolastici. Adeguamento delle palestre degli istituti scolastici ricadenti nel territorio della Municipalità 4
-------------	----	---

È stata effettuata la ristrutturazione totale dei locali igienici della scuola Belframelli – Asilo nido Partenope.

Progetto n°	11	Adeguamento ai requisiti normativi in materia di sicurezza degli impianti, mediante la revisione ed il rifacimento degli impianti elettrici e termoidraulici per n° 10 edifici scolastici.
-------------	----	--

Con deliberazione di consiglio municipale n.13 del 16/12/2011 sono stati approvati i lavori di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di competenza municipale, finanziati con il PEG 2011; sono in corso di espletamento le attività di gara.

Progetto n°	12	<p>Riqualificazione delle aree urbane di seguito elencate e ricadenti nel Quartiere S. Lorenzo, mediante opere di risanamento del manto stradale e dei marciapiedi, con l'inserimento di elementi di arredo urbano, per una migliore fruibilità da parte della cittadinanza.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Area compresa tra Via Casanova, Corso Garibaldi, Corso Novara e P.zza Garibaldi.</li><li>- Area compresa tra P.zza Carlo III, Via Arenacia, via Mazzocchi, Via Casanova e Corso Garibaldi.</li><li>- Area compresa tra Via N.Poggioreale, P.zza Nazionale, Via Arenacia, Corso Malta e Via Don Bosco.</li><li>- Area compresa tra Corso Novara, Via G.Porzio, Corso Meridionale e P.zza Nazionale</li><li>- Area compresa tra Via G.Porzio, Via Aulisio e Via N.Poggioreale.</li></ul>
-------------	----	---

Non si è proceduto agli interventi del progetto atteso che le zone indicate sono di rilevanza primaria e, pertanto, non di competenza della Municipalità 4. Si procederà, quindi, a sfalsare tali interventi nella prossima programmazione.

Progetto n°	13	<p>Riqualificazione delle aree urbane di seguito elencate e ricadenti nel territorio della Municipalità 4, mediante opere di risanamento del manto stradale e dei marciapiedi, nonché l'inserimento di elementi di arredo urbano per una migliore fruibilità da parte della cittadinanza.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Area compresa tra Corso Malta, Via N.Poggioreale, confine III Municipalità.</li><li>- Area compresa tra Via Stadera confine VII Municipalità San Pietro.</li><li>- Area compresa tra Via Foria, Corso Garibaldi e Via C.Rosaroli.</li><li>- Area compresa tra Via C.Rosaroli, Via Foria Via Carbonara, Corso Garibaldi e P.zza Garibaldi.</li><li>- Area compresa tra Via Nazionale, Calata Casanova, Corso Novara Corso Meridionale</li></ul>
-------------	----	--

Non si è proceduto agli interventi del progetto atteso che le zone indicate sono di rilevanza primaria e, pertanto, non di competenza della Municipalità 4. Si procederà, quindi, a stralciare tali interventi nella prossima programmazione.

Con deliberazione di consiglio municipale n. 12 del 02/12/2011 sono stati approvati, invece, i lavori di manutenzione straordinaria delle strade di rilevanza municipale, finanziati con il PEG 2011; sono in corso di espletamento le attività di gara

Progetto n°	14	Il progetto è rivolto alla manutenzione degli ascensori per gli edifici scolastici e sedi comunali
-------------	----	--

L'attività di manutenzione degli impianti ascensori degli edifici scolastici e le relative risorse finanziarie sono state trasferite nel mese di novembre 2011; i lavori sono stati consegnati all'impresa aggiudicataria nel medesimo periodo.

Progetto n°	15	Manutenzione straordinaria adeguamento funzionale presso il 29° C.D. Scuola dell'infanzia primaria L. Miraglia sita in Napoli P.zza Nazionale, 88
-------------	----	--

Con Deliberazione di Consiglio Municipale n. 32 del 29/12/09 sono stati approvati i lavori di straordinaria manutenzione per adeguamento alle norme vigenti Scuola Miraglia - Si è in attesa dell'espletamento dell'iter da parte della Regione Campania per il finanziamento dell'opera.

Progetto n°	16	Lavori di manutenzione straordinaria per esecuzione delle opere presso la scuola A. Gabelli sita in via Casanova, 30 per l'adeguamento normativo e innalzamento della qualità della scuola ed integrazione del territorio.
-------------	----	--

Progettazione per lavori di straordinaria manutenzione per adeguamento alle norme vigenti Scuola A Gabelli - Deliberazione di Consiglio Municipale n 33 del 29/12/09. Si è in attesa dell'espletamento dell'iter da parte della Regione Campania per il finanziamento dell'opera.

Progetto n°	17	Lavori di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione da eseguirsi presso gli edifici scolastici A. Beltramelli - sito in via G. Bruno (Rione Ascarelli) - e Capuozzo - sita presso il C.D. - per l'adeguamento normativo di riqualificazione funzionale ad asilo nido.
-------------	----	--

È in fase conclusiva l'intervento di manutenzione straordinaria dell'Asilo Nido della Scuola Beltramelli (ora Partenope), approvato con Deliberazione di Consiglio Municipale n. 7 del 13/07/09.

Programma n°

1100

PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO

Per quanto concerne le attività in programma, sono stati promossi nel territorio municipale - mediante la fornitura del relativo supporto, sia logistico che organizzativo - una serie di eventi e di manifestazioni di cultura e spettacolo, che sono stati realizzati presso il Centro Direzionale o in altri luoghi significativi della Municipalità, al fine della rivitalizzazione dei rispettivi siti.

Progetto n°

1

Realizzazione di una programmazione di manifestazioni ed iniziative di carattere culturale caratterizzate per la capacità "attrattiva" di fruitori ed utenti in genere o per quella "captativa" di attenzione al territorio:

- Organizzazione di concerti, di rassegne cinematografiche e musicali, di spettacoli teatrali, di eventi ed altre iniziative culturali.
- Rivitalizzazione del Centro Storico e di altri luoghi significativi del territorio municipale, quali il Centro Direzionale, attraverso la realizzazione e promozione di iniziative e rassegne da tenersi in periodi particolari dell'anno, quali ad es. "Aspettando il Maggio", "Estate nella Municipalità 4" e "Natale nella Municipalità 4"

Sono state realizzate - sia direttamente dalla Municipalità che mediante patrocinio a terzi - alcune manifestazioni ed eventi, caratterizzati per la loro capacità attrattiva di fruitori e di pubblico e per quella captativa di attenzione al territorio, quali ad es. la "III Edizione del Carnevale della Municipalità 4" in Piazza Nazionale, tenutasi nel mese di marzo;

Progetto n°

2

La cultura e le istituzioni culturali giocano un ruolo molto importante sia, in generale, nei processi di crescita territoriale, sia nei processi di recupero di un territorio urbano, soprattutto in quei luoghi dove si registra una scarsa diffusione della socialità e della cultura

In questa direzione, la realizzazione di luoghi fisici di socializzazione culturale rappresenta il primo passo da compiere.

Le iniziative in programma sono le seguenti:

- realizzazione di punti di accesso per l'ascolto della musica e per la visione di film e documentari di particolare rilevanza scientifico-culturale;
- creazione di piccoli archivi sonori e visivi,
- realizzazione di spazi per l'esposizione di opere di artisti locali e per la promozione di attività di educazione alla recitazione teatrale.

Si è proceduto, negli scorsi anni ad un'attività di riqualificazione della struttura bibliotecaria, che han reso maggiormente attrattiva all'utenza - soprattutto giovanile - la Biblioteca Andreoli

Sono state, infine, espletate presso la Biblioteca una serie di attività ulteriori, in collaborazione con il Servizio Biblioteche, quali quelle inerenti alla rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti in relazione ai servizi offerti dalla Biblioteca, mediante la somministrazione di un apposito questionario, anche al fine della programmazione di ulteriori interventi, compatibilmente con le risorse assegnate

Si è proceduto, altresì, di concerto con il Servizio Centrale, alla fase preliminare del "Premio Napoli" - rassegna di lettura di testi di narrativa e saggistica.

Progetto n°	3	<p>La promozione e lo sviluppo delle attività culturali si realizza non solo costruendo "luoghi" ed "eventi", ma anche determinando le condizioni di durata che aiutino la definizione di interventi a sostegno delle politiche culturali "di terreno", di struttura</p> <p>Tra gli strumenti realizzabili, si prevedono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>* Valorizzazione del patrimonio artistico e culturale presente sul territorio (sito UNESCO dal 1995), attraverso un lavoro d'intesa con l'Amministrazione Centrale, la Soprintendenza, l'Università e con la collaborazione di associazioni culturali e di volontariato;</li><li>* Realizzazione di eventi culturali legati al patrimonio artistico storico monumentale del territorio, di visite guidate e di altre iniziative tendenti alla divulgazione e valorizzazione di detto patrimonio;</li><li>* Pubblicazione e divulgazione di brochure sui beni artistici e architettonici presenti nel territorio municipale; promozione e diffusione di saggi e opere monografiche di studenti e cittadini relative al patrimonio artistico, storico e culturale della Municipalità, con particolare riferimento ai monumenti "dimenticati".</li><li>* Organizzazione di giornate di apertura al pubblico della "Sala del Lazzaretto" presso l'ex Ospedale Pace, previa esecuzione dei necessari lavori di manutenzione ed adeguamento della Sala medesima.</li></ul>
-------------	---	--

Qualora finanziate verranno programmate una serie di iniziative, mediante la concessione di contributi a soggetti terzi, anche al fine della divulgazione del patrimonio artistico e storico esistente e della valorizzazione e della difesa delle tradizioni locali intese come beni culturali

Progetto n°	4	Promozione ed organizzazione di iniziative volte alla riscoperta delle tradizioni e dei valori legati al territorio.
-------------	---	--

	<p>Le attività in programma comprendono</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valorizzazione dell'artigianato tipico locale, con particolare riferimento all'arte presepiale, mediante mostre, esposizioni e fiere natalizie;</li> <li>- patrocinio e sostegno in favore di Associazioni, Parrocchie, Scuole ed altre organizzazioni per la realizzazione di Presepi viventi, concerti sul tema del Natale, sfilate in costume d'epoca, manifestazioni folkloristiche;</li> <li>- rievocazione e celebrazione di avvenimenti storici di figure politiche, storiche e letterarie che contribuiscano alla diffusione e divulgazione di valori legati alla Municipalità</li> </ul>
--	--

Si è proceduto ad affidare a terzi la realizzazione dello spettacolo musicale titolo "Tradizioni e Musica" a cura del Gruppo Gli Antichi Cantori, ad ingresso libero e gratuito, con - tenutosi presso il Teatro Totò nel festività natalizie - che ha visto la partecipazione di oltre 500 spettatori.

Progetto n°	5	Le biblioteche costituiscono centri stabili di cultura e di sviluppo del territorio. In questa direzione, l'iniziativa in programma tende alla riqualificazione della Biblioteca Municipale "G. Andreoli" ed alla sua graduale trasformazione in Centro Culturale polivalente.
-------------	---	--

Si è provveduto alla gestione in forma diretta della Biblioteca municipale "G. Andreoli", sita in via Murialdo n. 7. Sono state, quindi, espletate tutte le attività relative, quali aggiornamento costante della catalogazione del patrimonio librario della Biblioteca; ricevimento e orientamento dei lettori; ricerca, consegna e ripresa in carico dei testi consultati; attività di prestito librario, con tutti gli adempimenti connessi.

Sono state, inoltre, realizzate alcune attività di tipo innovativo, quali l'espletamento di tutti gli adempimenti atti a consentire la consultazione "on line" del patrimonio librario della Biblioteca in forma dinamica, tanto che attualmente i potenziali utenti, via Internet, possono venire a conoscenza in tempo reale non soltanto dei testi in possesso della struttura, ma anche venire informati se gli stessi siano disponibili o in prestito presso altri lettori.

Programma n°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE
--------------	------	--

Per quanto concerne le attività in programma, prosegue l'attività di implementazione della possibilità di fruizione, da parte della cittadinanza, di impianti sportivi ubicati localmente, attività avviata già dallo scorso anno.

Progetto n°	1	Nell'ambito del programma relativo alla promozione e sviluppo delle attività sportive si prevede:
-------------	---	---

Organizzazione di manifestazioni ed eventi sportivi, quali ad es. "Le Olimpiadi Scolastiche della Municipalità 4" che vedano il coinvolgimento attivo degli Istituti Scolastici primari e secondari della Municipalità e degli Enti gestori delle strutture sportive che insistono sul territorio.

Organizzazione di un evento sportivo aperto alla partecipazione di tutta la cittadinanza, quale ad es. lo svolgimento di una gara a passo libero nelle strade della Municipalità.

Contributi, promozione e supporto logistico per iniziative di carattere sportivo, anche rivolte alle fasce deboli.

Si è proceduto per tutto il corso del 2011 all'implementazione della possibilità di fruizione, da parte della cittadinanza, di impianti sportivi ubicati localmente.

Sono state, poi, attuate alcune iniziative finalizzate ad offrire alla cittadinanza forme agevolate di partecipazione allo sport, quali la previsione che le Associazioni concessionarie del summenzionato impianto sportivo per la stagione 2010/2011 riservino una quota pari al 20% degli allievi a ragazzi meno abbienti, al fine dell'utilizzo gratuito della struttura da parte di questi.

Progetto n°

2

La promozione e lo sviluppo dello sport si realizza non solo programmando e promuovendo singole manifestazioni ed iniziative di carattere sportivo, ma anche "costruendo luoghi", che determinino condizioni di durata e che costituiscano centri stabili per la diffusione, in ambito locale, della pratica dello sport, inteso nelle sue forme educative, ricreative, addestrative ed agonistiche.

Nell'ambito del progetto, si prevede, quindi:

- lo svolgimento di un'indagine conoscitiva e di altre iniziative volte all'individuazione ed al recupero di spazi liberi della Municipalità, al fine di realizzare aree ludiche attrezzate per i bambini;
- la stipula di convenzioni con i sodalizi sportivi beneficiari di contributi regionali, in attuazione dell'art 9 della L. R. 12.12.1979 n. 42 ed in applicazione della deliberazione di G.C. n. 4346 del 28.12.2007, al fine della diffusione e dell'ampliamento della pratica sportiva tra i minori appartenenti alle fasce meno abbienti, sottraendoli ai funesti attrattori della strada.

Sono state stipulate alcune convenzioni con strutture sportive private, beneficiarie dei contributi regionali di cui all'art 9 del L.R. n. 42/1979, per l'utilizzo gratuito delle stesse in favore di ragazzi appartenenti a fasce sociali deboli.

<p>Progetto n°</p>	<p>3</p>	<p>Tra le poche strutture sportive attualmente attive nel territorio della Municipalità IV, vi è l'impianto di via Monfalcone, consistente in un campo di calcetto con annessi spogliatoi, recentemente interessato da lavori di riattazione e di adeguamento alle vigenti normative.</p> <p>Nell'ambito del progetto, si prevede, quindi, la gestione in forma diretta della struttura e l'assegnazione di spazi orari di utilizzo alle Associazioni Sportive, alle Parrocchie, alle Scuole e ad altri organismi sportivi operanti nel territorio, previa redazione di un calendario di utilizzo.</p> <p>Sono previste, inoltre, iniziative volte a favorire la partecipazione alle attività sportive di minori e giovani appartenenti a fasce deboli della popolazione, all'uopo segnalati dai Servizi Sociali territorialmente competenti.</p>
--------------------	----------	---

Si è provveduto, fino al termine della stagione 2010/2011 (luglio 2011) alla gestione in forma diretta dell'impianto sportivo municipale di via Monfalcone, che è stato utilizzato a pieno per 7 gg. alla settimana, con un uso effettivo del campo tra le 6 e le 10 ore giornaliere e con un'utenza media mensile di circa 1.200 fruitori.

A partire dal mese di settembre in corso, da parte del Servizio Manutenzione Urbana della Municipalità ulteriori interventi manutentivi al fine di rendere la struttura pienamente rispondente ai nuovi canoni di sicurezza previsti dalla vigente normativa.



Programma n°	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITÀ DELLE POLITICHE SOCIALI
Progetto n°	1	<p>Interventi previsti relativi al programma del Welfare Municipale e le aree di priorità delle politiche sociali e attuazione dei Piani di Zona :</p> <p>Ripristino dell'attivazione dello sportello informatico e di orientamento per gli stranieri e la riapertura dello sportello per "l'ascolto delle donne maltrattate": hanno rappresentato un significativo passo in avanti nell'attuazione dei temi del Piano, Nell'ambito dei Servizi agli Anziani :</p> <p>a) Gestione di centri sociali per anziani,  b) Implementazione e intensificazione dei Soggiorni Estivi e Climatici,  c) Intensificazione dei servizi di accompagnamento e assistenza a favore degli anziani non autosufficienti, (progetto pony della solidarietà),  d) Servizi di sostegno per il mantenimento dell'anziano a domicilio, attraverso reti di collegamento con presidi di controllo, non limitati alla sola telecompagnia o telesoccorso, che, attraverso ausili tecnici, rendono sicurezza alla domiciliarità,  e) Progetto "Città solidale" con l'utilizzo degli anziani al controllo delle piazze, giardini, siti artistici e culturali, ovvero Anziani protagonisti nel quartiere,  f) Intensificazione delle politiche per l'immigrazione, attraverso il potenziamento degli sportelli, da allocare sui diversi quartieri del territorio municipale,  g) Progetti di politica dell'accoglienza con l'istituzione di Centri di Assistenza e di accoglienza (Pro loco municipali), sui diversi quartieri della Municipalità, volti al miglioramento della qualità della vita sociale e alla programmazione delle politiche socio assistenziali,  h) Apertura sportelli per la cittadinanza di interesse sociale (legale, condominiale, socio-sanitario, etc.)</p> <p>Promozione e coordinamento di programmi e azioni di integrazione socio-sanitaria ed educativa sul territorio municipale</p>
<p>Adesso il ritardo con il quale sono stati assegnati alla Municipalità i necessari capitoli di spesa e la lunghezza delle procedure di gara non è stato possibile avviare le iniziative relative al progetto "Città solidale" e Pony della solidarietà.</p>		
<p>Per quanto attiene il "Turismo Sociale", il Bilancio 2011 non ha previsto alcuno stanziamento.</p>		

6A

Programma n°	1210	LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO
Progetto n°	1	<p>Apertura del Nuovo Asilo Nido della Municipalità.</p> <p>Attività scolastica integrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementazione del progetto "Primavera" per i bambini al sotto dei tre anni,</li> <li>- Istituzione di sportelli di ascolto Psicopedagogico e Laboratori nelle scuole dell'infanzia e nel nuovo asilo nido,</li> <li>- Istituzione di sportelli di ascolto delle scolaresche, onde favorire il contrasto alla dispersione scolastica e formativa</li> <li>- Utilizzazione dei nonni civici per l'intero anno scolastico,</li> <li>- Promozione di servizi di assistenza socio-scolastica (ad es doposcuola gratuito per bambini di famiglie disagiate)</li> <li>- Promuovere e diffondere il progetto "nidi di mamma"</li> <li>- Promozione di gemellaggi tra le scuole napoletane con altre scuole italiane, europee ed extra europee</li> <li>- Promuovere la celebrazione delle ricorrenze più significative collegate alla storia della nostra città</li> <li>- Promuovere iniziative indirizzate all'educazione dei giovani alla solidarietà, al rispetto di tutte le culture, alla pace</li> </ul>

Sono state svolte tutte le procedure concernenti l'apertura del nuovo Asilo Nido "Bice Zona", per il quale si prevede l'apertura entro il 2012

Programma n°	1400	LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE
--------------	------	---

La Municipalità 4, in linea con l'attuale processo di E-government portato avanti dall'Amministrazione Centrale, teso a digitalizzare le procedure di accesso ai servizi comunali, è intenzionata ad abbreviare il passaggio dalla carta di identità cartacea a quella elettronica

A tal fine, nelle more della fornitura dei necessari apparati hardware e software da parte dei Servizi Centrali, si è proceduto ad individuare la sede municipale di via E. Giannurco, 99 quale sito destinato al rilascio della C.I. Elettronica da parte della Municipalità 4; sono stati altresì individuati i dipendenti che - avendo già partecipato all'apposito corso formativo organizzato dai S.I.A. negli anni scorsi - saranno a tanto incaricati

65

Municipalità 4 San Lorenzo Vicaria Poggioreale

Deliberazioni di Giunta della Municipalità 4 San Lorenzo Vicaria Poggioreale n. 1 del 30/03/2012 composta da 5 pagine nonché da allegati di complessive pagine 15 progressivamente numerate, che ne costituiscono parte integrante

**SI ATTESA**

Che la presente deliberazione di Giunta della Municipalità 4 è stata pubblicata all'Albo il 30/03/2012 e si rimarrà per quindici giorni (art. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario Responsabile

Il presente provvedimento viene assegnato a:

Data e firma per ricevuta di copia del presente  
atto da parte dell'addetto al ritiro

per le procedure attuative.

Atti.....

Il Direttore della Municipalità 4

66

5

515

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
Sezione 3 – Programmi e Progetti

Quinta Municipalità

(Arenella Vomero)

Stato di attuazione al 31.12.2011

3.4 – PROGRAMMA N° 200		LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
N°	3	Progetti nel Programma
Il programma si è svolto attraverso la realizzazione delle attività di:		
<ul style="list-style-type: none"><li>• Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici della Municipalità, senza carattere monumentale, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici riportati nell'elenco B (art. 18 lett. c) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)</li></ul>		

Progetto n°	1	Manutenzione ordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici
		Come avvenuto per l'anno precedente (2010), il Servizio competente ha ritenuto di procedere con l'unificazione delle somme stanziare per la manutenzione ordinaria degli immobili comunali sedi di uffici con quelle stanziare per i mercatini rionali, a causa dell'equivalenza delle manutenzioni da realizzare e dell'esiguità delle somme stanziare. La necessità di affidare e contabilizzare i lavori entro il 31/12/2011 e l'esiguità dei fondi assegnati (importo complessivo pari ad € 25.300,00 di cui € 19.800,00 per gli Immobili ed € 5.500,00 per i mercatini) ha determinato la necessità di affidare i lavori mediante una procedura di cottimo fiduciario. I lavori sono stati ultimati ed è attualmente in corso la fase di liquidazione.

Progetto n°	2	<p><b>Manutenzione straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici della Municipalità</b></p>
<p>Non è stato previsto lo stanziamento di fondi nel PEG 2011 da destinare alla manutenzione degli immobili adibiti a sedi di uffici.</p> <p>Nel corso del 2011 è stato, invece, aggiudicato nel mese di maggio l'appalto relativo alla manutenzione straordinaria degli immobili adibiti a sedi di uffici, appalto che unificava in un unico progetto anche i fondi stanziati nel PEG 2010 per la manutenzione straordinaria del verde pubblico, degli impianti sportivi e dei mercatini rionali, vista l'esiguità dei relativi stanziamenti e l'analogia tra gli interventi da effettuare.</p> <p>Ad oggi gli interventi sono stati tutti ordinati ed allo stato quasi ultimati; in continuità con le attività già poste in essere con appalti precedenti, si è proseguito con il processo di razionalizzazione, ammodernamento, adeguamento degli spazi a disposizione degli uffici della Municipalità e con il loro completamento (sedi di Via Morghen e di Via G.Gigante). Infatti in seguito alla realizzazione presso le Sedi di Via Morghen 92 e di Via Giacinto Gigante 242 dei nuovi uffici degli ex SAM, aperti al pubblico per il rilascio di certificati e documenti, utilizzando il criterio dell'open-office, si è proceduto alla riattazione degli uffici ubicati al terzo piano di Via Giacinto Gigante 242, si è completata l'unificazione degli Uffici del Servizio Attività Sociali ed Educative dislocandoli al terzo piano dell'edificio di Via G.Gigante e si è realizzata la sede degli uffici amministrativi del U.O. Fognature riattando i locali al primo piano della palazzina distaccata di Via G.Gigante e razionalizzando quelli al pian terreno, già sede per gli operai manutentori della stessa unità.</p> <p>Si è inoltre proceduto, mediante un'addizione di fondi, ad assegnare alla ditta aggiudicataria gli ulteriori fondi già impegnati in fase di aggiudicazione, onde effettuare ulteriori lavori necessari.</p>		

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013

Sezione 3 – Programmi e Progetti

Quinta Municipalità

(Arenella Vomero)

Stato di attuazione al 31.12.2011

<b>Progetto n°</b>	3	Manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici presso gli immobili sedi di uffici.
		Nella fase finale dell'anno 2011 (14/11/2011) sono stati consegnati alla ditta aggiudicataria i lavori di manutenzione ordinaria che prevedono un appalto che si estende fino al 30/09/2014. I lavori sono iniziati sotto riserve di legge in attesa della stipula del relativo contratto.
<b>Programma n°</b>	300	<b>Intervento per il miglioramento della Sicurezza e mobilità</b>
Il programma attribuito al Servizio Gestione del territorio, con la Relazione Previsionale e Programmatica 2011-2013 e' il programma 300 articolato in due progetti:		
Il programma si riferisce alle attività relative agli "interventi per il miglioramento della sicurezza e della mobilità".		
Gli atti che sottendono alla realizzazione di progetti e/o problematiche relative alla viabilità secondaria (ad eccezione delle ztl di esclusiva competenza del Servizio Traffico e Viabilità)		
si concretizzano nella emissione di Ordinanze Sindacali (dopo aver effettuato il relativo sopralluogo con la Polizia locale, con gli Enti e/o con gli uffici interessati) sottoposte a firma dell'Assessore e successivamente alla emissione dei relativi ordinativi di segnaletica alla Napolipark da parte del S.G.T.		
Si e' proceduto pertanto al trasferimento dei fondi assegnati allo scrivente Servizio con il Peg 2010, nella fattispecie un importo di €10.000,00, al Servizio Traffico e Viabilità.		

4

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
Sezione 3 – Programmi e Progetti

Quinta Municipalità

(Arenella Vomero)

Stato di attuazione al 31.12.2011

La gestione degli ordinativi (segnaletica orizzontale e verticale) non resta piu' incardinata al Servizio Centrale che l'aveva in affidamento, ma con determina n.5 del 02.12.09 tutti i servizi gestione delle Municipalità sono coinvolti nelle procedure di liquidazione.

Con la modifica del contratto di servizio alla Napolipark, il Servizio Gestione del Territorio gestisce direttamente gli ordinativi di segnaletica per le strade di competenza Municipale.

Pertanto il processo di decentramento del Programma 300, tra l'altro già avviato a fine 2008, risulta nella quasi totalità realizzato nel senso che, ad oggi, il contratto di servizio e' stipulato congiuntamente tra i SS.GG.TT, Napolipark e STV.

Progetto n°	1	Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale, di cui all'Art.18 del Regolamento delle Municipalità, compatibilmente con il piano traffico comunale.
-------------	---	--

Per il primo Progetto, relativo alla elaborazione ed attuazioni di soluzioni finalizzate al miglioramento della viabilità e della segnaletica, in alcuni incroci particolarmente importanti, per l'elevato flusso veicolare che ivi converge, è stata prevista ed attuata, la riorganizzazione della viabilità agli incroci di Via S. Giacomo dei Capri/Via Saverio Altamura e di Via Caldiere (uscita tangenziale) e di Via Gemito/Via Ribera-

Ai primi due incroci sono stati realizzati, in via definitiva, rotonde (aiuola centrale o pedana salvagente) con la funzione di disciplinare e convogliare i veicoli nelle diverse vie dell'incrocio, nonché di impedire la sosta alle intersezioni;

relativamente al terzo dispositivo, causa la esigua disponibilità economica del Servizio Manutenzione Urbana, è stato realizzata rotonda, in via sperimentale, mediante posa in opera di new-jersey.

A tutti e tre gli incroci e' stata rifatta ed integrata la segnaletica orizzontale e verticale.

Progetto n°	2	Monitoraggio e disciplina delle autorizzazioni ed intervento sul suolo pubblico.
-------------	---	--

519



5

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
 Sezione 3 – Programmi e Progetti  
Quinta Municipalità  
 (Arenella Vomero)  
 Stato di attuazione al 31.12.2011

Per il secondo Progetto relativamente alle attività connesse al punto 2 -Monitoraggio e disciplina delle autorizzazioni ed intervento sul suolo pubblico-,  
 e' stata eseguita una mappatura degli interventi eseguiti su suolo pubblico da parte degli Enti erogatori dei servizi pubblici, nonchè dei passi carrai, autorizzati ed abusivi, ubicati sul territorio della V Municipalità.  
 Relativamente a questa ultima attività, sono stati catalogati per le annualità 2008-2009 -2010-2011, i passi carrai rilasciati dal Servizio. Una copia delle suddette raccolte e' stata trasmessa al Servizio Cosap ed alla Polizia Municipale per le verifiche di competenza.  
 Sono in corso presso la competente Commissione Consiliare Municipale, una serie di incontri con la Napolipark, al fine di riorganizzare le aree destinate a sosta veicoli ed autoveicoli, nonchè alla individuazione di stalli da destinare ad aree di carico e scarico merci nelle strade a forte valenza commerciale.

Programma n°	500	<p align="center"><b>LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.</b></p>
		<p>Il programma si riferisce a n.8 progetti specifici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manutenzione ordinaria degli immobili scolastici, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse;</li> <li>- Manutenzione straordinaria e preventiva degli immobili scolastici, compresi gli impianti tecnologici e le</li> </ul>

*(Handwritten marks)*

*(Handwritten signature)*



Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
Sezione 3 – Programmi e Progetti

Quinta Municipalità

(Arenella Vomero)

Stato di attuazione al 31.12.2011

	<p>aree verdi annesse;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manutenzione ordinaria e straordinaria Arredo Urbano;</li> <li>- Manutenzione ordinaria delle strade, piazze, viali e loro pertinenze;</li> <li>- Manutenzione straordinaria delle strade, piazze, viali e loro pertinenze;</li> <li>- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti ed attrezzature sportive;</li> <li>- Manutenzione ordinaria e straordinaria aree mercatali coperte e scoperte;</li> <li>- Manutenzione ordinaria e straordinaria sistema captazione acque superficiali;</li> </ul>
--	---

<b>Progetto n°</b>	<b>1</b>	Manutenzione ordinaria degli immobili scolastici, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse
<p>Per la manutenzione ordinaria degli immobili adibiti ad uso scolastico, si è proceduto con due appalti biennali (2011-2012) distinti su due differenti lotti separati per territorio: Arenella e Vomero. I due appalti sono ancora in fase di esecuzione ed in particolare per il Lotto Vomero una serie di interventi di carattere urgente, condizionati da situazioni di pericolo da rimuovere, sta determinando l'esaurimento dei fondi anzitempo anche per l'anno 2012, e si sta quindi provvedendo ad effettuare l'integrazione degli stessi con le somme appositamente impegnate per tale scopo e derivanti da ribassi d'asta.</p>		
<b>Progetto n°</b>	<b>2</b>	Manutenzione straordinaria e preventiva degli immobili scolastici, compresi gli impianti tecnologici e le aree

verdi annesse

Per quanto riguarda la manutenzione straordinaria degli stessi immobili, è stato inserito nel PEG 2011 un unico capitolo relativo alla manutenzione straordinaria delle sole scuole elementari.

L'iter per l'indizione della relativa gara si è perfezionato nel mese di novembre 2011, quando tutti gli atti sono stati regolarmente trasferiti al Servizio Gare che a tutt'oggi deve ancora fissare le date per le relative sedute di gara.

Sono in fase di esecuzione inoltre i lavori relativi ai due lotti di **Manutenzione straordinaria degli impianti tecnologici e di quelli soggetti a verifica periodica, da parte dei competenti organismi, e relative opere connesse e conseguenziali, da eseguire sugli edifici scolastici ricadenti nel territorio della V Municipalità**, uno per il Vomero e l'altro per l'Arenella.

La fase relativa alle verifiche di cui al DPR 462/01 - impiantistica elettrica e di messa a terra -, nel garantire di assolvere a questo fondamentale obbligo giuridico, ha comportato però anzitempo l'esaurimento dei fondi dei due appalti ed ora per quanto riguarda il rischio fulminazione, si sta provvedendo attraverso un'addizione di fondi, ad integrare le somme relative ai lavori, appositamente impegnate in fase di aggiudicazione.

E' stato completato l'iter per l'ottenimento del finanziamento relativo ai due asili nido, uno presso l'84° C.D. De Curtis e l'altro, Il Cucciolo, presso il plesso di Via B.Cavallino dell'ICS Minucci, la cui progettazione era stata ultimata nell'anno 2009. Si è in attesa delle comunicazioni del Servizio P.R.M. Edifici scolastici, che sta seguendo tutta la parte amministrativa legata al finanziamento e curando i rapporti con la Regione Campania.

Si resta ancora in attesa delle comunicazioni del Servizio PRM Edifici Scolastici, che cura l'iter amministrativo per l'ottenimento del finanziamento, per i tre progetti esecutivi approvati con la Deliberazione del Consiglio della V Municipalità n°26 del 22/12/2009 e relativi alle seguenti scuole:

1. **I.C. Minucci – Plesso Elementare materno di Via B.Cavallino n°54;**
2. **I.C. Minucci – Plesso scuola media di Via D.Fontana 136;**
3. **55° CD Piscicelli.**

Lo stesso dicasi per il progetto approvato con Delibera di Consiglio della V Municipalità n°8 del 08/06/2010, solo in linea tecnica in attesa del relativo finanziamento, riguardante i “Lavori di adeguamento normativo e funzionale per l'ottenimento del CPI presso la scuola elementare e materna di Via B. Cavallino n°54 - I.C. “Minucci – I Lotto Zona Occidentale” per un importo complessivo di € 716.866,45.

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
Sezione 3 – Programmi e Progetti

Quinta Municipalità

(Arenella Vomero)

Stato di attuazione al 31.12.2011

Sono stati inoltre ultimati i lavori relativi al completamento degli interventi ai viali adiacenti al campo polivalente della scuola elementare e materna 13° CD in Via S. Ignazio di Loyola n°3, in parte crollato in seguito agli eventi pluviometrici del novembre 2009, nonché la realizzazione del relativo impianto di illuminazione.

E' stata inoltre bandita la gara relativa ai "Lavori occorrenti per l'asilo nido il Cucciolo sito presso i locali dell'ICS Minucci in Via B. Cavallino n°54" e si è ora in attesa che il servizio Gere d'appalto fissi la relativa seduta

<b>Progetto n°</b>	<b>3</b>	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'arredo urbano
--------------------	----------	---

Non sono stati stanziati fondi nel PEG 2011 per la manutenzione straordinaria dell'arredo urbano.

Per l'anno 2010 i fondi stanziati nel relativo PEG per la manutenzione straordinaria sono stati unificati con quelli stanziati per la manutenzione straordinaria delle strade dando vita a due progetti. Per le relative considerazioni si veda il Progetto n°5 relativo alle strade.

<b>Progetto n°</b>	<b>4</b>	Manutenzione ordinaria delle strade, piazze, viali e loro pertinenze
--------------------	----------	--

Per la manutenzione ordinaria delle strade, si è proceduto con due appalti biennali (2010-2011) distinti su due differenti lotti separati per territorio: Arenella e Vomero. I due appalti sono ormai ultimati, essendosi esauriti anzitempo i fondi stanziati.

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
Sezione 3 – Programmi e Progetti

Quinta Municipalità  
(Arenella Vomero)

Stato di attuazione al 31.12.2011

Sono stati quindi predisposti, con debito anticipo, due appalti biennali (2012-2013) separati per territorio (Arenella e Vomero). L'iter per l'indizione delle relative gare si è perfezionato nel mese di novembre 2011, quando tutti gli atti sono stati regolarmente trasferiti al Servizio Gare che, a tutt'oggi, benché più volte sollecitato, deve ancora fissare le date per le relative sedute di gara.

<b>Progetto n°</b>	<b>5</b>	Manutenzione straordinaria delle strade, piazze, viali e loro pertinenze
--------------------	----------	--

Per la manutenzione straordinaria delle strade, piazze viali e loro pertinenze, i fondi inseriti nel PEG 2011 sono molto limitati. L'iter per l'indizione della relativa gara si è perfezionato nel mese di novembre 2011, quando tutti gli atti sono stati regolarmente trasferiti al Servizio Gare che a tutt'oggi deve ancora fissare le date per le relative sedute di gara.

Sono inoltre in fase di esecuzione i due appalti aperti relativi alle strade ed all'arredo urbano finanziati con fondi dell'anno 2010. Si tratta di due contratti aperti, di cui uno finalizzato all'adeguamento ed alla ristrutturazione dei marciapiedi adiacenti agli edifici scolastici teso a rendere più sicuro l'accesso a tali edifici da parte degli utenti. I fondi relativi ai due appalti si sono ormai esauriti in quanto parte di essi è stata utilizzata anche per provvedere alla carenza di fondi per la manutenzione ordinaria, visto l'esaurimento dei fondi riferiti ai relativi appalti per le ragioni indicate ai punti precedenti.

Ciò ha reso necessario l'impegno dei residui derivanti dal ribasso offerto in sede di gara dalle aggiudicatarie, fondi appositamente impegnati nei quadri economici ex art. 154 del DPR 554/99 (appalto aperto). Si è proceduto pertanto, a seconda dei casi, con l'utilizzo dei fondi summenzionati attraverso lo strumento dell'addizione di fondi per l'appalto in corso ai sensi dell'art. 161 del vigente Regolamento di attuazione, o ex art.154 del DPR 554/99.

E' stato inoltre approvato dalla Cassa DD.PP. il diverso utilizzo dei fondi relativi ad alcuni residui che consentirà di effettuare i **Lavori di ripristino del marciapiedi di Via Kerbaker e ripristino della sede stradale in basolato di Via Alfredo Russo - V Municipalità Arenella Vomero**. Si tratta di due interventi importanti per l'incolumità di persone e cose che era possibile effettuare solo attraverso opere di manutenzione straordinaria e che nell'arco

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
 Sezione 3 -- Programmi e Progetti  
Quinta Municipalità  
 (Arenella Vomero)  
 Stato di attuazione al 31.12.2011

<p>dell'anno 2012 verranno ultimati.</p> <p>Nel Programma Triennale dei LL.PP. 2011-2013, nell'annualità 2011, risultano, inoltre, ancora inseriti una serie di interventi finalizzati, per i quali si prevede autonomo finanziamento esterno (Regionale). Tali progetti potranno passare alla fase di progetti esecutivi non appena saranno reperite le idonee risorse finanziarie.</p>	
<p><b>Progetto n°</b></p>	<p><b>6</b></p>
<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle attrezzature sportive di competenza municipale riportati nell'elenco F (lett. g) dell'art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione CC n. 68 del 21/09/05).</p>	
<p>Non sono stati stanziati fondi nel PEG 2011.</p>	
<p><b>Progetto n°</b></p>	<p><b>7</b></p>
<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree mercatali coperte e scoperte ricadenti nell'ambito territoriale e nella competenza municipale, riportati nell'elenco D (art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione CC n. 68 del 21/09/05).</p> <p>Per la manutenzione ordinaria delle aree mercatali a valenza municipale, vale quanto detto per la manutenzione ordinaria degli immobili comunali di cui al Programma 200 -- Progetto 1.</p> <p>Non sono stati invece stanziati fondi per la manutenzione straordinaria nel PEG 2011.</p>	

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
 Sezione 3 – Programmi e Progetti

Quinta Municipalità  
 (Arenella Vomero)

Stato di attuazione al 31.12.2011

<b>Progetto n°</b>	<b>8</b>	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade di competenza della Municipalità (art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione CC n. 68 del 21/09/05).
<p>Il progetto è passato solo quest'anno in gestione a questo Servizio.          Non sono stati stanziati nel PEG 2011 fondi per la manutenzione ordinaria, mentre per la manutenzione straordinaria vale quanto detto per le strade (Progetto n°5) sia in relazione al finanziamento che all'iter procedurale successivo.</p>		

<b>3.4 – PROGRAMMA N°</b>	<b>1100</b>	<b>PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO</b>
<b>N°</b>	<b>2</b>	<b>Progetti nel Programma</b>

Il programma per la promozione e lo sviluppo delle attività culturali e del tempo libero prevede l'organizzazione di mostre, dibattiti, manifestazioni di arti rappresentative e figurative e mostre di produzione artigianale. E' prevista, inoltre, la programmazione e realizzazione di spettacoli teatrali, musicali e cinematografici, nonché manifestazioni folcloristiche e spettacolari.

Piena attuazione delle linee guida per la partecipazione alle iniziative culturali della Municipalità.  
 Le attività in programma si possono così sintetizzare:

- Promozione e supporto logistico per manifestazioni ed eventi nell'ambito culturale ed artistico.
- Organizzazione di manifestazioni ed eventi culturali ed artistici.

Per consentire lo svolgersi di manifestazioni culturali e artistiche in siti che consentano ai cittadini di conoscere e fruire di luoghi di particolare bellezza e

panoramicità, si fa leva sul consolidamento dei rapporti con Enti presenti sul territorio.

La cultura e le istituzioni culturali giocano un ruolo molto importante sia, in generale, nei processi di crescita territoriale, sia nei processi di recupero di un territorio urbano, soprattutto in quei luoghi dove si registra una scarsa diffusione della socialità e della cultura.

In questa direzione, vengono promosse iniziative, anche attraverso la motivazione di gruppi ed Associazioni, per la piena fruizione delle aree acquisite alla pedonalizzazione e di quelle periferiche.

Potenziamento dell'offerta relativa alla biblioteca comunale "B.Croce" intesa anche come centro culturale polivalente aperto alla cittadinanza e come luogo di allestimento di mostre e di presentazione di novità editoriali, nonché di eventi canori e teatrali.

Il potenziamento e la diversificazione dell'offerta culturale, con un ulteriore radicamento su tutto il territorio, persegue le seguenti finalità:

- \* valorizzare, sostenere, promuovere le diverse realtà aggregative attive sul territorio cittadino in ambito culturale e artistico, in un complessivo quadro strategico di sviluppo del territorio e di recupero delle situazioni di svantaggio;
- \* promuovere e valorizzare le forme di espressione artistica;
- \* potenziare l'offerta del servizio offerto dalla biblioteca sul territorio ;

#### Progetto n. 1 PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO

Nel corso del 2011 si è proceduto alla realizzazione di una programmazione di manifestazioni ed iniziative di carattere culturale ed artistico caratterizzate per la capacità "attraente" di fruitori ed utenti in genere e per quella "captativa" di attenzione al territorio; all'organizzazione e promozione di manifestazioni, concerti, rassegne cinematografiche ed altre iniziative culturali ed artistiche sono state impiegate sulle diverse scadenze ricadenti nel periodo primaverile (8 marzo, 25 aprile e 1° maggio) e sugli appuntamenti connessi al 150° anniversario dell'Unità d'Italia. Inoltre, sono

stati confermati gli appuntamenti annuali connessi alle celebrazioni per le "4 giornate di Napoli", state organizzate iniziative legate alle celebrazioni del Natale, tra cui, di particolare rilievo, l'esposizione di presepi artistici realizzati da ragazzi diversamente abili nell'ambito del progetto "o mast" promosso dall'INPDAP, dalla Municipalità e dall'Associazione "A ruota libera".

#### Progetto n. 2 PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO

Il potenziamento e la riorganizzazione della biblioteca per favorire la fruizione da parte dell'utenza di ogni fascia di età nonché promuovere attività culturali e ricreative per la cittadinanza è stato realizzato agevolando l'utilizzo della struttura, soprattutto a giovani studenti, che se ne avvalgono per ricerche, approfondimenti didattici ,etc. Inoltre, le sale della biblioteca vengono utilizzate dagli studenti universitari per studiare utilizzando anche propri testi ma con la possibilità di accedere ai servizi disponibili.

Il potenziamento del servizio di prestito estendendolo oltre che al patrimonio librario anche al materiale multimediale in dotazione alla biblioteca è partito, sperimentalmente, dal mese di settembre e, contestualmente, si è proceduto alla messa fuori uso dei supporti non più utilizzabili.

L'accesso guidato ad Internet Point è stato avviato e da settembre 2011 è partita l'attivazione delle prime due postazioni a cui, da ottobre, se ne è aggiunta una terza..Permangono difficoltà per l'installazione della postazione per non vedenti. Inoltre, è stato attivato l'impianto per l'ascolto in cuffia della musica estremamente apprezzato dall'utenza più giovane.

La revisione della dotazione libraria e le acquisizioni di nuovi testi adeguati alle richieste da parte di determinate fasce di utenza risentono delle difficoltà dell'ente per procedere a nuovi acquisti. Le donazioni di privati, pur accolte con favore, non sempre corrispondono all'aspettativa di effettivo incremento dell'offerta libraria della struttura tanto da aver spinto alla temporanea sospensione di tale modalità. A fine anno sono state lanciate alcune "provocazioni" invitando gli utenti a leggere di più anche prelevando libri altrimenti destinati alla messa fuori uso o a scambiarsi libri.



14

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
Sezione 3 – Programmi e Progetti

Quinta Municipalità  
(Arenella Vomero)

Stato di attuazione al 31.12.2011

3.4 – PROGRAMMA N°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE
N°	1	Progetto nel Programma

Promozone e sviluppo di attività sportive che tengono conto anche delle linee guida per iniziative sportive approvate dal Consiglio Municipale.

In particolare non disponendo di impianti sportivi in gestione diretta, vengono promosse tutte le occasioni di utilizzo di spazi pubblici sia aperti che gestiti da altre istituzioni per promuovere una forma di welfare sportivo “tempi in sport”.

Gli interventi previsti sono:

- programmazione e realizzazione di manifestazioni sportive e attività inerenti allo sport con una particolare attenzione ai settori sociali svantaggiati, alle varie fasce di età, alle discipline sportive povere e agli sport minori.
- Adesione, promozione e supporto logistico, a manifestazioni ed eventi sportivi rivolti alle fasce deboli.
- Individuazione e utilizzo di spazi che possono essere adatti alla pratica dei cosiddetti “sport minori”
- Adesione alla “Giornata nazionale dello sport” che si svolgerà sul territorio della Municipalità.

La programmazione inerente la “Promozione e sviluppo delle attività sportive” si propone il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- \* Orientare il processo di produzione e di erogazione dei servizi sportivi al soddisfacimento non solo quantitativo ma anche qualitativo della domanda, promuovendo l'accesso alle varie discipline mediante un piano di sostegni finalizzati alla realizzazione di eventi sportivi.
- \* aumentare l'incidenza della pratica sportiva sui settori sociali svantaggiati
- \* sostenere la produzione e la erogazione di quei servizi che soddisfano aspetti particolari della domanda complessiva (ad esempio le cosiddette discipline sportive “povere”).

15

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
 Sezione 3 – Programmi e Progetti  
 Quinta Municipalità  
 (Arenella Vomero)  
 Stato di attuazione al 31.12.2011

\* promuovere la diffusione delle pratiche sportive tra gli anziani e disabili.

Progetto n. 1 :PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE

L'obiettivo di favorire lo sviluppo dello sport per consolidarne la pratica aumentandone e qualificandone l'offerta con particolare attenzione agli utenti diversamente abili ed abituare i giovani ad una sana competizione sportiva è stato perseguito, esclusivamente, per il tramite della ricerca di collaborazioni e partenariati con Associazioni operanti nel settore anche patrocinando e pubblicizzando i diversi eventi sportivi di rilevanza territoriale. Non ha registrato un utile stato di avanzamento l'ipotesi di coinvolgere le scuole statali operanti sul territorio che dispongono di proprie strutture (palestre) utilizzabili in modo intensivo. E' mancata l'auspicata funzione di raccordo stante una profonda difficoltà dell'ente ad affiancare le istituzioni scolastiche negli indispensabili piani di manutenzione ed ammodernamento delle palestre. In merito alla promozione di tornei di discipline sportive fra i giovani della Municipalità e tra le Municipalità che resta un obiettivo importante, non sono stati registrati effettivi punti di avanzamento.

3.4 – PROGRAMMA N°		1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITA' DELLE POLITICHE SOCIALI
N°		2	Progetto nel Programma

Il programma relativo al "welfare municipale e le aree di priorità delle politiche sociali" si fonda su una visione complessiva e globale del benessere delle

16

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
Sezione 3 – Programmi e Progetti

Quinta Municipalità

(Arenella Vomero)

Stato di attuazione al 31.12.2011

persone e delle famiglie nelle diverse fasi del ciclo di vita.

Le politiche sociali, pertanto, vengono intese come politiche della vita quotidiana ed assumono quale obiettivo la qualità della vita, le pari opportunità, la non discriminazione, l'inclusione sociale.

Il punto di partenza è la creazione di un circuito virtuoso tra sviluppo economico e sviluppo sociale, recuperando il nesso inscindibile fra diritti individuali e diritti sociali.

L'obiettivo da raggiungere è quello dello sviluppo di un welfare municipale che sia in grado di programmare interventi complessi e reticolari, di offrire risposte a bisogni multi-dimensionali, progettando e realizzando percorsi individuali, familiari e comunitari.

Nell'ambito delle politiche di welfare particolare significato assume il legame con il territorio e con le politiche del territorio per agevolare la più accurata analisi delle esigenze e delle specificità dei cittadini utenti.

Le politiche sociali vengono intese come politiche della vita quotidiana e assumono quale obiettivo la qualità della vita, le pari opportunità, la non discriminazione, l'inclusione sociale. La motivazione di fondo è che non si può lavorare per il benessere delle persone e delle comunità se non si interviene per la costruzione di Città Sociali.

La partecipazione dei cittadini ed il coinvolgimento dei diversi soggetti che rappresentano la "cittadinanza attiva" rafforza tali obiettivi e consente di prefigurare la realizzazione di un compiuto modello partecipativo.

Da questo punto di vista, pertanto, la Municipalità assume una rilevanza strategica nel rendere più forte il nesso tra cittadini, istituzioni e territorio e la programmazione-attuazione delle politiche sociali, consentendo di tener conto in modo più penetrante ed incisivo delle esigenze del territorio così come è stato delineato, tra l'altro, dal profilo di comunità aggiornato al 2009, propeedeutico all'elaborazione del PLISS 2010-2012. Il Programma Locale di Interventi e Servizi Sociali per il Piano sociale di Zona 2010-2012 che la Municipalità 5 ha predisposto ed approvato in sede di Consiglio Municipale entro la scadenza prefissata di aprile 2010, ha finora rappresentato, pertanto, il principale riferimento per la definizione degli assi strategici e delle priorità.

Nel 2011 dovrà essere realizzata la seconda annualità del Piano assumendo particolare attenzione alla concreta realizzazione degli "obiettivi" in esso definiti.

In tale ambito è possibile continuare a procedere nella direzione della programmazione partecipata coinvolgendo i diversi attori sociali che operano sul territorio.

Con l'istituzione del Tavolo del Terzo Settore che ha provveduto all'elezione di un coordinatore e di una segreteria tecnica, la sottoscrizione di un protocollo d'intesa con le organizzazioni sindacali dei pensionati aderenti a CGIL, CISL e UIL, l'individuazione di specifici interlocutori con cui realizzare iniziative di rilevanza sociale sul territorio, anche riconoscendo patrocini e forme di partenariato, sono state costruite le condizioni per procedere alla concreta realizzazione dell'obiettivo della programmazione partecipata. Stanti i Regolamenti vigenti, il Tavolo del Terzo Settore dovrà essere "rinnovato" in uno con l'avvio del nuovo mandato amministrativo.

Nel 2011 si intende valorizzare e potenziare tale attività ed a tal fine, tra l'altro, saranno promossi e/o rilanciati alcuni spazi nell'ambito del sito del Comune di Napoli, del sito dedicato alla "municipalitasociale" e di un blog dedicato dal dirigente del Servizio e dal coordinamento del tavolo. Si procederà, inoltre, a predisporre campagne di informazione e di sensibilizzazione sulle tematiche ritenute prioritarie: anziani, disabili, adolescenti. I tempi di realizzazione sono concentrati nell'ultimo trimestre dell'anno.

Ancora non è stato pienamente realizzato un modello integrato di Città Sociale che veda la partecipazione ed il coinvolgimento dei diversi soggetti che rappresentano la "cittadinanza attiva".

La finalità complessiva del Programma diventa dunque quella di contribuire alla costruzione di una Città e di una Municipalità capaci di produrre sviluppo e al tempo stesso inclusione, puntando fortemente sulla promozione della socialità e dell'identità di comunità.

All'interno di tale processo di infrastrutturazione sociale urbana, si intende promuovere la cultura dei diritti di cittadinanza e della loro esigibilità sulla base di un processo continuo e partecipato di individuazione dei bisogni, definizione di priorità e obiettivi, valutazione dei risultati calando le direttrici di carattere generale e l'individuazione delle priorità nell'ambito del contesto territoriale oggetto dei documenti di programmazione citati.

18

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
Sezione 3 – Programmi e Progetti

Quinta Municipalità  
(Arenella Vomero)

Stato di attuazione al 31.12.2011

La Municipalità 5 ha assunto come prioritarie le politiche a sostegno degli anziani, soprattutto nel caso di anziani soli o in condizioni di particolare disagio psico-fisico, nonché a sostegno della famiglia e di quella particolare configurazione -che risulta insediata sul territorio- di nuclei familiari monogenitoriali o nei quali entrambi i coniugi sono impegnati in attività lavorative.

Inoltre, è stata sviluppata una specifica linea di intervento nell'ambito delle problematiche connesse alle "diverse abilità".

Infine, si intende porre particolare attenzione alla problematica della condizione e del disagio giovanile che assume nella Municipalità 5 particolari connotati tipici della condizione socio-culturale dei nuclei familiari di appartenenza. A maggio è stato inaugurato il punto "informa giovani" - da implementare adeguatamente.

Tali priorità vanno rafforzate attivando specifici progetti, anche sperimentali, finalizzati ad incrementare l'offerta dei servizi già erogati e a realizzare nuovi interventi, soprattutto quelli che scaturiranno dalle fasi di programmazione partecipata.

In tale ambito, nel corso del 2010 è stato sperimentato il progetto denominato "pony civici della sicurezza e della solidarietà" costruito sulla base delle pregresse esperienze dei progetti "nonni civici" e "pony della sicurezza e della solidarietà" ed elaborato in stretto raccordo con il Tavolo del Terzo Settore che con gli opportuni correttivi si intendeva riproporre nel 2011. La necessità di contenere la spesa a seguito della riduzione delle risorse finanziarie attribuite, spinge verso la completa riformulazione dell'intervento individuando fonti alternative di sostegno e finanziamento.

Inoltre, è in corso di conclusione l'iter relativo alla sperimentazione del progetto *mobilità garantita gratuitamente* ricorrendo al contributo di sponsor e si intendono percorrere analoghe strade per la realizzazione di interventi congiunti con le Associazioni di volontariato.



**PROGETTO N° 1 IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITA' DELLE POLITICHE SOCIALI**

L'Ufficio di Piano Municipale è stato uno strumento fondamentale di promozione della programmazione partecipata e per realizzare il coinvolgimento degli enti che compongono il "Tavolo del Terzo Settore". Per rinnovare la struttura a seguito dell'avvio del nuovo mandato amministrativo la competente commissione consiliare ha inteso revisionare il regolamento vigente differendo i tempi di iscrizione al tavolo e tra gli stessi addetti ai lavori si è sentita l'esigenza di rapportarsi con il modello "partecipativo" che, in parallelo, è stato proposto dall'Amministrazione comunale con i forum tematici.

Il coinvolgimento dei soggetti che rappresentano la cittadinanza attiva nella fase di programmazione e di realizzazione degli obiettivi del Piano locale degli interventi e dei servizi sociali ha consentito la realizzazione di alcuni obiettivi di partecipazione auspicati nei documenti generali e finora non sempre realizzati in modo compiuto.

**PROGETTO N°2 IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITA' DELLE POLITICHE SOCIALI**

Lo sviluppo e qualificazione delle politiche a sostegno degli anziani, delle persone "diversamente abili", della famiglia e dei giovani.

Sono state promosse iniziative di confronto e di elaborazione in merito allo sviluppo e qualificazione delle politiche:

- a sostegno degli anziani, soprattutto nel caso di anziani soli o in condizioni di particolare disagio psico-fisico; gli obiettivi indicati nel PLISS sono stati articolati nell'ambito di progetti da "autofinanziare" per ricorrere a risorse finanziarie non ascrivibili al bilancio del Comune di Napoli; su quest'ultimo punto sono stati elaborati alcuni "studi di fattibilità" per individuare gli interventi maggiormente percorribili.

*[Handwritten signature]*

- delle persone “diversamente abili” superando i modelli esclusivamente medico/assistenziali; Di rilievo il progetto elaborato con l’INPDAP e con l’associazione “A ruota libera” per il coinvolgimento di un gruppo di giovani diversamente abili in attività artigianali nell’area dei presepi artistici e della produzione di strumenti musicali; è stato elaborato il progetto “il mare per tutti” per coinvolgere utenti diversamente abili in iniziative di avvicinamento al mare ottenendo un finanziamento regionale.

- a sostegno alla famiglia ed alla particolare configurazione che risulta insediata sul territorio di nuclei familiari monogenitoriali o nei quali entrambi i coniugi siano impegnati in attività lavorative; Un significativo contributo è venuto dalla realizzazione del progetto cittadino di Adozione sociale nel quale sono stati attivamente impegnati gli operatori del CSST che hanno contribuito, nell’ultima fase dell’anno, alla rimodulazione dell’intervento basata su una maggiore integrazione interistituzionale con l’ASL; Il personale dei CSST ha sperimentato un intervento nelle scuole dell’infanzia comunali per informare il personale sui servizi alla famiglia offerti dalle assistenti sociali e per creare un clima “positivo” nella collaborazione tra le due diverse articolazioni dell’Ente.

- attenzione alla problematica della condizione e del disagio giovanile che assume nella Municipalità 5 particolari connotati tipici della condizione socio-culturale dei nuclei familiari di appartenenza; Nel mese di maggio si è proceduto all’inaugurazione, primi in città, del punto informa giovani, presso l’URP CPDAA; il mancato finanziamento del progetto ha comportato la sospensione dell’erogazione del servizio e la ricerca di soluzioni alternative da attivare nell’annualità 2012.

In attesa dell’auspicato incremento delle prestazioni previste dall’Assistenza domiciliare Integrata incrementando le risorse che vengono destinate dal Comune di Napoli e dalla ASL NAI centro, si è provveduto a razionalizzare la distribuzione degli interventi tra i fruitori e per tale via è stato possibile, nell’ultimo periodo dell’anno, incrementare il numero complessivo degli utenti.

L’inevitabile fase di stasi derivante dalla scadenza del mandato amministrativo 2006-2011 dovrà essere recuperata nel corso del periodo autunnale rilanciando e riformulando gli obiettivi elaborati con il PLISS.

La particolarità della composizione anagrafica e sociale della cittadinanza della Municipalità impone l’elaborazione e la realizzazione di interventi che, pur nell’ambito della necessaria omogeneità cittadina delle politiche di welfare, tengano in particolare conto tali fattori, superando - conseguentemente

21

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013  
 Sezione 3 – Programmi e Progetti  
Quinta Municipalità  
 (Arenella Vomero)  
 Stato di attuazione al 31.12.2011

- l'attuale articolazione, per analogia, degli interventi di area sociale messi in campo dalle dieci Municipalità. Sul punto sono stati prodotti i documenti di programmazione e si è formalmente pronunciato il Consiglio nel corso della discussione sulla presentazione delle "linee programmatiche" del Presidente nel mese di settembre e questo punto di vista è stato ribadito nelle diverse sedi di lavoro che, però, stante il commissariamento dell'ente da parte della Regione Campania, hanno rimandato alle decisioni connesse al piano sociale di zona 2012

3.4 – PROGRAMMA N°	1210	LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO
N°	3	Progetto nel Programma

Con il processo di decentramento sono state trasferite importanti competenze in materia di:

- gestione delle scuole materne comunali;
- adempimenti relativi al funzionamento delle scuole materne, delle scuole elementari e secondarie di primo grado statali;
- programmazione e organizzazione dei servizi di refezione e trasporto Scolastico e di attività scolastica integrativa

La Municipalità 5 si è preposta gli obiettivi di:

- provvedere alla riqualificazione dei servizi scolastici attraverso gli interventi di manutenzione e di allestimento delle scuole di propria competenza e degli altri servizi di supporto;

120



- garantire l'esercizio del diritto allo studio attraverso la riconferma ed il miglioramento dei servizi connessi di refezione e trasporto ma, anche, realizzando l'effettivo abbattimento delle barriere architettoniche e di ogni altro impedimento di natura socio-economica alla effettiva possibilità di realizzare tale obiettivo;
- sostenere l'offerta didattica e le forme di integrazione connesse.

In tale ambito diviene indispensabile incrementare ma quanto meno garantire l'attuale recettività offerta dalle scuole ubicate nella Municipalità a partire dall'assoluta necessità di difendere lo storico insediamento didattico rappresentato dalla scuola dell'infanzia comunale "Cantico delle Creature" che non funzionerà nel corso dell'anno scolastico 2011-2012 e prevedere l'effettiva entrata in funzione della scuola Fedro.

Inoltre, si ritiene opportuno riconfermare l'obiettivo, allo stato ancora disatteso, di rafforzare e riqualificare le scuole comunali dell'infanzia già operanti sul territorio prevedendo specifici investimenti per la creazione di asili nido e classi sperimentali "primavera". Tale obiettivo potrebbe rientrare nel progetto di recupero della scuola Cantico rinegoziando un nuovo contratto di locazione con la proprietà.

#### Progetto n. 1 LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO

E' stata espletata, con regolarità, la riqualificazione dei servizi scolastici attraverso gli interventi di manutenzione e di allestimento delle scuole di propria competenza, in capo al SMMU.

La possibilità di procedere alla riqualificazione delle scuole comunali dell'infanzia già operanti sul territorio prevedendo specifici investimenti per la creazione di asili nido e classi sperimentali "primavera" ha registrato un visibile punto di arresto a fronte delle difficoltà registrate nel trovare le soluzioni logistiche auspiccate rimandando all'annualità 2012 il reperimento delle risorse finanziarie necessarie all'esecuzione dei progetti già elaborati ed approvati.

Di concerto con il Servizio Municipale Manutenzione Urbana è stato implementato un adeguato piano di manutenzione degli immobili e di

<p>adeguamento delle strutture scolastiche ai parametri previsti dalle normative vigenti, anche completando la documentazione di supporto per le quali si provvede all'aggiornamento periodico alla scadenza.</p> <p>Una battuta d'arresto riguarda la necessità di ottenere la salvaguardia delle strutture esistenti e l'acquisizione di nuove strutture. In via del tutto emergenziale e per arginare le carenze derivanti dalla chiusura (si auspica solo temporanea) del Cantico delle Creature si è provveduto a prevedere l'incremento di una nuova aula nei plessi di S. Antonio e Capocci. Non è stata consegnata la struttura della scuola Fedro, i cui lavori di ricostruzione sono da tempo conclusi.</p>
<p><b>Progetto n. 2 LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO</b></p> <p>Estensione e qualificazione dell'offerta formativa.</p> <p>L'augurato consolidamento della "rete" educativa territoriale sul versante del rapporto con le scuole pubbliche statali e la qualificazione dei progetti "Iudoteche cittadine", "educativa territoriale" e "tempi in gioco" erogati dalle cooperative sociali (programma 1200) ha scontato, nel 2010, una battuta d'arresto con la sospensione degli interventi denominati "Iudoteca" e "tempi in gioco". La possibilità di ripristinare tali interventi è differita all'annualità 2012 laddove vengano reperite le risorse finanziarie necessarie.</p> <p>Erogazione di attività pedagogiche, didattiche e ricreative finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa.</p> <p>Sono stati realizzati progetti, anche in via sperimentale, su alcune delle strutture scolastiche del territorio, attuando sinergie e collaborazioni nell'ambito della "rete educativa" per incrementare e qualificare l'offerta formativa e le attività di supporto, anche interagendo con gli investimenti previsti nell'area sociale</p>

**Progetto n. 3 LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO**

Formazione e riqualificazione del personale docente delle scuole dell'infanzia comunali nel rispetto dei regolamenti relativi alle Municipalità e in coerenza dei piani predisposti a livello comunale.

Incremento e riqualificazione dell'offerta didattica prevedendo la realizzazione di progetti, anche in via sperimentale, che puntino al coinvolgimento attivo delle risorse umane "interne", prevedendo percorsi formativi e di progettazione didattica gestiti "dal basso", ricorrendo al confronto di esperienze, collaborazioni e "contaminazioni" tra la rete educativa territoriale e gli operatori socio-educativi degli enti del Terzo Settore che già operano nell'ambito di progetti della Municipalità. Uno specifico corso di formazione, interamente autogestito, ha riguardato la presentazione delle attività e dei servizi erogati dai CSST rivolte ai bambini ed alle famiglie. La formazione è stata organizzata in collaborazione con gli assistenti sociali neoassunti.

3.4 – PROGRAMMA N°	1400	LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE
N°	3	Progetti nel Programma

L'Amministrazione Comunale individua nella Municipalità lo strumento attraverso il quale accrescere la sua capacità di rispondere ai bisogni della collettività e del territorio, di impegnare al meglio le risorse disponibili, di ampliare la capacità di governo dei processi di sviluppo urbano favorendo un rapporto dinamico dei cittadini con le istituzioni.

Le Municipalità, importanti istituti decentrati di partecipazione democratica, con rilevanti funzioni e responsabilità politiche e gestionali in ordine alla erogazione di attività e servizi ai cittadini, sono investite del delicato compito di leggere ed interpretare i bisogni locali e definire modalità efficaci di risposta, qualificando l'offerta di attività e servizi migliorandone gli standard quanti – qualitativi.

Il Programma in tal senso si articola in 3 Progetti:

- Sviluppo dell'attività di supporto istituzionale-amministrativo agli Organi e ai Servizi della Municipalità;
- Riorganizzazione dei servizi e delle sedi Municipali e verifica delle condizioni lavorative delle dipendenti;
- Sviluppo delle attività di comunicazione, informazione e raccordo tra Organi Istituzionali e cittadinanza.

**PROGETTO N.1 LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE**

Sviluppo dell'attività di supporto istituzionale-amministrativo agli Organi e ai Servizi della Municipalità

Nel corso dell'annualità è stata assicurata la collaborazione ed il supporto alle attività di programmazione operativa e di regolamentazione previste dal Regolamento delle Municipalità attraverso la stesura degli atti deliberativi inerenti modifiche e/o integrazioni di Regolamenti da approvarsi da parte del Consiglio Municipale tra cui le ipotesi di modifica dell'art.31 del Regolamento interno della Municipalità, la surroga di n. 3 Consiglieri, gli atti costitutivi delle Commissioni consultari, le nomine degli assessori, etc.

E' stata esercitata un'opportuna attività di impulso ed unitarietà sulle attività svolte dai Servizi Municipali ed il raccordo con le strutture centrali del Comune, garantendo l'omogeneità delle procedure e semplificandone la gestione.

In collaborazione con il Servizio Gestione del Territorio è stato fornito il supporto tecnico-amministrativo per la realizzazione del progetto NatatehaNapoli con l'individuazione delle aree da destinare a fiere e mercatini, la pubblicazione dei bandi di selezione degli operatori ed il rilascio delle concessioni.

**PROGETTO N.2 LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE**

- **RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI E DELLE SEDI MUNICIPALI E VERIFICA DELLE CONDIZIONI LAVORATIVE DELLE DIPENDENTI**

Con la riorganizzazione dei Servizi e delle sedi sono stati razionalizzare gli spazi per adeguarli all'esigenza di un migliore utilizzo delle risorse umane disponibili e per migliorare l'efficacia dell'azione amministrativa e l'efficienza nell'erogazione dei servizi ai cittadini. Tale processo, iniziato nel 2009

per la sede di via Giacinto Gigante e continuata nel 2010 per la sede di Via Morghen, ha consentito - anche con l'utilizzo di dispositivi elettronici - di facilitare l'accesso del pubblico agli sportelli, in un'ottica di trasparenza ed economicità di gestione. Inoltre è stato allestito nella sede di Via Morghen un più ampio locale archivio per lo stato civile con strutture fisse che ne ottimizzano l'utilizzo

E' stato ultimato l'allestimento nella sede di Via G.Gigante della sala attrezzata e dedicata alle celebrazioni dei matrimoni civili dei cittadini ivi residenti.

E' stato risistemato l'impianto microfonicco della sala del consiglio municipale che nel corso di questi anni, nonostante frequenti riparazioni, era solo parzialmente funzionante. E' ancora in corso di verifica la possibilità di dotare la sede di attrezzature "base" utili per incrementare i servizi ai Consiglieri ed agli utenti.

Per reperire idonee sedi per il personale fognatore si è operata una "rotazione" nella distribuzione degli spazi lavorativi della sede di via G.Gigante spostando e rendendo più funzionale la sede di Arenella del CSST; sono tuttora in corso verifiche per ottenere da parte dell'ARIN un locale inutilizzato che potrebbe contenere le attività dei fognatori e dei giardinieri ed il relativo personale.

Occorre inoltre definire l'acquisizione degli spazi ex sottostazione ANM (Via Menzinger / Caiazzo ) da destinare a Centro socio ricreativo per anziani e acquisire una adeguata dotazione di personale per sorvegliare il cosiddetto "Parco lo spicchio" Via Case Puntellate/ Pigna. L'intera problematica è complessivamente riportata nelle linee programmatiche del Presidente per il mandato 2011-2015

PROGETTO N.3 LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE

Sviluppo delle attività di comunicazione, informazione e raccordo tra Organi Istituzionali e cittadinanza.

Nell'intento di interagire con la cittadinanza per fornire la necessaria informazione e conoscenza delle competenze ed attività della Municipalità nonché per veicolare i provvedimenti dell'Amministrazione e per far sì che gli interventi e i progetti programmati siano pienamente fruiti dai cittadini ai quali sono rivolti, è stata garantita la tempestiva informazione attraverso manifesti delle ulteriori iniziative e lavori della Municipalità. Visto il consenso ottenuto dalla pubblicazione, realizzata in 5.000 copie nel I semestre, di rendiconto alla cittadinanza dell'operato di questi anni a decorrere dalla formale istituzione della Municipalità, si è continuato con l'elaborazione di un opuscolo illustrativo della nuova normativa di semplificazione sulle certificazioni ( de-certificazione) sempre nell'intento di istituire strumenti efficaci di governo e di risoluzione dei problemi dei cittadini la cui definizione conclusiva è stata differita al 2012 per recepire le ulteriori modifiche normative avvenute a fine 2011.

28

H





COMUNE DI NAPOLI  
VI MUNICIPALITÀ

Barra Ponticelli San Giovanni a Teduccio  
Il direttore

## Rendiconto anno 2011 - relazione

La struttura municipale, nelle sue articolazioni, ha provveduto a dare piena attuazione agli atti programmatici adottati dall'Amministrazione nonché a tutti gli indirizzi emanati dagli Organi decisionali siano essi centrali siano essi municipali.

In particolare si è provveduto ad assegnare ai diversi Servizi le risorse finanziarie, strumentali ed umane riferite al bilancio 2011.

Per quanto riguarda le specifiche attività demandate alla funzione del direttore si attesta l'avvenuta erogazione delle spettanze ai componenti degli Organi elettivi nonché il rimborso di quanto dovuto alle aziende titolari di rapporto di lavoro con gli amministratori e/o componenti del Consiglio Municipale.

Con l'utilizzo dei fondi economici si è provveduto ad evitare, in condizioni di emergenza, possibili difficoltà operative assicurando la piena operatività delle strutture e l'erogazione di servizi alla cittadinanza.

Il gradimento dei cittadini è desumibile dall'assenza di azioni negative nei confronti della pubblica amministrazione.

Per quanto riguarda i Servizi interni alla macro struttura è stato assicurato il coordinamento delle attività che ha consentito, ai singoli dirigenti, di poter espletare le procedure di loro competenza.

### Servizio Manutenzione urbana

Al Servizio Manutenzione Urbana, individuato come MU06 1462, sono state assegnate con il P.E.G. 2011 risorse per **€ 1.370.600,00** (precisamente per la manutenzione ordinaria degli immobili scolastici, delle strade e piazze di pertinenza della municipalità e degli ascensori degli immobili scolastici e uffici pubblici € 1.053.000,00 mentre per la manutenzione straordinaria delle scuole, strade e fogne sono stati stanziati € 300.000,00, inoltre è stato assegnato un capitolo per l'acquisto di materiale di consumo per il personale per € 17.600,00) a cui vanno aggiunti **€ 3.706.169,80** (fondi provenienti da bilanci anni precedenti relativi a lavori non ancora ultimati) per complessivi **€ 5.076.769,80**.

Per tali spese sono previsti vari interventi per i quali non si rilevano variazioni né nella gestione di competenza né in quella dei residui.

### Programma 200 progetto 1

**Manutenzione ordinaria e straordinaria verde orizzontale, gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria parchi.**

000004



Manutenzione straordinaria del verde pubblico (area di pertinenza delle scuole, parchi di valenza municipale, alberature ed aree a verde) anno 2010	€ 170.000,00	lavori in corso
Acquisto materiale di consumo per il personale (2011)	€ 17.600,00	la fornitura è stata affidata alla ditta EUROFOR che ha fornito parte del materiale nei termini previsti

### **Programma 500 progetto 1**

***Manutenzione straordinaria degli immobili, di proprietà comunale, adibiti ad uso scolastico (compreso gli asili nido) o destinati alle attività della Municipalità.***

Manutenzione straordinaria degli immobili utilizzati per le attività della Municipalità (2010)	€ 100.000,00	lavori in corso
Manutenzione straordinaria scuole ricadenti nel territorio della Municipalità (2011)	€ 100.000,00	gara di appalto da espletarsi

Per quel che concerne la programmazione dei lavori che attingono risorse dai bilanci precedenti il 2011, la situazione è la seguente:

Manutenzione straordinaria ex supercinema lotto di completamento	€ 470.000,00	lavori in corso
--	--------------	-----------------

### **Programma 500 progetto 2**

***Manutenzione ordinaria degli immobili, di proprietà comunale o di terzi, adibiti ad uso scolastico (compreso gli asili nido) o destinati alle attività della Municipalità.***

Manutenzione ordinaria delle scuole ricadenti nella Municipalità (2011)	€ 460.000,00	lavori in corso
Manutenzione ordinaria degli ascensori della Municipalità (anno 2011)	€ 93.000,00	lavori in corso

### **Programma 500 Progetto 3**

***Pubblica illuminazione***

Attività non svolta per assenza di stanziamenti nel PEG.

### **Programma 500 Progetto 4**

***Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade.***

000005

Manutenzione ordinaria strade e piazze; appalto diviso i due lotti (anno 2011)	€ 500.000,00	lavori in corso
--	--------------	-----------------

Per quel che concerne la programmazione dei lavori che attingono risorse dai bilanci precedenti il 2011, la situazione è la seguente:

Manutenzione straordinaria delle strade e piazze (anno 2009)	€ 500.000,00	lavori in corso
Riqualificazione e arredo urbano Via C. De Meis	€ 669.622,33	lavori in corso
Riqualificazione e arredo urbano Via B. Longo	€ 515.093,01	lavori in corso
Manutenzione straordinaria delle strade e piazze della Municipalità (anno 2011)	€ 100.000,00	gara da espletarsi
Manutenzione straordinaria delle strade e piazze della Municipalità (anno 2010)	€ 275.000,00	gara di appalto da espletarsi
Manutenzione e riqualificazione della sede stradale "prolungamento della IV traversa di Villa Bisignano"	€ 222.000,00	lavori ultimati
Manutenzione straordinaria delle strade della Municipalità, compreso costruzione scala di collegamento tra via Rubinacci e I traversa via Villa Bisignano	€ 97.900,00	delibera approvata dal Consiglio della Municipalità richiesta devoluzione alla Cdp e in attesa di risposta
Manutenzione straordinaria per la ripavimentazione della sede stradale di via delle Brecce, tratto compreso tra via F. Imparato e via delle Industrie	€ 311.554,46	gara da espletarsi

### **Programma 500 progetto 5**

***Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree mercatali coperte e scoperte ricadenti nell'ambito del territorio della Municipalità.***

Attività non svolta per assenza di stanziamenti nel PEG.

### **Programma 500 progetto 6**

***Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali***

Manutenzione straordinaria della rete fognaria (anno 2011)	€ 100.000,00	gara da espletarsi
--	--------------	--------------------

### **Programma 500 progetto 7**

***Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti ed attrezzature sportive comunali.***

000006

Per quel che concerne la programmazione dei lavori che attingono risorse dai bilanci precedenti il 2010, la situazione è la seguente:

Manutenzione straordinaria degli impianti sportivi ricadenti nella Municipalità (anno 2010)	€ 70.000,00	lavori in corso
---	-------------	-----------------

### **Servizio Gestione del territorio**

#### **Programma 300 progetto 1**

##### ***Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale.***

Le attività del progetto sono state regolarmente e costantemente svolte e, pertanto non si sono segnalate anomalie nella regolazione dei flussi di traffico. Relativamente alle ordinanze di viabilità ed alla installazione di segnaletica stradale le attività sono state svolte in concorrenza con il Servizio Traffico e viabilità. Con lo stanziamento reso disponibile nell'anno 2010, pari ad € 10.000,00, nel corso dell'anno 2011 è stato affidato alla società partecipata Napolipark l'appalto per la esecuzione di interventi ordinari di segnaletica stradale. Alla Cassa Depositi e Prestiti, nell'anno 2011, è stato richiesto e concesso un mutuo di € 50.000,00 che consentirà nell'anno in corso di eseguire interventi straordinari di segnaletica stradale.

#### **Programma 300 progetto 2**

##### ***Disciplina del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni.***

Le attività del progetto sono state regolarmente e costantemente svolte e, pertanto non si sono segnalate anomalie nella regolazione dei flussi di traffico in presenza di attività derivanti da lavori e da manifestazioni. Relativamente alle ordinanze di viabilità l'attività è stata svolta in concorrenza con il Servizio Traffico e viabilità.

#### **Programma 300 progetto 3**

##### ***Installazione e manutenzione della segnaletica stradale nelle strade a valenza municipale.***

Le attività del progetto sono state regolarmente e costantemente svolte e, pertanto non si sono segnalate anomalie nella regolazione dei flussi di traffico. Le stesse sono state svolte in concorrenza con il Servizio Traffico e viabilità.

#### **Programma 550 progetto 1**

##### ***Manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri della municipalità.***

Attività non svolta in quanto le competenze non sono state trasferite alla Municipalità.

000007

## Servizio Attività culturali, sportive e del tempo libero

### Programma 1100 progetto 1

#### *Realizzazione e programmazione di attività ed iniziative culturali*

Le attività descritte nel programma 1100 "promozione e sviluppo delle attività culturali e del tempo libero", di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica, sono state espletate regolarmente e che complessivamente si possa esprimere, tenendo conto dei risultati conseguiti, una valutazione più che soddisfacente relativamente alla loro efficacia.

### Programma 1100 progetto 2

#### *La cultura e le istituzioni culturali - biblioteche.*

Il bilancio comunale non ha previsto uno specifico capitolo dotato di uno stanziamento e, pertanto l'attività, allo stato viene svolta in sinergia con il Servizio Biblioteche incardinato nella X Direzione centrale.

### Programma 1100 progetto 3

#### *Diffusione sul sito web delle attività culturali*

Le attività, indicate nel progetto 1, hanno visto una larga partecipazione da parte dei cittadini, e delle stesse, si è inoltre data anche diffusione sul sito web del Comune e sugli organi di informazione di stampa.

D'altra parte, non necessitando di specifiche risorse, sono state, sistematicamente, assicurate contemporaneamente alla programmazione delle iniziative culturali avvalendosi del supporto tecnico ed informativo del Servizio Web comunale.

### Programma 1100 progetto 4

#### *Mostre di attività artigianali.*

Il bilancio comunale non ha previsto uno specifico capitolo dotato di uno stanziamento e, pertanto l'attività, non è stata svolta.

### Programma 1110 progetto 1

#### *Iniziativa per la diffusione delle attività sportive.*

Si ritengono positivi i risultati di efficacia ottenuti; gli impianti sportivi (n. 7) sono stati ampiamente utilizzati da privati cittadini e da associazioni operanti nel settore sportivo nonché da quelle che operano per il recupero del disagio sociale.

Le attività hanno visto il coinvolgimento di una numerosa platea giovanile - a rischio di devianze - in un processo di aggregazione al fine di migliorarne lo sviluppo psicofisico e sottraendo, di conseguenza, numerosi adolescenti agli attrattori della strada, comuni in tutte le periferie delle grandi città.

### Programma 1220

#### *Politiche per la diffusione della cultura della legalità.*

Sono state previste e realizzate numerose iniziative al fine di contrastare l'illegalità con il coinvolgimento del mondo della scuola, impegnando studenti ed insegnanti nonché le famiglie degli studenti.

000008

## Servizio Attività sociali ed educative

### Programma 1200 progetto 1

*Il welfare municipale e le aree di priorità delle politiche sociali.*

Nell'ambito del Servizio sono stati realizzati i risultati che qui di seguito di elencano.

#### **CONTRIBUTI ANZIANI IN FAMIGLIA**

Il bilancio comunale non ha previsto uno specifico capitolo dotato di uno stanziamento e, pertanto, l'attività non é stata svolta.

#### **PONY DELLA SICUREZZA E SOLIDARIETA'**

Con propria determinazione n. 16 del 15.12.2010 - registrata all'indice generale del servizio finanziario al n°3187 del 27/12/10 - il dirigente *pro tempore* aveva provveduto ad indire una selezione riservata ai soggetti iscritti al RE.CO. per l'affidamento delle attività connesse all'iniziativa dei Pony della Sicurezza e della Solidarietà per sei mesi decorrenti dalla data di affidamento dell'incarico. Tale gara è andata deserta e successivamente, su richiesta del presidente, le risorse sono state disimpegnate e riutilizzate per il progetto "Eventi di Natale 2011".

#### **EVENTI DI NATALE 2011**

Tale progetto suddiviso in tre parti, ciascuna corrispondente ai tre quartieri che costituiscono la Municipalità e destinato alle associazioni presenti sul territorio municipale è stato approvato con determinazione n° 8 del 16/11/2011, registrata al servizio finanziario al n° 2389 del 23/11/2011 ed aggiudicato all'Associazione nazionale Carabinieri con determinazioni n° 12 del 14/12/2011 - registrata al servizio finanziario al n° 2707 del 20/12/2011 e n°13 del 20/12/11 - registrata al servizio finanziario al n° 2805 del 23/12/2011 - per l'importo complessivo di € 30.000,00.

#### **NONNI CIVICI**

Il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2011 è stato approvato dalla Giunta Comunale, con proprio atto, in data 02.08.2011.

Visto il limitato periodo temporale disponibile fino al termine dell'esercizio finanziario, non si è inteso procedere all'attuazione dei 'nonni civici' in quanto, nella migliore delle ipotesi, il servizio si sarebbe potuto espletare per un periodo troppo breve.

#### **TURISMO SOCIALE**

Nel P.E.G assegnato al servizio sono stati stanziati € 20.000,00 per il turismo sociale, ma tali risorse sono rimaste inutilizzate in quanto assegnate nel mese di agosto e, pertanto, il consiglio municipale non ha adottato deliberazione di indirizzo in merito.

#### **INIZIATIVE PER GLI ANZIANI**

Con propria determinazione n. 7 del 08/11/2011 - registrata al servizio finanziario al n° 2294 del 16/11/2011 - il dirigente *pro tempore* ha provveduto ad indire una selezione riservata ai soggetti iscritti al RE.CO. per l'affidamento delle attività connesse alle iniziative da svolgere nei centri per gli anziani.

000009

6

549

La procedura selettiva è andata deserta e non è stato possibile riattivare la procedura, contattando direttamente le associazioni iscritte al RE.CO, tenuto conto dei limiti temporali.

## **Programma n. 1210**

### ***Le iniziative per l'educazione ed il diritto allo studio***

Il Servizio, nel rispetto delle risorse attribuite dal PEG, ha realizzato i risultati che qui di seguito di elencano.

### **SCUOLE MATERNE ED ASILI NIDO - fondi economali**

Con proprie determinazioni n. 4 e 5 del 17/10/2011 - registrate al servizio finanziario ai nn. 2212 e 2213 del 08/11/2011 - il dirigente ha costituito i fondi economali per l'acquisto dei beni di consumo e le prestazioni di servizio per piccola manutenzione, ed ha contestualmente assunto il relativo impegno di spesa,rispettivamente in favore dei responsabili degli asili nido e delle scuole materne di propria competenza. L'importo di dette operazioni è stato di € **5.500,00** gravante sul **cap. 110380/6 intervento 1.04.01.02** bilancio 2011, per acquisto di beni di consumo scuole materne; € **8.000,00** gravante sul **cap. 100381/6 intervento 1.04.01.03** bilancio 2011 per prestazioni di Servizi per minuta manutenzione scuole materne; € **5.000,00** gravanti sul **cap. 126002/6 intervento 1.10.01.02** bilancio 2011 per acquisto di beni di consumo asili nido e € **3.000,00** gravante sul **cap. 126003/6 intervento 1.10.01.03** bilancio 2011 per prestazione di Servizi per minuta manutenzione asili nido.

Successivamente, con determinazioni dirigenziali n° 10 e 11 del 13/12/2011 - registrate al servizio finanziario ai nn. 2730 e 2731 del 21/12/2011 - è stata integrato la stanziamento dei fondi di cui sopra nella misura di € **5.000,00** sul **cap. 126002/6 intervento 1.10.01.02** bilancio 2011 per acquisto di beni di consumo asili nido e € **5.500,00** sul **cap. 110380/6 intervento 1.04.01.02** bilancio 2011, per acquisto di beni di consumo scuole materne.

Con proprie disposizioni il dirigente ha provveduto alla liquidazione delle spese impegnate con le determinazioni summenzionate ed al contestuale affidamento delle somme ai responsabili degli asili nido e delle scuole materne di propria compete

### **REFEZIONE SCOLASTICA**

Con determinazione dirigenziale n° 9 del 16/12/2011, registrata all'indice generale del servizio finanziario al n° 3219 del 23/12/2011 del servizio attività sociali ed educative della II Municipalità, a firma congiunta dei dirigenti dei sevizi attività sociali ed educative delle Municipalità I, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX e X è stata indetta gara mediante procedura aperta per la fornitura del trasporto e della consegna dei pasti fresco-caldi in favore delle scuole di infanzia comunali e di infanzia primarie e secondarie di primo grado statali di primo grado ricadenti nel territorio delle suindicate Municipalità per il periodo gennaio / giugno 2012.

Con determinazione n. 14 del 21/12/2011 - registrata all'indice generale del servizio finanziario al n° 2872 del 28/12/2011 - , il dirigente ha provveduto all'aggiudicazione definitiva della gara, mediante procedura aperta, per l'affidamento del Servizio di refezione scolastica per il periodo gennaio/giugno

000000

2012 alla ditta SAGIFI S.p.A. della fornitura, del trasporto e della consegna dei pasti fresco-caldi in favore delle scuole di infanzia comunali e di infanzia primarie e secondarie di primo grado statali di competenza della Municipalità. L'importo complessivo dell'impegno è stato di € 1.769.525,87 al netto del ribasso e comprensivo di I.V.A. e oneri della sicurezza

### **CONVENZIONI SCOLASTICHE**

Con determinazione n. 6 del 07/11/11, registrata all'indice generale del servizio finanziario al n° 2320 del 16/11/2011, il dirigente ha provveduto ad impegnare la spesa - relativamente alla quota gravante sul bilancio 2011 - necessaria per la stipula delle convenzioni con le istituzioni scolastiche statali per l'effettuazione da parte del personale scolastico di taluni compiti di assistenza alla realizzazione del Servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2011/2012. L'impegno di spesa gravante sul bilancio pluriennale - annualità 2012 è stato assunto con determinazione n° 9 del 5/12/2011.

Si precisa che il servizio alternativo "Nidi di mamme" presente nel territorio della Municipalità è, ancora oggi, di competenza del Servizio "Progetto 0-6 anni".

*Napoli 20 marzo 2012*

*arch. Nicola Varriale*

*N. Varriale*

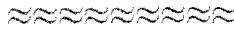
000011



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 7  
Miano – S.Pietro a Patierno – Secondigliano

## RENDICONTO DELLA GESTIONE 2011



**Relazione della Giunta della VII Municipalità'  
sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta  
dalla Municipalità' sulla base dei risultati  
conseguiti**

*[Handwritten signatures]*



Con l'istituzione delle 10 Municipalita', a seguito della deliberazione n. 68/2005 il Consiglio Comunale ha adottato un nuovo modello di decentramento di funzioni e di autonomia organizzativa e funzionale piu' ampio ed accentuato rispetto a quello istitutivo delle preesistenti 21 circoscrizioni , aggregandole secondo i criteri della omogeneita' geografica e demografica.

La VII Municipalita' , situata nella zona nord orientale della Citta' di Napoli, ricomprende i territori dei quartieri :

**S.Pietro a Patierno:**  
superficie Km<sup>2</sup> 5,45

**Miano**  
superficie Km<sup>2</sup> 1,87

**Secondigliano**  
superficie Km<sup>2</sup> 2,94

I valori su espressi determinano:

- una superficie territoriale pari a Km<sup>2</sup> 10,26 di natura pianeggiante e posta in media a circa 100 mt s.l.m. con un'area di circolazione che, secondo la onomastica stradale, per il quartiere di S.Pietro a Patierno conta 83 strade , per Secondigliano 170 e per Miano 91.
- una estensione di area a verde pari a mq 207.285 di cui mq 145.762 comprendenti spazi a verde e aiuole e mq 61.523 ricompresi in otto parchi, la maggiore parte dei quali ubicati nel quartiere di S.Pietro a Patierno .

La VII Municipalita', seppure priva di significativi insediamenti industriali ,sviluppa un'economia a prevalente carattere di commercio di vicinato con una significativa area commerciale in Corso Secondigliano ; annovera tra gli edifici pubblici scuole comunali e statali , dagli asili nido al grado superiore , allocate in complessivi 50 fabbricati; distretti asl ; aeroporto ( incidente sul territorio di S.Pietro a Patierno); caserme dei carabinieri ( Caretto e Boscariello ) ; piscina comunale ; due campi di calcio ; piccoli impianti sportivi; un Centro Giovanile ( Sandro Pertini ) ; una Biblioteca Comunale ( Guido Dorso) e un Punto Prestito librario; aree mercatali e cimiteriali .

Nel sug contesto territoriale, e' vivida la partecipazione e l'aggregazione sociale che dai dati relativi alla costituite Consulte dell'associazionismo e delle pari opportunita' , registra l'adesione di un rilevante numero di associazioni di volontariato.

La Municipalita' , espleta le funzioni ad essa attribuite e delegate, nel rispetto degli indirizzi che promamano dai suoi organi di governo , attraverso l'apparato organizzativo come introdotto dalla G.C. con deliberazione n. 739/2006, articolato in una macrostruttura nel cui interno operano una direzione di municipalita' , quattro Servizi di cui due di area tecnica , uno di area culturale/sportiva ed un altro di area socio/educativa ed eroga i propri servizi nelle sedi dislocate sui territori dei tre quartieri:

**Miano :**

Via Valente: ove hanno sede:

il Servizio Attivita' Sociali ed Educative;

il Centro Sociale Territoriale;

le Commissioni e i gruppi consiliari della VII Municipalita';

l'ufficio demografico territoriale ;

la sede territoriale degli operatori addetti alla manutenzione del verde locale;

Parco a verde ubicato in Corso Mianella ;  
Asili Nido: "Attilio Romano" e "Acquarola";  
Scuole dell'infanzia : " G.Pascoli" e " Villa Adele" -

#### **S.Pietro a Patierno:**

Piazza Guarino, 3 ove hanno sede gli uffici della Presidenza e degli Assessori della VII Municipalita' .

Piazza Guarino 26 ove hanno sede:

il Servizio Attivita' Culturali, Sportive e del Tempo Libero;

il Servizio Gestione del Territorio e RAE ;

l'ufficio demografico territoriale;

il Punto Prestito Librario .

Corso S.Pietro, 42 ove hanno sede:

il Centro Sociale Territoriale;

la sede degli operatori addetti alla manutenzione del verde locale

i Parchi a verde ubicati in Via Aquino, Viale IV Aprile, Via Guarino, Via Principe di Napoli, Via Cupa Santacroce e Via Barbato;

l'Asilo Nido "Aquino" ubicato in Via Principe di Napoli;

le Scuole dell'Infanzia : " Giusti" - "S.Caterina da Siena" - " Via Casoria" - " M. Pezzè Pascolato" .

#### **Secondigliano**

Piazzetta del Casale 6/7 ove hanno sede:

la Direzione di Municipalita';

la sala riunioni del Consiglio Municipale;

Il Servizio Manutenzione Urbana;

il Centro Sociale territoriale;

l'URP CPDAA;

l'ufficio NapoliPass

Via Misteri di Parigi : ove ha sede l'ufficio Fognature.

Piazza Luigi Di Nocera ove ha sede il Centro Giovanile "S.Pertini"

Piazza Zanardelli ove ha sede la Biblioteca Dorso

il Parco a verde ubicato in Via del Cassano;

l'Asilo nido : " Pizzorusso"

le Scuole dell'Infanzia : " Soave"

I dati su riportati si e' tenuto conto, ai fini delle proposte programmatiche da iscrivere nel Bilancio di Previsione nella sua apposita Sezione dedicata alle Municipalita' e dai quali non ci si puo' discostare anche ai fini del rendiconto dell'esercizio finanziario che, come e' noto, si conclude il 31 dicembre di ciascun anno.

Cio' premesso, secondo quanto disposto dall'art. 71 del Regolamento delle Municipalita' adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 68 del 21 settembre 2005 e s.m.i, il Consiglio della Municipalita' approva il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, unitamente alla relazione della Giunta della Municipalita' sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti.

In tale contesto, la Giunta, nella sua qualita' di organo esecutivo della Municipalita', ancorchè di recente costituzione, e' tenuta ad esprimere le valutazioni di efficacia dell'azione condotta e dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti, ad evidenziare i criteri di valutazione delle componenti economiche nonchè ad analizzare gli scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni dell'esercizio precedente.

  
554

Orbene, relativamente al rendiconto di gestione riferito all'esercizio finanziario 2011 e' doveroso riferire preliminarmente che:

con deliberazione n. 20 del 15 luglio 2011 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2011 e il bilancio pluriennale 2011 - 2013 , la RPP 2011 -2013 in uno all'Elenco annuale e pluriennale dei LL.PP., iscrivendo per la VII Municipalita' - in un'apposita Sezione suddivisa in parte ENTRATA e parte SPESA - distinti stanziamenti come di seguito codificati in interventi e programmi :

- Programma 200 " La Valorizzazione del patrimonio Comunale"
- Programma 300 " Gli interventi per il miglioramento della sicurezza del territorio e della mobilita'"
- Programma 500 " La programmazione e l'attuazione delle Opere Pubbliche"
- Programma 1100 " Promozione e sviluppo delle attivita' Culturali "
- Programma 1110 " Promozione e sviluppo delle attivita' Sportive "
- Programma 1200 " Il Welfare Municipale e le aree di prioritá delle politiche sociali"
- Programma 1210 " Le iniziative per l'educazione e il diritto allo studio "
- Programma 1400 " Lo sviluppo delle attivita' di supporto per il funzionamento del Comune"

Con l'approvazione del P.E.G. 2011, giusta deliberazione G.C. n. 867 del 2 agosto 2011 e s.m.i. , prima, e l'ulteriore dettaglio in capitoli poi, deliberato da questa Giunta con provvedimento n. 925 del 15/09/2011 , come modificato in sede di salvaguardia generale di bilancio 2011, sono state assegnate le risorse economiche per l'attuazione dei programmi e collegati progetti di cui alla RPP 2011 - 2013, coinvolgendo a tal fine il Servizio Manutenzione Urbana nella realizzazione dei programmi 200 e 500; il Servizio Gestione del Territorio e Regolazione delle Attivita' Economiche nella realizzazione del programma 300 ; il Servizio Attivita' Culturali, Sportive e del Tempo Libero nella realizzazione dei programmi 1100 e 1110 ; il Servizio Attivita' Sociali ed Educative nella realizzazione dei programmi 1200 e 1210; la Direzione di Municipalita', infine, nella realizzazione del programma 1400 .

Ché premesso, alla data del 31.12.2011, coincidente con il termine dell'esercizio finanziario 2011, ai fini della valutazione di efficacia dell'azione condotta dalla VII Municipalita' sulla base dei risultati conseguiti per ciascuna delle funzioni collegate ai su codificati programmi, valutati lo stato di attuazione dei programmi di cui alla RPP 2011/ 2013 , i reports contenenti gli accertamenti dei residui attivi e passivi 2011 e il conto del bilancio 2011 , entrambi disposti dal competente Servizio Registratori contabili e adempimenti fiscali della Direzione Centrale I sulla base delle relative rilevazioni operate dai Servizi della Municipalità 7 in merito alla loro sussistenza e/o insussistenza, questa Giunta riferisce quanto segue:

#### NELL'AMBITO DELLA FUNZIONE TECNICA

1) Particolare rilievo hanno assunto gli interventi mirati a valorizzare e preservare il patrimonio comunale attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole, degli immobili comunali, delle aree mercatali, delle strade e dell'arredo urbano nonche' a migliorare la viabilità anche in termini di sicurezza del territorio e di mobilità cittadina.

Non può, in ogni caso, non evidenziarsi che gli interventi di cui trattasi hanno risentito notevolmente della esiguità degli stanziamenti di spesa iscritti nel bilancio 2011 per la Municipalità 7.

Ad ogni buon fine, lo stato di attuazione dei programmi 200 e 500 e dei collegati progetti , riferibili alla operativita' del dirigente del Servizio di Manutenzione Urbana e' riassunto nel seguente quadro sinottico.

Programma n.	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
--------------	-----	---

555

Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili comunali ricadenti nel territorio della Municipalità, senza carattere monumentale, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici riportati nell'elenco B (art. 18 lett. c) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)

Manutenzione del verde pubblico ;

Manutenzione ordinaria e straordinaria verde orizzontale;

Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria parchi di quartiere.

Progetto n.	1	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili comunali ricadenti nel territorio della Municipalità, senza carattere monumentale, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici riportati nell'elenco B ( art. 18 lettera c) del Regolamento delle Municipalità)
-------------	---	--

Per gli immobili adibiti a sede degli uffici, gli interventi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria - con l'impiego degli esigui stanziamenti di bilancio assegnati a tale scopo - hanno avuto ad oggetto prevalentemente l'adeguamento alle vigenti normative sulla sicurezza dei luoghi di lavoro. Inoltre, attraverso l'affidamento del relativo appalto, si è dato avvio all'esecuzione degli interventi di messa a norma della scala di emergenza insistente presso la sede municipale di Via Valente in Miano, nonché la sua ripavimentazione del piano terra; è stata completata la realizzazione della sala polifunzionale e Auditorium nell'ex sala consiliare di San Pietro a Patierno "Sala Marotta"; è imminente l'avvio del restauro della facciata esterna della sede del Centro Giovanile "S. Pertini" in Piazza di Nocera in Secondigliano ed è stata avviata la progettualità tecnica per il recupero degli ambienti siti al I piano della Masseria Luce in San Pietro a Patierno, assegnati alla Municipalità con disposizione n. 45/2011, nonché per la individuazione funzionale delle operatività che ivi dovranno essere allocate. La concreta realizzazione è però vincolata ad uno stanziamento di spesa a disposizione della Municipalità nell'ambito dell'approvando bilancio 2012.

Con il trasferimento, infine, alla Municipalità delle competenze e delle risorse economiche in materia di manutenzione degli impianti tecnologici - queste ultime iscritte per la prima volta nel Bilancio 2011 - si è provveduto ad assicurare il loro corretto funzionamento in tutte le sedi di uffici e scuole dotate di ascensori.

Progetto n.	2	Manutenzione del verde pubblico: - manutenzione ordinaria e straordinaria verde orizzontale - gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria parchi di quartiere.
-------------	---	--

Rispetto alla operatività correlata al progetto in esame, va prioritariamente riferito che negativamente ha inciso, per gran parte dell'anno 2011, la chiusura dei siti di conferimento del rifiuto vegetale, che non ha consentito il costante sversamento del materiale prodotto dallo sfalcio dell'erba e dalla potatura degli alberi e che, conseguentemente, ha prodotto notevoli rallentamenti sugli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico di quartiere sia su quello orizzontale che su quello insistente nei parchi municipali.

Ad ogni buon conto, con le limitate risorse disponibili si è, tra l'altro, provveduto ad effettuare anche alcuni interventi sul verde di alto fusto non di stretta competenza della Municipalità al fine di eliminare evidenti cause di pericolo. Avvalendosi delle risorse umane interne al Servizio nonché della ditta aggiudicatrice dell'appalto di manutenzione, si è teso a garantire un migliore livello di manutenzione delle aree a verde. Inoltre, con le esigue risorse disponibili, si è provveduto ad intervenire anche sul patrimonio arboreo piantando nuove essenze in sostituzione di quelle ammalorate. Con l'affidamento dell'appalto di manutenzione straordinaria alla ditta aggiudicataria, si è provveduto ad effettuare interventi di potatura su alcuni parchi

556

della municipalit  e, con l'acquisizione di nuove attrezzature meccaniche , si   dato ulteriore impulso all' operativit  del personale addetto alla cura del verde.

La manutenzione ordinaria e straordinaria del verde   proseguita tramite personale tecnico assegnato alla municipalit , agevolato dall'ausilio di apparecchiature di nuova acquisizione, finalizzata soprattutto al recupero e alla protezione delle aiuole e dei giardinetti insistenti sul territorio municipale.

PROGRAMMA n.	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
--------------	-----	---

Manutenzione straordinaria degli immobili scolastici comprese le aree verdi annesse di propriet  comunali compresi gli asili nido.

Messa a norma degli edifici scolastici ( legge 626 e 46/90)Demolizione e ricostruzione nuovo edificio scolastico;

Inserimento nei programmi comunali per il risparmio energetico ( pannelli solari);

Inserimento nei programmi comunali relativi alla sicurezza ( impianti videosorveglianza).

Progetto n.	1	Manutenzione straordinaria degli immobili scolastici, comprese le aree verdi annesse di propriet� comunale , compresi gli asili nido.
-------------	---	---

Si riferisce che sono state avviate le procedure di gara per la messa a norma degli edifici scolastici, al fine di adeguarli alle prescrizioni di legge, parimenti si sta procedendo con la manutenzione ordinaria biennale 2011-2012 per assicurare pronti interventi finalizzati all'agibilit  delle strutture scolastiche. Si   provveduto , inoltre, nell'ambito della disponibilit  delle risorse economiche del Servizio, alla manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici e delle aree a verde degli istituti scolastici.

Progetto n.	2	
-------------	---	--

L'attivit  del progetto in esame si e' sostanziata anche nella trasmissione alla Regione Campania , ai fini dei relativi finanziamenti, di progetti esecutivi elaborati nell'ambito del risparmio energetico , del montaggio di pannelli fotovoltaici e della videosorveglianza e di cui si   in attesa dei relativi esiti. Si segnala, altres  che, nell'ambito del programma MATT - MIUR per il risparmio energetico e l'abbattimento delle barriere architettoniche, sono state individuate le strutture scolastiche " Berlinguer" e " Pascoli" , entrambe insistenti nel territorio della VII Municipalit .

Progetto	3	Manutenzione ordinaria e straordinaria arredo urbano
----------	---	--

Per quanto riguarda il progetto 3 sono stati attuati alcuni interventi di arredo urbano su alcuni spazi pubblici della municipalit  privilegiando i centri storici come da progetto ( P.zza Guarino - Rione Berlingieri; Zona Censi - P.zza Regina Elena; P.tta Teano).

Progetto n.	4	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade circoscritto alla sola viabilit� secondaria
-------------	---	---

Per quanto attiene al progetto 4, si   concluso l'appalto di manutenzione ordinaria 2010-2011 , realizzati interventi di manutenzione straordinaria su progetto di alcune strade cittadine ed avviate le procedure per un nuovo appalto biennale 2012/2013.

		Manutenzione ordinaria e straordinaria aree mercatali coperte e
--	--	---

557

Progetto n.	5	scoperte ricadenti nell'ambito territoriale e nella competenza municipale ricadenti nell'elenco D (art.18 del regolamento delle Municipalita' approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 68/2005): - adeguamento dei mercati rionali agli standard necessari di igiene
-------------	---	--

Per quanto attiene il progetto 5 la manutenzione delle aree mercatali, resa possibile a seguito di affidamento di appalto con lo stesso atto di gara relativo agli immobili comunali e sedi di uffici, ha avuto ad oggetto gli interventi necessari al mantenimento degli standard dell'igiene e sanità. Si segnala che è in corso una collaborazione con l'assessorato al commercio nell'ambito delle iniziative finalizzate alla futura programmazione e gestione delle aree mercatali.

Progetto n.	6	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade di competenza della Municipalita' (art.18 del regolamento delle Municipalita' approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 68/2005)
-------------	---	---

Gli interventi di manutenzione del sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade di propria competenza si sono realizzati con il personale tecnico assegnato, che provvede alle relative verifiche ed interventi in sincronia con l'impresa di manutenzione delle strade.

Progetto n.	7	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle attrezzature sportive comunali riportate nell'elenco "F" art. 18 lettera g) del regolamento delle Municipalita' approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 68/2005)
-------------	---	--

Ai fini della manutenzione degli impianti e delle attrezzature sportive, sono stati resi prevalentemente alcuni interventi di manutenzione volti al risanamento e recupero dell'esistente ( v. l'impianto "Vico Fiorentino" in Secondigliano e " Rosa dei Venti" in San Pietro a Patierno , presso i quali si è provveduto anche a mantenere le attrezzature ivi insistenti).

Quanto sopra evidenzia la costante attenzione dell'amministrazione municipale verso un settore di peculiare importanza per la vivibilità del territorio che passa attraverso strade sicure, spazi urbani funzionali, edifici scolastici a norma.

Bilancio 2011 ha riservato al Servizio Manutenzione Urbana:

la parte SPESA contemplante il TITOLO I "spese correnti" con uno stanziamento definitivo di euro 3.299.132.00 di cui 951.349,42 afferente alla competenza 2011 ed euro 2.347.782.58 afferenti a residui conservati provenienti da esercizi pregressi e "spese in conto capitale" TITOLO II, per uno stanziamento definitivo di euro 3.082.861,32 di cui 300.000,00 afferenti alla competenza 2011 e 2.782.861,32 provenienti da esercizi pregressi.

La parte ENTRATA contemplante il Titolo V "Entrate derivanti da accensione di prestiti" provenienti da esercizi pregressi per uno stanziamento definitivo di euro 233.867,69

A fine esercizio 2011 risultano:

**per la parte SPESA**

pagamenti per euro 1.296.691,46;

impegni per euro 5.519.853,08;

economie o minori residui per euro 862.140,24

residui da riportare nel Bilancio 2011 per euro 4.223.161,62

**per la parte ENTRATA**

accertamenti per euro 233.867,69

riscossioni per euro 82.851,56

residui da riportare per euro : 151.016,13

2) Pari rilievo il governo della municipalità ha riservato alla complessa sfera connessa al commercio all'occupazione di suolo pubblico nonché a quella ancor più delicata del traffico e della segnaletica avvalendosi del Servizio Gestione del Territorio e RAE, che non ha mancato, per l'effetto, di porre in essere interventi finalizzati alla promozione di fiere, mercati e servizi connessi interessanti la Municipalità.

Il Servizio Gestione del Territorio e Regolazione delle attività economiche (RAE) si è allineato agli intendimenti del governo municipale promuovendo sopralluoghi propedeutici alla soluzione di problemi di viabilità, di igiene, di sicurezza stradale per definire dispositivi di circolazione da adattare alle strade interessate da dissesti o da lavori in corso, addivenendo anche ad intese programmatiche per la razionalizzazione di percorsi viabilistici intersecantisi con municipalità e/o comuni limitrofi.

In particolare, la suddetta funzione che è esercitata in concorrenza con i Servizi centrali comunali di Viabilità e Traffico nonché con la Conferenza Permanente dei Servizi, ha visto la sistematica operatività del Servizio SGT e R.A.E. con questi ultimi al fine della predisposizione dei provvedimenti di traffico scaturenti da esigenze di circolazione, di lavori o di manifestazioni.

In ambito artigianale sono state prodotte iniziative volte alla valorizzazione dei prodotti e delle arti locali confluite, come è noto, nella manifestazione denominata "Natalehanapoli", che ha previsto la realizzazione di manifestazioni fieristiche natalizie di carattere espositivo e commerciale da parte degli operatori del settore del commercio, artigianato e degli imprenditori agricoli mediante assegnazione ai partecipanti all'avviso pubblico di stalli espositivi istituiti in ciascuno dei quartieri della municipalità.

Lo stato di attuazione del programma 300 della RPP 2011/2013 e dei collegati suoi tre progetti riferibili alla operatività del Servizio Gestione del Territorio e RAE è riassunto nel seguente quadro sinottico:

PROGRAMMA n.	300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
Nell'ambito del programma 300 "Gli interventi per il miglioramento della sicurezza e della mobilità", le Municipalità, nel triennio in esame, svolgeranno le seguenti attività:		
<p>a) disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale, compatibilmente con il Piano del Traffico del Comune;</p> <p>b) disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni</p> <p>c) Installazione e manutenzione della segnaletica stradale, nelle strade a valenza municipale.</p>		
<p>Vi CIPALITÀ</p> <p>gli interventi indicati ai punti a) e c) sono circoscritti alla sola viabilità secondaria, individuata dall'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05.</p>		
Progetto	1	Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale di cui all'art. 18 del regolamento delle Municipalità; realizzazione di un piano traffico municipale previa la sperimentazione e lo studio dei flussi veicolari compatibilmente con il Piano del traffico del Comune.
<p>Per quanto attiene al progetto in esame, finalizzato alla ottimizzazione di un piano di traffico municipale mediante il miglioramento delle condizioni di fluidità e sicurezza del traffico veicolare e pedonale, si riferisce che il lavoro sinora svolto si è basato, nella prima fase di analisi, sul rilevamento - mediante sopralluoghi e previa acquisizione dei provvedimenti vigenti presso l'archivio centrale del Servizio viabilità - delle criticità presenti sulle strade municipali e nella seconda fase avente ad oggetto la conseguente valutazione tecnica per l'ottimizzazione dei flussi di traffico.</p>		
Tra i principali obiettivi dell'azione svolta, vi è l'adeguamento delle condizioni di sicurezza		

559

pedonale sulle numerose strade del territorio della municipalità in cui essa è carente o addirittura assente: particolare attenzione è stata rivolta agli spazi urbani circostanti i plessi scolastici, ed alla viabilità interessata da episodi di incidentalità.

La priorità degli interventi viene generalmente concordata con la Municipalità, tenendo conto delle risorse finanziarie disponibili per la effettiva realizzazione degli interventi.

Tra i provvedimenti redatti nell'anno 2011, si cita quello relativo all'istituzione della "zona 30" ricomprendente il Corso Italia e strade limitrofe, scaturito dalle pressanti richieste di numerosi cittadini della zona. Il progetto è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Municipale n.4 del 23.02.2011. Tra gli ultimi provvedimenti adottati ci sono quelli finalizzati alla limitazione della velocità in via Lombardia, via A. Gioacchino, via Lindbergh e via Selva Cafaro; nonché quelli di affidamento dei lavori di rifacimento della segnaletica municipale, essendosi conclusa la relativa gara.

Progetto	2	Disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni
----------	---	--

Per quanto attiene al progetto in esame - relativo alla disciplina provvisoria del traffico - l'attività è finalizzata all'emanazione dei permessi e delle Ordinanze Sindacali derivanti da imprevisti, od atti a consentire lo svolgimento di manifestazioni, o l'esecuzione di lavori pubblici o privati: ciò, ovviamente, tenendo conto sia delle condizioni di sicurezza stradale, sia delle condizioni della viabilità al contorno delle strade interessate.

In particolare, per quanto attiene i permessi agli Enti erogatori di pubblici servizi, è stata richiesta agli stessi - con congruo anticipo sui tempi di esecuzione previsti - una programmazione degli interventi articolata per fasi, in modo da limitare i disagi alla circolazione ed evitare la concomitanza di più cantieri sulle aree interessate.

In ogni caso, la programmazione degli interventi, viene sempre concordata con la Polizia Locale, al fine di assicurare la opportuna assistenza ed il controllo delle operazioni.

Il Servizio ha svolto l'istruttoria tecnica sulla base delle risultanze delle convocazioni e dei sopralluoghi esperiti con i soggetti di volta in volta interessati (organi della Municipalità, Servizio Manutenzione Urbana, U.U.OO. Polizia Locale, A.N.M., C.T.P., Servizio Viabilità, Enti erogatori di pubblici servizi, altri servizi o soggetti interessati, etc.), nonché sulla base del parere di volta in volta espresso dalla Conferenza permanente dei Servizi, in caso di provvedimenti per lavori o manifestazioni.

Il Servizio ha operato in sintonia con la struttura centrale del Servizio Viabilità e Traffico e con la Unità Operativa per le Emergenze Viabilistiche al fine della predisposizione dei provvedimenti scaturenti da esigenze di circolazione, lavori, manifestazioni ed imprevisti che hanno interessato la viabilità principale della VII Municipalità.

Nel corso dell'anno 2011, dal 1° gennaio al 31 dicembre,, sono state emesse complessivamente n.23 Ordinanze Sindacali, di cui n.8 afferenti alla disciplina definitiva di cui al progetto a), e n.15 relative a provvedimenti di disciplina provvisoria per lavori, manifestazioni od imprevisti.

Delle suddette ordinanze, 9 hanno interessato il territorio di Secondigliano, n.4 quello di Miano e n.10 quello di S.Pietro a Patierno.

Oltre alle ordinanze citate, sono stati emessi alcuni provvedimenti di igiene ambientale per il posizionamento dei punti di raccolta dei rifiuti sul territorio municipale, e sono stati prodotti numerosi permessi viabilistici per l'esecuzione di lavori da parte di Enti erogatori di pubblici servizi o del S.M.U.

Sono stati rilasciati inoltre alcuni permessi a privati per l'esecuzione di lavori con anditi sulla pubblica via.

Progetto n.	3	Installazione e manutenzione della segnaletica stradale nelle strade a valenza municipale Realizzazione di una banca - dati della segnaletica esistente sulle
-------------	---	--

  
560



strade municipali.

Adeguamento alla normativa vigente della segnaletica stradale verticale e orizzontale in particolare presso le strutture scolastiche.

Tale piano di interventi è circoscritto alla sola viabilità secondaria, individuata dall' art. 18 lett. a del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05

Il Servizio SGT, operando in stretta collaborazione e connessione con il Servizio Viabilità e Traffico, titolare del rapporto contrattuale dell'A.C. con il soggetto gestore Napolipark, e con le esigue risorse di Bilancio e' riuscito ad assicurare gli interventi di emergenza nell'ambito della manutenzione ordinaria della segnaletica stradale esistente. In merito a quella straordinaria, segnala che è in corso di repertoriazione il contratto per il relativo affidamento alla ditta aggiudicataria, in esecuzione del progetto, approvato dal Consiglio di Municipalità nel decorso anno, per la installazione della segnaletica mancante nelle strade di competenza della Municipalita' con prioritá a quella da collocare in prossimita' delle strutture scolastiche.

Il bilancio 2011 ha riservato al Servizio Gestione del territorio e RAE la parte SPESA contemplante il TITOLO I "spese correnti" con uno stanziamento definitivo di euro 93.000,00 di cui 12.000,00 afferente alla competenza 2011 ed euro 81.000,00 afferenti a residui conservati provenienti dall'esercizio 2011 e il Titolo II "spese in conto capitale" con uno stanziamento definitivo di euro 30.000,00 afferenti ai residui 2010

A fine esercizio 2011 risultano:

pagamenti per euro 0 ;

impegni per euro 123.000,00 ;

risparmi o minori residui per euro 0 ;

residui da riportare nel Bilancio 2011 per euro 123.000,00

#### NELL'AMBITO DELLA FUNZIONE CULTURALE E SPORTIVA

In aderenza agli indirizzi municipali la Promozione e sviluppo delle attività Culturali e sportive ha trovato ampia espressione anche nell'anno 2011 con la realizzazione di interventi armonizzantesi con le risorse ed i protagonisti del territorio, che sinergicamente hanno operato per la valorizzazione della produzione culturale del territorio e delle sue peculiarità.

Infatti, in sintonia con gli obiettivi programmatici espressi nella relazione previsionale e programmatica 2011/2013, di cui ai codici 1100 e 1110, è stata individuata e realizzata con l'ausilio del Servizio Municipale Attività Culturali Sportive e del Tempo Libero, una programmazione di iniziative con tematiche e finalità ben precise e sempre costantemente mirate alla valorizzazione del territorio, delle sue risorse culturali, della sua storia e delle sue tradizioni nonché con iniziative realizzate con l'intento di avvicinare i giovani alle discipline sportive.

Lo stato di attuazione del programma 1100 e 1110 e ai collegati progetti, riferibili alla operatività del dirigente del Servizio Attività Culturali, Sportive e del tempo libero e' riassunto nel seguente quadro sinottico :

PROGRAMMA N.	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO
Nell'ambito del programma 1100 i tre progetti collegati hanno interessato specifici settori di intervento verso cui si e' orientata la programmazione e la realizzazione di eventi nell'anno 2011. In merito si riferisce di aver espresso un'attività in armonia ed in linea con i dettami e le finalità contenute nella relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013..		
Realizzazione di una programmazione di manifestazioni ed		

561

Progetto n.

1

iniziative di carattere culturale caratterizzate per la capacità "attrattiva" di fruitori ed utenti in genere e per quella "captativa" di attenzione al territorio, in un'ottica di marketing dello stesso:  
Le attività in programma, in particolare, prevedono:  
Realizzazione di almeno un evento/anno del tipo esposizione/ fiera per valorizzare nuove imprese culturali  
Promozione e valorizzazione dei beni culturali di carattere minore;  
Creazione di un calendario di eventi culturali;  
Organizzazione di concerti, rassegne cinematografiche ed altre iniziative culturali;  
Programmazione di una serie di iniziative di carattere artistico, culturale e di spettacolo che abbiano come leitmotiv la non violenza, la solidarietà, il dialogo, la non emarginazione e che puntino, contemporaneamente a caratterizzare il territorio della Municipalità in un rapporto dinamico e di interscambio con la città e con gli altri territori.  
Realizzazione di uno, o più, eventi che caratterizza fortemente il territorio della Municipalità.  
(ad es. Iniziativa sulla legalità, II edizione Festival dei vecchi casali e delle nuove periferie, ecc.)-  
Realizzazione di visite guidate nel territorio della municipalità che tenga conto del patrimonio architettonico ( Chiese), paesaggistico ( Vallone di Miano) e tradizionale ( Masseria Luce ), che si inserisca in un contesto culturale di promozione dell'intera città.  
Organizzazione di un calendario di eventi culturali, spettacoli, concerti, rassegne di corti cinematografici, forte sinergie con le scuole viste non solo come agenzie educative ma anche come agenzie culturali aperte al territorio.

Nell'ambito di tale progetto si riferisce essersi sostanzialmente la terza edizione dell'iniziativa "Napoli Sottosopra: Festival dei Vecchi Casali e delle Nuove Periferie" che rappresenta la prosecuzione di quelle realizzate negli anni precedenti.

Anche questa edizione ha avuto come priorità la finalità di promuovere il territorio e la cultura della Municipalità 7 e come tema dominante quello della multiculturalità, intesa come incontro di popoli e civiltà diverse. L'obiettivo di favorire occasioni di socializzazione per le persone di tutte le fasce di età residenti e non sul territorio della Municipalità è stato realizzato attraverso la promozione delle seguenti rassegne:

**Rassegna teatrale** "Il teatro e la periferia" Le relative iniziative sono state realizzate presso l'Auditorium e la Masseria Luce in San Pietro a Patierno e sono le seguenti. :

1- "L'avaro", " 4 Mamme scelte a caso ", "Nel nome di Ciccio " e "Napoli: feste, farina e forche", dedicati ad un pubblico di adulti

2- "Carnevale: merenda e Pulcinella " dedicato ad un pubblico di bambini **Rassegna musicale**: "Tradizione ed innovazione nelle periferie", sul tema dei vecchi casali e delle nuove periferie, si è svolta attraverso n. 4 concerti:

1 - concerto di musica popolare tradizionale presso il Chiostro S.Maria dell'Arco in Miano

2 - concerto di musica napoletana classica presso in Piazza Guarino S.Pietro a Patierno.

3 - concerto di Gospel presso la Chiesa SS.Maria del Carmine

4 - concerto del Progressive Italiano anni 70 presso il Chiostro S.Maria dell'Arco in Miano

**Laboratori di recitazione e di espressività corporea**, rivolti ai ragazzi in età scolare di scuole appartenenti al territorio della Municipalità 7 e svolti, attraverso n.2 percorsi di laboratorio teatrale,

Il primo percorso denominato " Il Grande Racconto: dal testo alla scena" tenutosi presso



le scuole " Oriani " in San Pietro a Patierno ; " 30° Circolo Didattico" in Secondigliano; 64° Circolo Didattico in Miano .

Il secondo percorso denominato " La scuola delle mogli" tenutosi presso le scuole: I.C." S.D'Acquisto" in Miano; La S.M.S " T.L.Caro" in Secondigliano; la S.M.S. " Guarino" in S.Pietro a Patierno

Spettacolo finale del primo percorso tenutosi presso il Teatro " Le Nuvole";

Spettacolo finale del secondo percorso tenutosi presso il Teatro "Mercadante" ;Visita spettacolo "Un giorno in bottega" presso il Museo di Capodimonte con il coinvolgimento delle scuole : I.C. "Sanzio" in San Pietro a Patierno; I.C. " Moscati" in Miano; I.C." Savio-Alfieri" in Secondigliano

**Iniziativa di arti visive e figurative denominata "Gli artisti e le Periferie",** che ha visto come protagonisti gli alunni delle scuole della Municipalità e lo stesso territorio della Municipalità, sia per lo svolgimento degli eventi di premiazione sia perchè oggetto di valorizzazione sotto il profilo artistico, che ha espresso le seguenti attività:


1) " La mia periferia-Scrivo per essere Libero", articolata in due iniziative rivolte ad alunni delle scuole secondarie di primo grado: il premio letterario "Attilio Romanò " e il concorso letterario intitolato alla memoria dell'Avv. A. Metafora.

2 - "Luci sulla periferia", che si è conclusa con l'installazione di pannelli luminosi in luoghi simbolo della Municipalità 7 e più specificamente presso l'auditorium sito in Piazza Guarino n.26 in San Pietro a Patierno.

Si riferisce, altresì, che l'anno 2011 si è concluso:

- con la celebrazione del terzo anniversario della santificazione di padre Gaetano Errico, realizzata il 27 ottobre 2011 in collaborazione con i padri missionari dei Sacri Cuori e che ha avuto ad oggetto la premiazione di elaborati realizzati dagli alunni dei tre ordini e gradi delle scuole del territorio, nel campo della grafica e poesia;

- con la realizzazione, dal 18 dicembre 2011 al 6 gennaio 2012, dell' iniziativa " Come il tragitto di una stella" , che ha avuto ad oggetto uno spettacolo luminoso e musicale con attività spettacolari ed itineranti come quelle del presepe vivente e della camminata dei magi, coinvolgendo gli abitanti dei tre quartieri della Municipalità per tutto il periodo natalizio.

 <p>Progetto n. 2</p>	<p>La cultura e le istituzioni culturali giocano un ruolo molto importante sia, in generale, nei processi di crescita territoriale, sia nei processi di recupero di un territorio urbano, soprattutto in quei luoghi dove si registra una scarsa diffusione della socialità e della cultura. In questa direzione, la creazione di luoghi fisici di socializzazione culturale rappresenta il primo passo da compiere. Le iniziative in programma sono le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Rilanciare ed aprire più di una biblioteca di quartiere e biblioteche/mediateche</li><li>2) promozione e valorizzazione di tutti i centri di cultura, istituzionali e non, già esistenti sul territorio</li><li>3) Apertura di centri culturali polivalenti, che prevedano:<ul style="list-style-type: none"><li>* spazi per la produzione ed esposizione dei prodotti degli artisti locali, con particolare riguardo ai giovani</li><li>* casa della "cultura e creatività femminile"</li><li>* casa della musica</li></ul></li></ol> <p>Individuare percorsi condivisi per l'istituzione di una struttura Bibliotecaria a Miano.</p> <p>Rilancio delle due strutture bibliotecarie presenti sul territorio Biblioteca G. Dorso in Piazza Zanardelli -</p> <p>Attualmente la struttura è chiusa per necessità di lavori strutturali.</p>
--	--

*[Handwritten signatures and initials]*

E' necessario vigilare sugli sviluppi della situazione e perseverare nella ricerca di eventuali soluzioni per la riapertura della struttura bibliotecaria in parola e restituire al territorio una fonte di attività culturali.

Punto Prestito S. Pietro a Patierno-

Lo spazio , attualmente disponibile, è esiguo, sicché la biblioteca ha dovuto rinunciare al servizio dell'accoglienza, funzione prioritaria a supporto dell'attività di approfondimento e di ricerca e funzione indispensabile per la concezione della sede bibliotecaria come centro di cultura e di educazione e non solo come spazio di informazione e di documentazione.

Ripristino di tutte le attività bibliotecarie.

In ogni caso l'obiettivo finale, oltre al recupero pieno delle due strutture bibliotecarie, consiste nella trasformazione delle biblioteche in centri che irradiano cultura su tutto il territorio della Municipalità con la produzione di attività che si proiettino anche oltre i limiti della stessa.

Le attività possono essere così individuate:

a - potenziamento del rapporto di collaborazione e di progettazione con il Servizio Biblioteche per un'equilibrata ed indifferenziata organizzazione delle attività su tutto il territorio;

b - implementazione degli strumenti di informazione che consentono di interagire in rapporto dinamico con il territorio e con la realtà della Municipalità e della città ( Depliants, questionari, Comunicati sulle attività della biblioteca, sulle attività culturali in essa prodotte, sugli eventi che si intendono realizzare, ecc.);

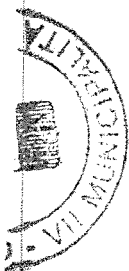
c - implementazione di tutte le forme di partecipazione previste e realizzabili con le strumentazioni disponibili;

d- organizzazione di attività di ricerca libraria, di lettura e di cultura più in generale, in collaborazione con le scuole della Municipalità e con l'eventuale apporto dell'associazionismo locale per attività che, partendo dalla lettura e dall'amore per la parola scritta possano spaziare verso gli altri settori artistici, programmando gare di poesia, laboratori di animazione musicale e teatrale, rassegne cinematografiche per giovani, esposizioni e mostre artistiche con particolare riguardo agli artisti del territorio, ecc..

In ordine allo stato di attuazione del progetto 2, si rappresenta che per la Biblioteca Guido Dorso, permane la chiusura risalente al mese di aprile del 2007. La problematica viene seguita con estrema attenzione dalla Municipalità, tant'è che le fasi procedurali sinora realizzate: approvazione del progetto definitivo avvenuta con deliberazione di G.C.n. 796 del 17/06/2011 per la realizzazione dei lavori di restauro, istituzione della sezione dedicata agli studi sulla legalità intitolata a Gelsomina Verde e contestuale creazione di una sezione multimediale, nonché l'indizione della procedura di gara per l'affidamento dei lavori, lasciano ben sperare in una prossima sua apertura al territorio.

Per il Punto Prestito di San Pietro è imminente la sua trasformazione in Centro Biblioteca con l'allargamento della offerta libraria ; l'inaugurazione, prevista per il mese di ottobre 2011, è stata differita al 2012 durante la quale sono previsti momenti di aggregazione e di coinvolgimento del mondo della cultura, della scuola e dell'associazionismo territoriale.

Progetto n.	3	La promozione e lo sviluppo delle attività culturali si realizza non solo costruendo "luoghi" ed "eventi", ma anche determinando le condizioni di durata che aiutano la definizione di interventi a
-------------	---	---



VIA...

*[Handwritten signatures and initials]*

MUNICIPALITÀ

sostegno delle politiche culturali "di terreno", di struttura.  
 Tra gli strumenti immediatamente realizzabili, si prevede:  
 la realizzazione in maniera condivisa un "piano della cultura";  
 la creazione della consulta degli operatori culturali;  
 l'apertura di un tavolo di concertazione con l'Amministrazione Centrale, la Sovrintendenza ai Beni Artistici e Monumentali, la Curia Arcivescovile e con l'Università (con la collaborazione delle associazioni culturali e di volontariato);  
 Confronto con associazionismo culturale;  
 Confronto con altre Municipalità;  
 Confronto con Amministrazione Comunale ed altri organismi che praticano ed effondono la cultura \_ Sovrintendenze, Università ecc.  
 Realizzazione di un tavolo di confronto perenne, dove possono essere approfonditi ed individuati percorsi validi per tutto il territorio e percorsi personalizzati che, tuttavia, si fondano su criteri ed obiettivi comuni, per un reale interscambio culturale attraverso il quale è possibile superare la ghettizzazione culturale e trovare nel proprio territorio la possibilità di conoscere e riconoscere gli altri, e viceversa ad esempio recupero ex sale consiliari.

Al merito allo stato di attuazione del progetto 3 si riferisce che, in sintonia con gli obiettivi programmatici espressi dalla relazione previsionale e programmatica in base ai quali la promozione culturale non può risolversi nella realizzazione di eventi e nella creazione di luoghi, le attività culturali attivate sono state strategicamente inserite in una cornice che caratterizza sensibilmente il territorio con l'obiettivo di un recupero delle tradizioni e della storia del passato nell'attualità del presente. Ambizioso progetto - verso cui si sta profondendo proficuo lavoro - e' la realizzazione di una pianificazione culturale territoriale che sia riferimento ed orientamento per l'azione culturale.

Infatti, il Festival dei Vecchi Casali e delle Nuove Periferie è scaturito da una ricerca specifica, da una pianificazione culturale che mette al centro il territorio della Municipalità con le sue risorse ed i suoi protagonisti.

La realizzazione del progetto, nei vari momenti attuativi, ha tenuto in considerazione la rete istituzionale e la rete associativa presente sul territorio della Municipalità, determinando momenti di reale e corale partecipazione.

La fase di ricognizione sull'associazionismo culturale, operata dal Servizio Attività Culturali, ha conseguito la realizzazione di un elenco di operatori culturali presenti sul territorio municipale e cittadino in procinto di essere formalizzato in un organismo istituzionale di consultazione.

La Municipalità, inoltre, guarda con attenzione alla possibilità di un recupero funzionale ed organico delle sedi, in passato deputate ad ospitare i parlamentini circoscrizionali. In particolare per l'ex sala consiliare in Via Valente - Miano - è in corso di elaborazione il progetto per destinarla a Centro Culturale Polivalente - che affiancherà l'ex sala consiliare di San Pietro a Patierno, trasformata in sala auditorium già nei primi mesi del 2011, presso la quale hanno avuto svolgimento gran parte delle iniziative culturali su descritte.

PROGRAMMA | 1110 | PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE

Il programma relativo alla "Promozione e sviluppo delle attività sportive" comprende le seguenti attività:

programmazione e realizzazione di manifestazioni sportive e attività inerenti allo sport.

Iniziative per offrire alla cittadinanza forme agevolate di partecipazione allo sport ed alle attività ricreative, anche mediante contributi, promozione e supporto logistico per

*[Handwritten signatures and initials]*

manifestazioni ed eventi sportivi rivolti alle fasce deboli.

gestione e concessione degli impianti sportivi comunali riportati nell'elenco F (citato all' art. 18 lett. g del Regolamento delle Municipalità), tenuto conto delle convenzioni in itinere sino alla scadenza e nel rispetto dei regolamenti comunali vigenti.

In sostanza, la programmazione inerente la "Promozione e sviluppo delle attività sportive" si propone il raggiungimento di un duplice obiettivo:

\* consolidare il processo di orientamento della produzione e della erogazione dei servizi sportivi al soddisfacimento non solo quantitativo ma anche qualitativo della domanda, promuovendo l'accesso alle varie discipline mediante un piano di sostegni finalizzati alla realizzazione di eventi sportivi.

\* aumentare l'incidenza della pratica sportiva sui settori sociali svantaggiati orientando e sostenendo la produzione e la erogazione dei servizi al soddisfacimento di aspetti particolari della domanda complessiva (ad esempio le cosiddette discipline sportive povere)

La programmazione per la promozione e lo sviluppo delle attività sportive, sulla scorta dell'esperienza dell'attività svolta negli anni precedenti, si pone in prima linea il principio della sensibilizzazione verso la cultura dello sport, intesa come strumento divulgativo e partecipativo di attività che pongono al centro dell'attenzione, non solo l'educazione alla pratica ed all'agonismo sportivo, ma che enfatizzano anche le prerogative di dialogo e solidarietà, proprie di una attività sportiva, ancora sana e genuina

Con la programmazione sportiva, inoltre, si intende promuovere un fermento di idee, di progetti, di proposte che prevedano forme positive di sinergia e di interscambio, riscontrando le esigenze di partecipazione e di protagonismo, spesso mortificate da azioni pubbliche incapaci di dare risposte concrete a tali richieste

Un particolare attenzione va posta a quei settori della popolazione che rischiano maggiormente la penalizzazione dell'emarginazione e della devianza. Si intende fare particolare riferimento ai giovani ed alle persone diversamente abili che la pratica sportiva può e deve coinvolgere in processi di aggregazione e socializzazione.

Il programma per la promozione e lo sviluppo delle attività sportive comprende le seguenti attività:

programmazione e realizzazione di eventi sportivi e di iniziative di animazione territoriale

programmazione di interventi a favore della popolazione meno abbiente, con particolare riguardo ai giovani ed alle persone diversamente abili

- gestione degli impianti a rilevanza municipale

Progetto n.

1 Nel/Nell'ambito del programma per la promozione e sviluppo delle attività sportive si prevede di:  
Stip/Stipulare protocolli d'intesa e di convenzioni con enti, associazioni, cooperative ed istituti di comprovata esperienza nei settori dello sport e del tempo libero.  
Proporre attività sportive sul territorio della Municipalità ,  
Organizzare manifestazioni sportive aperte ai cittadini .  
Favorire ed incentivare l'apertura al quartiere delle strutture sportive scolastiche (palestre) e quelle attualmente di competenza F.I.G.C. e CONI.  
Riorganizzazione e Regolamentazione Impianti Sportivi a rilevanza municipale.

Approvazione Regolamento Impianti Sportivi a rilevanza municipale  
 Ricognizione associazioni e società sportive operanti sul territorio per tavolo perenne di concertazione e pianificazione attività'.

Si riferisce che per la carenza di risorse economiche iscritte nel Bilancio dell'esercizio 2011 non e' stato possibile dare attuazione alla programmazione di attività' sportive elaborata. Pur tuttavia non si e' mancato di realizzare una mappatura degli impianti sportivi per ognuno dei quali sono stati individuati gli ulteriori, necessari, interventi di recupero della loro funzionalità. Rilevante e' altresì l'attenzione che il neo Consiglio della VII Municipalità ha inteso porre per conseguire - non appena recuperati alla loro destinazione - la più ampia fruizione degli stessi impianti da parte della comunità municipale, con l'obiettivo di offrire all'utenza forme agevolate di partecipazione allo sport e alle attività ricreative attraverso, anche, la stipula di convenzioni con enti, associazioni e cooperative.

Il Bilancio 2011 ha riservato al Servizio Cultura Sport e Tempo Libero la parte SPESA contemplante il TITOLO I "spese correnti" con uno stanziamento definitivo di euro 312.402,25 di cui 60.511,25 afferente alla competenza 2011 ed euro 251.891,00 afferenti a residui conservati provenienti dal Bilancio 2010

A fine esercizio risultano:

pagamenti per euro 7.465,00 ;

impegni per euro 303.525,33 ;

economie o minori residui per euro 8.876,92

residui da riportare nel Bilancio 2012 per euro 296.060,33

#### NELL'AMBITO DELLA FUNZIONE SOCIO-EDUCATIVA

Il *Welfare municipale e le aree di priorità delle Politiche Sociali* hanno impegnato particolarmente l'attenzione del Governo Municipale che, a mezzo della operatività del Servizio Socio-Educativo coinvolto nei programmi 1200 e 1210, ha elaborato una progettualità incentrata soprattutto in interventi mirati a privilegiare la partecipazione sempre più attiva delle Organizzazioni del Terzo Settore; a sostenere le pari opportunità; a contribuire alla nascita della nuova struttura organizzativa del welfare comunale; a programmare azioni nell'ambito dell'inclusione sociale particolarmente riferite alle fasce deboli (anziani, immigrati, disabili, minori)

Il Servizio Attività Sociali ed Educative ha offerto quindi il proprio contributo alla realizzazione di due distinti programmi e collegati progetti, segnatamente il programma 1200 denominato "*Il Welfare municipale e le aree di priorità delle Politiche Sociali*" ed il programma 1210 denominato "*Le iniziative per il diritto all'educazione e allo studio*" ponendo in essere il cui stato di attuazione può riassumersi nel seguente quadro sinottico:

PROGRAMMA N.	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITÀ DELLE POLITICHE SOCIALI
--------------	------	---

Il programma relativo al "welfare municipale e le aree di priorità delle politiche sociali" si fonda su una visione complessiva e globale del benessere delle persone e delle famiglie nelle diverse fasi del ciclo di vita.

Le politiche sociali vengono, pertanto, intese come politiche della vita quotidiana ed assumono quale obiettivo la qualità della vita, le pari opportunità, la non discriminazione, l'inclusione sociale

Il punto di partenza è la creazione di un circuito virtuoso tra sviluppo economico e sviluppo sociale, recuperando il nesso inscindibile fra diritti individuali e diritti sociali.

L'obiettivo da raggiungere è quello dello sviluppo di un welfare municipale che sia in grado di

programmare interventi complessi e reticolari, di offrire risposte a bisogni multidimensionali, progettando e realizzando percorsi individuali, familiari e comunitari.

Nell'ambito delle politiche di welfare particolare significato assume il legame con il territorio e con le politiche del territorio.

Da questo punto di vista, la Municipalità assume una rilevanza strategica nel rendere più forte il nesso tra cittadini, istituzioni e territorio e la programmazione-attuazione delle politiche sociali, consentendo di tener conto in modo più penetrante ed incisivo delle esigenze del territorio in quanto realtà fisicamente più vicina ai bisogni dei cittadini.

La VII Municipalità è caratterizzata da una notevole complessità sociale. I tre quartieri che la compongono hanno avuto una storia comune e, seppure siano sotto certi aspetti diversi, sono accomunati dal medesimo enorme degrado e da gravissime problematiche sociali. Tale stato di malessere sociale ed economico deriva dalla quasi totale assenza di iniziative imprenditoriali e, comunque, di tentativi di sviluppo in genere. La massiccia presenza della criminalità organizzata impedisce, d'altra parte, ogni tentativo di decollo economico, sociale e civile.

A fronte di tali gravi problematiche, va detto che il sistema di offerta dei servizi, sia per quanto riguarda il sistema pubblico sia per quanto riguarda le altre risorse presenti sul territorio, non ha sinora risposto se non in parte alle caratteristiche ed ai bisogni sociali dello stesso.

In tal senso si ritiene sempre più necessario, per attuare gli obiettivi di benessere sociale, una maggiore integrazione tra i diversi operatori del pubblico e del privato sociale, un maggiore coordinamento delle azioni e, in ultima analisi, l'individuazione di un percorso lavorativo comune tra le varie professionalità dell'ASL, Scuola, Ministero di Grazia e Giustizia, Comune e Terzo Settore.

Parallelamente occorre tener conto della poca vicinanza dei cittadini con le istituzioni e della scarsa conoscenza da parte degli stessi dei servizi offerti.

In tale ottica si sta invero lavorando da tempo a livello centrale con l'attivazione delle "Porte Unitarie d'accesso" e delle "Antenne Sociali Territoriali" oltre che con il potenziamento degli Uffici di Cittadinanza e della loro dotazione organica, attraverso l'individuazione di nuove figure professionali quali "tecnici di accoglienza", "mediatori sociali", "psicologi" e "sociologi".

Il miglioramento della funzionalità degli uffici e dei canali informativi, soprattutto di quelli offerti dalle moderne tecnologie, potranno sicuramente facilitare l'accesso al sistema del welfare locale. Pur tuttavia, a fronte della domanda sempre più forte di aiuto che viene dai cittadini, ancora più urgente deve ritenersi l'individuazione di maggiori risorse economiche, che consentano interventi più significativi e di più lunga durata che innestino un reale processo di cambiamento.

Nei sensi suindicati, l'Ufficio di Piano Municipale sta già fattivamente lavorando ad una modernizzazione delle infrastrutture comunicative ed informatiche, perché entrambe divengano un reale strumento strategico per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione del sistema delle Politiche Sociali.

Progetto n.	1	Dall'analisi del territorio della VII Municipalità emerge una realtà di notevolissimo disagio socio-economico, un grave disagio giovanile, una evidente difficoltà da parte delle famiglie, per motivi culturali, a sostenere le capacità genitoriali, una particolare condizione di disagio anche da parte degli anziani, delle donne, dei disabili e degli stranieri presenti sul territorio  In tal senso, gli interventi che occorre prevedere, relativamente al
-------------	---	--



programma del "Welfare Municipale e le aree di priorità delle politiche sociali" sono i seguenti:

>Sportello famiglia:

prevedendo interventi integrati ( psicologi, assistenti sociali, legali etc.), per modo che possano costituire punti di ascolto capaci anche di individuare tempestivamente i fattori di rischio e i primi segnali di violenza e di abuso sulle donne ed i minori, nonché di sostenere, in modo particolare, il ruolo delle donne su cui normalmente ricade in misura maggiore il peso del lavoro di cura;

>Piena attuazione allo Sportello informativo per immigrati al momento completamente assente nella VII Municipalità ma rispetto al quale è già stata attivata una prima fase progettuale che prevedeva l'acquisizione di tutte le informazioni e relativa modulistica in materia. L'apertura dello sportello consentirà di fornire informazioni su:

- Assistenza ai servizi erogati dalla Municipalità;
- permessi di soggiorno e pratiche per ricongiungimento familiare;
- Assistenza sanitaria;
- Servizi Sociali in genere;
- Problematiche individuali;
- Iniziative volte all'integrazione interculturale;
- Pratiche per la regolarizzazione delle badanti;
- Assistenza alla compilazione della modulistica;

Tutto quanto sopra nell'ottica di garantire il benessere di tutti i componenti della comunità e, segnatamente, di offrire ai cittadini stranieri un servizio che faciliti loro l'accesso al sistema del welfare locale;

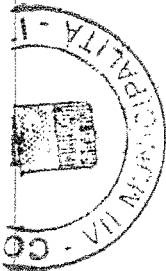
>Monitoraggio delle situazioni di disagio sociale per le attività di prevenzione e di informazione;

>Attivazione delle "Porte Unitarie d'Accesso" e delle "Antenne Sociali Territoriali" oltre che potenziamento degli uffici di cittadinanza e della loro dotazione organica, attraverso l'individuazione di nuove figure professionali quali "tecnici di accoglienza", "mediatori sociali", "psicologi", "sociologi" etc., e per quanto attiene alle Assistenti Sociali, in numero sempre più ridotto anche dopo gli ultimi pensionamenti;

>Interventi di sostegno alla genitorialità precoce;

>Promozione e coordinamento di programmi e azioni di integrazione socio-sanitaria ed educativa sul territorio.

In tema di realizzazione di politiche miranti all'inclusione sociale, ciò che costituisce la finalità ultima del progetto di cui al programma 1200, è necessario altresì porre in essere le seguenti azioni nei confronti delle fasce deboli.



A-11

Per gli anziani- che più di ogni altro vivono in condizioni di solitudine e di isolamento - occorrerebbe creare:

- uno o più Centri di aggregazione capaci di fornire stimoli culturali ed occasioni di incontri anche intergenerazionali;

- attuare urgenti interventi nel campo della mobilità sul territorio, tenuto conto che molti anziani, anche se non del tutto inabili, trovano grandissima difficoltà a raggiungere da soli i presidi ospedalieri, ambulatori etc. In tal senso, si dovrebbe porre in essere un servizio di trasporto analogo a quello attualmente previsto solo per i disabili gravi;

- attuare interventi di assistenza e di sostegno alle donne anziane che dopo una vita dedicata alla cura della famiglia e dei figli, spesso, sono in condizione di particolare fragilità e solitudine.

Sempre nell'ottica delle azioni a favore delle fasce deboli ed ai fini dell'accesso di tutti alle risorse, beni e servizi risulta necessario:

- dare ulteriore impulso alle politiche giovanili, già da sempre considerate come prioritarie. In tale ottica occorre:

- incrementare le iniziative già promosse negli anni precedenti e che ancora si svolgono presso il Centro Giovanile "S. Pertini" di Secondigliano;

- realizzare interventi volti a favorire la mobilità sul territorio dei giovani che, a causa della vastità del territorio hanno difficoltà a partecipare alle attività del Centro Giovanile "S. Pertini";

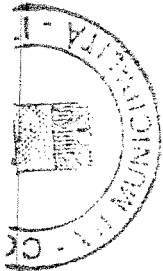
- realizzare attività progettuali volte a migliorare le condizioni di sicurezza - oggettiva e percepita - nell'ambito di spazi pubblici della Municipalità, attraverso azioni di educazione alla legalità, tutela ed animazione degli spazi stessi;

- creare delle ludoteche ed incrementare il progetto di "educativa territoriale" che rappresentano un ottimo strumento di socializzazione, di comunicazione e di crescita per gli adolescenti e preadolescenti, che trovano in tali attività la possibilità di interagire liberamente e in maniera positiva con i propri coetanei e con il mondo degli adulti, che sono disponibili e solidali con loro.

- potenziare gli interventi domiciliari, come il tutoraggio, che aiutino a contrastare i disagi dei minori, creando un rapporto positivo con il nucleo, sostenendolo nelle difficoltà e attivando le risorse del territorio per favorire sia il minore che la famiglia;

- porre in essere interventi formativi anche al di fuori del contesto scolastico in materia di artigianato (ad es. arte presepiale, lavorazione del legno, lavorazione del ferro, pittura, ceramica etc.);

- Per quanto attiene alle donne:

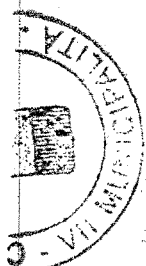


- potenziare le azioni in materia di pari opportunità, al fine di migliorare la condizione femminile in tutti i diversi momenti e tempi della loro vita familiare e sociale, con particolare attenzione all'inclusione piena del mondo del lavoro ed alle politiche di conciliazione;
- porre in essere, altresì, sempre in materia, azioni progettuali volte a prevenire l'emarginazione e la violenza di genere. In tal senso dovranno essere attuati interventi a favore delle donne vittime di violenza che dovranno prevedere sia azioni di prevenzione del fenomeno quali:
- interventi educativi nelle scuole, al fine di educare i giovani ad una conoscenza e valorizzazione delle differenze di genere;
- assistenza a. madri adolescenti, in numero abbastanza copioso nell'ambito della VII Municipalità;
- promozione di incontri tra donne per una migliore conoscenza ed approfondimento del fenomeno,
- assistenza legale e/o psicologica, nei casi in cui la violenza sia stata già consumata;
- realizzare una "Banca del tempo" che, al di là di ciò che rappresenta, ovvero l'occasione per dare e ricevere un aiuto concreto nella vita di tutti i giorni, potrà consentire a chi avrà depositato il proprio tempo di socializzare e di condividere delle esperienze.

Nell'ambito del progetto in esame, si precisa che nel corso dell' anno 2011 sono stati regolarmente svolti tutti i compiti di istituto assegnati al Servizio e altresì, nell'ottica dello sviluppo del welfare municipale e di un reale coinvolgimento di tutte le diverse realtà che sul territorio municipale producono inclusione sociale, sono stati progettati e realizzati interventi che hanno visto ancora una volta la partecipazione attiva delle Organizzazioni del Terzo Settore.

In particolare, nell'ambito delle politiche miranti all'inclusione sociale, ciò che costituisce la finalità ultima del progetto di cui al programma 1200, si è provveduto a realizzare le azioni già programmate nei confronti delle fasce deboli. Si è segnatamente provveduto a:

- realizzare le previste attività del "Turismo Sociale" a favore dei cittadini anziani e invalidi ;
  - continuare ad assicurare, attraverso i tre Centri di Servizi Sociali presenti sul territorio, le normali attività del segretariato sociale oltre che tutti i normali compiti di istituto;
  - garantire la piena funzionalità della scuola materna Pascoli, oggetto di importanti lavori di ristrutturazione, assicurando la prosecuzione delle attività didattiche presso la scuola elementare " E. Carafa";
  - realizzare il progetto di apertura straordinaria del Centro Giovanile " S. Pertinii" di Secondigliano durante le festività natalizie;
- continuare ad assicurare la piena funzionalità del nuovo asilo nido di Secondigliano - Piazzetta Pizzorusso che costituiva da sempre uno degli obiettivi primari per la VII Municipalità, posto che il quartiere di Secondigliano era completamente sprovvisto di tali strutture;
- dare attuazione alla terza annualità del progetto c.d. "Viole" in materia di pari opportunità, di durata triennale, che ha previsto azioni di prevenzione e di sostegno a favore delle donne vittime di violenza.



IA-11

Programma n. 1210 LE INIZIATIVE PER IL DIRITTO ALL'EDUCAZIONE E ALLO STUDIO

La Riforma del Decentramento, rivolta a garantire una democrazia diffusa ed una maggiore partecipazione dei cittadini al governo della città, ha trasferito/delegato alle Municipalità le seguenti competenze: le attività per il funzionamento degli asili nido e delle scuole materne comunali; tutti gli adempimenti relativi al funzionamento delle scuole materne, delle scuole elementari e secondarie di primo grado statali;- la programmazione e l'organizzazione dei servizi di refezione e trasporto scolastico - l'attività scolastica integrativa - l'istituzione di eventuali ulteriori centri educativi - la istituzione e localizzazione delle sedi per soggiorni estivi - l'istituzione e l'affidamento di centri ricreativi estivi e di campi scuola. In particolare, si evidenzia che l'attività scolastica integrativa comprende anche i servizi alternativi rivolti all'infanzia di seguito descritti: - Infanzia in Gioco- Nidi di mamme - Tana di volpe.

Con "Nidi di Mamme" si intende realizzare un percorso di recupero e di inclusione sociale nonché di offerta di un servizio per la prima infanzia in realtà disagiate e carenti di strutture adeguate.

Con "infanzia in gioco" si intende promuovere una precisa azione di educazione e prevenzione primaria, orientata al benessere, particolarmente necessaria nella prima infanzia.

Con "Tana di volpe" si prevedono attività scolastiche integrative pomeridiane, in realtà particolarmente disagiate, rivolte ai bambini ed alle famiglie.

SP. MUNICIPALITÀ

Progetto n.

1

Attività scolastica integrativa:

Mettere in rete un calendario delle attività extrascolastiche

Coinvolgere le scuole nei calendari di ricorrenze pubbliche e culturali

Incoraggiare i gemellaggi con altre scuole italiane e straniere

Promuovere progetti di interscambio tra scuole medie inferiori e superiori presenti sul territorio

Promuovere la scolarizzazione degli adulti

Promuovere l'insegnamento della lingua inglese e delle lingue straniere fin dalla prima infanzia

Promuovere progetti di aggregazione e scolarizzazione per minori

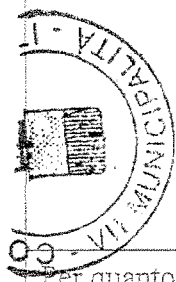
Ulteriori attività da porre in essere:

1) corsi di educazione degli adulti favorendo così anche un percorso di apertura delle scuole al territorio;

2) ulteriore incremento dei precorsi formativi nelle scuole medie inferiori e superiori, finalizzate a fornire ai ragazzi, delle utili informazioni in materia di:

a) educazione ambientale, con particolare riguardo a quelli concernenti il risparmio energetico e la raccolta differenziata dei rifiuti;

b) educazione sanitaria (con particolare riferimento alla prevenzione delle tossicodipendenze, prevenzione alimentare ed azioni volte alla salvaguardia della salute in genere);



- c) educazione stradale;
  - d) prevenzione di fenomeni di notevole rilevanza e gravità come la pedofilia;
  - e) orientamento al lavoro (con particolare riguardo alla conoscenza delle potenzialità del mondo del lavoro e della molteplicità delle professionalità già esistenti, utile strumento a sostegno delle aspettative e delle attitudini naturali dei giovani in un territorio tra i più disagiati da un punto di vista socio-economico);
  - f) azioni di educazione ai sentimenti ed al rispetto tra i sessi, al fine di costruire una cultura paritaria e di prevenire, sin dall'infanzia, comportamenti violenti verso le donne e lesivi della loro autonomia e della loro immagine;
- 3) progetti formativi tesi a stimolare l'interesse dei giovani verso un particolare settore dell'artigianato artistico e/o tradizionale.

Per quanto attiene al programma 1210 ed al collegato progetto si riferisce che:

- 1) hanno avuto regolare svolgimento tutte quelle attività effettivamente trasferite alla Municipalità, segnatamente quelle riguardanti il funzionamento degli asili nido e delle scuole materne comunali;
- 2) è stato regolarmente attuato il servizio di refezione scolastica, sulla scorta della gara triennale;
- 3) sono stati realizzati, sulla scorta degli atti di indirizzo della Municipalità, i previsti interventi formativi in materia di artigianato artistico e/o tradizionale, con laboratori di ceramica presso il Centro Giovanile "S. Pertini" di Secondigliano;
- 4) è stata regolarmente realizzata, nel campo delle politiche giovanili, la III edizione del "Rock Contest - Concorso tra band giovanili e giovani talenti dei tre quartieri di Miano, Secondigliano e S. Pietro a Patierno" che ha ricevuto ancora una volta notevole consenso da parte dei giovani.

Va infine ribadito che la finalità di detto programma era, tra l'altro, quella di promuovere nei giovani corretti stili di comportamento per il proprio ed altrui benessere e, pertanto, di indirizzarli verso l'osservanza delle regole. In tal senso si è data concreta attuazione allo specifico "Accordo di Partenariato" a suo tempo sottoscritto tra l'Agenzia Socio-Educativa, il Servizio Politiche per i Minori, l'Infanzia e l'Adolescenza e la municipalità 7 finalizzato a contrastare la dispersione scolastica ed è stata funzionante, presso la sede del Servizio, una specifica postazione informatica che ha curato la raccolta dei dati in materia.

Il Bilancio 2011 ha riservato al Servizio Socio Educativo la parte SPESA contemplante il TITOLO I "spese correnti" con uno stanziamento definitivo di euro 3.580.702,90 di cui 1.990.859,41 afferente alla competenza 2011 ed euro 1.589.843,49 afferenti a residui provenienti da esercizi pregressi

A fine esercizio risultano:

pagamenti per euro euro 1.140.334,64

impegni per euro 3.059.649,20

economie o minori residui per euro 521.053,70

residui da riportare nel Bilancio 2011 per euro 1.919.314,56

NELL'AMBITO DELLA  
FUNZIONE AMMINISTRAZIONE GESTIONE E CONTROLLO

  
573

5) La funzione di amministrazione gestione e controllo si e' uniformata agli indirizzi programmatici dettati dell'Ente in merito al Programma 1400 ponendo in essere le seguenti azioni:

- supporto agli organi politici municipali estrinsecatosi attraverso la cooperazione con il Presidente, i consiglieri e gli assessori della Municipalita'
- assistenza tecnico-giuridico-amministrativa fornendosi , in sede di esercizio della funzione di segretariato, chiarimenti in merito al regolamento che disciplina il funzionamento degli organi elettivi e di quelli interni della Municipalità con particolare riferimento agli articoli 77 e seguenti del Capo IV del d.lgs 267/200
- raccordo dell'attivita' delle strutture organizzative interne con gli indirizzi degli organi di governo;
- comunicazione, divulgazione dell'attivita' municipale - anche attraverso l'istituita pagina della VII Municipalita' sul sito Web istituzionale e informazione agli organi istituzionali e ai servizi municipali avente ad oggetto chiarimenti ed aspetti interpretativi della normativa legislativa e regolamentare afferente gli ambiti di competenza anche diramata o pervenuta per il tramite del Segretario Generale e dal Vice Segretario Generale.
- azioni di coordinamento tra i Servizi della Municipalita' messe a punto in periodiche riunioni dell'Ufficio di Direzione appositamente convocate al fine di operare sinergicamente per il conseguimento dei programmi nei settori di intervento della Municipalita'.
- attivita' di coordinamento dei servizi anche attraverso la emanazione di apposite direttive , di programmazione e controllo di gestione della municipalita' senza trascurare la complessa attivita' di assistenza e supporto agli organi municipali nonche' quella quotidiana relativa all'attivita' di anagrafe , stato civile ed elettorale e di semplificazione e trasparenza agli atti.
- controllo e problem.solving relativamente all' organizzazione che si e' dovuta tenere nel corso delle consultazioni elettorali che hanno visto la VII Municipalita' coinvolta nelle attivita' di "Centro di Raccolta "
- espletamento della funzione di datore di lavoro ex d. lgs 81/2008, con particolare riferimento alla sorveglianza sanitaria obbligatoria che consiste nel sottoporre il personale dipendente ad accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro nonche' al controllo, monitoraggio dello stato dei luoghi di lavoro nonche' loro adeguamento alla vigente normativa

Lo stato di attuazione del programma 1400 e dei suoi collegati progetti e' riassunto nel seguente quadro sinottico :

PROGRAMMA	1400	LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE
<p>Nell'ambito del raggiungimento degli obiettivi correlati al programma 1400 denominato "sviluppo delle attivita' di supporto per il funzionamento del Comune" della RPP 2011 /2013, l'attività realizzata è stata correlata all'attuazione dei seguenti due progetti :</p> <p><i>progetto 1</i> : riorganizzazione e potenziamento delle risorse umane, strumentali e dei servizi forniti</p> <p><i>progetto 2</i>: supporto all'azione di governo della VII Municipalità.</p>		
Progetto n.	1	<p>Riorganizzazione e potenziamento delle risorse umane e strumentali</p> <p>Riorganizzazione e potenziamento delle risorse umane, strumentali e dei servizi forniti.</p> <p>Il progetto si propone di conseguire l'obiettivo della dematerializzazione del flusso documentale municipale attraverso la messa a regime della gestione del protocollo informatico ed in particolare attraverso il completamento delle strumentazioni di cui necessitano le postazioni operative del protocollo informatico individuate in ognuna delle sedi della VII Municipalita' (scanner , stampanti etc) , l'allargamento del percorso formativo a piu estesi</p>

574

Completa la rendicontazione dell'attività svolta nell'esercizio 2011, la disamina di situazioni debitorie extra bilancio, sottoposte, come è noto, all'esame del Consiglio di Municipalità che ne ha dichiarato la legittimità perché ascrivibili alla fattispecie di cui all'art. 191, lettera a) D.lgs 267/2000.

Ad esemplificazione dei risultati conseguiti nella nostra Municipalità, nell'esercizio finanziario 2011, si riporta il seguente quadro contabile riassuntivo:

ENTRATE (Titolo III – Entrate Extra tributarie)

RESIDUI CONSERVATI E STANZIAMENTI DEFINITIVI DI BILANCIO	EURO 76.000,00
ACCERTAMENTO /RISCOSSIONE	EURO 76.192,00
MAGGIORE O MINORE ENTRATA	EURO + 192,00

ENTRATE (Titolo V – Entrate derivanti da accensione di prestiti)

RESIDUI CONSERVATI E STANZIAMENTI DEFINITIVI DI BILANCIO	EURO 233.867,69
RISCOSSIONI	EURO 82.851,56
RESIDUI DA RIPORTARE	EURO 151.016,13
MAGGIORI/MINORI ENTRATE	EURO 0,00

SPESE (Titolo I e Titolo II)

RESIDUI CONSERVATI E STANZIAMENTI DEFINITIVI DI BILANCIO	EURO 11.140.327,16
PAGAMENTI	EURO 2.750.002,64
RESIDUI DA RIPORTARE	EURO 6.861.104,57
MINORI RESIDUI O ECONOMIE	EURO 1.529.219,95

Si profila per quanto sopra un parziale positivo giudizio in termini di efficacia ed efficienza dell'azione condotta dalla Municipalità: a velare il buon risultato è stata la scarsità delle risorse economiche assegnate, che ha inciso negativamente sulla completa attuazione dei programmi e dei collegati progetti annuali contenuti nelle Relazioni Previsionali e Programmatiche.

Questa giunta sarà determinata nel rivendicare maggiori risorse economiche per poter migliorare l'azione di governo della Municipalità.

Dato atto:

-che sono stati analizzati gli elementi contabili relativi alla sussistenza e/o insussistenza dei residui attivi e passivi 2011, di cui all'allegato "A" come riaccertati dal Servizio Registratori Contabili ed adempimenti fiscali con nota prot. 265354 del 28/03/2012 nonché al Conto del Bilancio di cui all'allegato "B" contenente i risultati finanziari finali della gestione autorizzatoria relativa al Bilancio 2011;

Rilevato

- che gli elementi di valutazione sull'efficacia dell'azione condotta dalla municipalità, comparando gli obiettivi realizzati in rapporto a quelli programmati a fronte dei costi sostenuti, sono contenuti nella Relazione illustrativa, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

all'unanimità dei presenti

## DELIBERA

Presentare al Consiglio della VII Municipalità, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento delle Municipalità, la "Relazione della Giunta sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità sulla base dei risultati conseguiti" che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



Il Direttore della Municipalità

*D.ssa Eva D'Angerio*

Il Presidente

*Vincenzo Solombrino*

COPIA CONFORME

IL FUNZIONARIO

Funzionario amministrativo  
*D.ssa Pagliozzi Luisa*



Mese in cui il 27/3/12



COMUNE DI NAPOLI

VIII Municipalità  
Chiaiano  
Piscinola Marianella  
Scampia  
Direzione

PG /2012/ 250332 del 23/03/2012

→ Alla Direzione Centrale I Risorse Strategiche

e, p.c. All' Assessore al Bilancio Finanza e Programmazione

L O R O S E D I

*dell. ma Tommarone*

OGGETTO : Rendiconto anno 2011.

In relazione alla nota di pari oggetto PG227119 del 15/03/2012, dell' Assessorato al Bilancio Finanza e Programmazione, si riportano di seguito le relazioni relative al rendiconto della gestione aggiornato alla data del 31/12/11, predisposte dai Responsabili dei Servizi della Municipalità:

#### DIREZIONE DI MUNICIPALITA'

In via preliminare occorre evidenziare che: la nuova consiliatura si è insediata il 07/07/2011, il bilancio comunale è stato approvato in data 15/07/2011, il PEG è stato approvato dalla Giunta Comunale in data 02/08/2011, ed infine, la Giunta Municipale non è stata ancora costituita.

Tuttavia la Direzione ha attivato tutti gli adempimenti necessari per la realizzazione degli obiettivi previsti dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013.

Con le risorse rese disponibili sui capitoli 102123/8 – 102124/8 – 102730/8 – 102720/8, la Direzione di Municipalità ha regolarmente provveduto alla liquidazione delle indennità di funzione al Presidente ed ai componenti della Giunta e dei gettoni di presenza ai Consiglieri ed al rimborso degli oneri ai datori di lavoro, gestendo le somme stanziare sui capitoli di spesa del P.E.G. ad esso demandati con determinazione organizzativa n. 23 del 30/09/2011;

ha provveduto, altresì, al pagamento degli oneri dovuti ai datori di lavoro per retribuzioni corrisposte negli anni precedenti;

con le risorse disponibili sui capitoli 811481/0 – 711481/0 – 511481- 666/0 – si è riuscito ad acquisire materiali di consumo e beni strumentali (cancelleria – cartucce per apparecchiature informatiche – rinnovo abbonamenti a giornali e riviste – materiali elettrici e di ferramenta – titoli di viaggio - prestazioni di servizio etc.) onde assicurare adeguata assistenza agli organi istituzionali.

## SERVIZIO MANUTENZIONE URBANA

### □ Programma 200 Valorizzazione del patrimonio comunale:

Manutenzione ordinaria scuole asili nido, materne, elementari e medie:

PEG 2011 Delibera di progetto esecutivo n. 15 del 22-12-2012 fondi non impegnati.

Manutenzione straordinaria scuole asili nido, materne, elementari e medie:

Determina Dirigenziale n. 4 del 24-02-2012, restituita per mancanza di fondi provenienti Condono Edilizio.

Manutenzione straordinaria immobili comunali;

Appalto di manutenzione straordinaria e adeguamenti D.Lgs. 81/08 PEG 2010 in corso, PEG 2011 Fondi non assegnati.

Manutenzione straordinaria del verde pubblico compresi gli impianti sportivi ricadenti nell'ambito VIII

Municipalità gara:

Appalto in corso. PEG 2010.

Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori

E' in corso l'appalto di manutenzione ordinaria 2011-2013

### Progetto n. 1 relativo al Programma 200 "Valorizzazione del Patrimonio comunale"

Immobili Comunali destinati ad uffici:

Ex scuola Giovanni XXIII da destinare a sede Polizia Municipale:

progetto attuato dalla III Direzione Centrale.

Riqualificazione e recupero delle strutture vandalizzate del Polifunzionale del 14/B di Via dietro la Vigna in particolare Edificio Polifunzionale e campo sportivo e aree esterne:

questo S.M.U. ha proceduto alla esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria relativamente agli uffici ed alla palestra con i fondi a disposizione;

Intervento di ristrutturazione per il progetto di una scuola teatro e del cinema del Mediterraneo Edificio Municipalità Piscinola Via del Plebiscito,38;

la Regione Campania non ha confermato lo stanziamento di fondi per l'esecuzione delle opere, pertanto questo S.M.U. provvederà a proporre il finanziamento del progetto all'Amministrazione;

### Progetto n. 2 relativo alla programma 200 "Valorizzazione del Patrimonio Comunale":

Manutenzione ordinaria e straordinaria verde orizzontale:

Recupero e riqualificazione di aree verdi comunali attualmente abbandonate e non utilizzate

Via G.A. Campano angolo Via Mugnano Marianella;

i lavori sono in corso per la sistemazione dell'area quale "Terminal Bus" ed è in corso la generalizzata riqualificazione dell'area, ivi compreso il percorso pedonale di collegamento tra due pezzi di centro urbano di Piscinola-Marianella

Via Mugnano Marianella:

i lavori sono terminati

Via Compagnone, ex Emilio Scaglione:

Il Servizio prevede redazione di progetto,

Pulizia e sistemazione area verde retrostante Villa Nestore:

Il Servizio prevede redazione di progetto

Pulizia e sistemazione Pinetina piazza della Libertà a Scampia, incrocio con via del Cervino:

Il Servizio prevede redazione di progetto

Sistemazione area al verde emiciclo Via F.lli Cervi a Scampia:

lavori eseguiti.

### Progetto n. 3 relativo al programma 200 "Valorizzazione del Patrimonio Comunale":

Riqualificazione e recupero delle strutture sottoutilizzate ed in parte vandalizzate del Polifunzionale 14/B di Via Dietro la Vigna per la:

Realizzazione di un polo per le Emergenze che consenta di favorire l'attrazione di Operatori istituzionali sul territorio per svolgere le varie attività di istituto compresa la formazione;  
Realizzazione di un Polo Eco-Energetico per lo sviluppo delle attività connesse alla ricerca, produzione e formazione sulle energie nuovi sistemi Eco compatibili.  
In merito si precisa che questo S.M.U. non ha competenza per la messa a punto del programma indicato.

Progetto n. 4 relativo al programma 200 "Valorizzazione del Patrimonio Comunale"

Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria Parchi di quartieri:

Il piano di interventi relativo alla manutenzione dei parchi di quartiere ha riguardato la ristrutturazione delle parti vandalizzate nell'ambito del

- parco di Via dell'Abbondanza Marianella
- lavori eseguiti;
- Parco Villa Vittoria
- lavori eseguiti;
- Parco Cupa Spinelli
- lavori eseguiti.

□ Programma n. 500 – Programmazione e attuazione delle OO.PP.:

Progetto n. 1 relativo al programma 500-Programmazione e attuazione delle OO.PP.:

Manutenzione straordinaria edifici scolastici di proprietà comunale:

è in corso e in via di ultimazione l'appalto di manutenzione straordinaria PEG 2010;

sono stati predisposti inoltre accordi bilaterali tra la Municipalità e gli istituti scolastici di seguito elencati:

- S.M.S. Aliotta Via Tiglio 4 Chiaiano;
- 79 C.D. Nazareth Via S. Romualdo Chiaiano;
- 71° C.D. Aganoor Via Ramaglia Piscinola-Marianella;
- S.M.S. Marconi II^ Traversa dell'Abbondanza Piscinola-Marianella;
- S.M.S. Pertini, succursale via F.lli cervi Scampia;
- S.M.S. Levi Via Bakù lotto 4Q Scampia;
- S.M.S. Virgilio-I Via F.lli Cervi Scampia;
- 43° C.D. Tasso elementare Via Ruggiero Moscati – Piscinola-Marianella;
- 28° C.D. Plesso Giovanni XXIII Via Nuova Toscanella Chiaiano;
- 58° C.D. Kennedy Via F.lli Cervi.

Gli accordi sono finalizzati al finanziamento di progetti per le scuole su indicate con il PON FESR – Proposta di delibera n. 16 del 23/11/2010 avente ad oggetto: Presa d'atto dell'accordo di rete sottoscritto tra gli istituti scolastici ricadenti nell'ambito della VIII Municipalità del Comune di Napoli, per l'espletamento delle procedure di attivazione delle proposte di candidatura atte alla realizzazione di piani di interventi a valere sul PON FESR "Ambienti per l'Apprendimento" Asse II "Qualità degli Ambienti Scolastici", Ob.C- di cui all'Avviso Congiunto MIUR MATTM prot. AOODGAI/77667 del 15/06/2010.

Appalto di manutenzione straordinaria e adeguamenti D.Lgs. 81/08 PEG 2010 ultimato variante in corso di approvazione.

Progetto n. 2 relativo al programma 500 Programmazione e attuazione delle OO.PP-

Interventi di manutenzione ordinaria edifici scolastici di proprietà comunale:

Non ci sono procedure di appalto in corso in quanto si è privi di fondi, redatto progetto esecutivo con Delibera n. 15 del 22-12-2012.

Progetto n. 3 relativo al programma 500 Programmazione e attuazione delle OO.PP-

- Pubblica illuminazione

Questo S.M.U. ha in corso la verifica degli impianti di Pubblica illuminazione delle aree a verde: Pinetina, Parchi, Giardini e aree di arredo urbano ricadenti nella VIII Municipalità, per l'eventuale potenziamento o nuova progettazione degli stessi da concordare con il Servizio Centrale per la Pubblica Illuminazione. In particolare si è proceduto alla messa in funzione con relativa illuminazione all'interno del Parco di Villa Vittoria da parte del Servizio P.I.

Il Servizio Manutenzione Urbana, di concerto con il servizio di P.I. provvederà al potenziamento e la manutenzione dell'illuminazione OO.PP. .

Manutenzione ordinaria e straordinaria arredo urbano:

spazio di largo Decina antistante Scuola Elementare Guantai ai Camaldoli:

Iter in corso con la Sovrintendenza dei Beni Ambientali

sistemazione area verde piazza emiciclo via F.lli Cervi a Scampia:

lavori ultimati

piazzetta San Rocco e adiacente tratto di via San Rocco a Piscinola:

è prevista la realizzazione delle opere con l'affidamento provvisorio avvenuto il 24/06/2010-stralciate in attesa di eventuale finanziamento

PROGETTI DEFINITIVI DELIBERATI IN LINEA TECNICA:

- area antistante l'ospedale Monaldi
- realizzazione pista ciclabile tra il nucleo storico di Marianella e Piscinola
- realizzazione marciapiedi Via Orsolona ai Guantai
- manutenzione straordinaria di via dei Ciliegi
- manutenzione straordinaria via G.A. Campano
- manutenzione straordinaria via M.R. Torrepadula:
- trattasi di strade principali in manutenzione presso il Servizio strade non più di competenza della VIII Municipalità;

Manutenzione straordinaria delle strade della VIII Municipalità:

con la procedura di affidamento provvisoria del 24/06/2010 è prevista la realizzazione dei seguenti interventi: rifacimento della pavimentazione dei capostrada e dei marciapiedi di:

- Circ.ne di Piscinola-Marianella

Via Salvatore Battaglia- Via Vittoria Aganor- Piazza Marianella- Via Vicinale del Portone- Via Cupa Principe- Via Ramaglia;

- Circ.ne di Scampia

Via del Cervino – (Via del Gran Sasso – realizzata) – Via del Gran Paradiso – Via Monte Rosa – Via Monte Sgan Gabriele – Via Monte Taburno: (Redatto progetto)

- Circ.ne di Chiaiano

Via A. Cocchia – (Via dell'Eremo- realizzata) Via Vicinale Lardighello – (Cupa Vecchia Napoli – Via Nazareth ai Guantai- realizzate)– Via Scesa dei Pastori – Via Tirone.

Progetto n.5 relativo al programma 500 Programmazione e attuazione delle OO.PP

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade a valenza municipale:

E' in corso la Manutenzione ordinaria biennale;

circa la manutenzione straordinaria in particolare si riscontra quanto segue:

- Realizzazione della progettata rotonda stradale via Labriola:
- realizzata;
- Progettazione seconda rotonda in via Ghisleri;
- è in corso di progettazione;
- Marciapiedi e capostrada Cupa Acquarola a Piscinola (con eventuale collegamento carrabile con rampa Zuccarini)
- Via V. Veneto- Piscinola:

- è in corso di predisposizione perizia con fondi PEG 2010;
- Marciapiedi e capostrada via Napoli a Piscinola:
- realizzato intervento;
- Progetto di riqualificazione di via Monterosa:
- lavoro realizzato.

Progetto n. 6 relativo al programma 500- Programmazione e attuazione delle OO.PP

manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade della Municipalità:

Questo Servizio esplica manutenzione ordinaria esclusivamente sulle caditoie stradali per il sistema di captazione delle acque superficiali attraverso il Settore Fognature con sede in Via G.A. Campano;

Gli interventi sui manufatti sono in capo al Servizio Fognature.

Progetto n.7 relativo al programma 500 -Programmazione e attuazione delle OO.PP

Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianti delle attrezzature sportive:

Manutenzione straordinaria della palestra e dei servizi e uffici annessi del Lotto 14/B di Via Dietro la Vigna:

si è proceduto esclusivamente alla esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria relativamente agli uffici ed alla palestra;

Manutenzione straordinaria del campo di calcio esterno alla Villa Nestore e sistemazione dei servizi igienici e locali uffici- realizzazione di n. 2 campi di bocce:

progetto approvato con Delibera di G.C. n.354 del 04/03/2010 in linea tecnica in attesa di finanziamento;

Riqualificazione campi esterni lotto 14/B:

progetto approvato con Delibera di G.C. n. 355 del 04/03/210 in linea tecnica in attesa di finanziamento;

Riqualificazione dei campi del Polifunzionale lotto H:

progetto approvato con Delibera di G.C. n. 355 del 04/03/210 in linea tecnica in attesa di finanziamento.

Progetto n. 8 relativo al programma 500 - Programmazione e attuazione delle OO.PP-

manutenzione ordinaria e straordinaria aree mercatali coperte e scoperte:

è in corso predisposizione perizia per il mercatino coperto "la Piramide " in Scampia che sarà inserito nella perizia prevista con il PEG 2010- esperita gara di appalto in data 20/06/2011 – lavori da iniziare

Programma n.550 Qualificazione strutturale del Servizio e dell'infrastruttura urbana cittadina:

Progetto n. 1 relativo al programma 550 -

Manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri di interesse locale (Cimitero di Chiaiano):

allo stato non sono necessarie opere di manutenzione straordinaria, all'interno del Cimitero per i lavori del piazzale si farà fronte con la manutenzione straordinaria strade.

Si precisa che dal 16-12-2011 il Servizio S.M.U. è stato sprovvisto di Dirigente, per collocamento a riposo, ed è stato gestito dalla P.O strade F.T. Giuseppe CUOZZO e dalla P.O. scuole F.T. Domenico CHIANESE.

SERVIZIO CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma 900 progetto 1: politiche per l'occupazione e lo sviluppo economico cittadino

La sagra della ciliegia e degli antichi sapori, evento eccezionale, per la promozione e valorizzazione dei prodotti tipici locali, tradizione della cultura contadina indigena, quest'anno, dopo un periodo di sospensione, è stata nuovamente realizzata presso il parco polifunzionale di Cupa Spinelli ed è stata articolata in due giorni 25 e 26 giugno u.s. . Per l'occasione, sono stati montati gazebo, stand, per la vendita dei prodotti tipici locali. Una commissione all'uopo istituita, presieduta dall'ex dirigente dello scrivente Servizio, ha proceduto all'assegnazione del premio della ciliegia. Il servizio spettacoli, su richiesta, ha fornito le apparecchiature acustiche la realizzazione di un piccolo spettacolo. La manifestazione ha registrato un'ampia partecipazione, un fatto sicuramente positivo che lascia

5

ben sperare in una replica per l'anno prossimo.

Le ristrette risorse a disposizione della municipalità e la completa assenza di capitoli di spesa assegnati allo scrivente Servizio, non consentono se pur minimamente di sostenere economicamente le molte manifestazioni che si potrebbero incoraggiare e svolgere sul territorio.

Programma I100: promozione e sviluppo delle attività culturali e del tempo libero.

Il progetto n° 3 è stato attuato, presso la biblioteca "D. Severino", di concerto con il Servizio Biblioteche che ha organizzato una serie di iniziative da realizzare nei centri di lettura. Per citare solo alcuni esempi, nel mese di maggio 2011, durante la giornata per la promozione della lettura, si è sperimentata l'apertura straordinaria della biblioteca in giornata festiva; si sono organizzate visite da parte di scolaresche; si sono pubblicizzati tutti i concorsi relativi alla ricerca e promozione di giovani artisti (scrittori, poeti, disegnatori, musicisti, ...).

Anche su alcune altre strutture quali il parco Cupa Spinelli ed il campo sportivo Hugo Pratt e Cupa Filanda si sono svolte attività culturali e di approfondimento sui temi sociali

Tutto ciò premesso, si elencano, a titolo di esempio, alcune delle manifestazioni per cui sono stati concessi spazi della municipalità ed è stato fornito il supporto audio, al solo scopo di promuovere e favorire le attività culturali e del tempo libero:

Manifestazione dell'Associazione di Promozione Sociale Bordeline sulla Biblioteca D. Severino presentazione del libro di Stefania Voli "Quando il privato diventa politico : Lotta continua 1968 – 1976" – 28/01/2011 ;

Manifestazione dell'Associazione di Promozione Sociale Bordeline sulla Biblioteca D. Severino e Parco Cupa Spinelli nell'ambito del progetto Napoli Book Crossin presentazione del libro di Gennaro Di Paola "Arenella. Uno dei Tanti"; - 03/02/2011;

Manifestazione dell'Associazione " Le Nuvole " teatro arte e scienza sulla Biblioteca D. Severino "Napoli, puoi contarci " L'intervento – lettura animata e laboratorio successivo – è destinato a una classe di 25 bambini di V elementare di una scuola primaria, con sede all'interno della VIII Municipalità 01/03/2011;

Manifestazione "Diamo un calcio al razzismo" Campo Sportivo Hugo Pratt e Parco Cupa Filanda a cura della UNRAR ufficio nazionale contro le discriminazioni sociali - 17/03/2011;

Manifestazione dell'Associazione di Promozione Sociale Bordeline sui temi della Democrazia e Ambiente – Parco Cupa Spinelli 02/04/2011;

Manifestazione della Cooperativa Sociale La Gioiosa festa primavera per il progetto di Educativa Territoriale denominato " Archimede " - 02/04/2011 ;

Manifestazione dell'Associazione di Promozione Sociale Bordeline sul Parco Cupa Spinelli dibattito di approfondimento sui temi della assistenza sociale delle attività delle associazioni di volontariato \_ 08/05/2011 ;  
In occasione di "Maggio dei libri" la Biblioteca D. Severino ha attuato l'iniziativa " Domenica aperti " tenutasi il 22/05/2011 ;

Manifestazione dell'Associazione di Promozione Sociale Bordeline sul Parco Cupa Spinelli sui temi della Democrazia – Questi Refendari - 05/06/2011;

Piazze dell'economia solidale: mercatino alimentare e di artigianato, giochi e travestimenti, musica e video, cucina in piazza;

Programma I110: promozione e sviluppo delle attività sportive

Il progetto n° 1 prevede la promozione di attività sportive attraverso la concessione in uso degli impianti sportivi ricadenti nel territorio municipale a favore di associazioni sportive che diffondano nei giovani l'interesse per lo sport. A tal fine la Municipalità ha pubblicato, anche per il corrente anno, apposito avviso rivolto alle associazioni sportive per l'assegnazione degli spazi orari all'interno dei seguenti impianti:

- campo di calcio via Dietro La Vigna
- campo di calcio via Hugo Pratt
- palestra Polifunzionale Lotto 14/B

Sono pertanto in corso di realizzazione sia le attività di allenamento di atletica e di ginnastica riabilitativa e sia i campionati di varie discipline (calcio, calcetto, pallacanestro, pallavolo, pugilato, pattinaggio a rotelle, scherma, arti marziali), in tutti i livelli (serie C, promozione, Calcio Serie D) in cui sono impegnate le diverse categorie di atleti (esordienti, giovanissimi, allievi, adulti).

Si tiene a precisare che, nelle attività sportive promosse nel territorio dell'VIII Municipalità ci sono dei punti di eccellenza. Una particolare attenzione doverosamente viene rivolta alla società sportiva CTL CAMPANIA che avendo vinto lo scorso anno il campionato di calcio serie ECCELLENZA, quest'anno militerà nel campionato di calcio "serie D" e continuerà ad utilizzare l'impianto sportivo di Via Dietro La Vigna (per gli spazi orari concessi). Prossimamente, a cura dell'Associazione Sportiva A.S.D. Scampia, per i gg. 5 - 6 - 7 - 10 Aprile 2012, avrà luogo un evento sportivo "Fiorentina Cup" un momento aggregativo che coinvolgerà 16 società sportive e circa 350 ragazzi, provenienti da tutta la Campania, nati tra il 1997 e 2001, con la presenza di dirigenti e osservatori della Fiorentina (squadra di calcio serie A).

Programma 1400: lo sviluppo delle attività di supporto per il funzionamento del comune

Per quanto evidenziato nel paragrafo precedente, la municipalità non può che sostenere moralmente la realizzazione di progetti per la promozione socio-economico-culturale del territorio; in ogni caso, tra le tipologie di iniziative che si sono comprese tra le linee guida per la realizzazione sono comprese sia visite guidate ai parchi della municipalità, sia la valorizzazione della figura di s. Alfonso Maria de' Liguori; relativamente a quest'ultima, è stato realizzato un parcheggio per gli autobus nelle vicinanze della casa natale del Santo.

## SERVIZIO ATTIVITÀ SOCIALI ED EDUCATIVE

### *Programma 1200 - Il welfare Municipale e le aree di priorità delle politiche Sociali*

La mancata assegnazione di fondi nel PEG 2011 ha impedito l'avvio e la realizzazione di progetti afferenti a tale Programma.

#### *Programma 1210 - Le iniziative per l'educazione e il diritto allo studio*

Cap. 110380 - int. 1040102

Acquisti per minuta manutenzione scuole materne a cura delle direttrici scolastiche

Sono stati assegnati alle Responsabili dei Circoli della scuola dell'infanzia comunali i fondi stanziati nel PEG per gli acquisti relativi alla piccola manutenzione, necessari per assicurare la piena efficienza delle strutture scolastiche di cui trattasi.

Cap. 110381 - int. 1040103

Prestazioni di servizi per minuta manutenzione scuole materne a cura delle direttrici scolastiche

Sono stati assegnati alle Responsabili dei Circoli della scuola dell'infanzia comunali i relativi fondi stanziati nel PEG per gli interventi di piccola manutenzione, necessari per assicurare la piena efficienza delle strutture scolastiche di cui trattasi.

Cap. 126002 - int. 1100102

Acquisto di beni di consumo a cura dei responsabili degli asili nido

Sono stati assegnati alle Responsabili degli asili-nido comunali i relativi fondi stanziati nel PEG per l'acquisto urgente di materiale indispensabile per garantire al meglio lo svolgimento delle attività educative nelle strutture di cui trattasi.

Cap. 126003 int. 1100103

Prestazioni di servizi a cura dei responsabili degli asili nido

Sono stati assegnati alle Responsabili degli asili-nido comunali i relativi fondi stanziati nel PEG per gli interventi urgenti di manutenzione indispensabili per garantire la piena efficienza delle strutture di cui trattasi.

Cap. 104201 – int. 1040503

Refezione scolastica scuole comunali dell'infanzia e scuole statali dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

A seguito dell'espletamento della gara d'appalto per il triennio 2009/2011, si è proceduto all'assunzione dell'impegno di spesa di € 2.066.733,98 sull'esercizio finanziario 2011, consentendo il regolare svolgimento del servizio di refezione scolastica.

Son stati, altresì, formalizzati, per i periodi di competenza, gli atti di liquidazione in favore della ditta aggiudicataria.

Cap. 145000 – int. 1040503

Convenzioni con le istituzioni scolastiche

Sono in corso di perfezionamento le procedure per la stipula delle convenzioni con le istituzioni scolastiche ai fini dell'espletamento della refezione scolastica nelle scuole statali dell'infanzia, primarie e secondarie di secondo grado che insistono sul territorio della Municipalità per l'anno scolastico 2011/2012.

Sono state, altresì, ultimate le procedure per la determinazione e la liquidazione, a saldo, di quanto dovuto alle medesime istituzioni per il servizio svolto nel periodo gennaio/giugno 2011.

## SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Programma 300 –Interventi per il miglioramento della sicurezza e della mobilità

Progetto 1 – Organizzazione della circolazione e discipline viabilistiche di tipo permanente

Dall'inizio del 2011 ad oggi il Servizio Gestione del Territorio ha completato la predisposizione delle Ordinanze Sindacali di organizzazione permanente della circolazione su tutte le nuove aree di circolazione veicolare aperte al pubblico passaggio (15 strade lunghe circa 4 chilometri). Tali strade erano inizialmente strade condominiali, di parchi edilizi pubblici o privati, divenute strade municipali (secondarie) dopo l'apposizione, negli ultimi anni, delle targhe di denominazione da parte del Servizio Toponomastico. Su tali strade, aperte alla libera circolazione di tutti i veicoli, spetta al Servizio Gestione del Territorio provvedere all'apposizione e alla manutenzione della segnaletica, al Servizio Manutenzione Urbano la manutenzione della pavimentazione ed alla Polizia Municipale la prevenzione e l'accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale.

Progetto 2 - Organizzazione della circolazione e discipline viabilistiche di tipo provvisorio per lavori e manifestazioni

Il Servizio Gestione del Territorio della 8° Municipalità dall'inizio del 2011 ad oggi è stata prevalentemente interessata alla posa di condotte Arin, Fastweb, Telecom, Enel e Napoletanagas su alcune strade della Municipalità e ai lavori per la sistemazione del terminal bus e della sistemazione viaria di via Zuccarini e di via Gobetti, in corrispondenza della fermata Piscinola della Linea Uno.

Progetto 3 – Attuazione degli interventi di segnaletica stradale

Il Servizio Gestione del Territorio della 8° Municipalità dall'inizio del 2011 ad oggi ha provveduto ad attuare interventi di segnaletica lungo via Labriola, via Fratelli Cervi, via Ghisleri, viale della Resistenza e nel Rione Don Guanella spendendo tutti fondi previsti dal PEG 2010 (€ 32.000,00). Nessun intervento con i fondi previsti dal PEG2011 (€ 2.000,00) è stato ancora effettuato.



Progetto 4 – Individuazione del Catasto stradale e delle aree di circolazione (private e pubbliche ) di competenza della Ottava Municipalità.

Il Servizio Gestione del Territorio ha trasmesso al Servizio Strade le schede di valutazione delle tratte e delle aree di circolazione private presenti sul territorio, ove sono state installate le targhe di nuova denominazione dalla toponomastica, per consentire una migliore valutazione sull'inserimento dei tratti e delle aree stradali nell'elenco delle strade di interesse comunale.

Progetto 5– Verifica tecnica sulle concessioni infrastrutturali rilasciate ai privati ed alle imprese

Il Servizio Gestione del Territorio della 8° Municipalità, dopo le riunioni e gli incontri collegiali avuti con i colleghi dirigenti SGT delle altre municipalità, del Servizio Riscossione Cosap e del Servizio Traffico e Viabilità, per uniformare le procedure ed i criteri di concessione dei passi carrai in tutte le municipalità, ha preparato ed inviato per l'approvazione definitiva a tutti i responsabili SGT i nuovi concordati criteri tecnici di forma, di posizionamento, di costruzione e di canone degli accessi carrabili napoletani.

Programma 900 –Politiche per l'occupazione e lo sviluppo economico cittadino

Progetto 1 – Promozione e valorizzazione dei Prodotti, delle Arti e dei Mestieri dell'Area a Nord della Provincia di Napoli mediante ricorso ad eventi e manifestazioni

Progetto 2 – Realizzare infrastrutture pilota – La fattoria dei Camaldoli – nei settori suscettibili di ampio sviluppo occupazionale ed imprenditoriale

Progetto 3 – Sviluppo delle attività di formazione di eccellenza – La scuola della educazione e della sicurezza stradale

Progetto 4 – Riqualificazione del tessuto storico di Marianella- Incontri e visite guidate alla casa natale di S.Alfonso Maria de' Liguori

Il Servizio Gestione del Territorio ha inviato una relazione di fattibilità per ciascun progetto al Presidente della 8° Municipalità, per definire la tipologia dei pareri e della autorizzazioni da richiedere a tutti gli enti ed organismi coinvolti, prima dell'avvio della progettazione preliminare dei singoli interventi.

Programmi e progetti di Altre Direzioni

Programma 100 – Le strategie e le azioni per l'incremento delle risorse

Progetto 2 – Recupero dell'evasione del canone per l'occupazione di spazi pubblici (COSAP)

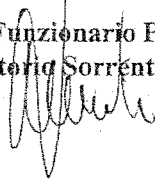
Nel 2009 il monitoraggio dei passi carrai esistenti su circa 40 km di strade (sulle 96 km complessive-principali e secondarie), ha rilevato che vi era un numero di passi carrai senza autorizzazione di circa il 60%. Nel corso del 2010, a seguito del controllo mirato effettuato dalla Polizia Locale, le richieste di nuovi passi carrai a sanatoria sono aumentate del 76% rispetto alle richieste pervenute nel 2009. Nel 2011 le nuove richieste rispetto all'analogo periodo del 2010 sono aumentate oltre il 50%.

Programma 1500-Sviluppo della società dell'informazione

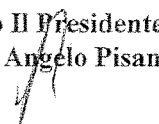
Obiettivo PEG n.28 – Implementazione del processo di dematerializzazione delle D.I.A., della C.I.L.L e della SCIA edilizia.

L'avvio della nuova procedura è proseguita 2011.

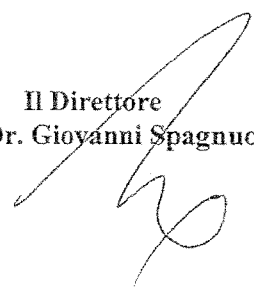
Il Funzionario P.O.  
Vittorio Sorrentino

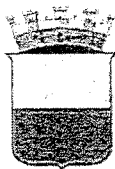


visto Il Presidente  
Avv. Angelo Pisani



Il Direttore  
Dr. Giovanni Spagnuolo





COMUNE DI NAPOLI  
Municipalità 9 Pianura-Soccavo

**Relazione sulla valutazione di efficacia dell'azione della Municipalità 9**

Le Municipalità rappresentano una delle forme più evolute di decentramento amministrativo, il cui funzionamento garantisce una presenza sempre più capillare della macchina organizzativa del Comune sul territorio cittadino per interpretare i bisogni della popolazione e per trovare le soluzioni più idonee in tempi ragionevoli.

Rappresentano, pertanto, la risposta più efficace ed efficiente che la classe politica possa fornire alla domanda di servizi da parte dei cittadini.

Con questo spirito e nell'ottica di tali principi, questa Municipalità, nell'anno 2011, ha organizzato i propri servizi, anche se non si può non far rimarcare la permanenza di significative criticità, di seguito riportate, che ormai costituiscono elementi negativi, caratterizzanti di questa struttura decentrata e vale a dire :

- Personale insufficiente per garantire in modo efficace tutti i servizi demandati alle Municipalità, problematica aggravatasi nel decorso anno per collocamento in quiescenza di diversi dipendenti.
- Insufficienza degli stanziamenti assegnati per porre in essere tutte le iniziative e gli interventi nei vari settori di competenza delle Municipalità - dal sociale alla manutenzione delle strade e degli edifici scolastici.
- Stato di degrado in cui versano le strutture assegnate alla Municipalità, quale effetto consequenziale della insufficienza degli stanziamenti.
- Occupazioni abusive di alcune strutture municipali ( locali operatori del verde pubblico e sede Casa Comunale di Pianura ) in merito alle quali, nonostante diverse richieste e solleciti inoltrati agli Organismi Centrali dell'A.C. e Uffici Comunali competenti non si riesce ad ottenere il loro sgombero, provocando quindi gravi disagi agli operatori ed aggravando pertanto la già precaria situazione della Municipalità.
- Trasferimento delle funzioni del " PIT " ( Piano Integrato Territoriale ) dalla 5^ Direzione Centrale Infrastrutture, in quanto avvenuto in assenza di qualunque concertazione con gli organismi tecnici e politici dell'A.C. in merito alle risorse umane da reimpiegare, alle risorse economiche eventualmente sussistenti e alle problematiche dei singoli interventi sia rispetto alle fasi progettuali sia rispetto alle fasi attuative.
- Drastico taglio delle risorse economiche sia del titolo I° ( spese correnti) sia del titolo II° relativo alle spese di investimento rispetto alla normale dotazione degli anni precedenti. In particolare, le spese correnti sono state ridotte di circa il 50%, mentre per le spese di investimento sono stati assegnati soltanto 300.000 euro con il vincolo di utilizzazione limitatamente alla manutenzione straordinaria delle strade, delle fogne e delle scuole, a fronte di un'assegnazione media di risorse, per i precedenti anni, superiore al milione di euro.
- Mancanza di completezza degli atti amministrativi che garantiscano tutte le procedure affinché vi sia il completamento delle opere in corso.

Un plauso comunque va al personale che, come per i pregressi esercizi, ha fornito, in ogni caso, una totale collaborazione agli organismi politici per determinare, ognuno per la parte di rispettiva competenza, gli esiti positivi delle attività istituzionali, come da relazioni che seguono, sottoscritte dai Dirigenti dei Servizi Municipali e viste dagli Assessori di riferimento, :

*[Handwritten signatures and initials]*

**Servizio Manutenzione Urbana**

**Programma 200 – La Valorizzazione del Patrimonio Comunale**

**Progetto 1**

Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde orizzontale

Si è continuato a tenere alta l'attenzione nei confronti del verde pubblico, mantenendo un proficuo rapporto di collaborazione con il Servizio Centrale preposto a tale interventi.

Con il personale attualmente presente, si è riuscito solo a provvedere alla manutenzione dei Parchi, così come evidenziato anche nel PDS 2011, mentre si è in difficoltà per quanto riguarda la manutenzione delle aiuole.

Il Presidente

Maurizio Lezzi *CLM*

**Progetto 2**

Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria dei Parchi di Quartiere

Non erano previsti fondi per la manutenzione straordinaria del verde pubblico e pertanto si è proceduto alla manutenzione ordinaria a mezzo di interventi eseguiti con il personale giardiniere assegnato alla Municipalità. Per quanto riguarda la manutenzione straordinaria, si è proceduto all'aggiudicazione dell'appalto relativo ai fondi assegnati col PEG 2010.

Il Presidente : Maurizio Lezzi

*CLM*

**Programma 500 - La programmazione e l'attuazione delle OO.PP.**

**Progetto 1**

Manutenzione straordinaria degli immobili

Per quanto riguarda gli immobili adibiti a sede degli uffici comunali, non sono stati previsti fondi, pertanto non è stato possibile eliminare, del tutto, quegli inconvenienti da anni segnalati riferiti alle norme di sicurezza e adeguamento degli ambienti di lavoro.

In attesa di specifici finanziamenti, si è provveduto alla redazione di progetti finalizzati ad ottenere tutti i pareri e tutte le certificazioni di legge previsti in materia di sicurezza per gli ambienti di lavoro. In particolare, si è compulsata l'A.C. per ottenere il finanziamento di un apposito progetto esecutivo approvato con provvedimento del Consiglio della Municipalità nell'anno 2010, finalizzato a ripristinare l'intera facciata della Sede Municipale di Piazza Giovanni XXIII.

*V*

*CLM*

*[Signature]*

*[Signature]*  
587

Per gli edifici scolastici sono stati predisposti ulteriori progetti per la manutenzione straordinaria con l'obiettivo di un sempre maggiore adeguamento alle vigenti normative in materia di sicurezza ed igiene, come in particolare ridefinite con il recente D.Lgs. 81/2008 e proseguire l'attività di messa in sicurezza rispetto alla normativa antincendio.

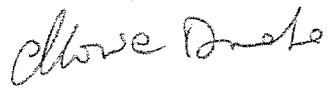
Con il PEG 2011 sono stati assegnati ulteriori €. 100.000 per la manutenzione straordinaria delle scuole e si è provveduto alla redazione di progetti esecutivi e dopo la loro approvazione in Consiglio Municipale, avvenuta con la proposta di Delibera del Consiglio della Municipalità, prot. n° 9 del 27/10/2011, si è proceduto alla prenotazione della spesa e all'indizione della relativa gara.

Gli Assessori di riferimento:

Natalino Zarra

Maria Durante

  
**Progetto 2**



Manutenzione ordinaria degli immobili

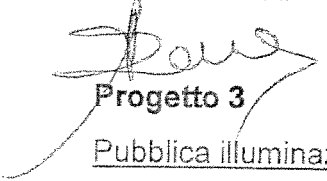
Per la manutenzione ordinaria delle sedi comunali non sono stati previsti fondi e ciò ha creato numerosi inconvenienti, in quanto per eseguire qualsiasi intervento di piccola manutenzione (riparare un rubinetto, sostituire un vetro ecc.) si è dovuto ricorrere agli operai del Servizio Manutenzione del Comune che non sempre hanno in dotazione i mezzi necessari per eliminare gli inconvenienti.

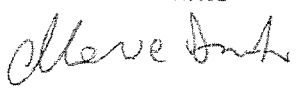
Per le scuole, si è dato corso agli interventi di manutenzione ordinaria sulla base di una organica programmazione delle esigenze e delle priorità, compatibilmente con le esigue risorse economiche a disposizione.

Gli Assessori di riferimento

Natalino Zarra

Maria Durante

  
**Progetto 3**

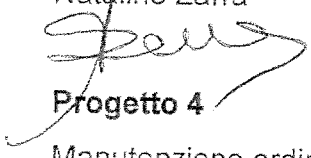


Pubblica illuminazione

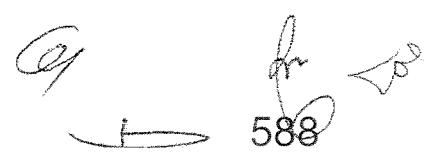
Per gli impianti di pubblica illuminazione, in considerazione della mancanza di risorse economiche non sono stati effettuati interventi. Si è, tuttavia, avviata un'attività di programmazione di interventi manutentivi di concerto con il competente Servizio "Pubblica illuminazione".

L'Assessore di riferimento

Natalino Zarra

  
**Progetto 4**

Manutenzione ordinaria e straordinaria arredo urbano

  
588

Non sono state assegnate specifiche risorse per l'arredo urbano, ciò nonostante, nei progetti di manutenzione redatti e relativi alle strade Municipali, sono previste comunque opere di arredo, finalizzate ad una effettiva riqualificazione delle strade e degli slarghi interessati.

Il Presidente

Maurizio Lezzi *CL*

### **Progetto 5**

#### Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade

Con il PEG 2011 sono stati assegnati ulteriori fondi per la manutenzione straordinaria per un importo di €. 100.000,00 e si è provveduto alla redazione di progetti esecutivi, e dopo la loro approvazione in Consiglio Municipale, avvenuta con la proposta di Delibera del Consiglio della Municipalità, prot. n° 13 del 25/11/2011, si è proceduto alla prenotazione della spesa e all'indizione della relativa gara.

Il Presidente

Maurizio Lezzi *CL*

### **Progetto 5 bis**

#### Infrastrutture

Per quanto riguarda lo stato di attuazione della cosiddetta "bretella di collegamento" Via Vicinale del Collettore e Via Vicinale Monti, si ricorda che nel corso dell'anno 2011 l'ufficio ha provveduto a prendere in consegna il primo tratto Via Vicinale del Collettore- Via Cardano realizzato dal Commissario Straordinario di Governo. Relativamente al secondo tratto realizzato con i fondi della Municipalità, tutti i lavori risultano essere completati e collaudati. Di conseguenza, sono state messe in opera tutte le attività propedeutiche al fine di aprire detto tratto di bretella. Nel corso dei diversi sopralluoghi effettuati, si è evidenziato che per l'apertura provvisoria della strada sarebbe stato necessario provvedere all'emanazione di una O.S., cosa puntualmente avvenuta nell'anno 2012. Pertanto, al fine di rendere definitiva l'apertura della strada, si deve provvedere alla trasformazione del provvedimento da "occupazione di suolo temporanea" in "Esproprio definitivo di pubblica utilità". Detta trasformazione avverrà presumibilmente senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione, in quanto l'originario quadro economico prevedeva tale importo tra le somme a disposizione.

L'Assessore di riferimento

Natalino Zarra

*Natalino Zarra*

*CL*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

**Progetto 6**

Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali

Durante l'anno 2011 non è stato possibile effettuare interventi di manutenzione straordinaria per le fogne attesa l'assenza di risorse finanziarie. Con il PEG 2011 sono stati previsti €. 100.000 per la manutenzione straordinaria in parola e si è pertanto provveduto alla redazione di progetti esecutivi e dopo la loro approvazione in Consiglio Municipale, avvenuta con la proposta di Delibera del Consiglio della Municipalità, prot. n° 7 del 27/10/2011, si è proceduto alla prenotazione della spesa e all'indizione delle relative gare, si è proceduto alla prenotazione della spesa e all'indizione della relativa gara.

Per quanto riguarda la manutenzione ordinaria, stante la mancanza di risorse economiche si è provveduto a garantire gli interventi con il solo personale fognatore assegnato alla Municipalità.

L'Assessore di riferimento

Natalino Zarra



**Progetto 7**

Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle attrezzature sportive.

Come è noto, non sono presenti impianti sportivi assegnati alla Municipalità ma sono presenti campetti sportivi e per gioco libero, nonché attrezzature ludiche all'interno dei parchi di competenza municipale. Nell'anno 2011, non sono stati previsti fondi di manutenzione ordinaria e straordinaria per cui non è stata svolta alcuna attività di manutenzione.

L'Assessore di riferimento

Natalino Zarra



**Progetto 8**

Manutenzione ordinaria e straordinaria aree mercatali

Durante l'anno 2011 non è stato possibile effettuare interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per le aree mercatali ed i mercatini coperti, attesa l'assenza di risorse finanziarie. Con il PEG 2011 sono stati previsti €. 40.000,00 per la manutenzione

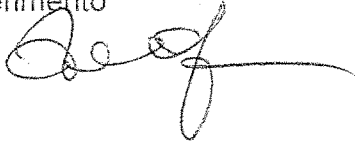


ordinaria in parola, del tutto insufficienti per poter far fronte a tutti gli interventi di risanamento statico e locativo che necessitano i mercati. La Municipalità ha ritenuto opportuno destinare tali risorse finanziarie per il risanamento del solo mercatino coperto di via Livio Andronico e, in tal senso, si è provveduto alla redazione di un progetto esecutivo e, dopo la sua approvazione in Consiglio Municipale, avvenuta con la proposta di Delibera del Consiglio della Municipalità, prot. n° 6 del 27/10/2011, si è proceduto alla prenotazione della spesa e all'indizione della relativa gara.

Giova inoltre ricordare, che a seguito del verbale di concordamento, redatto in data 10/11/2011, con il dirigente del Servizio Centrale competente, lo stesso si è impegnato ad eseguire opere di ristrutturazione per un importo per circa 90.000,00 €. , al fine di ripristinare le condizioni di agibilità ed abilità di n° 8 box da adibire ad uso commerciale presso il mercato coperto di via Livio Andronico.

L'Assessore di riferimento

Alfredo Giordano



**Programma 550 – Qualificazione strutturale del Servizio e dell' Infrastruttura Cimiteriale.**

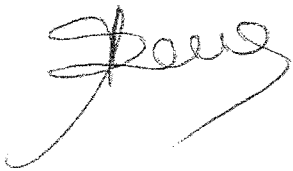
**Progetto 1**

Manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri di interesse locale

Al momento, non sono state ancora trasferite alle Municipalità le risorse umane, strumentali ed economiche per poter dare attuazione a quanto richiesto all'art. 18 del Regolamento delle Municipalità.

L'Assessore

Natalino Zarra



Il Dirigente  
Ing. Elio Borghetti




**PROGRAMMA 300 PROGETTO 1:**

**Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale**

Nel corso dell'anno, si è provveduto, in accordo con il Presidente della Municipalità e del Consiglio, ad ottimizzare la viabilità su alcune strade della municipalità, per il miglioramento della stessa.

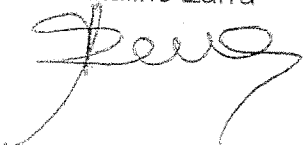
Si è provveduto pertanto, di concerto con la PL, per quanto riguarda il quartiere di Pianura, a modificare il senso di marcia in via Paolo Uccello, mentre per via Fergola, grazie anche all'intervento di riqualificazione effettuato dallo SMMU della IX Municipalità, si è provveduto a risolvere l'annoso problema di via Fergola, riuscendo ad istituire il doppio senso di circolazione.

Si è provveduto altresì, sempre in sinergia con lo SMMU, ad istituire:

- una fermata ANM in via Tertulliano, istituita con ordinanza sindacale n° 1164 del 09/09/2011;
- ripristino di n° 7 stalli per automezzi dell'ANM sul piazzale antistante la stazione SEPSA a Pianura;
- una nuova regolamentazione della sosta in via Salvador Dali;
- n° 6 stalli per motocicli in via Montevergine, istituita con ordinanza sindacale n° 1079 del 28/07/2011;
- una nuova regolamentazione della sosta, davanti la sede Municipale, approvata con ordinanza sindacale n° 1080 del 28/07/2011;
- ripristino alla segnaletica stradale, orizzontale e verticale, in via Pisani, al fine di garantire la pubblica e privata incolumità della scolaresca del 72° Circolo;

L'Assessore di riferimento

Natalino Zarra



**PROGRAMMA 300 PROGETTO 2**

**Disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni.**

Molteplici risultano essere stati gli interventi relativi ad una disciplina provvisoria del traffico determinata da lavori. In particolar modo si evidenzia:

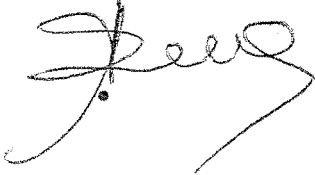
- l'istituzione di un particolare dispositivo di traffico temporaneo in via Montevergine, angolo via Epomeo, al fine di permettere la manifestazione denominata Sagra Francescana.
- la chiusura al traffico veicolare del Piazzale della SEPSA a Pianura, per manifestazione elettorale;
- la chiusura al traffico veicolare e pedonale di alcune strade di Pianura, per permettere lo svolgimento della manifestazione religiosa in onore della Beatificazione di don Giustino Russolillo;
- la chiusura al traffico veicolare della perimetrale Vomero – Soccavo, per consentire l'esecuzione dei lavori di pubblica illuminazione;



- la chiusura al traffico veicolare dell'intera strada denominata via San Donato, per la stesura del tappetino bituminoso;
- chiusura al traffico veicolare dell'intera strada denominata via Domenico Padula, per la stesura del tappetino bituminoso;
- risultano inoltre essere state emesse varie ordinanze sindacali, per l'istituzione di un particolare dispositivo di traffico, legato alle richieste avanzate dagli Enti gestori.

L'Assessore di riferimento

Natalino Zarra



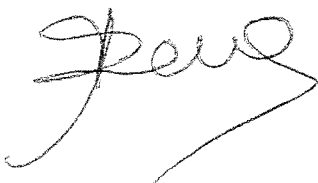
**PROGRAMMA 300 PROGETTO 3**

**Installazione e manutenzione della segnaletica stradale nelle strade a valenza municipale**

L'obiettivo principale stabilito dalla IX Municipalità, riguardava la messa in sicurezza, dal punto di vista della segnaletica, delle scuole ricadenti nell'ambito della Municipalità. Si segnala pertanto che, a tutt'oggi, si è provveduto ad emettere gli ordinativi alla Napolipark, affidataria, tra l'altro del servizio complementare della segnaletica sul territorio della città, quanto a seguito di sopralluogo con la PL, la stessa risultava sbiadita ed a proporre all'Amministrazione Centrale, nella persona dell'Assessore al ramo, le proposte delle Ordinanze sindacali, per l'istituzione della segnaletica mancante.

L'Assessore di riferimento

Natalino Zarra



Il Dirigente  
Ing. Elio Borghetti



**SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI, SPORTIVE E DEL TEMPO LIBERO**

**RELAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2011**

**RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE**

A seguito di deliberazione di G.C. n° 1038 del 20/10/11, con la quale è stata approvata la variazione al PEG 2011 conseguente alla salvaguardia degli equilibri di bilancio 2011, risultano assegnate allo scrivente Servizio, le seguenti risorse finanziarie per l'anno 2011:

1. cap. 109217 - art.0 - cod.1060305- Progr.1110- Euro 19.800,00 per "Contributi per manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo".

**PROGRAMMA 1100**

**PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO**

Nell'anno 2011 il Servizio Municipale Attivita' Culturali, Sportive e del Tempo Libero, è stato particolarmente impegnato nella realizzazione del progetto n.2 del Programma 1100: "Creazione di luoghi fisici di socializzazione culturale", strettamente connesso al progetto n. 1: "Realizzazione di una programmazione di manifestazioni ed iniziative di carattere culturale sul territorio". Infatti si è continuato nell'opera di sviluppo delle due biblioteche municipali, quali luoghi di diffusione della cultura e centri di aggregazione sociale. Quindi ci si è adoperati per moltiplicare l'offerta dei servizi bibliotecari, sia potenziando il patrimonio librario ed altro materiale occorrente, sia realizzando una programmazione di manifestazioni ed iniziative di carattere culturale.

E' ancora in corso, come secondo esperimento, una procedura di gara aperta - Bilancio 2010 - per l'acquisto di scaffali, libri, impianto di amplificazione microfonico, scacchiere e condizionatori, cioè le occorrenze più urgenti per garantire un primo minimo approvvigionamento di attrezzature e materiale necessario alla realizzazione dei progetti sopra descritti, oltre che per rendere l'ambiente delle biblioteche sempre più decoroso ed accogliente.

Prossimamente si vorrebbe procedere ad ulteriori interventi, atti a garantire la realizzazione nonché l'incremento degli attuali progetti.

Certamente tale azione necessita di risorse finanziarie, purtroppo inesistenti nel Bilancio 2011 relativamente a questo Programma, ed ulteriori

risorse umane e quote di turnazione per consentire l'apertura pomeridiana anche della biblioteca di Pianura.

Alcune attività, oltre a quelle istituzionali, sono state realizzate a costo zero grazie alla partecipazione di alcune associazioni culturali del territorio ed allo spirito di iniziativa del personale bibliotecario. Altre attività, invece, sono state programmate da Servizi Centrali con le proprie risorse in Bilancio e realizzate in biblioteca con l'impegno del personale di questo Servizio municipale.

**Attività realizzate**

- Presso la **Biblioteca di Pianura** :

- Laboratorio di Promozione alla lettura, finanziato come Educativa Territoriale dal Servizio Assistenza Centrale, a cura dell'Associazione culturale Xenia, con la quale è stato sottoscritto opportuno atto di Intesa .
- Progetto "Napoli puoi contarci", a cura della cooperativa Le Nuvole- P.D.O. Servizio Centrale Biblioteche .

- Presso la **Biblioteca "G. Fortunato"** di Soccavo:

- ▲ Iniziative collegate alla 57<sup>a</sup> edizione del Premio Napoli - P.D.O. Servizio Centrale Biblioteche .
- ▲ Progetto "LIBeRi in Biblioteca" a cura dell'associazione AKAB - P.D.O. Servizio Centrale Biblioteche .
- ▲ Manifestazione culturale
- ▲ "Momenti di poesia. Io...Eduardo e gli altri", a cura dei bibliotecari.
- ▲ Manifestazione culturale "Glice ...mia e...tua?", a cura dei bibliotecari.

In entrambe le biblioteche, nell'ambito dell'iniziativa promossa dall'Assessorato al Decoro e Arredo Urbano nell'anno 2010, allo scopo di dare un nuovo impulso alle strutture bibliotecarie comunali, è continua la distribuzione gratuita delle Biblionapolicard e, in concorrenza con il Servizio Centrale, l'iniziativa di somministrazione di questionari di gradimento del servizio bibliotecario, denominata "Customer Satisfaction".

Presso la scuola ove è ubicata la biblioteca di Pianura ha avuto luogo il secondo Corso di Alfabetizzazione al gioco degli scacchi, a cura di un dipendente del Servizio, che ha coinvolto almeno 120 alunni ed alcune docenti.

**PROGRAMMA 1110**

**PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE**

In merito alla promozione e sviluppo delle attività sportive e ricreative, nel primo semestre del 2011 sono stati incrementati i contatti con alcune associazioni del settore, operanti nel territorio municipale, al fine di favorire l'offerta di forme agevolate di partecipazione allo sport, specialmente di quelle fasce sociali svantaggiate.

Con le risorse assegnate negli ultimi mesi dell'anno, questo Servizio ha potuto dare corso ad una procedura di assegnazione di contributi, a mezzo Avviso Pubblico, a sostegno di iniziative sportive, che quest'anno la Municipalità ha inteso promuovere a favore dei giovani cittadini dei quartieri di Soccavo e Pianura. A seguito di pubblicazione dell'Avviso e del lavoro di valutazione dei progetti pervenuti ad opera di una Commissione opportunamente nominata, è stata proclamata aggiudicatrice del contributo l'Associazione l'A.S.D. BOYS PIANURESE, con il progetto denominato **"La diffusione della Legalità, della Solidarietà e l'integrazione, ed il rispetto per l'ambiente, attraverso lo Sport"**. La realizzazione del progetto ha avuto inizio nel mese di Dicembre con il coinvolgimento di tutte le scuole del territorio e con due appuntamenti calcistici inaugurativi. Il progetto continua a svilupparsi nella prima parte dell'anno 2012, con lo svolgimento del primo torneo **" Città di Napoli IX^ Municipalità G. Nugnes "**, partite di "calcio a cinque" tra giovani selezionati dai vari dirigenti ed insegnanti delle scuole medie che ricadono nella Municipalità 9, suddivisi in under 12 e under 14.

Inoltre, su indicazione di un'apposita commissione che sarà composta da docenti, dirigenti scolastici e osservatori tecnici, saranno selezionati sei giovani che seguiranno un percorso formativo agonistico di dodici mesi presso la scuola calcio U.S. Pigna, a carico dell'A.S.D. Boys Pianurese, che seguirà la loro formazione civica ed agonistica. Saranno premiati tutti gli atleti, tutte le squadre vincitrici, ma anche quelle squadre che meglio sapranno interpretare i temi del Progetto, attraverso un elaborato scritto sui valori dello Sport.

Visto  
l'Assessore alla Cultura e Sport  
Dott.ssa Maria Durante

*Maria Durante*

IL DIRIGENTE  
Arch. Bruno Piccirillo  
*Bruno Piccirillo*

*✓*

*CA*

*CA*

-16-

22

## PROGRAMMA 1200

### IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITA' DELLE POLITICHE SOCIALI

Le attività svolte dal servizio ed in particolare dai centri servizi sociali territoriali sono molteplici e si evidenziano di seguito solo alcuni degli interventi:

Turismo sociale: per questo progetto si resta in attesa di indirizzi politici da parte dell'Amministrazione Comunale Centrale e Municipale.

Segretariato sociale: con attivazione di iniziative di notevole importanza quali l'attività di sostegno, consulenza e indirizzo nei confronti delle fasce più deboli;

Minori: numerosi sono gli interventi a favore dei minori, come l'accettazione di istanze per attività di balneazione di minori appartenenti a famiglie in difficoltà; fondamentale altresì l'attività istruttoria per l'iscrizione dei minori ai semiconvitti, l'attività di tutoraggio attraverso progetti personalizzati destinati a minori le cui famiglie risultano in temporanea difficoltà; l'assistenza domiciliare integrata (ADI) in partenariato con l'ASL ai minori portatori di handicap gravi; il ricovero in strutture protette con misura amministrativa o in stato di abbandono; rapporti con le AA.GG. per varie problematiche quali comportamenti a rischio devianza, affido intra ed eterofamiliare, adozioni ecc...); lotta alla dispersione scolastica con visite domiciliari presso i minori evasori dell'obbligo scolastico per un piano di recupero personalizzato.

Anziani e disabili: Attività istruttoria per il ricovero in strutture protette per anziani e invalidi; come per i minori, anche per queste categorie viene erogata l'assistenza domiciliare integrata (ADI) in partenariato con l'ASL; per gli allettati (anche se temporaneamente) si effettua la rilevazione delle firme a domicilio e si evadono anche istanze di richiesta di "telesoccorso".

Cittadini senza fissa dimora: i centri svolgono attività istruttoria per gli adempimenti burocratici in favore di tali soggetti (riconoscimento di status di senza fissa dimora ecc...).

Contributi: attività istruttoria e di sostegno viene svolta in favore della cittadinanza in condizioni di disagio socio-economico, diretta alla concessione di contributi economici continuativi, straordinari, per minori orfani (ex ENAOLI), per i minori riconosciuti da un solo genitore e per le famiglie degli ex detenuti.

Nell'ambito delle assunzioni effettuate dall'Amministrazione Comunale, ultimamente, ai centri servizi sociali di Soccavo e Pianura sono stati assegnati n°19 assistenti sociali, assolutamente indispensabili per la funzionalità dei centri, soprattutto affrontare le delicatissime problematiche della Municipalità; contemporaneamente, però, sono in fase di trasferimento dai servizi centrali ai centri territoriali alcune importanti e complesse competenze.

## PROGRAMMA 1210

### LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO

In riferimento alla scheda in oggetto, e ad integrazione della stessa si forniscono i seguenti elementi di dettaglio:



-17-

22

**1)Refezione scolastica periodo gennaio/giugno 2012.**

A seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 1357 del 30/07/2010, concernente indirizzi gestionali generali ed omogenei in materia di refezione scolastica, ai sensi dell'art. 3 comma 1 del Regolamento delle Municipalità, l'indizione della gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il periodo gennaio/giugno 2012 è stata disposta con una gara unica suddivisa in dieci lotti, ciascuno coincidente con il territorio di ciascuna Municipalità. Il Consiglio Municipale con proprio atto n. 24 del 18/11/2010 ha autorizzato la prenotazione di impegno di spesa per la gara in questione. A seguito dell'espletamento della suddetta gara, la Commissione aggiudicatrice appositamente nominata, a conclusione dei lavori, con verbale del 25/11/2011, ha disposto l'aggiudicazione provvisoria per tutti i lotti tranne quello inerente la Municipalità IX. La mancata aggiudicazione del lotto 9, è scaturita dalla circostanza che una delle Ditte partecipanti, che aveva espresso tra l'altro la preferenza per il lotto 9, si è ritirata dalla procedura di gara depositando specifica comunicazione in data 3 novembre 2011. Detto evento, è stato conosciuto ufficialmente solo con l'acquisizione dei verbali di gara in data 2/12/2011, e rappresenta una circostanza imprevedibile, non ascrivibile all'Amministrazione, che ha determinato la non aggiudicazione per il lotto 9 da parte della Commissione Aggiudicatrice. Infatti il venir meno di un concorrente su dieci partecipanti in gara per corrispondenti 10 lotti, ha provocato inevitabilmente e matematicamente la non aggiudicazione di un lotto per una Municipalità a secondo dei posizionamenti e delle preferenze espresse. Quindi, essendo venuta meno la predetta concorrente, le altre 3 Ditte che risultava in graduatoria per il lotto 9, essendo aggiudicatriche di altri lotti poiché prime nelle rispettive graduatorie, ha determinato che il lotto 9 non venisse aggiudicato per assenza di ditta concorrente cui assegnare l'appalto, poiché il CSA e il Bando di gara disponevano espressamente che una ditta può concorrere per più lotti, ma risultare aggiudicataria di un solo lotto. La refezione scolastica doveva iniziare il 9 gennaio 2012 dopo le ferie natalizie, ragion per cui, l'espletamento di una procedura aperta avrebbe richiesto obbligatoriamente il rispetto del termine di 52 gg. per la ricezione delle offerte decorrenti dalla trasmissione del Bando di gara alla Commissione Europea art.70, comma 2, D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.). L'urgenza e la necessità di assicurare la continuità del servizio di refezione scolastica attraverso l'individuazione del contraente cui affidare il servizio medesimo, ha reso indispensabile l'attivazione del procedimento di "Indizione di gara mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 57 comma 2 lett. a) e c), secondo il criterio di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., per l'affidamento dell'appalto relativo alla refezione scolastica per il periodo gennaio/giugno 2012, in quanto unico strumento previsto dall'ordinamento che consentisse in tempi rapidi l'espletamento della gara e scongiurare così ogni possibile ripercussione sociale (mamme lavoratrici), di offerta formativa per impossibilità di effettuare il tempo pieno, ma soprattutto psicologiche per gli alunni della Municipalità IX. Con determina n. 6 del 6 dicembre 2011, esecutiva il 7/12/2011, si è proceduto all'indizione della relativa gara pubblica mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 57 comma 2 lett. a) e c), secondo il criterio di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. "Offerta economicamente più vantaggiosa", invitando le seguenti ditte già operanti per la refezione scolastica per il Comune di Napoli - a presentare istanza di partecipazione: EP Spa - Gemeaz Cusin Spa - GE.RI.CO. Srl - Gestione Servizi Integrati Srl - MECA Srl - Sagifi Srl - Sodexo Italia Spa - Tortora Spa e Vegezio.

Con raccomandate spedite il 9/12/2011 si è provveduto ad invitare le suindicate Ditte a partecipare alla procedura di gara, prevedendo nella "Lettera di Invito" quale termine di scadenza per la presentazione delle offerte, il giorno 19/12/2011. A seguito della conclusione





- 17 bio

22 bio

dei lavori della Commissione di gara nominata il 19/12/2011, si è proceduto all'aggiudicazione definitiva con Determinazione n. 9 del 28/12/2011, esecutiva il 29/12/2011, alla Ditta E.P. Spà unica società presentatasi alla procedura di gara.

## 2) Progetti sperimentati nelle scuole comunali

Notevole interesse è stato riscontrato da parte degli alunni e delle famiglie per i vari progetti sperimentati presso le varie scuole comunali, tali attività comprendono:

a) il "Progetto continuità scuola dell'infanzia - scuola primaria" è previsto nel P.O.F. (Piano Offerta Formativa) cioè il documento di programmazione educativa predisposto dal collegio dei docenti. I bambini frequentanti l'ultimo anno della scuola dell'infanzia, vengono accompagnati dalle maestre a prendere i primi contatti con la scuola primaria che li ospiterà nella successiva fase educativa.

b) il laboratorio teatrale per bambini effettuato dall' Associazione culturale "Il Regno di Oz" è in essere già a partire dall'anno scolastico 2007/08, sempre in attuazione del P.O.F., quindi deciso dal collegio dei docenti sulla scorta del gradimento espresso dai genitori. Tale progetto ha lo scopo di sollecitare lo sviluppo della fantasia, la creatività, l'espressività, la capacità comunicativa e di apprendimento attivo, insite in ogni bambino, attraverso un canale di comunicazione particolare come il teatro.

c) il laboratorio di teatro e burattini effettuato dall' Associazione culturale Nakote anch'esso approvato dal collegio dei docenti e dai genitori. Anche detto progetto mira a stimolare la creatività, l'espressività, la capacità comunicativa e di apprendimento attivo dei bambini.

d) il progetto "Educazione alla scienza", proposto dal Servizio Educativo Scuole Comunali, consistente nella formazione dei docenti in un percorso formativo di accostamento dei bambini alle scienze

e) il "Progetto Sportello Ascolto" proposto dall'Università degli Studi di Napoli Federico II, dall'Assessore del Comune di Napoli alla Scuola e Istruzione e dal Servizio Educativo Scuole Comunali, consistente nell'ascolto, da parte di psicologi dell'Università Federico II di Napoli sia dei genitori, con incontri singoli o collettivi, che degli insegnanti, per cercare di risolvere le problematiche dei bambini.

Pertanto si ritiene opportuno ripetere e incrementare tali esperienze anche in futuro, ove possibile.

Il Dirigente

Dott. Gaetano CAMARDA



L'Assessore alle Attività Socio-Assistenziali  
Scolastiche ed Educative

Dott.ssa Maria Durante





Deliberazione di Giunta della Municipalità 9 n° 2 del 18 aprile 2012 composta da n° 18... pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine 42..., separatamente numerate.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il ...../04/2012 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 47, comma 5, Regolamento Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.47, comma 5, Regolamento Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**  
I.D.A. in P.O. Vincenzo Schioppa

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi quindici giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art. 48, comma 1, Regolamento Municipalità .....

Addi .....

**IL DIRETTORE**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

...alla Direzione di Municipalità

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addi 18 aprile 2012

**IL DIRETTORE**  
*Bruno Piccirillo*  
**Arch. Bruno Piccirillo**

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n...18... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione della giunta di Municipalità n°. ...2... del.....18 aprile 2012.....  
venuta esecutiva in data 18/04/2012..... (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. 42.... pagine separatamente numerate, sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente e sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

**Il Funzionario responsabile**

*[Signature]*

*[Signature]*



Deliberazione di Consiglio della Municipalità n° 4 del 19 aprile 2012 composta da n° 24.... pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine 42..... separatamente numerate.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il /04/2012 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 47, comma 5, Regolamento Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.47, comma 5, Regolamento Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**  
I.D.A. in P.O. Vincenzo Schioppa

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi quindici giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art. 48, comma 1, Regolamento Municipalità .....

Addi .....

**IL DIRETTORE**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

Direzione Municipalità

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addi 20 aprile 2011

**IL DIRETTORE**  
*Bruno Piccirillo*  
**Arch. Bruno Piccirillo**

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. 24.... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione del Consiglio di Municipalità n° 4..... del..... 19 aprile 2012.....

- divenuta esecutiva in data ..... 2012..... (1);
- Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. 42..... pagine separatamente numerate, sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente
- sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

**Il Funzionario responsabile**  
*[Signature]*

*Cy*

**PROGRAMMA 1210**

**LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO**

In riferimento alla scheda in oggetto, e ad integrazione della stessa si forniscono i seguenti elementi di dettaglio:

**1) Refezione scolastica periodo gennaio/giugno 2012.**

A seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 1357 del 30/07/2010, concernente indirizzi gestionali generali ed omogenei in materia di refezione scolastica, ai sensi dell'art. 3 comma 1 del Regolamento delle Municipalità, l'indizione della gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il periodo gennaio/giugno 2012 è stata disposta con una gara unica suddivisa in dieci lotti, ciascuno coincidente con il territorio di ciascuna Municipalità. Il Consiglio Municipale con proprio atto n. 24 del 18/11/2010 ha autorizzato la prenotazione di impegno di spesa per la gara in questione. A seguito dell'espletamento della suddetta gara, la Commissione aggiudicatrice appositamente nominata, a conclusione dei lavori, con verbale del 25/11/2011, ha disposto l'aggiudicazione provvisoria per tutti i lotti tranne quello inerente la Municipalità IX. La mancata aggiudicazione del lotto 9, è scaturita dalla circostanza che una delle Ditte partecipanti, che aveva espresso tra l'altro la preferenza per il lotto 9, si è ritirata dalla procedura di gara depositando specifica comunicazione in data 3 novembre 2011. Detto evento, è stato conosciuto ufficialmente solo con l'acquisizione dei verbali di gara in data 2/12/2011, e rappresenta una circostanza imprevista ed imprevedibile, non ascrivibile all'Amministrazione, che ha determinato la non aggiudicazione per il lotto 9 da parte della Commissione Aggiudicatrice. Infatti il venir meno di un concorrente su dieci partecipanti in gara per corrispondenti 10 lotti, ha provocato inevitabilmente e matematicamente la non aggiudicazione di un lotto per una Municipalità a secondo dei posizionamenti e delle preferenze espresse. Quindi, essendo venuta meno la predetta concorrente, le altre 3 Ditte che risultava in graduatoria per il lotto 9, essendo aggiudicatrici di altri lotti poiché prime nelle rispettive graduatorie, ha determinato che il lotto 9 non venisse aggiudicato per assenza di ditta concorrente cui assegnare l'appalto, poiché il CSA e il Bando di gara disponevano espressamente che una ditta può concorrere per più lotti, ma risultare aggiudicataria di un solo lotto. La refezione scolastica doveva iniziare il 9 gennaio 2012 dopo le ferie natalizie, ragion per cui, l'espletamento di una procedura aperta avrebbe richiesto obbligatoriamente il rispetto del termine di 52 gg. per la ricezione delle offerte decorrenti dalla trasmissione del Bando di gara alla Commissione Europea art.70, comma 2, D.Lgs n.163/2006 e s.m.i. L'urgenza e la necessità di assicurare la continuità del servizio di refezione scolastica attraverso l'individuazione del contraente cui affidare il servizio medesimo, ha reso indispensabile l'attivazione del procedimento di "Indizione di gara mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 57 comma 2 lett. a) e c), secondo il criterio di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., per l'affidamento dell'appalto relativo alla refezione scolastica per il periodo gennaio/giugno 2012, in quanto unico strumento previsto dall'ordinamento che consentisse in tempi rapidi l'espletamento della gara e scongiurare così ogni possibile ripercussione sociale (mamme lavoratrici) di offerta formativa per impossibilità di effettuare il tempo pieno, ma soprattutto psicologiche per gli alunni della Municipalità IX. Con determina n. 6 del 6 dicembre 2011, esecutiva il 7/12/2011, si è proceduto all'indizione della relativa gara pubblica mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 57 comma 2 lett. a) e c), secondo il criterio di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. "Offerta economicamente più vantaggiosa", invitando le seguenti ditte - già operanti per la refezione scolastica per il Comune di Napoli - a presentare istanza di partecipazione: EP Spa - Gemeaz Cusin Spa - GE.RI.CO. Srl - Gestione Servizi Integrati Srl - MECA Srl - Sagifi Srl - Sodexo Italia Spa - Tortora Spa e Vegezio.

CAMBRA TE m)

PLA  
602

Con raccomandate spedite il 9/12/20011 si è provveduto ad invitare le suindicate Ditte a partecipare alla procedura di gara, prevedendo nella "Lettera di Invito" quale termine di scadenza per la presentazione delle offerte, il giorno 19/12/2011. A seguito della conclusione dei lavori della Commissione di gara nominata il 19/12/2011, si è proceduto all'aggiudicazione definitiva con Determinazione n. 9 del 28/12/2011, esecutiva il 29/12/2011, alla Ditta E.P. Spa unica società presentatasi alla procedura di gara.

**2) Progetti sperimentati nelle scuole comunali**

Notevole interesse è stato riscontrato da parte degli alunni e delle famiglie per i vari progetti sperimentati presso le varie scuole comunali, tali attività comprendono:

- a) il "Progetto continuità scuola dell'infanzia - scuola primaria" è previsto nel P.O.F. (Piano Offerta Formativa) cioè il documento di programmazione educativa predisposto dal collegio dei docenti. I bambini frequentanti l'ultimo anno della scuola dell'infanzia, vengono accompagnati dalle maestre a prendere i primi contatti con la scuola primaria che li ospiterà nella successiva fase educativa.
- b) il laboratorio teatrale per bambini effettuato dall' Associazione culturale "Il Regno di Oz" è in essere già a partire dall'anno scolastico 2007/08, sempre in attuazione del P.O.F. , quindi deciso dal collegio dei docenti sulla scorta del gradimento espresso dai genitori. Tale progetto ha lo scopo di sollecitare lo sviluppo della fantasia, la creatività, l'espressività, la capacità comunicativa e di apprendimento attivo, insite in ogni bambino, attraverso un canale di comunicazione particolare come il teatro.
- c) il laboratorio di teatro e burattini effettuato dall' Associazione culturale Nakote anch'esso approvato dal collegio dei docenti e dai genitori. Anche detto progetto mira a stimolare la creatività, l'espressività, la capacità comunicativa e di apprendimento attivo dei bambini.
- d) il progetto "Educazione alla scienza", proposto dal Servizio Educativo Scuole Comunali, consistente nella formazione dei docenti in un percorso formativo di accostamento dei bambini alle scienze
- e) il "Progetto Sportello Ascolto" proposto dall'Università degli Studi di Napoli Federico II, dall'Assessore del Comune di Napoli alla Scuola e Istruzione e dal Servizio Educativo Scuole Comunali, consistente nell'ascolto, da parte di psicologi dell'Università Federico II di Napoli sia dei genitori, con incontri singoli o collettivi, che degli insegnanti, per cercare di risolvere le problematiche dei bambini.

Pertanto si ritiene opportuno ripetere e incrementare tali esperienze anche in futuro, ove possibile.

Il Dirigente

Dott. Gaetano CAMARDA

Visto . L'Assessore alle Attività Socio-Assistenziali - Scolastiche ed Educative

Dott.ssa Maria Durante



X^ MUNICIPALITA'  
BAGNOLI - FUORIGROTTA  
Proposta di delibera di Giunta n. / del 21/03/2012

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA MUNICIPALE –  
DELIBERA N. 4 DEL 22/03/2012

OGGETTO: RELAZIONE ILLUSTRATIVA RENDICONTO ANNO 2011

L'anno duemiladodici addì 22 del mese di marzo nella Sede Comunale di via B.Cariteo,51, si è riunita, convocata nei modi di legge, la Giunta Municipale. Si dà atto che sono presenti i seguenti amministratori in carica:

PRESIDENTE:

Giorgio De Francesco	P
-------------------------	---

ASSESSORI:

1	Aisler Achille	P
2	Alighieri Camilla	P
3	De Angelis Rosario	P
4	Di Pinto Patrizio	P

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza : il Presidente: G..DE FRANCESCO

Assume le funzioni di Segretario il Direttore della Municipalità dott.ssa Silvana Iovinella

**IL PRESIDENTE**

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta Municipale a trattare l'argomento segnato in oggetto

## La Giunta della X<sup>^</sup> Municipalità , su proposta del Presidente

### Premesso

Che è volontà dell'Amministrazione di concludere il procedimento di approvazione del rendiconto , di cui alla Legge 4 dicembre 2008 n.189 – di conversione del Decreto legge 7 ottobre 2008 n.154 – che ha modificato il comma dell'art.151 del decreto legislativo 267/2000 – nel più breve tempo possibile e comunque entro il termine di legge del 30 aprile ;

Che la Ragioneria Generale, in ottemperanza di quanto sopra, ha avviato il relativo iter, nell'ambito del quale è prevista la relazione illustrativa, contenente le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica dell'anno 2011;

### Visto

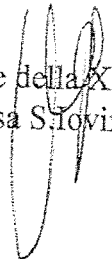
Che l'art.71 comma 1 del Regolamento di Municipalità espressamente prevede: “..... il Consiglio della Municipalità approva il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, unitamente alla relazione della Giunta della Municipalità sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità sulla base dei risultati conseguiti.”

### Considerato

quanto rappresentato dal Direttore e dai Dirigenti dei Servizi incardinati nella X<sup>^</sup> Municipalità in merito al raggiungimento dei risultati conseguiti alla data del 31 dicembre 2011, sulla base dei programmi e delle risorse finanziarie attribuite ;

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Direttore della X<sup>^</sup> Municipalità sotto la propria responsabilità tecnica per cui sotto tale profilo lo stesso direttore qui appresso sottoscrive:*

Il Direttore della X<sup>^</sup> Municipalità  
D.ssa S. Iovinella



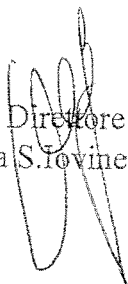
Tanto premesso e per le motivazioni ivi riportate

Con voti a maggioranza

**DELIBERA**

- 1) Rendere la relazione illustrativa al rendiconto della gestione dell'anno 2011, contenente lo stato di attuazione dei programmi e dei progetti di competenza della X^ Municipalità Bagnoli – Fuorigrotta, formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il Direttore  
D.ssa S. Jovinella



Il Presidente  
G. De Francesco



**SERVIZIO MANUTENZIONE URBANA**

Programma n°	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
--------------	-----	---

Il programma si è svolto attraverso la realizzazione delle attività di:

-Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici della Municipalità, senza carattere monumentale, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici riportati nell'elenco B (art. 18 lett. c) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)

-Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale riportati nell'elenco E (art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05).

Il programma per la salvaguardia del verde pubblico si sintetizza nei seguenti interventi:

manutenzione ordinaria verde orizzontale riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità)

manutenzione straordinaria verde orizzontale riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità)

gestione parchi di quartiere riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità)

manutenzione ordinaria parchi di quartiere riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità)

manutenzione straordinaria parchi di quartiere riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità)

manutenzione ordinaria e straordinaria fontane e fonti poste all'interno di spazi verdi riportati nell' elenco E (art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità)

Programma ordinario e straordinario di potatura della X Municipalità.

h) manutenzione straordinaria e riqualificazione dell'arredo urbano della X Municipalità

Progetto n°	1	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sede degli uffici della Municipalità con priorità rivolta all'abbattimento delle barriere architettoniche recupero statico e funzionale delle strutture stesse , tra cui: a) Villa Medusa in virtù della richiesta di finanziamento con mutuo da parte della Cassa DD.PP: b) Biblioteca Mazzacurati c) Villa Medusa devoluzione mutuo d) adeguamenti normativi degli immobili comunali adibiti e non ad uffici e) Via B. Cariteo
-------------	---	---

Per la struttura polifunzionale di Villa Medusa sono stati completati i piccoli interventi di manutenzione, resi possibili dall'utilizzo di risorse finanziarie derivanti dalla devoluzione di mutuo. Gli interventi di manutenzione straordinaria rivolti al completo recupero statico e funzionale della struttura in virtù del finanziamento con mutuo da parte della Cassa DDPP di € 500.000.00 potranno essere effettuati a completamento della gara di appalto allo stato in fase di espletamento. La Biblioteca Mazzacurati – donata all'Amministrazione ed ubicata in Via Acate – è stata oggetto di interventi che hanno permesso l'adeguamento dei locali in parola alla vigente normativa in materia

la sicurezza dei luoghi di lavoro. Analogamente, per i locali dell'immobile di proprietà comunale di Via B. Bariteo si è proceduto non solo alla messa in sicurezza degli impianti ed all'adeguamento dei locali, ma sono stati avviati i lavori per l'abbattimento delle barriere architettoniche, essendone la struttura provvista, nonostante articolata su due piani.

Progetto n°	2	<p>Manutenzione del verde pubblico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- manutenzione ordinaria e straordinaria verde orizzontale.</li> <li>- gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria parchi di quartiere.</li> <li>- acquisto di attrezzature e capi di vestiario per il personale</li> </ul> <p>Manutenzione straordinaria e riqualificazione dell'arredo urbano</p> <p>Tale piano di interventi e' circoscritto alla manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, dei parchi comunali e dell'arredo urbano di interesse locale riportati nell'elenco "E" (art. 18 lett. f del Regolamento delle Municipalità) tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Giardinetti di via De Sivo</li> <li>b) Parco Ciaravolo</li> <li>c) Verde Pubblico Parco Totò verde</li> <li>d) Arredo Urbano Parco Totò giostrine</li> <li>e) Riqualificazione Parco Ciaravolo</li> <li>f) riqualificazione e arredo verde pubblico</li> </ul>
-------------	---	--

Nel corso dell'anno sono stati espletati molteplici interventi di manutenzione - riguardanti sia le aree a verde che i parchi ricadenti nella territorialità municipale - che hanno permesso di recuperare l'immagine ed il decoro della Municipalità. Tali interventi hanno coinvolto in particolar modo i giardinetti situati in Via De Sivo, quelli in piazza Salvemini, in via Tacito, nonché le aree a verde del parco Ciaravolo, del parco Totò e del parco Robinson. Per questi parchi si è provveduto, altresì, alla riqualificazione dell'arredo urbano, essendo gli stessi utilizzati non solo per attività ludiche, ma anche per iniziative culturali e sociali.

Programma n°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
--------------	-----	---

Il programma è rivolto alla definizione ed attuazione delle politiche per migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e la fruibilità delle sue dotazioni, permettendone l'utilizzo alla maggiore utenza possibile.

Al centro del programma c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo relative alla viabilità urbana secondaria, alla rete di pubblica illuminazione, all'arredo urbano, agli impianti sportivi, all'edilizia scolastica, alla rete fognaria di superficie ed alle strutture mercatali.

Progetto n°	1	<p>Manutenzione ordinaria degli immobili, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse, adibiti ad uso scolastico, compresi gli asili nido riportati nell'elenco C (art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione CC n. 68 del 21/09/05).</p> <p>Gli interventi di manutenzione prevedono la eliminazione di criticità rilevate nelle strutture.</p>
-------------	---	---



ono stati effettuati numerosi interventi di manutenzione ordinaria che hanno riguardato sia gli impianti elettrici che quelli idraulici e spesso anche lavori murari, permettendo in tal modo di risolvere problemi che seppure piccoli ostacolano la normale attività svolta negli edifici scolastici della Municipalità.

Progetto  
n°

2

Manutenzione straordinaria degli immobili, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse, adibiti ad uso scolastico, compresi gli asili nido riportati nell'elenco C (art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione CC n. 68 del 21/09/05).

Gli interventi di manutenzione prevedono la ristrutturazione e l'adeguamento a norma degli edifici e degli impianti, nonché l'abbattimento delle barriere architettoniche degli edifici scolastici di competenza della Municipalità anche con interventi tesi al rinnovo ed di ottenimento del C.P.I. sui seguenti edifici scolastici:

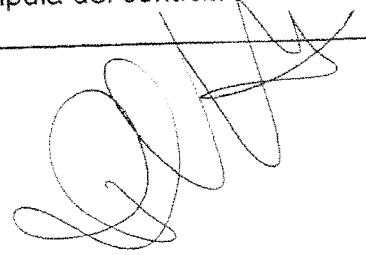
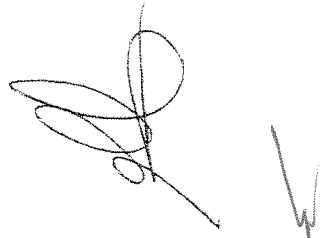
- a) I.C. Nevio di Via Bramante
- b) Asilo Nido Duca D'Aosta
- c) 53° CD. Collodi Via Luigi Rizzo
- d) 53° C.D. Viviani
- e) Scuola Materna La Nidiata
- f) Scuola Materna Cappuccetto Rosso
- g) adeguamento normativo degli edifici scolastici

A conclusione dell'anno 2011 si può affermare di aver realizzato gran parte degli interventi di manutenzione straordinaria previsti dal progetto. Gli interventi - garantiti sia dal finanziamento specifico della Cassa DD.PP. che dalla devoluzione di risorse già concesse e non utilizzate dalla Cassa - hanno riguardato:

- a) **I.C. Nevio** di Via Bramante con interventi di revisione dell'impianto igienico-sanitario, di impermeabilizzazione e sostituzione degli infissi, di pitturazione e di spicconatura e rifacimento di tutto l'intonaco della struttura;
- b) **Asilo Nido Duca D'Aosta**: con interventi di risanamento della facciata, di spicconatura e rifacimento di tutto l'intonaco della struttura e di pitturazione;
- c) **53° CD. Collodi** Via Luigi Rizzo con interventi di impermeabilizzazione, di abbattimento e di rifacimento di parete interne, di installazione di porta tagliafuoco e di maniglioni antipanico;
- d) **53° C.D. Viviani**: con interventi di ristrutturazione generale ed adeguamento normativo della scuola materna appartenente al circolo, di rifacimento dei cornicioni e delle facciate del circolo;
- e) **Scuola Materna La Nidiata**: con interventi di ristrutturazione generale ed adeguamento normativo riguardato sia gli interni che le facciate interne ed esterne;
- f) **Scuola Materna Cappuccetto Rosso**: con interventi di ristrutturazione generale che hanno riguardato sia gli interni che le facciate interne ed esterne;
- g) **scuola G.Gigante e scuola G.Leopardi**: interventi di pitturazione
- h) **C.D.Collodi**: con interventi di rifacimento della pavimentazione e di pitturazione

Progetto n°	3	<p>Pubblica illuminazione</p> <p>L'attività specifica è ancora di competenza del Servizio centrale si è in attesa del trasferimento dei relativi processi</p>
Progetto n°	4	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria aree mercatali coperte e scoperte ricadenti nell'ambito territoriale e nella competenza della Municipalità tra cui:</p> <p>a) Area mercatale Nuova Canzanella</p> <p>b) recupero ristrutturazione ed adeguamento delle aree mercatali coperte e scoperte del territorio</p> <p>a) Per l'area mercatale di Via Nuova Canzanella sono stati ultimati i lavori di ripristino di un tratto dell'area esterna interessata dai cedimenti del fondo</p> <p>b) sono stati effettuati interventi per il recupero e l'adeguamento delle altre aree mercatali coperte e scoperte del territorio, in particolare quelle di Piazza Tacito e di Cavalleggeri D'Aosta.</p>
Progetto n°	5	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade di competenza</p> <p>Tale piano di intervento è circoscritto alla sola viabilità secondaria (come individuata dall'art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n.68 del 21/9/05), affidata alle Municipalità, sia perché rappresenta frazioni di territorio più facilmente controllabili dalle strutture interne, operanti in ambito locale, sia perché richiede differenti modalità di gestione delle relative risorse di competenza della X Municipalità tra cui:</p> <p>a) Caio Asinio Pollione</p> <p>b) Viale Campi Flegrei II Tratto</p> <p>c) riqualificazione delle strade di competenza nell'ambito del territorio X Municipalità</p> <p>d) Via Consalvo</p> <p>e) Via Luigi Rizzo</p> <p>a) Sono stati ultimati i lavori per Via Caio Asinio Pollione, con il rifacimento dei marciapiedi necessario all'accesso per i disabili;</p> <p>b) Sono stati ultimati gli interventi interessanti il II° tratto di Viale Campi Flegrei, per i quali dovrà provvedersi solo al relativo collaudo;</p> <p>c) Per Via Consalvo si è in attesa della stipula del contratto da parte della ditta aggiudicataria per l'avvio dei lavori;</p> <p>d) Sono stati effettuati, inoltre, numerosi interventi di manutenzione ordinaria che hanno visto coinvolte le seguenti strade: Via Luigi Rizzo, Via Nino Bixio, Via E.Arlotta, Via G.Rossetti, il tratto di Via Provinciale San Gennaro e la maggior parte delle strade interne al Rione La Loggetta;</p>
Progetto n°	6	<p>manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle attrezzature sportive comunali (riportate nell'elenco F lett.g). dell'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione CC. N. 68 del 21.09.05 tra cui:</p> <p>a) Impianto sportivo Parco Ciaravolo</p> <p>b) Impianto sportivo di Via Rossetti</p> <p>c) recupero impianti sportivi</p>

		d)ristrutturazione e riqualificazione degli impianti sportivi
È stato effettuato il recupero dell'impianto sportivo di Via G.Rossetti che ha riguardato il campo di calcetto, gli spogliatoi e servizi igienici con la realizzazione di un campo di basket, volley, bocce, area ludica, regimentazione delle acque piovane ed impianto di illuminazione. Inoltre, è stato realizzato un campo di calcetto, in erba sintetica, all'interno del Parco Ciaravolo.		
Progetto n°	7	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade di competenza della Municipalità (art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione CC n. 68 del 21/09/05).
Per gli interventi di manutenzione ordinaria delle fogne si è in attesa di stipula del contratto		




**X MUNICIPALITA'**  
**BAGNOLI-FUORIGROTTA**  
**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEI**  
**PROGETTI R.P.P. 2011/2013**

A conclusione di questo anno finanziario deve evidenziarsi per i programmi attribuiti dalla R.P.P. 2011/2013 una realizzazione condizionata esclusivamente dalle esigue risorse finanziarie attribuite con il PEG 2011. Infatti, tali risorse, non solo sono state attribuite nel corso del secondo semestre dell'anno 2011, ma sono state oggetto di variazioni in diminuzione da parte del competente ufficio finanziario. Per cui nell'ambito delle manovre di bilancio (equilibrio ed assestamento) si è cercato di variare le risorse - senza alterarne l'entità, attribuendole alle esigenze più impellenti della Municipalità ed in particolare alla realizzazione dei programmi e dei progetti di competenza. Inoltre, il 2011 è stato caratterizzato dalla conclusione del programma di mandato dell'Amministrazione insediatasi cinque anni a dietro e dall'inserimento della nuova Consiliatura. Tale circostanza ha determinato nel corso dell'anno un periodo di transizione, che ha consentito, in rapporto ai programmi precedentemente attribuiti, la conclusione degli stessi, nonché l'avvio iniziale delle procedure di realizzazione dei nuovi, soprattutto per i Servizi Tecnici Municipali.

In rapporto al Programma 1400 "Lo sviluppo della attività di supporto per il funzionamento del Comune" attribuito alla Direzione ed articolato nei sottoelencati 3 progetti :

- 1) RIMODULAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E POTENZIAMENTO DEI SERVIZI FORNITI
  - 2) SUPPORTO ALL'AZIONE DI GOVERNO DELLA X<sup>A</sup> MUNICIPALITÀ
  - 3) ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA
- l'attività è stata particolarmente intensa.

Programma n°	1400	<b>LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE</b>
progetto	1	RIMODULAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E POTENZIAMENTO DEI SERVIZI FORNITI

Per quanto attiene alle risorse umane in dotazione, nonostante l'attribuzione durante il corrente anno delle unità lavorative individuate a seguito del corso-concorso, nonché del processo di stabilizzazione dei ll.ss.uu., deve ancora una volta evidenziarsi l'inadeguatezza delle stesse. Infatti, l'aumento di tale unità lavorative è stato si può dire annullato dalla diminuzione del personale per collocamento a riposo, ma soprattutto dall'ulteriore trasferimento di processi e prodotti alla Municipalità, quali il servizio fognature e quello relativo alla manutenzione degli impianti elevatori. Tutto ciò ha richiesto un notevole impegno volto all'individuazione dello schema organizzativo più idoneo a garantire in ogni caso la specifica attività con le risorse umane a disposizione.

Con l'attribuzione delle esigue risorse finanziarie, approvate con lo schema di P.E.G. finanziario 2011, è stato continuato il processo di rinnovamento delle strumentazioni informatiche in dotazione.

I nuovi p.c. sono stati attribuiti al Servizio Attività Sociali ed Educative, al quale sono stati assegnati nell'anno 2011 ulteriori assistenti sociali a seguito del corso-concorso. In tal modo è stata potenziata e migliorata un'attività intensa e delicata che vede la Municipalità coinvolta in un'opera di sostegno

*R. Duf*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*


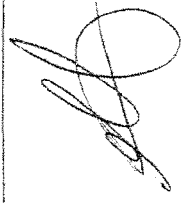
norale nei confronti di classi sociali particolarmente deboli. Sono stati, altresì, incrementati gli arredi sia della Direzione che dei Servizi Municipali, procedendo al relativo acquisto con le specifiche risorse. Inoltre, considerata l'attribuzione del personale addetto alle fogne, si è proceduto con le risorse espressamente attribuite con il PEG all'acquisto di d.p.i. E di alcuni attrezzi da lavoro.

progetto	2	Supporto all'azione di governo della X^ Municipalità.
----------	---	---

E 'stata pienamente garantita l'assistenza tecnico-giuridico-amministrativa e contabile all'Amministrazione di nuovo inserimento. Sono stati avviati tutti gli atti propedeutici alla formazione ed individuazione dei Capi-gruppo, delle Commissioni, e si è avviato il processo di costituzione della nuova Giunta Municipale. Inoltre, al fine di snellire velocizzare la specifica attività amministrativa, sia il Presidente che i Consiglieri della Municipalità sono stati dotati di Casella di Posta Elettronica Certificata (PEC). Infine, si procede all'aggiornamento costante della istituita pagina della X Municipalità sul sito web istituzionale.

progetto	3	ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA.
----------	---	---

L'archivio informatico appositamente istituito negli anni precedenti raccoglie i dati di tutti i dipendenti in forza alla Direzione ed ai Servizi Municipali. Viene costantemente aggiornato, sia relativamente alle variazioni delle risorse umane in dotazione, che alle scadenze delle visite per ogni singola categoria professionale. Ad oggi, l'archivio è stato aggiornato con l'elenco dei dipendenti che espletano l'attività di manutenzione delle fogne, vista la recente attribuzione delle specifiche competenze.



**SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI  
SPORT E TEMPO LIBERO**

PROGRAMMA	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO
-----------	------	--

Riguardo l'attuazione del programma n.1100, n.2 "Promozione e Sviluppo delle Attività Culturali e del Tempo Libero" il Servizio ha svolto varie attività, che hanno determinato l'insediamento del "Consiglio Junior", che prosegue regolarmente le sedute, la prossima costituzione della "Consulta per le pari opportunità della X Municipalità", ecc.. E' stata, inoltre, approvata dalla Giunta Municipale uscente in data 8/03/2011 la deliberazione n.2 di proposta al Consiglio, avente ad oggetto: "Regolamentazione attività pittoriche murali di finalità artistico culturali". Il provvedimento è stato sottoposto all'esame dell'attuale Amministrazione.

Il Servizio cura, altresì, i procedimenti e le attività relative all'iniziativa "promozione del libro e della lettura", di concerto con il servizio Biblioteche e l'Assessorato con delega alle Biblioteche. Infatti, attraverso la Biblioteca Caccioppoli, fornisce supporto logistico /organizzativo non solo alle varie manifestazioni ed iniziative culturali, ma dà un notevole impulso all'attività di recupero scolastico ed animazione alla lettura. Infatti, la predetta struttura è tra le prime per numero di prestiti di libri effettuati.

Nonostante sia in corso il processo di individuazione di una nuova sede per la predetta Biblioteca Caccioppoli, procede regolarmente l'attività di catalogazione informatica dei test in SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale), in quanto la Biblioteca Caccioppoli fa parte del Polo Regione Campania-Polo CAM-SBM.

Per quanto concerne la biblioteca "Giancarlo Mazzacurati" il processo di istituzionalizzazione è allo stato completato. I locali sono stati sistemati dal competente S.M.U. In conformità dell'attuale normativa in materia di sicurezza del lavoro. Anche l'arredo (scaffalature - tavoli e sedie da lettura - tendaggi) è stato in gran parte completato, nonostante le esigue risorse attribuite con il PEG. E' stato, altresì, avviato un aggiornamento della catalogazione per consentire quanto prima l'apertura ufficiale della stessa nella territorialità del quartiere Bagnoli.

Programma n°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE
<p>L'unico impianto sportivo ricadente nell'ambito della X<sup>a</sup> Municipalità, è quello ubicato in via G.Rossetti, che è stato oggetto nell'anno 2011 di interventi di ristrutturazioni da parte del competente S.M.U. L'altro impianto ubicato in Via Ciaravolo, è da considerarsi "parco attrezzato", come specificato a seguito di sopralluogo dal tecnico municipale. Tuttavia, la Municipalità si sta adoperando per avviare tutte le procedure che consentiranno nel prossimo anno l'assegnazione dell'impianto sportivo sopra indicato e, quindi, la promozione di quella attività indispensabile a qualsiasi fasce di età al recupero fisico e mentale.</p>		

*Handwritten signature*

*Handwritten signatures*

**SERVIZIO ATTIVITA' SOCIALI  
ED EDUCATIVE**

Programma n°	1200	<b>IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITÀ DELLE POLITICHE SOCIALI</b>
<p>Il programma fa leva sulla strategia di una visione complessiva e globale del benessere dell'individuo considerato come persona e nella sua principale naturale aggregazione sociale, quale è la famiglia nelle sue diverse parti evolutive del ciclo di vita.</p>		
Progetto n°	1	<p>Questo progetto si basa su una visione del benessere dell'individuo/persona nelle diverse fasi del ciclo della vita, ha, tra gli obiettivi, quello della non discriminazione, costruendo una municipalità capace di produrre "inclusione", promuovendo la cultura del diritto di cittadinanza.</p> <p>Tra gli interventi previsti per raggiungere lo scopo, si suggerisce, per favorire azioni a favore delle fasce deboli e per consentire e per favorire l'accesso di tutti a risorse, diritti, beni e servizi, l'apertura di "sportelli dedicati" differenziandoli per le fasi diverse della vita, per la prevenzione e rischi di esclusione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sportello giovani (concorrenza di processo con il Comune)</li> <li>- sportello adolescenti (concorrenza di processo con il Comune)</li> <li>- sportello anziani</li> <li>- sportello disabili</li> <li>- sportello pari opportunità-diritti civili</li> </ul> <p>Inoltre si dovranno prevedere i seguenti sportelli: Sportello Segretariato Sociale Sportello immigrati, con l'utilizzo di un contributo della Provincia di Napoli.</p> <p>Si dovranno individuare spazi di aggregazione, attrezzati e liberi, per i minori a rischio ed adolescenti. Non trascurabili, in tal senso, gli interventi per la terza età. Inoltre bisognerà recuperare quelle risorse strutturali che già possiedono ed avevano quelle particolari destinazioni d'uso per la collettività del territorio della Municipalità</p> <p>In tal ultimo senso è diventato ancor più attuale e irrinunciabile il recupero della funzionalità di esercizio del centro polifunzionale per Anziani "Villa Medusa" di Bagnoli, rendendolo strutturalmente idoneo ed accogliente per gli anziani prevedendo la completa applicazione della legge regionale N.21/89 e l'apertura possibilmente anche nei giorni festivi.</p> <p>Altrettanto dicasi per gli interventi di manutenzione straordinaria richiesti per il recupero del Centro "Il Terrazzo", sia per rilancio delle attività sociali per gli</p>

	anziani di Fuorigrotta, sia per consentire l'uso di risorse/contributi per l'apertura dello Sportello immigrati e di altre attività compatibili con le diverse articolazioni cui il Centro in questione potrebbe avere. Monitoraggio delle situazioni di disagio sociale per le attività di prevenzione e di informazione. Promozione e coordinamento di programmi e azioni di integrazione socio-sanitaria ed educativa sul territorio.
--	--

Per quanto concerne il programma 1200', oltre alla consueta collaborazione delle assistenti sociali coi Servizi centrali per tutto quanto attenga a giovani ed adolescenti, quest'anno ci si è concentrati sulla risoluzione dei problemi "anziani" e "famiglia".

Per i primi, nonostante lo sgombero dell'edificio di "Villa Medusa", che ospitava il centro per anziani (attualmente si è ancora alla ricerca, sul territorio, di locali che possano ospitare le attività del centro fino al completamento dei previsti lavori di ristrutturazione della "Villa"), sono proseguite le attività che prescindono dall'allocazione del centro, quali il progetto intergenerazionale e le visite guidate.

Sul fronte "famiglia" sono effettuate le seguenti attività oltre la collaborazione istituzionale con l'Autorità Giudiziaria, Tribunale per i Minorenni, Procura della Repubblica, Tribunale Ordinario (indagini socio-ambientali):

- Colloquio e presa in carico degli utenti, con ridefinizione della domanda, formulazione del P.E.I - Progetto Educativo Individualizzato - , eventuale invio ad altri Servizi presenti sul Territorio, monitoraggio del caso.
- Accoglienza e valutazione della richiesta e revisione del Servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale e ADI (assistenza domiciliare integrata: socio assistenziale e sanitaria ) per anziani e disabili, in collaborazione con la P.U.A.T. - Porta Unica di Accesso Territoriale, che rappresenta un raccordo funzionale tra servizi sociali e sanitari al fine di attuare un percorso unitario ed integrato.
- Accoglienza e valutazione della richiesta del Servizio di Telesoccorso.
- Accoglienza e valutazione domanda relativa all'erogazione di misure di contrasto alla povertà: Contributo economico straordinario in occasione della scarcerazione, Contributo economico straordinario, Contributo minori orfani.
- Servizi di sostegno per minori e famiglie, in collaborazione con il Terzo Settore: Centri di Educativa Territoriale, Tutoraggio, Campi Estivi, Programma di Adozione Sociale, PAS - Programmi di accompagnamento Sociale - Punto Famiglia.
- Programma di prevenzione all'inadempienza scolastica attraverso incontri costanti con gli istituti scolastici presenti sul territorio.

IMMIGRATI: inoltre la Provincia di Napoli ha concesso a questa Municipalità un contributo a rimborso spese per la realizzazione di uno sportello di segretariato sociale per la popolazione immigrata. Si tratta di una spesa qualificata come spesa di investimento, pertanto necessita individuare locali idonei allo scopo.



**GIOVANI:** è in fase di elaborazione ed articolazione su base Municipale l'apertura (concorrenza di processo con il competente Servizio Centrale) di strutture a rete territoriali dedicate ad un cosiddetto Punto "Informagiovani", con finanziamento della Regione Campania.

Programma n° 1210 **INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE ED IL DIRITTO ALLO STUDIO**

Attività scolastica integrativa

<p>Progetto n° 1</p>	<p><b>Attività scolastica integrativa.</b>          Sostegno delle iniziative che le scuole del territorio mettono in campo fuori dall'orario e fuori dalle mura scolastiche.          Promuovere il progetto di educazione alimentare.          Promuovere il progetto di educazione degli adulti.          Promuovere nelle scuole una campagna di sensibilizzazione sul tema della legalità, della solidarietà e delle dipendenze.          Promuovere il tema legato alla raccolta differenziata: nella fattispecie sostituendo materiale di plastica utilizzato durante la refezione scolastica con materiale mater-b.          Promuovere la campagna di sensibilizzazione legata ai temi della sicurezza stradale in collaborazione con la 1^ UO della Polizia Locale:          Promuovere progetti di educazione civica.          Promuovere progetti di educazione alla musica, arte, archeologia e teatro.</p>
----------------------	--


Il programma 1210 si avvale della fattiva collaborazione dei Responsabili dei Circoli Didattici ( 23°/24°/25°) della X Municipalità, che pongono particolare accento sull'educazione alimentare e la raccolta differenziata, l'arte in genere con particolare riguardo a musica e teatro; inoltre, in sinergia con le scuole statali, che hanno una platea di età maggiore rispetto a quella delle scuole comunali, si favoriscono anche temi legati a legalità ed alle dipendenze, fermo restando il pieno appoggio a tutte quelle iniziative messe in campo dentro e fuori le mura scolastiche, tenendo ben presente, innanzi tutto, la sicurezza di alunni ed operatori.

Infine, si elencano le iniziative intraprese a sostegno del programma, tutte a "costo zero" per l'amministrazione:

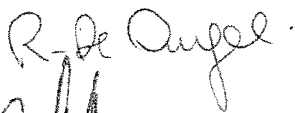
- Laboratorio di teatro e drammatizzazione (Collodi, La Loggetta, Rondinotti, Cappuccetto Rosso e le altre);
- attività educazione al riciclo dei rifiuti (tutte le scuole);
- Progetto di accoglienza dei nuovi alunni e genitori (tutte le scuole);
- Progetto sui diritti dei bambini (La Nidiata);

- "Orto didattico" - presso la Scuola dell'Infanzia Kennedy, con creazione e partecipazione dei bambini in attività di piccole coltivazioni di prodotti della terra per recuperarli al senso del ciclo della vita dei prodotti del settore primario, per il recupero di una coscienza del senso della vita;

- Progetti di continuità fra il 41° Circolo Statale e la Scuola dell'infanzia Kennedy e Collodi e tutte le Scuole dell'Infanzia con altri circoli statali;
- Progetto sul corpo con psicomotricità danza, anatomia, ed espressioni corporee (Kennedy e tutte le scuole).

IL PRESIDENTE : G. DE FRANCESCO 

GLI ASSESSORI:

R. DE ANGELIS 

C. ALIGHIERI 

A. AISLER 

P. DI PINTO

*See W*

**SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO E  
REGOLAMENTAZIONE ATTIVITA'  
ECONOMICHE**

<b>PROGRAMMA n°</b>	<b>300</b>	<b>GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'.</b>
<p>Nell'ambito del programma n° 300, le Municipalità, nel triennio in esame, svolgeranno le seguenti attività:</p> <p>a)disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale compatibilmente con il Piano del Traffico Comunale;</p> <p>b)disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni;</p> <p>c)installazione e manutenzione della segnaletica stradale, nelle strade a valenza municipale;</p> <p>d)interventi sulle carenze e/o mal posizionamento della segnaletica stradale;</p> <p>e)monitoraggio dei passi carrai per l'adeguamento alle norme per disabili;</p> <p>Gli interventi saranno circoscritti alla sola viabilità secondaria, individuata dall'art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n.68 del 21.09.05.</p>		

<b>Progetto n°</b>	<b>1</b>	<b>Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale compatibilmente con il Piano del Traffico Comunale (di cui all'art.18 del Regolamento delle Municipalità.</b>
<p>Per particolare esigenze si è reso necessario procedere alla modifica o integrazione della disciplina del traffico permanente in alcune strade a valenza municipale mediante l'emissione di specifiche Ordinanze Sindacali, predisposte da questo Servizio, operando sistematicamente in sintonia con la struttura centrale del Servizio Viabilità e Traffico.</p> <p>In particolare si è proceduto ad integrare o istituire nuovi dispositivi di traffico riguardanti i sensi di marcia; divieto di sosta, attraversamenti pedonali, nuove fermate per mezzi di linea urbana ANM; stalli di sosta riservati ai motocicli, stalli di sosta per auto a pagamento e non ; ecc.; che hanno interessato in particolare il Rione Loggetta ed il Parco S.Paolo.</p> <p>Alle ordinanze sono seguiti i relativi ordinativi alla Napolipark per l'istallazione della relativa segnaletica con l'abolizione di quella preesistente in contrasto con la nuova disciplina di traffico.</p> <p>Nell'ambito della disciplina viabilistica si è reso necessario emettere anche Ordinanze Sindacali per la corretta allocazione (nel rispetto del Codice della strada e delle norme sanitarie e dell'ambiente) dei cassonetti dei rifiuti solidi urbani.</p>		
<b>Progetto n°</b>	<b>2</b>	<b>Disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni</b>
<p>Gli interventi hanno riguardato principalmente scavi sulle sedi stradali effettuati da Enti esercenti pubblici servizi e da manifestazioni religiose, politiche e culturali. Per tali modifiche provvisorie alla disciplina del traffico si è operato sempre con sopralluoghi propedeutici le cui risultanze sono state sottoposte alla Conferenza Permanente dei Servizi per il relativo parere. Hanno fatto seguito le relative Ordinanze Sindacali o Permessi di viabilità, predisposte da questo Servizio, operando sistematicamente in sintonia con la struttura centrale del Servizio Viabilità e Traffico e la Polizia Locale. Si precisa che per gli interventi riguardanti scavi sulle sedi stradali effettuati da Enti esercenti pubblici servizi l'apposizione della relativa cartellonistica è stata a cura e spese delle imprese esecutrici dei lavori.</p> <p>Le Ordinanze Sindacali ed i Permessi di viabilità emessi sono in un numero considerevole tale da non consentire di riportarne un elenco.</p>		

Progetto n°	3	<b>Installazione e manutenzione della segnaletica stradale ed interventi sulle carenze e/o mal posizionamento della segnaletica stradale nelle strade e piazze a valenza municipale di cui all'art.18 del Regolamento della Municipalità.</b>
<p>Sono stati svariati gli ordinativi disposti alla Napolipark per l'installazione di nuova segnaletica stradale conseguenziali alle Ordinanze Sindacali emesse e per la manutenzione di quella preesistente, a seguito di ricognizione sui luoghi, ed in particolare quella orizzontale (attraversamenti pedonali spesso non più leggibili)</p> <p>In merito alla manutenzione della segnaletica orizzontale si è proceduto a richiedere all'archivio delle ordinanze sindacali di viabilità quello allo stato in vigore sulle strade interessate. In alcuni casi si è verificata la non rispondenza di quelle materialmente riportate sulle strade rispetto alle ordinanze stesse e, pertanto, è stato necessario procedere alle relative integrazioni o revoche parziali prima di emettere gli ordinativi alla Napolipark.</p>		

Progetto n°	4	<b>Monitoraggio dei passi carrai per l'adeguamento alle norme previste per l'abbattimento delle barriere architettoniche.</b>
<p>Con l'approvazione del nuovo regolamento COSAP e successiva modifica (Delibera Consiliare n. 9 del 26.04.2010 e n.10 del 28.04.2010) è stata prevista la proroga d'ufficio di tutte le Concessioni di occupazione suolo per varchi di accesso rilasciate anteriormente alla data del 01.01.2004.</p> <p>Pertanto, con tale proroga, non si è potuto più procedere alla verifica della regolarità amministrativa dei passi carrai sebbene sia stata prestata particolare attenzione sulla conformità degli stessi alle norme previste per l'abbattimento delle barriere architettoniche per tutte le pratiche per le quali è stato, comunque, richiesto il rinnovo. Ove non in regola è stato richiesto e verificato il dovuto adeguamento prima di rilasciarne la relativa Concessione.</p>		

*Handwritten signature: P. Duf*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

Napoli, 31 gennaio 2012

Prot. di numero 83828

Spett.  
COMUNE DI NAPOLI

Servizio Ragioneria e Controllo Spese

**CONTO DEL TESORIERE ANNO 2011**  
Quadro riepilogativo delle entrate e delle spese  
Determinazione del fondo di cassa al 31/12/2011

	DESCRIZIONE	IMPORTI
1	Fondo di cassa al 01/01/11	<b>125.145.968,17</b>
2	Reversali incassate n° 52.192	1.667.783.280,22
3	Riscossioni da regolarizzare	
4	Mandati pagati n° 12.847	1.618.547.913,47
5	Pagamenti da regolarizzare	
6	Fondo di cassa al 31/12/11. ( 1+2+3-4-5 )	<b>174.381.334,92</b>

Banco di Napoli  
Tesoreria del Comune di Napoli

Tesoreria del Comune di Napoli Tel. 0815448004 – fax 0815447828

**Banco di Napoli S.p.A.** Sede sociale: Via Toledo, 177 80132 Napoli Capitale Sociale Euro 800.000.000,00 i.v. Registro Imprese Napoli, Codice Fiscale Partita IVA 04485191219 N. Iscr. Albo Banche 5555 Codice ABI 1010.8 Appartenente al gruppo bancario "Intesa Sanpaolo" iscritto all'Albo Gruppi Bancari Socio Unico, Direzione e Coordinamento Intesa Sanpaolo S.p.A.

```

*****  ****  *****  ****  *****  *  *****  *  *****  ***  ***  *  *
*      *      *      *  *  *      *      *      *  *  *      *  *  *  *  *  *
***      ***  ***  *****  *      *      *      *  *  *      *  *  *  *  *
*      *  *      *  *  *      *      *      *      *  *  *      *  *  *  *
*****  *****  *****  *  *  *****  *  *****  *  *****  *****  ***  ***  ***  ***

```

```

****  *****  *  *  *  *  *  *  *  *****  *****  *      *  *  *  *  *  *  *
*      *  *  **  **  *  *  **  *  *      *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *
*      *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *
*      *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *
*****  *****  *  *  ***  *  *  *****  *****  *      *  *  *  *  *  *  *

```

```

*      *      *      ****  *****  ***
**      *      *      *  *  *  *  *  *
*  *      *      *      ***  *  *  *
*      *      *      *      *  *  *****
***  **  *****  *  *****  *  *  *

```

```

****  *****  *  *  *****  *****  ****  *****  *  *  ****  *  *  *  *  *****  *  *  *  *  *****
*      *  *  **  *  *  *  *  *  *  *      *      *  *  **  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *
*      *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *
*      *  *  *  **  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *
*****  *****  *  *  *  *  *****  ***  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *  *

```

Banco di Napoli S.p.A. - 151  
 Spol. TESORERIA COMUN. - NAPOLI









I CODICE ICAPITOLIOIARTI		P R E V I S I O N E				C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I DESCRIZIONE	TOTALI								
I 2010300	2010300	58.136.584,35I	8.389.552,42I	0,00I	20.832.212,86I	0,00I	0,00I		
I 2010301	2010301	7.207.874,42I	0,00I	0,00I	11.599,29I	0,00I	0,00I		
I 2010302	2010302	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2010303	2010303	11.167.192,18I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2010304	2010304	0,00I	6.330.438,00I	0,00I	0,00I	6.330.437,67I	0,00I		
I 2010306	2010306	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2010311	2010311	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2010312	2010312	10.776.480,45I	37.557.643,01I	0,00I	10.103.907,83I	37.557.643,01I	0,00I		
I 2010315	2010315	55.022.210,43I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2010320	2010320	25.388.942,87I	10.446.154,00I	0,00I	5.508.381,19I	4.931.039,01I	0,00I		
I 2010330	2010330	2.959.572,03I	9.034.712,64I	0,00I	147.129,18I	6.417.650,03I	0,00I		
I 2010341	2010341	26.630,61I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2010346	2010346	0,00I	500.000,00I	0,00I	0,00I	503.787,74I	0,00I		
I 2010350	2010350	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I TOTALE CATEGORIA I		170.685.487,34I	72.258.500,07I	0,00I	36.603.230,35I	55.740.557,46I	0,00I		









I CODICE ICAPITOLIARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCAN ICODIFICAI							
I DESCRIZIONE	TOTALI I	RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I	RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I
I 3010600	3010600	0,00I	688.556,00I	0,00I	0,00I	756.269,40I	0,00I
I 3010610	3010610	40.899,27I	6.989.350,00I	0,00I	40.899,27I	1.766.581,65I	0,00I
I 3010620	3010620	4.431.613,21I	966.736,45I	0,00I	108.408,83I	981.171,50I	0,00I
I 3010630	3010630	5.081.867,32I	36.381,27I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 3010635	3010635	0,00I	4.300.000,00I	0,00I	0,00I	4.441.586,85I	0,00I
I 3010640	3010640	2.967.030,79I	3.117.000,00I	0,00I	135,00I	468.733,75I	0,00I
I 3010642	3010642	625.300,00I	1.824.000,00I	0,00I	0,00I	1.527.870,20I	0,00I
I 3010645	3010645	2.280,00I	37.000,00I	0,00I	2.280,00I	32.352,00I	0,00I
I 3010650	3010650	94.617,48I	430.000,00I	0,00I	94.617,48I	427.120,74I	0,00I
I 3010655	3010655	2.736.623,86I	2.039.152,92I	0,00I	132.663,72I	575.458,54I	0,00I
I 3010660	3010660	11.071,01I	319.000,00I	0,00I	8.571,01I	252.085,65I	0,00I
I 3010665	3010665	3.528.493,63I	1.250.581,00I	0,00I	819.537,78I	1.004.243,49I	0,00I
I 3010670	3010670	3.408,57I	4.339,00I	0,00I	2.169,09I	5.887,53I	0,00I
I 3010680	3010680	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 3010682	3010682	3.520.618,45I	5.191.100,00I	0,00I	1.608.108,28I	1.621.621,00I	0,00I
I 3010685	3010685	57.533.085,90I	10.453.190,98I	0,00I	18.772,49I	47.939,34I	0,00I
I 3010687	3010687	1.917.083,41I	224.325,52I	0,00I	39.844,86I	55.255,57I	0,00I
I 3010690	3010690	3.600.074,12I	1.598.706,41I	0,00I	12.489,27I	237.517,11I	0,00I
I 3010691	3010691	3.193,78I	7.000,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 3010692	3010692	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 3010693	3010693	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 3010694	3010694	1.845,19I	0,00I	0,00I	20,66I	0,00I	0,00I
I 3010695	3010695	152.273,17I	1.765.000,00I	0,00I	123.394,90I	588.553,98I	0,00I
I 3010699	3010699	531.132.043,53I	80.300.616,00I	0,00I	10.957.949,02I	19.298.661,80I	0,00I
I TOTALE CATEGORIA I	I	617.383.422,69I	121.542.035,55I	0,00I	13.969.861,66I	34.088.910,10I	0,00I









I CODICE ICAPITTOLOIARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCAN ICODIFICAI I							
I DESCRIZIONE	TOTALI I	RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I	RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050691	3050691	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050692	3050692	0,00I	8.000,00I	0,00I	0,00I	4.624,36I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050780	3050780	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050870	3050870	0,00I	430.000,00I	0,00I	0,00I	208.673,61I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050875	3050875	0,00I	3.145.000,00I	0,00I	0,00I	350.529,93I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050900	3050900	73.618,14I	1.377.500,00I	0,00I	75.110,21I	1.208.768,36I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050903	3050903	0,00I	79.523,94I	0,00I	0,00I	46.167,58I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050905	3050905	91.231.214,00I	11.118.775,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050907	3050907	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050909	3050909	44.851,60I	400.000,00I	0,00I	0,00I	350.922,87I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050910	3050910	1.406.621,10I	1.152.000,00I	0,00I	242.735,30I	887.258,02I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050911	3050911	0,00I	180.000,00I	0,00I	0,00I	153.591,66I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050912	3050912	64.167.642,88I	93.554.506,00I	0,00I	2.134.186,49I	44.208.056,58I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050916	3050916	17.403.093,47I	5.418.000,00I	0,00I	1.497.228,31I	1.390.051,18I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050920	3050920	0,00I	318.104,00I	0,00I	0,00I	23.832,68I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050921	3050921	870.415,77I	320.000,00I	0,00I	366.761,95I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050922	3050922	183.177,37I	110.822,71I	0,00I	20.963,45I	16.810,75I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050924	3050924	0,00I	104.000,00I	0,00I	0,00I	1.000,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050926	3050926	8.531.926,15I	727.730,83I	0,00I	73.717,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050927	3050927	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050929	3050929	110,73I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050930	3050930	3.823.869,77I	3.470.486,89I	0,00I	172.718,94I	1.194.309,38I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050933	3050933	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050938	3050938	0,00I	4.116.327,86I	0,00I	0,00I	3.494.424,12I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I 3050940	3050940	10.104.471,83I	41.418,00I	0,00I	26.394,24I	38.812,41I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I





I CODICE ICAPITOLIOARTI I MECCAN ICODIFICAI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I
I 4021040	I 4021040	I 2.582.284,50I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021050	I 4021050	I 4.702.811,95I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021055	I 4021055	I 1.623.546,28I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021070	I 4021070	I 40.050.767,82I	I 15.209.572,86I	I 0,00I	I 0,00I	I 318.403,69I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021080	I 4021080	I 8.278.618,20I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021100	I 4021100	I 4.509.554,51I	I 50.129.500,00I	I 0,00I	I 364.102,11I	I 49.768.681,57I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021105	I 4021105	I 0,00I	I 71.002.072,95I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021120	I 4021120	I 140.303.314,10I	I 500.000,00I	I 0,00I	I 36.877.207,98I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021130	I 4021130	I 2.554.256,37I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021140	I 4021140	I 91.610.384,17I	I 100.000.000,00I	I 0,00I	I 6.475.763,43I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021160	I 4021160	I 11.807,01I	I 1.760.000,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021165	I 4021165	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021170	I 4021170	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021180	I 4021180	I 0,00I	I 434.276,80I	I 0,00I	I 0,00I	I 434.276,80I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021200	I 4021200	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021215	I 4021215	I 35.077.098,22I	I 6.838.521,48I	I 0,00I	I 6.764.782,60I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021230	I 4021230	I 977.071,99I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021235	I 4021235	I 4.628.800,97I	I 1.863.605,58I	I 0,00I	I 10.161,97I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 4021250	I 4021250	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I TOTALE CATEGORIA II	I	I 336.910.316,09I	I 247.737.549,67I	I 0,00I	I 50.492.018,09I	I 50.521.362,06I	I 0,00I	I 0,00I















I CODICE ICAPITOLIOIARTI		I P R E V I S I O N E				I C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI									
I DESCRIZIONE	TOTALI	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033000 5033000	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033005 5033005	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033020 5033020	90,78I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033025 5033025	7.516.855,50I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033030 5033030	74.994,27I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033035 5033035	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033045 5033045	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033050 5033050	61.395,74I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033052 5033052	5.376.549,57I	0,00I	0,00I	0,00I	766.872,20I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033055 5033055	113.239,73I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033057 5033057	707.692,27I	0,00I	0,00I	0,00I	18.069,38I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033058 5033058	519.878,77I	0,00I	0,00I	0,00I	22.749,60I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033060 5033060	6.049,98I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033070 5033070	1.577.744,89I	0,00I	0,00I	0,00I	234.713,16I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033080 5033080	1.903.110,58I	0,00I	0,00I	0,00I	309.156,82I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033090 5033090	10.551.308,82I	0,00I	0,00I	0,00I	1.072.999,81I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033110 5033110	7.898.410,50I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033120 5033120	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033130 5033130	3.168.568,03I	0,00I	0,00I	0,00I	1.798,58I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033150 5033150	223.429.597,74I	60.149.183,67I	0,00I	91.726.418,35I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033250 5033250	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	5033300 5033300	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I	ITOTALE CATEGORIA III	262.905.487,17I	60.149.183,67I	0,00I	94.152.777,90I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I	I	I

















































I CODICE ICAPITOLIARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICA I		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	
I DESCRIZIONE	TOTALI							
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1050101	1050101	24.827,33	3.464.640,00	0,00	0,00	3.386.569,90	0,00	0,00
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1050102	1050102	44.388,84	2.575,00	0,00	691,02	0,00	0,00	0,00
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1050103	1050103	597.557,71	702.997,19	0,00	8.144,70	0,00	0,00	0,00
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1050104	1050104	740.291,13	386.647,00	0,00	147.328,69	92.698,72	0,00	0,00
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1050105	1050105	1.106.820,00	100.000,00	0,00	104.000,00	0,00	0,00	0,00
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1050106	1050106	0,00	79.748,40	0,00	0,00	79.748,40	0,00	0,00
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1050107	1050107	53.782,31	189.000,00	0,00	2.208,00	177.325,87	0,00	0,00
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1050108	1050108	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I TOTALE SERVIZIO	I	I 2.567.667,32	I 4.925.607,59	I 0,00	I 262.372,41	I 3.736.342,89	I 0,00	I 0,00
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I



I CODICE ICAPI TO LOI ARTI I MECCAN I CODIFICAI	I	P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
I 1060101 1060101	I	6.484,46	580.294,00	0,00	0,00	570.082,96	0,00
I 1060102 1060102	I	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I 1060103 1060103	I	1.955.204,09	807.287,75	0,00	1.000,00	0,00	0,00
I 1060104 1060104	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I 1060105 1060105	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I 1060106 1060106	I	0,00	125.214,00	0,00	0,00	125.214,00	0,00
I 1060107 1060107	I	80,59	32.364,00	0,00	0,00	29.299,03	0,00
I 1060108 1060108	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I TOTALE SERVIZIO	I	1.963.269,14	1.545.159,75	0,00	1.000,00	724.595,99	0,00

I CODICE ICAPITOLIOIARTI		P R E V I S I O N E				C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I DESCRIZIONE	TOTALI I	I	I	I	I	I	I		
I 1060201	1060201	4.599,42I	2.568.863,00I	0,00I	0,00I	2.552.363,00I	0,00I		
I 1060202	1060202	28.036,12I	1.425,00I	0,00I	3.145,82I	0,00I	0,00I		
I 1060203	1060203	4.194.644,60I	1.561.695,80I	0,00I	272.509,64I	0,00I	0,00I		
I 1060204	1060204	28.662,91I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 1060205	1060205	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 1060206	1060206	0,00I	735.961,94I	0,00I	0,00I	735.961,94I	0,00I		
I 1060207	1060207	7.800,13I	138.754,00I	0,00I	0,00I	131.533,62I	0,00I		
I 1060208	1060208	3.000,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 1060209	1060209	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I TOTALE SERVIZIO II		4.266.743,18I	5.006.699,74I	0,00I	275.655,46I	3.419.858,56I	0,00I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		

I CODICE ICAPITOLOIARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	1060301 1060301	6.013,72I	219.337,00I	0,00I	0,00I	214.828,69I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	1060302 1060302	294.200,87I	175.820,00I	0,00I	8.588,49I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	1060303 1060303	256.098,08I	79.627,00I	0,00I	400,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	1060304 1060304	3.722,72I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	1060305 1060305	1.077.371,79I	139.800,00I	0,00I	41.589,13I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	1060306 1060306	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	1060307 1060307	4.702,35I	11.257,00I	0,00I	0,00I	11.152,47I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	1060308 1060308	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	TOTALE SERVIZIO III	1.642.109,53I	625.841,00I	0,00I	50.577,62I	225.981,16I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	TOTALE FUNZIONE VI	7.872.121,85I	7.177.700,49I	0,00I	327.233,08I	4.370.435,71I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I

I CODICE ICAPILOLOIARTI		P R E V I S I O N E				C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICA		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I DESCRIZIONE	TOTALI								
I	I								
I	I 1070101 1070101	I 3.828,55	I 88.143,15	I 0,00	I 0,00	I 65.088,09	I 0,00		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I 1070102 1070102	I 14.363,74	I 375,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I 1070103 1070103	I 243.328,20	I 107.816,00	I 0,00	I 350,00	I 0,00	I 0,00		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I 1070104 1070104	I 78.232,57	I 121.935,00	I 0,00	I 48.318,43	I 30.308,50	I 0,00		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I 1070105 1070105	I 12.100,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I 1070107 1070107	I 11.054,40	I 6.372,00	I 0,00	I 0,00	I 3.600,14	I 0,00		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I 1070108 1070108	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I 1070109 1070109	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I TOTALE SERVIZIO	I 362.907,46	I 324.641,15	I 0,00	I 48.668,43	I 98.996,73	I 0,00		



I CODICE ICAPITOLARI			P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCANICODIFICAI								
DESCRIZIONE	TOTALI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
I 1070201 1070201	I		0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1070202 1070202	I		145.488,46I	500,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1070203 1070203	I		71.331,48I	25.000,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1070204 1070204	I		0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1070205 1070205	I		2.286.851,99I	45.000,00I	0,00I	85.860,00I	0,00I	0,00I
I 1070206 1070206	I		0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1070207 1070207	I		0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1070208 1070208	I		0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE SERVIZIO II	I		2.503.671,93I	70.500,00I	0,00I	85.860,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE FUNZIONE VII	I		2.866.579,39I	395.141,15I	0,00I	134.528,43I	98.996,73I	0,00I

I CODICE ICAPITOLIARTI		P R E V I S I O N E				C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICA I		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	1080101 1080101	34.145,66I	1.222.742,06I	0,00I	16.585,56I	1.180.159,20I	0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	1080102 1080102	38.002,56I	3.934,00I	0,00I	992,13I	0,00I	0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	1080103 1080103	34.198.847,11I	8.684.360,03I	0,00I	2.526.536,46I	0,00I	0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	1080104 1080104	40.896,65I	5.000,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	1080105 1080105	246.550,00I	0,00I	0,00I	88.201,85I	0,00I	0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	1080106 1080106	0,00I	3.732.912,56I	0,00I	0,00I	3.732.912,54I	0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	1080107 1080107	10.052,38I	65.486,00I	0,00I	0,00I	61.177,25I	0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	1080108 1080108	18.696,27I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	TOTALE SERVIZIO I	34.587.190,63I	13.714.434,65I	0,00I	2.632.316,00I	4.974.248,99I	0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		

*[Handwritten mark]*



I CODICE ICAPI TOLOIARTI I MECCAN I CODIFICAI				P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1080301	I 1080301	I 18.414,31I	I 754.335,58I	I 0,00I	I 0,00I	I 705.648,24I	I 0,00I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1080302	I 1080302	I 90.405,31I	I 2.803,00I	I 0,00I	I 459,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1080303	I 1080303	I 367.802.929,85I	I 138.667.779,86I	I 0,00I	I 108.076.351,94I	I 29.529.926,03I	I 0,00I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1080304	I 1080304	I 11.540,96I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1080305	I 1080305	I 24.384.186,72I	I 6.928.844,86I	I 0,00I	I 1.984.810,59I	I 0,00I	I 0,00I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1080306	I 1080306	I 0,00I	I 18.296.722,77I	I 0,00I	I 0,00I	I 18.296.721,86I	I 0,00I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1080307	I 1080307	I 221.045,26I	I 43.432,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 37.115,84I	I 0,00I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 1080308	I 1080308	I 17.390.266,25I	I 2.019.832,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 469.192,91I	I 0,00I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I TOTALE SERVIZIO III	I	I 409.918.788,66I	I 166.713.750,07I	I 0,00I	I 110.061.621,53I	I 49.038.604,88I	I 0,00I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I TOTALE FUNZIONE VIII	I	I 475.288.210,61I	I 194.478.919,56I	I 0,00I	I 120.226.301,10I	I 54.336.159,33I	I 0,00I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I

I CODICE ICAPITOLCIARTI			P R E V I S I O N E				C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI I										
I DESCRIZIONE	TOTALI I		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I 1090101	I 1090101	I	655.907,28I	11.141.898,09I	0,00I	302.214,91I	10.586.704,32I			0,00I
I 1090102	I 1090102	I	215.183,06I	32.303,00I	0,00I	15.471,25I	0,00I			0,00I
I 1090103	I 1090103	I	7.353.384,95I	497.075,00I	0,00I	1.501.978,37I	0,00I			0,00I
I 1090104	I 1090104	I	110.606,78I	27.540,00I	0,00I	0,00I	0,00I			0,00I
I 1090105	I 1090105	I	12.636.851,80I	9.740,00I	0,00I	459.976,23I	0,00I			0,00I
I 1090106	I 1090106	I	0,00I	2.510.907,76I	0,00I	0,00I	2.510.907,76I			0,00I
I 1090107	I 1090107	I	5.748.906,75I	620.945,00I	0,00I	17.887,16I	536.800,87I			0,00I
I 1090108	I 1090108	I	4.015.674,79I	136.602,31I	0,00I	446.100,41I	76.268,42I			0,00I
I TOTALE SERVIZIO I			30.736.515,41I	14.977.011,16I	0,00I	2.743.628,33I	13.710.681,37I			0,00I



I CODICE ICAPITOLIOARTI I MECCAN ICODIFICAI I			P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I DESCRIZIONE	TOTALI I	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I 1090301	1090301	69.212,44I	1.504.122,00I	0,00I	19.315,29I	1.477.919,59I	0,00I		
I 1090302	1090302	161.780,60I	68.373,00I	0,00I	9.057,16I	0,00I	0,00I		
I 1090303	1090303	3.003.434,67I	1.140.380,15I	0,00I	789.463,26I	0,00I	0,00I		
I 1090304	1090304	9.273,16I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 1090305	1090305	407.789,91I	20.000,00I	0,00I	124.589,86I	19.004,00I	0,00I		
I 1090306	1090306	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 1090307	1090307	13.515,08I	80.485,00I	0,00I	0,00I	76.198,33I	0,00I		
I 1090308	1090308	2.504.003,98I	827.730,83I	0,00I	212.617,08I	0,00I	0,00I		
I TOTALE SERVIZIO III		6.169.009,84I	3.641.090,98I	0,00I	1.155.042,65I	1.573.121,92I	0,00I		





I CODICE ICAPITOLICIARTI		P R E V I S I O N E					C O N T O    D E L    T E S O R I E R E			
I MECCAN I CODIFICAI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA			
DESCRIZIONE	TOTALI									
I 1090502	1090502	127.157,54I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	
I 1090503	1090503	190.848.522,83I	162.215.339,84I	0,00I	162.088.249,37I	3.228.756,83I			0,00I	
I 1090504	1090504	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I	0,00I	
I 1090506	1090506	0,00I	4.575.382,03I	0,00I	0,00I	4.331.279,03I			0,00I	
I 1090507	1090507	8.960,55I	17.451,62I	0,00I	6.678,79I	17.451,62I			0,00I	
I 1090508	1090508	33.672.675,41I	8.389.552,42I	0,00I	8.389.552,42I	0,00I			0,00I	
I TOTALE SERVIZIO V		224.657.316,33I	175.197.725,91I	0,00I	170.484.480,58I	7.577.487,48I			0,00I	

I CODICE ICAPITOLIARTI		P R E V I S I O N E				C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
DESCRIZIONE	TOTALI								
I 1090601	1090601	47.376,54I	14.788.766,53I	0,00I	0,00I	14.588.253,47I	0,00I		
I 1090602	1090602	1.864.809,48I	576.716,00I	0,00I	70.058,17I	0,00I	0,00I		
I 1090603	1090603	9.383.994,13I	2.206.449,00I	0,00I	739.004,29I	42.066,00I	0,00I		
I 1090604	1090604	582.228,01I	278.020,00I	0,00I	65.959,12I	81.480,48I	0,00I		
I 1090605	1090605	565.892,91I	98.010,00I	0,00I	50.000,00I	0,00I	0,00I		
I 1090606	1090606	0,00I	1.251.007,44I	0,00I	0,00I	1.251.007,44I	0,00I		
I 1090607	1090607	16.333,58I	848.230,00I	0,00I	400,00I	761.787,58I	0,00I		
I 1090608	1090608	137.949,75I	5.000,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I TOTALE SERVIZIO VI		12.598.584,40I	20.052.198,97I	0,00I	925.421,58I	16.724.594,97I	0,00I		
I TOTALE FUNZIONE IX		320.864.983,97I	234.632.769,59I	0,00I	182.144.701,63I	52.327.909,01I	0,00I		

I CODICE ICAPITOLIOARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCAN ICODIFICA I	I	I	I	I	I	I	I
I DESCRIZIONE	I TOTALI I	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA
I 1100101	I 1100101	I 296.860,93I	I 4.483.258,06I	I 0,00I	I 6.305,97I	I 4.024.292,55I	I 0,00I
I 1100102	I 1100102	I 253.807,48I	I 58.869,00I	I 0,00I	I 69.778,43I	I 0,00I	I 0,00I
I 1100103	I 1100103	I 62.707.508,58I	I 40.950.914,73I	I 0,00I	I 13.663.140,63I	I 4.177.270,72I	I 0,00I
I 1100104	I 1100104	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 1100105	I 1100105	I 10.946.514,96I	I 2.770.000,00I	I 0,00I	I 920.589,24I	I 1.537.073,00I	I 0,00I
I 1100106	I 1100106	I 0,00I	I 78.083,07I	I 0,00I	I 0,00I	I 78.083,07I	I 0,00I
I 1100107	I 1100107	I 4.291,79I	I 295.758,89I	I 0,00I	I 421,30I	I 264.968,59I	I 0,00I
I 1100108	I 1100108	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I TOTALE SERVIZIO I	I 74.208.983,74I	I 48.636.883,75I	I 0,00I	I 14.660.235,57I	I 10.081.687,93I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I



I CODICE ICAPILOIARTI		P R E V I S I O N E				C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I MECCAN ICODIFICA	I	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I		I	I	I	I	I	I		
I 1100301	1100301	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I		
I 1100302	1100302	320.593,04I	250,00I	0,00I	24.609,40I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I		
I 1100303	1100303	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I		
I 1100304	1100304	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I		
I 1100305	1100305	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I		
I 1100306	1100306	0,00I	253.229,93I	0,00I	0,00I	253.229,93I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I		
I 1100307	1100307	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I		
I 1100308	1100308	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I	I	I	I	I	I		
I	TOTALE SERVIZIO III	320.593,04I	253.479,93I	0,00I	24.609,40I	253.229,93I	0,00I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		
I		I	I	I	I	I	I		



I CODICE ICAPITOLIOIARTI		P R E V I S I O N E				C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI I		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I DESCRIZIONE	TOTALI I	I	I	I	I	I	I		
I 1100501	1100501	77.475,07I	7.728.351,93I	0,00I	0,00I	7.716.045,68I	0,00I		
I 1100502	1100502	673.856,28I	148.007,80I	0,00I	85.584,24I	0,00I	0,00I		
I 1100503	1100503	3.797.795,03I	804.193,00I	0,00I	420.454,09I	35.581,00I	0,00I		
I 1100504	1100504	50.985,01I	43.510,00I	0,00I	18.743,40I	9.371,70I	0,00I		
I 1100505	1100505	1.000,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 1100506	1100506	0,00I	680.969,44I	0,00I	0,00I	680.969,44I	0,00I		
I 1100507	1100507	18.955,87I	445.935,00I	0,00I	0,00I	395.055,22I	0,00I		
I 1100508	1100508	477,72I	4.110,00I	0,00I	414,72I	4.000,00I	0,00I		
I TOTALE SERVIZIO V	I	4.620.544,98I	9.855.077,17I	0,00I	525.196,45I	8.841.023,04I	0,00I		
I TOTALE FUNZIONE X	I	225.961.410,48I	116.048.347,62I	0,00I	42.555.724,89I	33.032.962,12I	0,00I		





I CODICE ICAPITOLIARTI I MECCAN ICODIFICAI		P R E V I S I O N E			I C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I DESCRIZIONE	TOTALI	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	
I 1110201	1110201	5.158,10	25.998,63	0,00	0,00	4.964,85	0,00	
I 1110202	1110202	26.985,39	750,00	0,00	543,42	0,00	0,00	
I 1110203	1110203	817.722,61	215.153,12	0,00	16.211,46	0,00	0,00	
I 1110204	1110204	2.795,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I 1110205	1110205	673.306,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I 1110206	1110206	0,00	430.097,82	0,00	0,00	430.097,82	0,00	
I 1110207	1110207	8.673,38	2.036,00	0,00	0,00	163,17	0,00	
I 1110208	1110208	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>I TOTALE SERVIZIO II</b>		<b>1.534.640,49</b>	<b>674.035,57</b>	<b>0,00</b>	<b>16.754,88</b>	<b>435.225,84</b>	<b>0,00</b>	



I CODICE ICAPITOLIARTI				I CONTO DEL TESORIERE						
I MECCAN ICODIFICAI				I P R E V I S I O N E			I			
I DESCRIZIONE		TOTALI	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I		I		I		I		I		I
I	1110401	1110401	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I		I		I		I		I
I	1110402	1110402	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I		I		I		I		I
I	1110403	1110403	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I		I		I		I		I
I	1110404	1110404	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I		I		I		I		I
I	1110405	1110405	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I		I		I		I		I
I	1110406	1110406	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I		I		I		I		I
I	1110407	1110407	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I		I		I		I		I
I	1110408	1110408	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I		I		I		I		I
I	TOTALE SERVIZIO IV		0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I

I CODICE ICAPITOLAIARTI I MECCAN I CODIFICAI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA
I 1110501	I 1110501	I 8.008,83I	I 1.251.436,80I	I 0,00I	I 0,00I	I 1.249.469,64I	I 0,00I
I 1110502	I 1110502	I 24.483,56I	I 1.500,00I	I 0,00I	I 380,26I	I 0,00I	I 0,00I
I 1110503	I 1110503	I 179.950,23I	I 84.270,00I	I 0,00I	I 3.302,69I	I 0,00I	I 0,00I
I 1110504	I 1110504	I 13.679,26I	I 27.000,00I	I 0,00I	I 6.132,06I	I 12.264,12I	I 0,00I
I 1110505	I 1110505	I 115.012,16I	I 0,00I	I 0,00I	I 60.778,96I	I 0,00I	I 0,00I
I 1110506	I 1110506	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 1110507	I 1110507	I 1.551,28I	I 69.289,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 64.504,92I	I 0,00I
I TOTALE SERVIZIO V	I	I 342.685,32I	I 1.433.495,80I	I 0,00I	I 70.593,97I	I 1.326.238,68I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I



I CODICE ICAPILOLARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN I CODIFICA I		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	1110601 1110601	13.334,89I	336.619,13I	0,00I	0,00I	332.294,81I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	1110602 1110602	136.437,25I	59.092,00I	0,00I	1.295,90I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	1110603 1110603	273.379,66I	43.838,00I	0,00I	850,00I	76,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	1110604 1110604	55.651,43I	67.000,00I	0,00I	28.160,92I	14.232,60I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	1110605 1110605	182.793,26I	13.000,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	1110606 1110606	0,00I	32.553,21I	0,00I	0,00I	32.553,21I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	1110607 1110607	5.765,21I	19.531,00I	0,00I	225,00I	17.271,96I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	1110608 1110608	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	TOTALE SERVIZIO VI	667.361,70I	571.633,34I	0,00I	30.531,82I	396.428,58I		0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I





I CODICE ICAPITOLIARTI			P R E V I S I O N E			CONTO DEL TESORIERE								
I MECCAN ICODIFICAI I														
I DESCRIZIONE	TOTALI	I	RESIDUI	I	COMPETENZA	I	CASSA	I	RESIDUI	I	COMPETENZA	I	CASSA	I
I		I		I		I		I		I		I		I
I 1120101	1120101	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I
I		I		I		I		I		I		I		I
I 1120102	1120102	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I
I		I		I		I		I		I		I		I
I 1120103	1120103	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I
I		I		I		I		I		I		I		I
I 1120104	1120104	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I
I		I		I		I		I		I		I		I
I 1120106	1120106	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I
I		I		I		I		I		I		I		I
I 1120107	1120107	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I
I		I		I		I		I		I		I		I
I 1120108	1120108	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I
I		I		I		I		I		I		I		I
I	TOTALE SERVIZIO	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I	0,00I	I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I		I		I







I CODICE ICAPITOLIARTI I MECCAN ICODIFICAI I			P R E V I S I O N E			I C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I DESCRIZIONE TOTALI I			RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I	RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I	
I 1120301	I 1120301	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	
I 1120302	I 1120302	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	
I 1120303	I 1120303	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	
I 1120304	I 1120304	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	
I 1120305	I 1120305	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	
I 1120306	I 1120306	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	
I 1120307	I 1120307	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	
I 1120308	I 1120308	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	
I TOTALE SERVIZIO III I			0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	



I CODICE ICAPITOLIARTI		I P R E V I S I O N E			I CONTO DEL TESORIERE			
I MECCAN ICODIFICAI I								
I DESCRIZIONE	TOTALI I	RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I	RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I	
I 1120501	1120501	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I 1120502	1120502	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I 1120503	1120503	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I 1120504	1120504	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I 1120505	1120505	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I 1120506	1120506	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I 1120507	1120507	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I 1120508	1120508	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I TOTALE SERVIZIO V		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	
I	I	I I	I I	I I	I I	I I	I I	

I CODICE ICAPITOLARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCAN ICODIFICAI	I	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
I 1120601	1120601	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1120602	1120602	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1120603	1120603	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1120604	1120604	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1120605	1120605	1.613.827,00I	541.972,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1120606	1120606	0,00I	762.623,47I	0,00I	0,00I	762.623,47I	0,00I
I 1120607	1120607	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1120608	1120608	594.281,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 1120609	1120609	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	TOTALE SERVIZIO VI	2.208.108,00I	1.304.595,47I	0,00I	0,00I	762.623,47I	0,00I
I	TOTALE FUNZIONE XII	2.208.108,00I	1.304.595,47I	0,00I	0,00I	762.623,47I	0,00I
I	TOTALE TITOLO I	1.637.962.373,70I	1.407.410.756,39I	0,00I	470.493.563,02I	635.366.273,66I	0,00I



I CODICE ICAPITOLIOIARTI			I P R E V I S I O N E			I CONTO DEL TESORIERE		
I MECCAN ICODIFICAI I								
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2010201	I 2010201	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2010202	I 2010202	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2010203	I 2010203	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2010204	I 2010204	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2010205	I 2010205	I	I 526.222,71I	I 6.000,00I	I 0,00I	I 1.080,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2010206	I 2010206	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2010207	I 2010207	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2010208	I 2010208	I	I 0,00I	I 4.000,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2010209	I 2010209	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2010210	I 2010210	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I TOTALE SERVIZIO II	I	I	I 526.222,71I	I 10.000,00I	I 0,00I	I 1.080,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I

I CODICE ICAPITOLOIARTI			P R E V I S I O N E			I CONTO DEL TESORIERE			
I MECCAN ICODIFICAI I						I			
I DESCRIZIONE	I TOTALI I	I	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I
I 2010301	I 2010301	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2010302	I 2010302	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2010303	I 2010303	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2010304	I 2010304	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2010305	I 2010305	I	I 119.546,01I	I 22.000,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2010306	I 2010306	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2010307	I 2010307	I	I 16.500.000,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2010308	I 2010308	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2010309	I 2010309	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2010310	I 2010310	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I TOTALE SERVIZIO III	I	I	I 16.619.546,01I	I 22.000,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I



I CODICE ICAPITOLIARTI			P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCAN ICODIFICAI								
DESCRIZIONE	TOTALI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
I 2010401	2010401	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010402	2010402	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010403	2010403	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010404	2010404	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010405	2010405	I	197.598,08I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010406	2010406	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010407	2010407	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010408	2010408	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010409	2010409	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010410	2010410	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE SERVIZIO IV			197.598,08I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I





CODICE ICAPITOLIARTI				CONTO DEL TESORIERE					
MECCAN ICODIFICAI				PREVISIONE					
DESCRIZIONE	TOTALI	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
2010602	2010602	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
2010603	2010603	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
2010604	2010604	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
2010605	2010605	45.258,28I	1.000,00I	0,00I	199,82I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
2010606	2010606	959.974,98I	2.900.000,00I	0,00I	72.325,15I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
2010607	2010607	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
2010608	2010608	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
2010609	2010609	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
2010610	2010610	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
TOTALE SERVIZIO VI		1.005.233,26I	2.901.000,00I	0,00I	72.524,97I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I

I CODICE ICAPITOLIOIARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCAN ICODIFICAI I		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
I DESCRIZIONE	TOTALI I						
I 2010701	2010701	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010702	2010702	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010703	2010703	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010704	2010704	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010705	2010705	76.102,97I	167.443,61I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010706	2010706	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010707	2010707	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010708	2010708	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010709	2010709	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2010710	2010710	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE SERVIZIO VII		76.102,97I	167.443,61I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I



I CODICE ICAPITOLIARTI		P R E V I S I O N E					C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI I										
I DESCRIZIONE	I TOTALI I	I RESIDUI	I	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I	I COMPETENZA	I CASSA	I
I		I		I		I		I		I
I 2020101	I 2020101	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I		I		I		I		I		I
I 2020102	I 2020102	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I		I		I		I		I		I
I 2020103	I 2020103	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I		I		I		I		I		I
I 2020104	I 2020104	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I		I		I		I		I		I
I 2020106	I 2020106	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I		I		I		I		I		I
I 2020107	I 2020107	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I		I		I		I		I		I
I 2020108	I 2020108	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I		I		I		I		I		I
I 2020109	I 2020109	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I		I		I		I		I		I
I 2020110	I 2020110	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I		I		I		I		I		I
I TOTALE SERVIZIO	I	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I
I		I		I		I		I		I

V



I CODICE ICAPITOLIARTI I MECCAN ICODIFICAI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA
I 2030101	I 2030101	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030102	I 2030102	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030104	I 2030104	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030105	I 2030105	I 3.316.689,23I	I 61.000,00I	I 0,00I	I 309.945,28I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030106	I 2030106	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030107	I 2030107	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030108	I 2030108	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030109	I 2030109	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030110	I 2030110	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I TOTALE SERVIZIO	I	I 3.316.689,23I	I 61.000,00I	I 0,00I	I 309.945,28I	I 0,00I	I 0,00I

I CODICE ICAPILOIARTI		P R E V I S I O N E			I CONTO DEL TESORIERE		
I MECCAN ICODIFICAI							
I DESCRIZIONE	TOTALI I	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
I 2030201	I 2030201	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030202	I 2030202	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030203	I 2030203	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030204	I 2030204	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030205	I 2030205	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030206	I 2030206	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030207	I 2030207	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030208	I 2030208	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030209	I 2030209	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030210	I 2030210	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I TOTALE SERVIZIO II		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I



I CODICE ICAPITOLOIARTI I MECCAN ICODIFICAI I			P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I DESCRIZIONE	I TOTALI I	I	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I
I 2030301	I 2030301	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030302	I 2030302	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030303	I 2030303	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030304	I 2030304	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030305	I 2030305	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030306	I 2030306	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030307	I 2030307	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030308	I 2030308	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030309	I 2030309	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2030310	I 2030310	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I TOTALE SERVIZIO III	I	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I TOTALE FUNZIONE III	I	I	I 3.316.689,23I	I 61.000,00I	I 0,00I	I 309.945,28I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I

I CODICE ICAPITOLARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O   D E L   T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI I								
I DESCRIZIONE	TOTALI I	RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I	RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I	
I 2040101	2040101 I	5.308.542,65I	452.804,63I	0,00I	1.753.172,99I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040102	2040102 I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040104	2040104 I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040105	2040105 I	432.537,72I	0,00I	0,00I	7.253,43I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040106	2040106 I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040107	2040107 I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040108	2040108 I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040109	2040109 I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040110	2040110 I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE SERVIZIO I		5.741.080,37I	452.804,63I	0,00I	1.760.426,42I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I

P R E V I S I O N E					C O N T O D E L T E S O R I E R E				
DESCRIZIONE	TOTALI	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I 2040201	2040201	16.318.187,15I	8.414.495,84I	0,00I	4.147.072,00I	0,00I	0,00I		
I 2040202	2040202	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2040203	2040203	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2040204	2040204	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2040205	2040205	182.754,81I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2040206	2040206	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2040207	2040207	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2040208	2040208	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2040209	2040209	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I 2040210	2040210	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		
I TOTALE SERVIZIO II		16.500.941,96I	8.414.495,84I	0,00I	4.147.072,00I	0,00I	0,00I		



I CODICE ICAPITOLOIARTI			P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCAN ICODIFICAI	I	I	I	I	I	I	I	I
I DESCRIZIONE TOTALI	I	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	I
I 2040401 2040401	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040402 2040402	I	1.800.000,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040403 2040403	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040404 2040404	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040406 2040406	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040407 2040407	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040408 2040408	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040409 2040409	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2040410 2040410	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE SERVIZIO IV	I	1.800.000,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I



I CODICE ICAPITOLIARTI		P R E V I S I O N E				C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I DESCRIZIONE	TOTALI	I	I	I	I	I	I		
I 2050101	2050101	290.573,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
I 2050103	2050103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
I 2050104	2050104	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
I 2050105	2050105	615.022,88	28.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
I 2050106	2050106	97.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
I 2050108	2050108	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
I 2050109	2050109	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
I 2050110	2050110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
I TOTALE SERVIZIO		I 1.003.516,42	I 28.500,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00		





I CODICE ICAPITOLIARTI		P R E V I S I O N E				CONT O D E L T E S O R I E R E			
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I MECCAN	I CODIFICAL	I	I	I	I	I	I	I	I
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA		
I 2060101	I 2060101	I 4.685.172,90I	I 0,00I	I 0,00I	I 16.400,67I	I 0,00I	I 0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I 2060102	I 2060102	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I 2060103	I 2060103	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I 2060104	I 2060104	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I 2060105	I 2060105	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I 2060106	I 2060106	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I 2060107	I 2060107	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I 2060108	I 2060108	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I 2060109	I 2060109	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I 2060110	I 2060110	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I TOTALE SERVIZIO	I	I 4.685.172,90I	I 0,00I	I 0,00I	I 16.400,67I	I 0,00I	I 0,00I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		
I	I	I	I	I	I	I	I		

I CODICE ICAPITOLARI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	
I DESCRIZIONE	TOTALI							
I 2060201	2060201	14.004.654,11	0,00	0,00	1.033.999,43	0,00		0,00
I 2060202	2060202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
I 2060203	2060203	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
I 2060204	2060204	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
I 2060205	2060205	30.093,84	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
I 2060206	2060206	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
I 2060207	2060207	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
I 2060208	2060208	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
I 2060209	2060209	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
I 2060210	2060210	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
I TOTALE SERVIZIO II		14.034.747,95	0,00	0,00	1.033.999,43	0,00		0,00

I CODICE ICAPITOLIARTI I MECCAN ICODIFICAI I			P R E V I S I O N E			I CONTO DEL TESORIERE I			
DESCRIZIONE	TOTALI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	
I 2060301	2060301	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2060302	2060302	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2060303	2060303	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2060304	2060304	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2060305	2060305	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2060306	2060306	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2060307	2060307	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2060308	2060308	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2060309	2060309	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2060310	2060310	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE SERVIZIO III		I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE FUNZIONE VI		I	18.719.920,85I	0,00I	0,00I	1.050.400,10I	0,00I	0,00I	0,00I

I CODICE ICAPITOLIARTI			P R E V I S I O N E			I CONTO DEL TESORIERE			
I MECCAN ICODIFICAI I									
I DESCRIZIONE	TOTALI I	I	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I
I		I		I	I		I		I
I	2070101	2070101	1.623.626,28I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I
I		I		I	I		I		I
I	2070102	2070102	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I
I		I		I	I		I		I
I	2070103	2070103	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I
I		I		I	I		I		I
I	2070104	2070104	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I
I		I		I	I		I		I
I	2070105	2070105	1.486.200,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I
I		I		I	I		I		I
I	2070106	2070106	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I
I		I		I	I		I		I
I	2070107	2070107	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I
I		I		I	I		I		I
I	2070108	2070108	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I
I		I		I	I		I		I
I	2070109	2070109	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I
I		I		I	I		I		I
I	2070110	2070110	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I
I		I		I	I		I		I
I	TOTALE SERVIZIO I	I	3.109.826,28I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I		0,00I

I CODICE ICAPITOLIARTI I MECCAN ICODIFICAI I			P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I DESCRIZIONE	TOTALI I	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2070201	2070201	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2070202	2070202	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2070203	2070203	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2070204	2070204	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2070206	2070206	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2070207	2070207	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2070209	2070209	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2070210	2070210	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I TOTALE SERVIZIO II	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I TOTALE FUNZIONE VII	I	3.109.826,28I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I



CODICE ICAPITOLIARTI MECCAN ICODIFICAI		PREVISIONE			CONTO DEL TESORIERE		
DESCRIZIONE	TOTALI	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
2080101	2080101	159.143.687,49	11.517.705,15	0,00	10.301.263,36	0,00	0,00
2080102	2080102	170.430,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2080103	2080103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2080104	2080104	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2080105	2080105	499.202,64	3.537.500,00	0,00	22.368,00	0,00	0,00
2080106	2080106	0,00	54.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2080107	2080107	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2080108	2080108	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2080109	2080109	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
2080110	2080110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SERVIZIO		162.813.321,08	15.110.105,15	0,00	13.323.631,36	0,00	0,00

I CODICE ICAPITOLIARTI		P R E V I S I O N E				C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI									
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I	I
I 2080201	I 2080201	I 17.356.249,62I	I 8.872.191,46I	I 0,00I	I 3.455.973,19I	I 0,00I	I 0,00I	I	I 0,00I
I 2080202	I 2080202	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I 0,00I
I 2080203	I 2080203	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I 0,00I
I 2080204	I 2080204	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I 0,00I
I 2080205	I 2080205	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I 0,00I
I 2080206	I 2080206	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I 0,00I
I 2080207	I 2080207	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I 0,00I
I 2080208	I 2080208	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I 0,00I
I 2080209	I 2080209	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I 0,00I
I 2080210	I 2080210	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I 0,00I
I TOTALE SERVIZIO II	I	I 17.356.249,62I	I 8.872.191,46I	I 0,00I	I 3.455.973,19I	I 0,00I	I 0,00I	I	I 0,00I





I CODICE ICAPITOLIOARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCAN ICODIFICAI I							
I DESCRIZIONE	I TOTALI I	I RESIDUI I	I COMPETENZA I	I CASSA I	I RESIDUI I	I COMPETENZA I	I CASSA I
I 2090101	I 2090101 I	I 194.197.185,32I	I 184.791.404,37I	I 0,00I	I 2.827.990,50I	I 0,00I	I 0,00I
I 2090104	I 2090104 I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2090105	I 2090105 I	I 360.040,54I	I 3.000,00I	I 0,00I	I 2.289,36I	I 0,00I	I 0,00I
I 2090106	I 2090106 I	I 7.846.239,87I	I 2.500.000,00I	I 0,00I	I 204.229,20I	I 0,00I	I 0,00I
I 2090107	I 2090107 I	I 42.990.675,93I	I 0,00I	I 0,00I	I 1.522.524,04I	I 0,00I	I 0,00I
I 2090108	I 2090108 I	I 73.648,68I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2090109	I 2090109 I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2090110	I 2090110 I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I TOTALE SERVIZIO I		I 245.467.790,34I	I 187.294.404,37I	I 0,00I	I 4.557.033,10I	I 0,00I	I 0,00I

I CODICE ICAPITOLOIARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN	I CODIFICAI	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	
I 2090201	I 2090201	I 376.862.007,81I	I 15.210.194,80I	I 0,00I	I 16.669.191,94I	I 333.309,56I	I 0,00I	
I 2090202	I 2090202	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I 2090203	I 2090203	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I 2090204	I 2090204	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I 2090205	I 2090205	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I 2090206	I 2090206	I 43.352,36I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I 2090207	I 2090207	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I 2090208	I 2090208	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I 2090209	I 2090209	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	
I TOTALE SERVIZIO II		I 376.905.360,17I	I 15.210.194,80I	I 0,00I	I 16.669.191,94I	I 333.309,56I	I 0,00I	
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I

I CODICE ICAPITOLOIARTI I MECCAN ICODIFICAI			P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E			
DESCRIZIONE	TOTALI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	
I 2090301	I 2090301	I	0,00I	71.002.072,95I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2090302	I 2090302	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2090303	I 2090303	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2090304	I 2090304	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2090305	I 2090305	I	500.000,00I	505.000,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2090306	I 2090306	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2090307	I 2090307	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2090308	I 2090308	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2090309	I 2090309	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2090310	I 2090310	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE SERVIZIO III			500.000,00I	71.507.072,95I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I





CODICE ICAPITOLOLIARTI		PREVISIONE			CONTO DEL TESORIERE		
MECCAN	ICODIFICAI	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
I 2090601	2090601	43.024.632,92	50.369.240,10	0,00	2.066.208,47	0,00	0,00
I 2090603	2090603	368.499,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I 2090604	2090604	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I 2090605	2090605	8.408.051,14	91.500,00	0,00	2.055,36	0,00	0,00
I 2090606	2090606	54.281,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I 2090607	2090607	1.079.500,00	375.920,49	0,00	0,00	0,00	0,00
I 2090608	2090608	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I 2090609	2090609	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I 2090610	2090610	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SERVIZIO VI		52.934.965,04	50.836.660,59	0,00	2.068.263,83	0,00	0,00
TOTALE FUNZIONE IX		729.981.315,24	368.748.332,71	0,00	26.491.826,57	333.309,56	0,00
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I
I		I	I	I	I	I	I

I CODICE ICAPITOLIARTI I MECCAN ICODIFICAI		I P R E V I S I O N E			I CONTO DEL TESORIERE				
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I	I
I 2100101	I 2100101	I 2.572.626,70I	I 4.676.400,00I	I 0,00I	I 208.776,42I	I 0,00I	I 0,00I	I	I
I 2100102	I 2100102	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I
I 2100103	I 2100103	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I
I 2100104	I 2100104	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I
I 2100105	I 2100105	I 309.600,04I	I 10.000,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I
I 2100106	I 2100106	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I
I 2100107	I 2100107	I 75.000,00I	I 75.000,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I
I 2100108	I 2100108	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I
I 2100109	I 2100109	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I
I 2100110	I 2100110	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I	I
I TOTALE SERVIZIO I	I	I 2.957.226,74I	I 4.761.400,00I	I 0,00I	I 208.776,42I	I 0,00I	I 0,00I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I





I CODICE ICAPITOLARI I MECCAN ICODIFICAI		P R E V I S I O N E			C O N T O   D E L   T E S O R I E R E		
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA
I 2100301	I 2100301	I 3.697.101,37	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00
I 2100302	I 2100302	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00
I 2100303	I 2100303	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00
I 2100304	I 2100304	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00
I 2100305	I 2100305	I 48.369,71	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00
I 2100306	I 2100306	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00
I 2100307	I 2100307	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00
I 2100308	I 2100308	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00
I 2100309	I 2100309	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00
I 2100310	I 2100310	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00
I TOTALE SERVIZIO III		I 3.745.471,08	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00	I 0,00

I CODICE ICAPICTOLOIARTI			I P R E V I S I O N E			I C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCAN ICODIFICAI								
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA
I 2100401	I 2100401	I	I 1.506.373,27I	I 4.050.000,00I	I 0,00I	I 1.007,98I	I 0,00I	I 0,00I
I 2100402	I 2100402	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2100403	I 2100403	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2100404	I 2100404	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2100405	I 2100405	I	I 483.615,38I	I 132.947,00I	I 0,00I	I 144.766,32I	I 0,00I	I 0,00I
I 2100406	I 2100406	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2100407	I 2100407	I	I 4.602.621,72I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2100408	I 2100408	I	I 0,60I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2100409	I 2100409	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2100410	I 2100410	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I TOTALE SERVIZIO IV		I	I 6.592.610,97I	I 4.182.947,00I	I 0,00I	I 145.774,30I	I 0,00I	I 0,00I



I CODICE ICAPITOLIARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O   D E L   T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	
I								
I	2110101	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I								
I	2110102	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I								
I	2110103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I								
I	2110104	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I								
I	2110105	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I								
I	2110106	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I								
I	2110107	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I								
I	2110108	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I								
I	2110109	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I								
I	2110110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I								
I	<b>TOTALE SERVIZIO</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								
I								



I CODICE ICAPITOLOIARTI I MECCAN ICODIFICAI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA
I 2110201	I 2110201	I 3.223.205,14I	I 0,00I	I 0,00I	I 140.403,87I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110202	I 2110202	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110203	I 2110203	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110204	I 2110204	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110205	I 2110205	I 21.912,80I	I 0,00I	I 0,00I	I 1.800,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110206	I 2110206	I 15.493,71I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110207	I 2110207	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110208	I 2110208	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110209	I 2110209	I 2.554.546,52I	I 0,00I	I 0,00I	I 763.491,26I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110210	I 2110210	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I TOTALE SERVIZIO II	I	I 5.815.158,17I	I 0,00I	I 0,00I	I 905.695,13I	I 0,00I	I 0,00I

W

I CODICE ICAPITOLIARTI			P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCAN ICODIFICAI I								
I DESCRIZIONE	TOTALI I		RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I	RESIDUI I	COMPETENZA I	CASSA I
I 2110301	2110301	I	83.750,22I	0,00I	0,00I	81.927,39I	0,00I	0,00I
I 2110302	2110302	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110303	2110303	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110304	2110304	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110306	2110306	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110307	2110307	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110308	2110308	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110309	2110309	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110310	2110310	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE SERVIZIO III		I	83.750,22I	0,00I	0,00I	81.927,39I	0,00I	0,00I



I CODICE ICAPITOLARTI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
I MECCAN I CODIFICAI							
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA
I 2110401	2110401	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110402	2110402	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110403	2110403	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110404	2110404	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110405	2110405	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110406	2110406	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110407	2110407	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110408	2110408	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110409	2110409	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I 2110410	2110410	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I TOTALE SERVIZIO IV		I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I





I CODICE ICAPITOLIOIARTI		P R E V I S I O N E				C O N T O D E L T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICAI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2110601 2110601	1.631.892,09I	0,00I	0,00I	296.159,45I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2110603 2110603	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2110604 2110604	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2110605 2110605	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2110607 2110607	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2110608 2110608	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2110609 2110609	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2110610 2110610	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I TOTALE SERVIZIO VI	1.631.892,09I	0,00I	0,00I	296.159,45I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I

CODICE ICAPITOLIARTI MECCAN ICODIFICAI		P R E V I S I O N E			C O N T O D E L T E S O R I E R E		
DESCRIZIONE	TOTALI	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
I 2110701	2110701	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110702	2110702	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110703	2110703	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110704	2110704	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110705	2110705	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110706	2110706	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110707	2110707	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110708	2110708	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110709	2110709	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 2110710	2110710	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE SERVIZIO VII	I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I TOTALE FUNZIONE XI	I	9.634.800,52I	0,00I	0,00I	1.283.781,97I	0,00I	0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I







I	I	I	P R E V I S I O N E			C O N T O     D E L     T E S O R I E R E		
			I	I	I	I	I	I
I MECCAN ICODIFICAI		TOTALI	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2120401	I 2120401	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2120402	I 2120402	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2120403	I 2120403	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2120404	I 2120404	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2120405	I 2120405	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2120406	I 2120406	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2120407	I 2120407	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2120408	I 2120408	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2120409	I 2120409	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I 2120410	I 2120410	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I TOTALE SERVIZIO IV	I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I



I CODICE ICAPITOLOLIARTI		P R E V I S I O N E						C O N T O   D E L   T E S O R I E R E			
I MECCAN ICODIFICA I		I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I RESIDUI	I	I	I	I CASSA	I	I RESIDUI	I	I	I CASSA
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2120601	I 2120601	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2120602	I 2120602	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2120603	I 2120603	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2120604	I 2120604	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2120605	I 2120605	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2120606	I 2120606	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2120607	I 2120607	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2120608	I 2120608	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I 2120610	I 2120610	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I TOTALE SERVIZIO VI	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I TOTALE FUNZIONE XII	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I TOTALE TITOLO II	I 1693.412.463,74I	I	I	I 989.997.421,68I	I 0,00I	I	I 166.749.772,18I	I	I 136.464.531,71I	I 0,00I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I



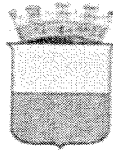
I CODICE ICAPITOLARI I MECCAN ICODIFICAI			P R E V I S I O N E			I CONTO DEL TESORIERE		
I DESCRIZIONE	I TOTALI	I	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA	I RESIDUI	I COMPETENZA	I CASSA
I 3010301	3010301	I	0,00I	500.000.000,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 3010302	3010302	I	0,00I	112.035,00I	0,00I	0,00I	0,00I	0,00I
I 3010303	3010303	I	0,00I	53.307.431,98I	0,00I	0,00I	53.307.423,48I	0,00I
I 3010304	3010304	I	0,00I	6.368.000,00I	0,00I	0,00I	6.368.000,00I	0,00I
I TOTALE SERVIZIO III		I	0,00I	559.787.466,98I	0,00I	0,00I	59.675.423,48I	0,00I
I TOTALE FUNZIONE I		I	0,00I	559.787.466,98I	0,00I	0,00I	59.675.423,48I	0,00I
I TOTALE TITOLO III		I	0,00I	559.787.466,98I	0,00I	0,00I	59.675.423,48I	0,00I
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						
I		I						



CODICE ICAPITOLIARTI		PREVISIONE				CONTO DEL TESORIERE			
MECCAN ICODIFICAI		RESIDUI	COMPETENZA	CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA		
DESCRIZIONE	TOTALI								
4000001	4000001	23.759,49	48.627.500,00	0,00	222,69	35.871.049,03	0,00		
4000002	4000002	2.016.818,22	80.272.092,94	0,00	599.296,99	56.471.513,56	0,00		
4000003	4000003	2.990.873,45	23.465.000,00	0,00	52.203,43	19.218.112,22	0,00		
4000004	4000004	1.438.067,09	819.000,00	0,00	20.189,60	300.000,00	0,00		
4000005	4000005	40.671.942,00	38.824.765,55	0,00	20.527.147,67	13.419.776,94	0,00		
4000006	4000006	155.123,56	4.360.000,00	0,00	0,00	2.542.089,06	0,00		
4000007	4000007	543.198,14	1.750.000,00	0,00	543.198,14	233.550,09	0,00		
TOTALE TITOLO IV		47.839.781,95	198.118.358,49	0,00	21.742.258,52	128.056.090,90	0,00		
TOTALE DELLE SPESE		3379.214.619,39	3155.314.003,54	0,00	658.985.593,72	959.562.319,75	0,00		

I CODICE ICAPITOLOIARTI I				I			
I MECCAN I CODIFICAI I				I			
I P R E V I S I O N E I				I C O N T O D E L T E S O R I E R E I			
I DESCRIZIONE TOTALI I	I RESIDUI I	I COMPETENZA I	I CASSA I	I RESIDUI I	I COMPETENZA I	I CASSA I	I
I TOTALE DELLE SPESE I	I 3379.214.619,39I	I 3155.314.003,54I	I 0,00I	I 658.985.593,72I	I 959.562.319,75I	I 0,00I	I
I DISAVANZO DI AMMIN. I	I	I 0,00I	I	I	I	I	I
I DEFICIT DI CASSA I	I 0,00I	I	I	I 0,00I	I	I 0,00I	I
I TOTALE GENERALE I	I 3379.214.619,39I	I 3155.314.003,54I	I 0,00I	I 658.985.593,72I	I 959.562.319,75I	I 0,00I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I
I	I	I	I	I	I	I	I

Banco di Napoli S.p.A. - 151  
Spett. TESORERIA COMUN. NAPOLI



COMUNE DI NAPOLI

COMUNE DI NAPOLI  
SERVIZIO REGISTRAZIONI CONTABILI ED ADEMPIMENTI  
FISCALI

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N. 78 del 29 ottobre 2012

Oggetto: Revoca disposizione dirigenziale n.73 del 24/9/2012.  
Determinazione dei residui attivi e passivi da riportare nel conto del bilancio  
per l'esercizio 2011.

Il Dirigente del Servizio RegISTRAZIONI Contabili ed Adempimenti fiscali,

Premesso che:

- ^ a norma del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 co.3 dell'art. 228, l'Ente locale, prima dell'inserimento nel Conto del Bilancio dei Residui attivi e passivi, provvede al riaccertamento degli stessi consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui;
- ^ ai sensi dell'art. 58 del vigente regolamento di contabilità, ciascun dirigente dovrà provvedere alla verifica della sussistenza dei titoli giuridici che costituiscono il fondamento per l'inserimento nel conto di bilancio dei residui derivanti dalla gestione di competenza, nonché per la conservazione di quelli riportati dagli anni precedenti, avendo cura di relazionare dettagliatamente sulle motivazioni del mantenimento dei residui, ovvero sulle ragioni delle cancellazioni;
- ^ con nota prot. 216621 del 13/3/2012 si è provveduto ad inviare ai dirigenti di massima struttura i tabulati contenenti i residui attivi e passivi e gli accertamenti e gli impegni di competenza, suddivisi per centro di responsabilità, affinché ciascun dirigente responsabile del procedimento di entrata e o di spesa provvedesse alle verifiche previste dal citato art.228;
- ^ con la citata nota è stato altresì chiesto ai dirigenti di individuare i crediti di dubbia esigibilità secondo quanto previsto in particolare dal Principio contabile n.3 approvato dall'Osservatorio per la Finanza e la Contabilità degli Enti Locali;
- ^ sono stati inviati a ciascuna municipalità: a) gli elenchi dei residui attivi e passivi risultanti dopo la revisione degli stessi effettuata dai dirigenti competenti, b) il conto del Bilancio, al fine della approvazione dello stesso da parte del Consiglio della Municipalità, unitamente alle relazioni della Giunta della Municipalità sulle valutazioni di efficacia dell'azione condotta dalla Municipalità, sulla base dei risultati conseguiti, come previsto dall'art.71 del Regolamento delle Municipalità;
- ^ che con nota prot. 319771 del 16/4/2012 e 424092 del 22/5/2012 sono state comunicate all'Assessore alle risorse strategiche, al Direttore della I Direzione e al Ragioniere del Comune le risultanze provvisorie del pre-consuntivo e la quantificazione dei crediti di dubbia esigibilità comunicati dai dirigenti dei Servizi;
- ^ con la deliberazione 388/2012 la Giunta Comunale ha disposto la sospensione temporanea degli adempimenti relativi al rendiconto 2011 al fine di approfondire la corretta qualificazione dei crediti sussistenti, insussistenti ed inesigibili e di dubbia esigibilità, anche con il coinvolgimento del Collegio dei revisori e della Corte dei Conti;
- ^ che in data 4 luglio 2012 è stata definita con il Collegio dei revisori, il Ragioniere del Comune ed il Direttore della I D.C. la metodologia alla quale i dirigenti dovranno attenersi nella revisione straordinaria dei residui attivi;
- ^ con nota 620753 del 30 luglio 2012 a firma del Ragioniere Generale e dell'assessore al Bilancio, è stata richiesta ai Servizi la revisione straordinaria dei residui;
- ^ con diverse note i Dirigenti hanno provveduto al nuovo riaccertamento dei residui segnalando tra l'altro crediti di dubbia esigibilità per € 467.688.939,72 di cui € 22.977.900,22 riferiti ad accertamenti di competenza ed € 444.711.039,50 riferiti alla gestione dei residui e crediti inesigibili per € 3.630.568,78. Gli accertamenti di competenza dichiarati dubbi sono stati cancellati così come sono stati cancellati i residui riferiti ai crediti dubbi e inesigibili;

- ▲ con deliberazione 117 del 23 febbraio 2012 la Giunta comunale ha autorizzato l'Assessore al Bilancio, finanza e programmazione a convocare i Direttori di Massima dimensione dell'Ente dei Servizi Tecnici interessati al fine di determinare le economie relative a spese finanziate con il ricorso all'indebitamento e per le quali non risultano istruiti i relativi procedimenti per il diverso utilizzo e ad impegni per somme a disposizione ed imprevisti;
- ▲ in attuazione dell'art. 28 della legge 27 dicembre 2002, n. 289 inerente il sistema SIOPE (Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici), con disposizione dirigenziale n.121 e n.122 del 31/12/2011 sono stati imputati alle spese in conto terzi gli importi relativi alle riscossioni effettuate dal tesoriere non ancora imputate in bilancio per € 3.068.343,46 e i pagamenti effettuati dal Tesoriere Comunale per effetto dei pignoramenti e non regolarizzati alla data del 31/12/2011 per € 875.518,38;
- ▲ risulta approvato dalla Giunta Comunale con la Deliberazione n. 620 del 2.08.2012 l'11° ed ultimo rendiconto della gestione economato per l'esercizio 2011;
- ▲ con la deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 6.04.2012 è stata disposta la presa d'atto dell'inventario dei beni mobili di proprietà comunale alla data del 31.12.2011;
- ▲ non risultano approvati i rendiconti anno 2010 e 2011 inerenti il Patrimonio immobiliare dell'Ente la cui gestione è affidata alla Società Romeo Gestione S.p.A.;
- ▲ tutti gli agenti contabili hanno presentato il conto della loro gestione ai sensi dell'art. 233 comma 2) del decreto legislativo 267/2000 e s.m.i di cui all'art. 2 - quater comma 6) legge 189/08 al Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale e la maggior parte dei provvedimenti sono stati approvati dalla Giunta Comunale, mentre solo alcuni sono in fase di approvazione da parte dell'Organo esecutivo.

Dato atto che:

- ▲ tutti i Servizi dell'Amministrazione hanno effettuato la revisione dei residui attivi e passivi, restituendo i tabulati firmati e completati con la segnalazione dei residui attivi sussistenti, insussistenti, inesigibili o di dubbia esigibilità e dei residui passivi sussistenti o insussistenti, con le relative motivazioni;
- ▲ a seguito della nota prot. n. 620753 del 30/07/2012 hanno provveduto alla revisione straordinaria dei residui attive e passivi;
- ▲ le economie segnalate dai diversi dirigenti con riferimento alla deliberazione 117 del 23 febbraio 2012 ammontano ad € 25.969.851,34 (di cui già riscossi al 31/12/2011 € 18.698.922,54) e che detto importo confluirà nell'avanzo vincolato in sede di rendiconto della gestione per l'esercizio 2011 per essere applicato nel bilancio di previsione annuale 2012 e destinato a spese di investimento;
- ▲ diversi dirigenti comunali hanno segnalato economie di spesa per spese già finanziate con mutui riscossi per € 498.024,48; e che detto importo confluirà nell'avanzo vincolato in sede di rendiconto della gestione per l'esercizio 2011 per essere applicato nel bilancio di previsione annuale 2012 e destinato a spese di investimento;
- ▲ diversi dirigenti comunali hanno segnalato economie di spesa per spese già finanziate con l'emissione di bond per € 32.915,70; che detto importo confluirà nell'avanzo vincolato in sede di rendiconto della gestione per l'esercizio 2011 per essere applicato nel bilancio di previsione annuale 2012 e destinato a spese di investimento;
- ▲ il dirigente del Servizio Condono edilizio ha segnalato economie di spesa per spese già finanziate dal condono per € 742.852,89, segnalando altresì la necessità che tali fondi siano destinati al

rimborso ai cittadini di oneri concessori e/o diritti di segreteria erroneamente versati dagli stessi in eccesso;

detto importo confluirà nell'avanzo vincolato in sede di rendiconto della gestione per l'esercizio 2011 per essere applicato nel bilancio di previsione annuale 2012 ;

- ^ con nota prot. 266298 del 28/3/2012 il Direttore della II Direzione centrale ha segnalato economie sul fondo per il trattamento accessorio del personale del comparto e su quello della dirigenza, da far confluire nell'avanzo vincolato, in sede di rendiconto della gestione 2011, per complessivi € 966.552,96 così distinti:

Fondo comparto	€367.518,73,
Contributi	€100.000,00,
Irap	€32.000,00,
Fondo dirigenza	€351.411,65,
contributi	€85.722,58,
irap	€ 29.900,00;

Detto importo di € 966.522,96 potrà essere applicato al bilancio di previsione annuale 2012 e destinato alle spese del personale come sopra riportate compatibilmente con quanto previsto dalla vigente normativa in tema di riduzione della spesa di personale e di contenimento della spesa relativa ai fondi per la contrattazione integrativa;

- ^ sulla base delle registrazioni contabili disposte dai vari dirigenti risultano accertamenti di competenza, con vincolo di destinazione, di importo superiore ai corrispondenti capitoli di spesa per un importo complessivo di € 639.453,54 che dovrà confluire in sede di rendiconto della gestione per l'esercizio 2011 nell'avanzo vincolato per essere applicato al bilancio di previsione annuale 2012 per finanziare spese in relazione alla natura dell'entrata originaria.

Di seguito si riporta il dettaglio:

1. accertamento di €122.343,03 al capitolo 3240 dalla MN per spese commissione alta vigilanza art.12 convenzione – spesa capitoli 36150/136150/236150 codice 3.05.0930;
  1. accertamento di €28.713,47 al capitolo 3241 da Ansaldo trasporti per spese commissione alta vigilanza art.4 convenzione linea 6 – spesa capitoli 36151; codice 3.05.0930;
  2. accertamento di €9.261,75 al capitolo 405820 Recupero da imprese di contributi non dovuti – vincolo spesa cap.201620 (V. CAPP. 465/7614) Codice 4.05.1550;
  3. accertamento di €479.135,29 al capitolo 401143 Alienazione di altri cespiti Beni confiscati Codice 4.01.1030;
- ^ sulla base delle registrazioni contabili sono stati disposti accertamenti per trasferimenti di capitale da privati per opere di urbanizzazione in misura superiore agli impegni di spesa registrati con riferimento alle spese finanziate da dette entrate per complessivi €1.044.026,50, allo stato non riscossi e che detto importo dovrà confluire in sede di rendiconto della gestione per l'esercizio 2011 nell'avanzo vincolato per essere applicato al bilancio di previsione annuale 2012 per finanziare spese in relazione alla natura dell'entrata originaria;
- ^ sulla base della comunicazione del competente Servizio prot. n.681847 del 7/9/2012 è stato cancellato l'importo di € 268.331,98 dal capitolo 33830 del Bilancio 2011 codice intervento 1010803, finanziato da trasferimento statale, da far confluire nell'avanzo vincolato da applicarsi al bilancio 2012 per finanziare spese aventi la stessa natura;
- ^ sulla base della comunicazione del competente Servizio n.781638 del 21/9/2012 è stato accertato l'importo di €2.125.823,12 alla risorsa 2020410 del Bilancio 2011 capitolo 780 in eccedenza allo stanziamento del suddetto capitolo ed è stato contestualmente disposto "ai fini di una verifica della codifica di bilancio " di destinare la somma suddetta oltre l'importo di € 8.316.582,70 già accertato ad avanzo vincolato 2011 per essere applicato al Bilancio 2012;
- ^ come previsto dalla vigente normativa, il Fondo Svalutazione Crediti, per € 84.545.193,97, finanziato con quota parte dell'avanzo di amministrazione risultante dal Conto del bilancio per

l'esercizio 2010 ed applicato al Bilancio 2011, non è stato impegnato per cui l'intero importo concorre alla formazione del risultato di amministrazione per l'esercizio 2011;

Dato ancora atto che

- ▲ la Regione Campania ha revocato il finanziamento destinato al progetto "Sostenere l'azione nelle aree urbane degradate dei centri multifunzionali per l'integrazione sociale e lavorativa di soggetti deboli e nelle aree marginali e a rischio di desertificazione – obiettivo operativo: garantire pari opportunità di accesso e di permanenza nella scuola e nella formazione dei figli dei migranti", già accertato nel 2009 alla risorsa 2020415 capitolo 207420, per € 4.500.000,00. Pertanto il relativo accertamento è stato dichiarato insussistente, mentre le spese finanziate da detta entrata sono riportate nel conto dei residui atteso che le stesse erano state impegnate con determinazione dirigenziale di affidamento delle attività per i laboratori di educativa territoriale agli enti ed organismi del terzo settore per l'importo di €4.429.549,26. La spesa resta quindi a carico del bilancio comunale (capitolo di spesa 100185 e 100190 – codice 1.10.01.03);
- ▲ il competente Dirigente del servizio Patrimonio e demanio ha provveduto a disporre cancellazioni di accertamenti riferiti alla vendita del patrimonio disponibile per € 15.800.000,00 in quanto non vi era adeguato titolo giuridico che consentisse il mantenimento e che diversi dirigenti comunali hanno segnalato economie di spesa per spese già finanziate con l'alienazione del patrimonio per complessivi € 1.039.337,46; e che pertanto l'importo di € 14.760.662,54, pari alla differenza tra le cancellazioni dei residui attivi riferiti alla vendita del patrimonio e le cancellazioni dei residui passivi già finanziati da detta vendita resta a carico del bilancio comunale;
- ▲ lo stesso dirigente in sede di determinazione dei residui della competenza ha ridotto l'accertamento già disposto sul capitolo 403000 codice risorsa 4011035 di € 1.285.092,47 e pertanto le spese finanziate da detta entrata, al netto dei minori impegni rispetto allo stanziamento, restano a carico del bilancio comunale per €1.283.282,56;

Rilevato:

- che i crediti di dubbia esigibilità sono stati cancellati per l'importo di € € 467.688.939,72 di cui 22.977.900,22 riferiti ad accertamenti di competenza ed € 444.711.039,50 riferiti alla gestione dei residui, così come sono stati cancellati crediti inesigibili per € 3.630.568,78 sulla base delle comunicazioni pervenute dai dirigenti responsabili;
- il persistere di crediti dichiarati sussistenti aventi una significativa anzianità ed un basso tasso di riscossione;
- che per quanto concerne i crediti ante 2006, ai sensi del disposto dell'art. 6 comma 11 del D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012, si renderà necessario iscriverne nel Bilancio di previsione 2012 un fondo svalutazione crediti pari almeno al 25% delle entrate del Titolo I e III, con la possibilità, attesa la significativa anzianità dei crediti e il basso tasso di riscossione, di incrementare proporzionalmente tale percentuale secondo le indicazioni dell'Amm.ne;
- che tra le partite di giro sono presenti:
  - a) accertamento 1921 del 30.12.2011 per € 875.518,88 denominato "regolarizzazione contabile delle somme pagate dal Tesoriere comunale a seguito di pignoramenti", da regolarizzare nella prossima ricognizione dei debiti fuori bilancio;
  - b) l'impegno 8380 del 31.12.2011 per € 3.068.343,46 denominato "regolarizzazione carte contabili anno 2011", relative a partite creditorie derivanti da ruoli, già presenti tra i residui attivi, per le quali sono in corso le procedure per l'esatta imputazione.

Che le risultanze della predetta revisione straordinaria hanno portato alla determinazione dei residui attivi e passivi approvata con la disposizione dirigenziale n. 73 del 24/9/2012.

Che successivamente con nota prot. PG/2012/779123 del 12/10/2012 del Gabinetto del Sindaco e PG/2012/797983 del 18/10/2012 del Servizio Bilancio Comunale è stato dichiarato insussistente l'accertamento iscritto alla risorsa 4031390 capitolo 403543 dell'esercizio 2010 per € 8.250.000,00 e



registrato un maggiore accertamento alla risorsa 4031320 dell'esercizio 2010 di pari importo, essendo cambiata la fonte di finanziamento in quanto trattasi di progetto finanziato dalla Regione Campania con risorse del fondo sviluppo e coesione 2007/2013 (Risorse Nazionali assegnate alla Regione)

Che, preso atto dell'intervenuta entrata in vigore del Decreto Legge 174/12 (Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate del maggio 2012) che sollecita e responsabilizza i Servizi finanziari del Comune ad assicurare e garantire anche nel tempo e nell'evolversi dell'azione amministrativa gli equilibri finanziari del Comune, il Ragioniere Generale ha convocato, il 24 ottobre 2012, apposita riunione con i dirigenti dei Servizi Finanziari: Accertamento, Riscossione, Bilancio, RegISTRAZIONI Contabili e Controllo Spese, nonché con i Dirigenti del Settore Legale della Polizia Locale e del Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa, per un ulteriore approfondimento sulla revisione straordinaria dei residui;

Che difatti tra le misure previste dall'art. 243 bis del Decreto Legislativo 267/00 ( T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali) introdotto dal medesimo decreto legge 174, finalizzate ad assicurare il graduale riequilibrio finanziario dell'ente, vi è quella di cui al comma 8 lettera e) consistente nella revisione straordinaria "di tutti i residui attivi e passivi conservati in bilancio, stralciando i residui attivi inesigibili o di dubbia esigibilità da inserire nel conto del patrimonio fino a compimento dei termini di prescrizione, (...)"; tale disposizione normativa conferma l'assunto in materia del terzo principio contabile dell'Osservatorio degli Enti Locali;

Che dall'esame dei residui attivi valutati ancora sussistenti dopo lo stralcio di quelli dichiarati dagli uffici di dubbia esigibilità, così come risultanti dalla disposizione del Dirigente del Servizio RegISTRAZIONI contabili ed adempimenti fiscali n.73 del 24/9/2012, con la quale si era provveduto alla determinazione dei residui attivi e passivi, emerge un quadro di riscossione in termini percentuali, con riferimento in particolare a quelli risalenti agli esercizi 2006 e precedenti, ancora estremamente basso:

Che le percentuali in questione sono tali da far emergere di per sé la dubbia esigibilità della massa complessiva dei residui attivi relativi agli esercizi 2006 e precedenti, in una misura almeno pari ad un ulteriore 87,65%, oltre lo stralcio già effettuato con la precedente revisione straordinaria conclusione con la suddetta disposizione n.73/2012; tale percentuale viene definita moltiplicando per i 5 anni di un ipotizzato piano di riequilibrio la percentuale media del 2,47 % dei crediti effettivamente riscossi e sottraendo il risultato dal totale;

Che i predetti Dirigenti hanno condiviso, in un quadro di prudente valutazione della situazione creditoria del Comune di Napoli, ritenuta ancor più necessaria a seguito delle intervenute novelle legislative in materia e dell'accertata situazione di disavanzo del Comune, di definire di dubbia esigibilità, nella percentuale dell'87,65%, i residui attivi ancora risultanti per gli esercizi 2006 e precedenti, dalla predetta disposizione n. 73/2012;

Dato atto che a seguito di quanto previsto nel predetto verbale, inoltrato ai Servizi competenti e per conoscenza al Sindaco, al Direttore Generale e al Segretario Generale, con nota PG/2012/817595 del 25.10.2012, a firma dell'Assessore al Bilancio e del Ragioniere Generale, sono stati cancellati residui attivi per l'ulteriore importo di € 407.266.573,67 rispetto a quelli cancellati con la ripetuta disposizione n.73/2012 e che, pertanto, l'importo complessivo dei crediti di dubbia esigibilità stralciati dal conto del bilancio ammonta ad € 874.955.513,39;

Sulla base delle comunicazioni fornite dai diversi dirigenti, dell'istruttoria compiuta e di tutto quanto premesso, dato atto e rilevato,

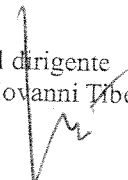
il Dirigente del Servizio RegISTRAZIONI contabili e adempimenti fiscali

DISPONE

1. Revocare la disposizione dirigenziale n. 73 del 24/09/2012.
2. Determinare i residui attivi e passivi da mantenere nel Conto del Bilancio per l'esercizio 2011 rispettivamente in € 2.369.759.347,84 e in € 3.353.746.084,54 come riportati, per risorsa/capitolo di entrata e intervento/capitolo di spesa, distintamente per anno di provenienza, nell'elenco sub A), allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale.
3. I crediti inesigibili segnalati dai competenti dirigenti e cancellati dal conto dei residui ammontano ad € 3.630.568,78 e sono riportati nell'elenco sub A).
4. I crediti di dubbia esigibilità segnalati dai competenti dirigenti ammontano ad € 874.955.513,39, di cui € 22.977.900,22 riferiti ad accertamenti di competenza ed € 444.711.039,50 riferiti alla gestione dei residui, riportati nell'elenco sub B), ed ulteriori € 407.266.573,67 riportati nell'allegato sub C), allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

La presente disposizione è composta da n. 599 pagine

Il dirigente  
dott. Giovanni Tiberio



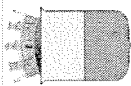
Comune Di Napoli  
Dipartimento Segreteria Generale  
Segreteria della Giunta Comunale

Ufficio Esecutività  
REP. N. 04745  
DATA 31 OTT 2012

Si attesta che la pubblicazione della  
presente disposizione dirigenziale, ai  
sensi dell'art.10 comma 1 del D.Lgs. 267/2000  
ha avuto inizio il 2 NOV. 2012  
( Gli allegati, costituenti parte integrante di  
essa, per il periodo della pubblicazione, sono  
visionabili presso l'Ufficio Esecutività in cui  
sono depositati.)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE





COMUNE DI NAPOLI

# ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI 2011

(sub A)

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAM. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
1010010										
1997	0,00	0,00	1.469,32	0,00	0,00	-1.469,32			1.469,32	0,00
2004	2.743.343,16	0,00	596.927,13	2.342.517,40	0,00	-521.327,91			3.264.671,07	325.226,54
2005	4.689.263,40	0,00	398.288,63	3.778.292,05	0,00	0,00			4.689.263,40	512.682,72
2006	4.869.901,20	0,00	398.638,46	3.932.410,40	0,00	0,00			4.869.901,20	538.852,34
2007	5.439.034,41	0,00	337.975,13	0,00	0,00	0,00			5.439.034,41	5.101.059,28
2008	10.567.637,29	0,00	660.710,20	0,00	0,00	0,00			10.567.637,29	9.906.927,09
2009	12.620.466,23	0,00	451.808,22	0,00	0,00	0,00			12.620.466,23	12.168.658,01
2010	38.696.187,72	0,00	22.662.092,23	0,00	0,00	0,00			38.696.187,72	16.034.095,49
2011	0,00	128.800.000,00	89.752.686,74	0,00	0,00	0,00	0	0	128.800.000,00	39.047.313,26
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>79.625.833,41</b>	<b>128.800.000,00</b>	<b>115.260.596,06</b>	<b>10.053.219,85</b>	<b>0,00</b>	<b>-522.797,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>208.948.630,64</b>	<b>83.634.814,73</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
1010012										
1998	16.149,96	0,00	217,81	14.456,43	0,00	0,00			16.149,96	1.475,72
1999	194.056,41	0,00	2.139,60	174.608,46	0,00	0,00			194.056,41	47.308,35
2000	2.031.202,07	0,00	18.916,95	1.826.849,38	0,00	0,00			2.031.202,07	185.435,74
2001	1.582.705,50	0,00	18.794,90	1.419.988,64	0,00	0,00			1.582.705,50	143.921,96
2002	1.826.957,47	0,00	49.086,31	1.613.842,93	0,00	0,00			1.826.957,47	164.028,23
2003	2.045.753,47	0,00	55.996,44	1.806.717,74	0,00	0,00			2.045.753,47	183.039,29
2004	1.488.317,85	0,00	35.200,45	1.319.742,85	0,00	0,00			1.488.317,85	133.374,55
2005	3.316.530,04	0,00	101.344,14	2.921.866,13	0,00	-275,18			3.316.805,22	293.594,95
2006	701.212,76	0,00	24.167,70	594.910,76	0,00	0,00			701.212,76	82.134,30
2007	2.599.183,68	0,00	9.787,07	496.501,00	0,00	0,00			2.599.183,68	2.092.895,61
2008	6.030.255,89	0,00	125.809,52	4.257.868,95	0,00	0,00			6.030.255,89	1.646.577,42
2009	5.670.781,33	0,00	264.129,13	2.054.149,83	0,00	0,00			5.670.781,33	3.352.502,37
2010	4.673.957,58	0,00	179.272,89	362.074,94	0,00	0,00			4.673.957,58	4.132.609,75
2011	0,00	4.974.552,00	4.995,37	0,00	0,00	0,00	0	214384,99	4.760.167,01	4.755.171,64
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>32.177.064,01</b>	<b>4.974.552,00</b>	<b>889.858,28</b>	<b>18.863.578,04</b>	<b>0,00</b>	<b>-275,18</b>	<b>0,00</b>	<b>214.384,99</b>	<b>36.937.506,20</b>	<b>17.184.069,88</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
1010014										
1998	4.506,14	0,00	46,26	4.046,78	0,00	0,00			4.506,14	413,10
1999	43.830,40	0,00	457,16	39.449,36	0,00	0,00			43.830,40	3.923,88
2000	1.244.817,42	0,00	9.336,73	1.121.585,94	0,00	0,00			1.244.817,42	113.894,75
2001	485.072,03	0,00	5.623,55	435.256,92	0,00	0,00			485.072,03	44.191,56
2002	1.057.147,11	0,00	21.491,90	940.139,59	0,00	0,00			1.057.147,11	95.515,62
2003	1.113.323,14	0,00	23.994,03	988.928,41	0,00	0,00			1.113.323,14	100.400,70
2004	549.321,67	0,00	11.842,24	488.128,47	0,00	0,00			549.321,67	49.350,96
2005	1.181.417,78	0,00	33.132,44	1.038.122,92	0,00	-82,56			1.181.500,34	110.244,98
2006	1.344.892,91	0,00	110.558,13	1.085.519,15	0,00	0,00			1.344.892,91	148.815,63
2007	3.361.471,62	0,00	36.089,50	622.239,06	0,00	-37,36			3.361.508,98	2.703.180,42
2008	6.926.746,84	0,00	154.526,60	4.596.005,16	0,00	0,00			6.926.746,84	2.176.215,08
2009	8.271.258,19	0,00	42.304,05	2.940.115,16	0,00	0,00			8.271.258,19	5.288.838,98
2010	6.944.691,63	0,00	333.710,02	480.892,00	0,00	0,00			6.944.691,63	6.130.089,61
2011	0,00	5.017.895,00	58.115,65	0,00	0,00	0,00	0	296574,89	4.721.320,11	4.663.204,46
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>32.528.496,88</b>	<b>5.017.895,00</b>	<b>841.228,26</b>	<b>14.780.428,92</b>	<b>0,00</b>	<b>-119,92</b>	<b>0,00</b>	<b>296.574,89</b>	<b>37.249.936,91</b>	<b>21.628.279,73</b>
1010020										
2010	2.191,90	0,00	2.191,90	0,00	0,00	0,00			2.191,90	0,00
2011	0,00	10.261,33	13.166,11	0,00	0,00	0,00	-2917,25	0	13.178,58	12,47
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>2.191,90</b>	<b>10.261,33</b>	<b>15.358,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.917,25</b>	<b>0,00</b>	<b>15.370,48</b>	<b>12,47</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>1010030</b>										
2010	14.120,96	0,00	14.120,96	0,00	0,00	0,00			14.120,96	0,00
2011	0,00	800.000,00	670.470,16	0,00	0,00	0,00	0	125274,35	674.725,65	4.255,49
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>14.120,96</b>	<b>800.000,00</b>	<b>684.591,12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>125.274,35</b>	<b>688.846,61</b>	<b>4.255,49</b>
<b>1010052</b>										
1994	24.346,96	0,00	0,00	22.091,82	0,00	0,00			24.346,96	2.255,14
1995	46.214,10	0,00	919,25	41.099,41	0,00	0,00			46.214,10	4.195,44
1996	17.917,03	0,00	435,64	15.862,18	0,00	0,00			17.917,03	1.619,21
1997	107.398,91	0,00	656,71	96.855,21	0,00	0,00			107.398,91	9.886,99
1998	481.936,56	0,00	7.337,25	430.662,84	0,00	0,00			481.936,56	43.936,47
1999	558.595,49	0,00	4.515,01	502.777,43	0,00	0,00			558.595,49	51.303,05
2000	439.971,76	0,00	4.084,05	395.524,73	0,00	0,00			439.971,76	40.362,98
2001	119.589,07	0,00	1.721,81	106.949,80	0,00	0,00			119.589,07	10.917,46
2002	31.444,38	0,00	1.239,01	27.407,60	0,00	0,00			31.444,38	2.797,77
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>1.827.414,26</b>	<b>0,00</b>	<b>20.908,73</b>	<b>1.639.231,02</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.827.414,26</b>	<b>167.274,51</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>1010054</b>										
1994	6.788,19	0,00	18,09	6.143,02	0,00	0,00			6.788,19	627,08
1995	18.702,06	0,00	169,32	16.816,14	0,00	0,00			18.702,06	1.716,60
1996	3.950,14	0,00	97,34	3.495,93	0,00	0,00			3.950,14	356,87
1997	50.780,48	0,00	223,41	45.874,22	0,00	0,00			50.780,48	4.682,85
1998	261.425,68	0,00	3.551,10	233.988,95	0,00	0,00			261.425,68	23.885,63
1999	396.235,32	0,00	3.005,36	356.807,05	0,00	0,00			396.235,32	36.422,91
2000	311.467,56	0,00	2.864,33	280.025,85	0,00	0,00			311.467,56	28.577,38
2001	83.948,54	0,00	1.201,91	75.082,22	0,00	0,00			83.948,54	7.664,41
2002	34.061,54	0,00	866,58	30.120,28	0,00	0,00			34.061,54	3.074,68
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>1.167.359,51</b>	<b>0,00</b>	<b>11.997,44</b>	<b>1.048.353,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.167.359,51</b>	<b>107.008,41</b>
<b>1010060</b>										
2010	17.218.712,75	0,00	17.218.712,75	0,00	0,00	0,00			17.218.712,75	0,00
2011	0,00	43.000.000,00	27.011.983,75	0,00	0,00	0,00	0	0	43.000.000,00	15.988.016,25
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>17.218.712,75</b>	<b>43.000.000,00</b>	<b>44.230.696,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.218.712,75</b>	<b>15.988.016,25</b>



ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>1010062</b>										
2009	171.713,05	0,00	0,00	171.713,05	0,00	0,00			171.713,05	0,00
2010	120.552,41	0,00	0,00	120.552,41	0,00	0,00			120.552,41	0,00
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>292.265,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>292.265,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>292.265,46</b>	<b>0,00</b>
<b>1010063</b>										
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1010065</b>										
2009	1.126.655,47	0,00	73.348,86	0,00	0,00	-494.513,57			1.621.169,04	1.547.820,18
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>1.126.655,47</b>	<b>0,00</b>	<b>73.348,86</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-494.513,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.621.169,04</b>	<b>1.547.820,18</b>
<b>1010090</b>										
2011	0,00	10.529.979,00	10.774.513,61	0,00	0,00	0,00	-691.755,29	0	11.221.734,29	447.220,68
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>10.529.979,00</b>	<b>10.774.513,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-691.755,29</b>	<b>0,00</b>	<b>11.221.734,29</b>	<b>447.220,68</b>
<b>1010091</b>										
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>1010092</b>										
2011	0,00	33.673.881,71	33.673.881,71	0,00	0,00	0,00	0	0	33.673.881,71	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>33.673.881,71</b>	<b>33.673.881,71</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.673.881,71</b>	<b>0,00</b>
<b>1010093</b>										
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1020100</b>										
1999	369.468,38	0,00	4.504,88	331.158,76	0,00	0,00			369.468,38	33.804,74
2000	579.825,78	0,00	5.163,46	521.434,22	0,00	0,00			579.825,78	53.228,10
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>949.294,16</b>	<b>0,00</b>	<b>9.668,34</b>	<b>852.592,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>949.294,16</b>	<b>87.032,84</b>
<b>1020102</b>										
2003	93,00	0,00	0,00	81,51	0,00	0,00			93,00	11,49
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>93,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81,51</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93,00</b>	<b>11,49</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
1020104										
1996	7.507,60	0,00	569,38	6.295,57	0,00	0,00			7.507,60	642,65
1997	127.839,13	0,00	4.286,25	112.337,98	0,00	0,00			127.839,13	11.214,90
1998	606.083,81	0,00	12.711,36	538.559,06	0,00	0,00			606.083,81	54.813,39
1999	439.721,25	0,00	3.955,71	395.402,76	0,00	0,00			439.721,25	40.362,78
2000	693.697,56	0,00	11.575,89	619.399,77	0,00	0,00			693.697,56	62.721,90
2001	749.259,78	0,00	12.896,29	668.177,91	0,00	0,00			749.259,78	68.185,58
2002	714.978,21	0,00	8.037,08	641.541,06	0,00	0,00			714.978,21	65.400,07
2003	1.101.323,35	0,00	11.160,40	989.334,37	0,00	0,00			1.101.323,35	100.828,58
2005	1.013.247,64	0,00	21.379,49	869.690,56	0,00	0,00			1.013.247,64	122.177,59
2009	2.458,84	0,00	112,63	0,00	0,00	0,00			2.458,84	2.346,21
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>5.456.117,17</b>	<b>0,00</b>	<b>86.684,48</b>	<b>4.840.739,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.456.117,17</b>	<b>528.693,65</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
1020106										
1995	18.541,39	0,00	113,89	16.720,65	0,00	0,00			18.541,39	1.706,85
1996	1.654,42	0,00	0,00	1.501,18	0,00	0,00			1.654,42	153,24
1997	64.437,81	0,00	1.783,87	57.031,85	0,00	0,00			64.437,81	5.622,09
1998	77.528,83	0,00	3.268,74	67.444,13	0,00	0,00			77.528,83	6.815,96
1999	456.803,91	0,00	2.155,70	412.536,42	0,00	0,00			456.803,91	42.111,79
2000	726.476,01	0,00	7.026,37	652.975,73	0,00	0,00			726.476,01	66.473,91
2001	410.105,75	0,00	7.771,87	353.956,72	0,00	0,00			410.105,75	48.377,16
2002	427.447,40	0,00	3.977,02	384.270,54	0,00	0,00			427.447,40	39.199,84
2003	492.797,05	0,00	4.411,01	443.193,61	0,00	0,00			492.797,05	45.192,43
2005	318.494,18	0,00	6.872,00	273.232,28	0,00	0,00			318.494,18	38.389,90
2009	754,91	0,00	34,28	0,00	0,00	0,00			754,91	720,63
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>2.995.041,66</b>	<b>0,00</b>	<b>37.414,75</b>	<b>2.662.863,11</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.995.041,66</b>	<b>294.763,80</b>

→

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
1020110										
1995	250.138,66	0,00	1.410,48	245.656,39	0,00	0,00			250.138,66	3.071,79
1996	569.645,53	0,00	0,00	516.977,65	0,00	0,00			569.645,53	52.667,88
1997	21.413.406,57	0,00	37.529,40	19.905.826,98	0,00	0,00			21.413.406,57	1.470.050,19
1998	19.234.262,06	0,00	21.666,08	17.434.356,86	0,00	0,00			19.234.262,06	1.778.239,12
1999	16.089.031,20	0,00	35.926,31	14.569.098,32	0,00	0,00			16.089.031,20	1.484.006,57
2000	13.274.583,98	0,00	53.955,36	12.086.618,85	0,00	0,00			13.274.583,98	1.134.009,77
2001	14.537.516,27	0,00	62.918,32	13.233.542,55	0,00	0,00			14.537.516,27	1.241.055,40
2002	15.247.276,21	0,00	44.665,85	13.834.466,99	0,00	0,00			15.247.276,21	1.368.143,37
2003	9.936.964,25	0,00	46.891,86	8.974.668,17	0,00	0,00			9.936.964,25	915.404,22
2004	14.295.493,76	0,00	97.541,94	12.877.298,35	0,00	0,00			14.295.493,76	1.320.653,47
2005	21.213.856,10	0,00	410.199,80	18.827.565,54	0,00	-172,69			21.214.028,79	1.976.263,45
2006	25.850.573,78	0,00	535.235,81	22.976.511,14	0,00	0,00			25.850.573,78	2.338.826,83
2007	28.590.169,22	0,00	4.297.580,88	353.781,00	0,00	0,00			28.590.169,22	23.938.807,34
2008	34.849.955,90	0,00	3.433.018,30	617.828,04	0,00	0,00			34.849.955,90	30.799.109,56
2009	78.875.539,35	0,00	16.079.605,73	2.111.089,13	0,00	0,00			78.875.539,35	60.684.844,49
2010	147.488.670,64	0,00	74.818.156,44	3.229.984,92	0,00	0,00			147.488.670,64	69.440.529,28
2011	0,00	167.510.792,70	16.842.092,50	0,00	0,00	0,00	0	1289949,4	166.220.843,30	149.378.750,80
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>461.717.083,48</b>	<b>167.510.792,70</b>	<b>116.818.395,06</b>	<b>161.795.270,88</b>	<b>0,00</b>	<b>-172,69</b>	<b>0,00</b>	<b>1.289.949,40</b>	<b>627.938.099,47</b>	<b>349.324.433,53</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
1020114										
1997	104.311,88	0,00	0,00	103.928,54	0,00	0,00			104.311,88	383,34
1998	1.247.688,29	0,00	1.048,63	1.188.815,57	0,00	0,00			1.247.688,29	57.824,09
1999	273.806,17	0,00	4.509,80	249.914,78	0,00	0,00			273.806,17	19.381,59
2000	4.803.339,96	0,00	3.410,45	4.355.744,41	0,00	0,00			4.803.339,96	444.185,10
2001	1.255.505,60	0,00	2.252,84	1.160.412,41	0,00	0,00			1.255.505,60	92.840,35
2002	2.639.254,96	0,00	5.652,54	2.396.849,12	0,00	0,00			2.639.254,96	236.753,30
2003	41.238,72	0,00	6.394,72	31.842,22	0,00	0,00			41.238,72	3.001,78
2004	4.097.250,73	0,00	63.385,37	3.676.577,35	0,00	0,00			4.097.250,73	357.288,01
2005	1.953.579,84	0,00	79.520,77	1.650.524,94	0,00	-6.398,48			1.959.978,32	229.932,61
2006	3.549.299,90	0,00	207.305,06	3.036.190,19	0,00	0,00			3.549.299,90	305.804,65
2007	2.272.120,68	0,00	211.422,64	610.013,02	0,00	0,00			2.272.120,68	1.450.685,02
2008	2.046.750,20	0,00	90.489,31	30.546,40	0,00	0,00			2.046.750,20	1.925.714,49
2009	3.340.343,44	0,00	2.714.694,05	193.152,14	0,00	0,00			3.340.343,44	432.497,25
2010	9.924.945,72	0,00	3.899.032,18	135.244,48	0,00	0,00			9.924.945,72	5.890.669,06
2011	0,00	5.517.020,65	94.455,20	0,00	0,00	0,00	0	19177,31	5.497.843,34	5.403.388,14
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>37.549.436,09</b>	<b>5.517.020,65</b>	<b>7.383.573,56</b>	<b>18.819.755,57</b>	<b>0,00</b>	<b>-6.398,48</b>	<b>0,00</b>	<b>19.177,31</b>	<b>43.053.677,91</b>	<b>76.850.348,78</b>

-3

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
1020118										
1997	187.284,70	0,00	0,00	171.806,19	0,00	0,00			187.284,70	15.478,51
1998	320.312,50	0,00	676,09	290.030,09	0,00	0,00			320.312,50	29.606,32
1999	210.204,00	0,00	5,38	198.814,55	0,00	0,00			210.204,00	11.384,07
2000	3.015.247,09	0,00	1.136,72	2.735.192,53	0,00	0,00			3.015.247,09	278.917,84
2001	802.268,08	0,00	274,41	746.892,46	0,00	0,00			802.268,08	55.101,21
2002	2.439.442,35	0,00	2.021,10	2.262.572,05	0,00	0,00			2.439.442,35	174.849,20
2003	1.107.348,85	0,00	4.736,63	1.022.509,90	0,00	0,00			1.107.348,85	80.102,32
2004	4.848.718,63	0,00	72.537,84	4.295.566,85	0,00	0,00			4.848.718,63	480.613,94
2005	1.285.334,00	0,00	46.995,46	1.087.649,43	0,00	-172,04			1.285.506,04	150.861,15
2006	5.176.374,06	0,00	177.533,33	4.452.494,53	0,00	0,00			5.176.374,06	546.346,20
2007	735.595,06	0,00	31.172,93	362.772,33	0,00	0,00			735.595,06	341.649,80
2008	892.051,76	0,00	11.766,12	285.780,66	0,00	0,00			892.051,76	594.504,98
2009	1.173.991,10	0,00	471.084,94	116.745,94	0,00	0,00			1.173.991,10	586.160,22
2010	3.571.214,00	0,00	838.214,97	0,00	0,00	0,00			3.571.214,00	2.732.999,03
2011	0,00	1.615.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	1.615.000,00	1.615.000,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>25.765.386,18</b>	<b>1.615.000,00</b>	<b>1.658.155,92</b>	<b>18.028.827,51</b>	<b>0,00</b>	<b>-172,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.380.558,22</b>	<b>7.693.574,79</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>1020124</b>										
1996	1.073.893,83	0,00	19.255,83	956.965,84	0,00	0,00	0	0	1.073.893,83	97.672,16
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>1.073.893,83</b>	<b>0,00</b>	<b>19.255,83</b>	<b>956.965,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.073.893,83</b>	<b>97.672,16</b>
<b>1030200</b>										
2004	836.098,64	0,00	0,00	784.414,70	0,00	0,00	0	0	836.098,64	51.683,94
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>836.098,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>784.414,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>836.098,64</b>	<b>51.683,94</b>
<b>1030220</b>										
1993	221.379,12	0,00	0,00	200.150,86	0,00	0,00	0	0	221.379,12	21.228,26
1994	633.125,45	0,00	0,00	578.098,90	0,00	0,00	0	0	633.125,45	55.026,55
1995	707.947,66	0,00	0,00	652.765,31	0,00	0,00	0	0	707.947,66	55.182,35
1996	864.151,62	0,00	0,00	789.386,93	0,00	0,00	0	0	864.151,62	74.764,69
1997	129.810,69	0,00	0,00	129.795,99	0,00	0,00	0	0	129.810,69	14,70
1998	1.537.112,81	0,00	0,00	1.376.989,53	0,00	0,00	0	0	1.537.112,81	160.123,28
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>4.093.527,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.727.187,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.093.527,35</b>	<b>366.339,83</b>



ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAM. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>1030240</b>										
1994	5.136,98	0,00	0,00	4.661,17	0,00	0,00			5.136,98	475,81
1995	21.223,10	0,00	0,00	19.257,32	0,00	0,00			21.223,10	1.965,78
1996	13.410,67	0,00	0,00	12.168,50	0,00	0,00			13.410,67	1.242,17
1997	61.249,27	0,00	0,00	55.576,05	0,00	0,00			61.249,27	5.673,22
1998	6.885,48	0,00	0,00	6.247,72	0,00	0,00			6.885,48	637,76
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>107.905,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>97.910,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>107.905,50</b>	<b>9.994,74</b>
<b>1030250</b>										
2011	0,00	461.498.101,28	461.711.140,47	0,00	0,00	0,00	-4403930,24	0	465.902.031,52	4.190.891,05
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>461.498.101,28</b>	<b>461.711.140,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-4.403.930,24</b>	<b>0,00</b>	<b>465.902.031,52</b>	<b>4.190.891,05</b>
<b>TOTALE TIT. I</b>	<b>706.523.991,67</b>	<b>862.947.483,67</b>	<b>794.201.266,99</b>	<b>239.243.686,37</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.024.449,11</b>	<b>-5.098.602,78</b>	<b>1.945.360,94</b>	<b>1.573.649.166,29</b>	<b>520.204.212,93</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>2010300</b>										
2008	6.391.791,36	0,00	2.140.271,37	4.251.519,99	0,00	0,00			6.391.791,36	0,00
2009	33.052.851,50	0,00	0,00	12.032.437,90	0,00	0,00			33.052.851,50	21.020.413,60
2010	18.691.941,49	0,00	18.691.941,49	0,00	0,00	0,00			18.691.941,49	0,00
2011	0,00	8.389.552,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	8.389.552,42	8.389.552,42
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>58.136.584,35</b>	<b>8.389.552,42</b>	<b>20.832.212,86</b>	<b>16.283.957,89</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66.526.136,77</b>	<b>29.409.966,02</b>
<b>2010301</b>										
2008	339.712,11	0,00	11.599,29	328.112,82	0,00	0,00			339.712,11	0,00
2009	6.868.162,31	0,00	0,00	6.868.162,31	0,00	0,00			6.868.162,31	0,00
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>7.207.874,42</b>	<b>0,00</b>	<b>11.599,29</b>	<b>7.196.275,13</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.207.874,42</b>	<b>0,00</b>
<b>2010302</b>										
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2010303</b>										
2009	7.074.356,18	0,00	0,00	7.074.356,18	0,00	0,00			7.074.356,18	0,00
2010	4.092.836,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4.092.836,00	4.092.836,00
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>11.167.192,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.074.356,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.167.192,18</b>	<b>4.092.836,00</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>2010304</b>										
2011	0,00	6.330.438,00	6.330.437,67	0,00	0,00	0,00	0	0,33	6.330.437,67	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>6.330.438,00</b>	<b>6.330.437,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,33</b>	<b>6.330.437,67</b>	<b>0,00</b>
<b>2010306</b>										
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2010312</b>										
2007	670.956,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			670.956,40	670.956,40
2009	10.105.524,05	0,00	10.103.907,83	1.616,22	0,00	0,00			10.105.524,05	0,00
2011	0,00	37.557.643,01	37.557.643,01	0,00	0,00	0,00	0	0	37.557.643,01	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>10.776.480,45</b>	<b>37.557.643,01</b>	<b>47.661.550,84</b>	<b>1.616,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.334.123,46</b>	<b>670.956,40</b>
<b>2010315</b>										
2006	1.739.395,84	0,00	0,00	1.739.395,84	0,00	0,00			1.739.395,84	0,00
2007	13.707.649,23	0,00	0,00	13.707.649,23	0,00	0,00			13.707.649,23	0,00
2008	14.058.874,00	0,00	0,00	14.058.874,00	0,00	0,00			14.058.874,00	0,00
2009	14.889.386,00	0,00	0,00	14.889.386,00	0,00	0,00			14.889.386,00	0,00
2010	10.626.905,36	0,00	0,00	10.626.905,36	0,00	0,00			10.626.905,36	0,00
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>55.022.210,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.022.210,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.022.210,43</b>	<b>0,00</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>2010320</b>										
2002	127.035,57	0,00	0,00	70.037,40	0,00	0,00			127.035,57	56.998,17
2008	7.404.055,29	0,00	146.124,70	7.222.930,59	0,00	0,00			7.404.055,29	35.000,00
2009	9.388.273,46	0,00	569.478,05	4.250.542,41	0,00	0,00			9.388.273,46	4.568.253,00
2010	8.469.578,55	0,00	4.792.778,44	1.882.254,13	0,00	0,00			8.469.578,55	1.794.545,98
2011	0,00	10.446.154,00	4.934.039,01	0,00	0,00	0,00	0	618506,99	9.827.647,01	4.896.608,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>25.388.942,87</b>	<b>10.446.154,00</b>	<b>10.439.420,20</b>	<b>13.425.764,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>618.506,99</b>	<b>35.216.589,88</b>	<b>11.351.405,15</b>
<b>2010330</b>										
2000	81.019,18	0,00	81.019,18	0,00	0,00	0,00			81.019,18	0,00
2005	1.239.496,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1.239.496,56	1.239.496,56
2007	284.219,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			284.219,58	284.219,58
2008	327.774,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			327.774,89	327.774,89
2009	946.544,68	0,00	0,00	10.166,20	0,00	0,00			946.544,68	936.378,48
2010	80.517,14	0,00	66.110,00	14.407,14	0,00	0,00			80.517,14	0,00
2011	0,00	9.034.712,64	6.417.650,03	0,00	0,00	0,00	0	246319,67	8.788.392,97	2.370.742,94
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>2.959.572,03</b>	<b>9.034.712,64</b>	<b>6.564.779,21</b>	<b>24.573,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>246.319,67</b>	<b>11.747.965,00</b>	<b>5.158.612,45</b>
<b>2010341</b>										
2002	26.630,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			26.630,61	26.630,61
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>26.630,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.630,61</b>	<b>26.630,61</b>

martedì 30 ottobre 2012

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAM. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>2010346</b>										
2011	0,00	500.000,00	503.787,74	0,00	0,00	0,00	-24494,04	0	524.494,04	20.706,30
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>503.787,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-24.494,04</b>	<b>0,00</b>	<b>524.494,04</b>	<b>20.706,30</b>
<b>2010350</b>										
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2020400</b>										
2003	860.028,82	0,00	0,00	860.028,82	0,00	0,00			860.028,82	0,00
2004	834.479,41	0,00	0,00	834.479,41	0,00	0,00			834.479,41	0,00
2005	883.975,64	0,00	0,00	883.975,64	0,00	0,00			883.975,64	0,00
2006	966.945,09	0,00	0,00	922.877,49	0,00	0,00			966.945,09	44.067,60
2007	1.007.556,57	0,00	0,00	1.007.556,57	0,00	0,00			1.007.556,57	0,00
2008	901.920,00	0,00	739.920,00	0,00	0,00	0,00			901.920,00	162.000,00
2009	14.101.692,66	0,00	4.969.675,10	1.429.617,84	0,00	0,00			14.101.692,66	7.702.399,72
2010	2.646.699,39	0,00	166.378,21	377.822,33	0,00	0,00			2.646.699,39	2.102.498,85
2011	0,00	16.816.851,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0	3030000	13.786.851,09	13.786.851,09
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>22.203.297,58</b>	<b>16.816.851,09</b>	<b>5.875.973,31</b>	<b>6.316.358,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.030.000,00</b>	<b>35.990.148,67</b>	<b>23.797.817,26</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAM. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>2020402</b>										
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2020405</b>										
2002	2.154.614,06	0,00	557.671,18	0,00	0,00	0,00	0	0	2.154.614,06	1.596.942,88
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>2.154.614,06</b>	<b>0,00</b>	<b>557.671,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.154.614,06</b>	<b>1.596.942,88</b>
<b>2020410</b>										
2011	0,00	8.316.582,70	0,00	0,00	0,00	0,00	-2125823,12	0	10.442.405,82	10.442.405,82
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>8.316.582,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.125.823,12</b>	<b>0,00</b>	<b>10.442.405,82</b>	<b>10.442.405,82</b>
<b>2020415</b>										
2009	11.390.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,00	0,00	0	0	11.390.000,00	5.890.000,00
2011	0,00	360.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	360.440	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>11.390.000,00</b>	<b>360.440,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>360.440,00</b>	<b>11.390.000,00</b>	<b>5.890.000,00</b>

→

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>2020420</b>										
2001	51.743,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			51.743,48	51.743,48
2002	1.165.639,32	0,00	0,00	1.154.226,20	0,00	0,00			1.165.639,32	11.413,12
2003	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00			550.000,00	0,00
2006	192.000,00	0,00	20.000,00	42.000,00	0,00	0,00			192.000,00	130.000,00
2007	243.339,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			243.339,21	243.339,21
2008	344.534,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			344.534,53	344.534,53
2009	8.645.747,23	0,00	180.000,00	7.211.150,44	0,00	0,00			8.645.747,23	1.254.596,79
2010	3.958.249,92	0,00	1.476.287,26	2.270.000,00	0,00	0,00			3.958.249,92	211.962,66
2011	0,00	7.155.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	5885100	1.270.000,00	1.270.000,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>15.151.253,69</b>	<b>7.155.100,00</b>	<b>1.676.287,26</b>	<b>11.227.376,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.885.100,00</b>	<b>16.421.253,69</b>	<b>3.517.589,79</b>
<b>2020430</b>										
2003	744.117,83	0,00	0,00	634.987,35	0,00	0,00			744.117,83	109.130,48
2009	122.574,62	0,00	122.574,62	0,00	0,00	0,00			122.574,62	0,00
2010	68.831.316,00	0,00	68.831.310,05	5,95	0,00	0,00			68.831.316,00	0,00
2011	0,00	62.470.150,00	29.529.926,03	0,00	0,00	0,00	-0,64	0	62.470.150,64	32.940.224,61
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>69.698.008,45</b>	<b>62.470.150,00</b>	<b>98.483.810,70</b>	<b>634.993,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-0,64</b>	<b>0,00</b>	<b>132.168.159,09</b>	<b>33.049.355,09</b>
<b>2030425</b>										
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMENTI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>2030500</b>										
2010	6.556.158,00	0,00	1.997.190,00	0,00	0,00	0,00	0,00		6.556.158,00	4.558.968,00
2011	0,00	6.556.158,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	6556158	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>6.556.158,00</b>	<b>6.556.158,00</b>	<b>1.997.190,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.556.158,00</b>	<b>6.556.158,00</b>	<b>4.558.968,00</b>
<b>2030520</b>										
2002	392.340,04	0,00	169.466,43	0,00	0,00	0,00			392.340,04	222.873,61
2004	74.340,20	0,00	60.823,80	0,00	0,00	0,00			74.340,20	13.516,40
2005	569.794,34	0,00	0,00	569.794,34	0,00	0,00			569.794,34	0,00
2006	290.166,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			290.166,34	290.166,34
2007	219.781,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			219.781,95	219.781,95
2011	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	5000	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>1.546.422,87</b>	<b>5.000,00</b>	<b>230.290,23</b>	<b>569.794,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.546.422,87</b>	<b>746.338,30</b>
<b>2040530</b>										
2002	38.043,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			38.043,73	38.043,73
2006	5.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			5.800,00	5.800,00
2008	160.237,33	0,00	74.707,77	35.609,02	0,00	0,00			160.237,33	49.920,54
2009	296.661,00	0,00	36.797,57	8.369,19	0,00	0,00			296.661,00	251.494,24
2010	241.843,78	0,00	84.495,64	550,00	0,00	0,00			241.843,78	156.798,14
2011	0,00	75.000,00	4.263,19	0,00	0,00	0,00	0	50000	25.000,00	20.736,81
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>742.585,84</b>	<b>75.000,00</b>	<b>200.264,17</b>	<b>44.528,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>767.585,84</b>	<b>522.793,46</b>

martedì 30 ottobre 2012



ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAM. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>2050400</b>										
2003	182.955,11	0,00	0,00	182.955,11	0,00	0,00			182.955,11	0,00
2004	382.009,56	0,00	0,00	382.009,56	0,00	0,00			382.009,56	0,00
2005	412.979,27	0,00	0,00	412.979,27	0,00	0,00			412.979,27	0,00
2006	428.908,63	0,00	0,00	428.908,63	0,00	0,00			428.908,63	0,00
2007	484.547,55	0,00	0,00	484.547,55	0,00	0,00			484.547,55	0,00
2008	1.155.086,33	0,00	775.230,67	0,00	0,00	0,00			1.155.086,33	379.855,66
2009	1.155.086,33	0,00	782.332,00	0,00	0,00	0,00			1.155.086,33	372.754,33
2010	1.155.086,33	0,00	777.264,00	173.978,41	0,00	0,00			1.155.086,33	203.843,92
2011	0,00	1.392.359,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0	237273	1.155.086,33	1.155.086,33
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>5.356.659,11</b>	<b>1.392.359,33</b>	<b>2.334.826,67</b>	<b>2.065.378,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>237.273,00</b>	<b>6.511.745,44</b>	<b>2.111.540,24</b>
<b>2050550</b>										
2004	337.536,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			337.536,11	337.536,11
2005	1.205.974,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1.205.974,00	1.205.974,00
2006	1.869.967,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1.869.967,05	1.869.967,05
2008	3.139.962,88	0,00	46.100,08	0,00	0,00	0,00			3.139.962,88	3.093.862,80
2009	3.231.945,12	0,00	0,00	11.271,77	0,00	0,00			3.231.945,12	3.220.673,35
2010	3.355.731,52	0,00	110.785,06	0,00	0,00	0,00			3.355.731,52	3.244.946,46
2011	0,00	8.459.117,40	1.753.712,14	0,00	0,00	0,00	0	3824128,66	4.634.988,74	2.881.276,60
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>13.141.116,68</b>	<b>8.459.117,40</b>	<b>1.910.597,28</b>	<b>11.271,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.824.128,66</b>	<b>17.776.105,42</b>	<b>15.854.236,37</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
2050555										
2011	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	50000	0,00	0,00
TOTALE RISORSE	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
TOTALE TIT. II	378.625.603,62	183.915.258,59	205.610.698,61	125.398.454,61	0,00	0,00	-2.150.317,80	20.862.926,65	483.828.253,36	152.819.100,14

→

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAM. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>3010600</b>										
2011	0,00	688.556,00	756.269,40	0,00	0,00	0,00	-68745,4	0	757.301,40	1.032,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>688.556,00</b>	<b>756.269,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-68.745,40</b>	<b>0,00</b>	<b>757.301,40</b>	<b>1.032,00</b>
<b>3010610</b>										
2010	40.899,27	0,00	40.899,27	0,00	0,00	0,00			40.899,27	0,00
2011	0,00	6.989.350,00	1.766.581,65	0,00	0,00	0,00	0	4599677,54	2.389.672,46	623.090,81
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>40.899,27</b>	<b>6.989.350,00</b>	<b>1.807.480,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.599.677,54</b>	<b>2.430.571,73</b>	<b>623.090,81</b>
<b>3010620</b>										
2004	4.000.826,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			4.000.826,90	4.000.826,90
2007	24.463,19	0,00	0,00	24.463,19	0,00	0,00			24.463,19	0,00
2009	394,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			394,87	394,87
2010	405.928,25	0,00	108.408,83	316.168,98	0,00	-28.219,83			434.148,08	9.570,27
2011	0,00	966.736,45	981.171,50	0,00	0,00	0,00	-150401,12	0	1.117.137,57	135.966,07
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>4.431.613,21</b>	<b>966.736,45</b>	<b>1.089.580,33</b>	<b>340.632,17</b>	<b>0,00</b>	<b>-28.219,83</b>	<b>-150.401,12</b>	<b>0,00</b>	<b>5.576.970,61</b>	<b>4.146.758,11</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>3010630</b>										
2008	1.761.317,56	0,00	0,00	1.747.317,56	0,00	0,00			1.761.317,56	14.000,00
2009	212.917,76	0,00	0,00	194.917,76	0,00	0,00			212.917,76	18.000,00
2010	3.107.632,00	0,00	0,00	3.089.632,00	0,00	0,00			3.107.632,00	18.000,00
2011	0,00	36.381,27	0,00	0,00	0,00	0,00	-17878,73	0	54.260,00	54.260,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>5.081.867,32</b>	<b>36.381,27</b>	<b>0,00</b>	<b>5.031.867,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-17.878,73</b>	<b>0,00</b>	<b>5.136.127,32</b>	<b>104.260,00</b>
<b>3010635</b>										
2011	0,00	4.300.000,00	4.441.586,85	0,00	0,00	0,00	-141586,85	0	4.441.586,85	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>4.300.000,00</b>	<b>4.441.586,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-141.586,85</b>	<b>0,00</b>	<b>4.441.586,85</b>	<b>0,00</b>
<b>3010640</b>										
2008	2.908.499,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2.908.499,77	2.908.499,77
2010	58.531,02	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00			58.531,02	58.396,02
2011	0,00	3.117.000,00	468.733,75	0,00	0,00	0,00	0	321496,03	2.795.503,97	2.326.770,22
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>2.967.030,79</b>	<b>3.117.000,00</b>	<b>468.868,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>321.496,03</b>	<b>5.762.534,76</b>	<b>5.293.666,01</b>
<b>3010642</b>										
2010	625.300,00	0,00	0,00	625.300,00	0,00	0,00			625.300,00	0,00
2011	0,00	1.824.000,00	1.527.870,20	0,00	0,00	0,00	-92277,81	0	1.916.277,81	388.407,61
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>625.300,00</b>	<b>1.824.000,00</b>	<b>1.527.870,20</b>	<b>625.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-92.277,81</b>	<b>0,00</b>	<b>2.541.577,81</b>	<b>388.407,61</b>

~3

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>3010645</b>										
2010	2.280,00	0,00	2.280,00	0,00	0,00	0,00			2.280,00	0,00
2011	0,00	37.000,00	32.352,00	0,00	0,00	0,00	-652	0	37.652,00	5.300,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>2.280,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>34.632,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-652,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.932,00</b>	<b>5.300,00</b>
<b>3010650</b>										
2010	94.617,48	0,00	94.617,48	0,00	0,00	0,00			94.617,48	0,00
2011	0,00	430.000,00	427.120,74	0,00	0,00	0,00	-50804,57	0	480.804,57	53.683,83
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>94.617,48</b>	<b>430.000,00</b>	<b>521.738,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-50.804,57</b>	<b>0,00</b>	<b>575.422,05</b>	<b>53.683,83</b>
<b>3010655</b>										
2002	8.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			8.160,00	8.160,00
2003	21.522,00	0,00	0,00	6.840,00	0,00	0,00			21.522,00	14.682,00
2004	107.794,20	0,00	0,00	67.174,00	0,00	0,00			107.794,20	40.620,20
2005	55.129,34	0,00	0,00	22.557,22	0,00	0,00			55.129,34	32.572,12
2006	52.465,23	0,00	0,00	10.560,00	0,00	0,00			52.465,23	41.905,23
2007	292.296,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			292.296,95	292.296,95
2008	506.600,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00			506.600,00	505.100,00
2009	536.958,48	0,00	10.652,70	0,00	0,00	0,00			536.958,48	526.305,78
2010	1.155.697,66	0,00	120.511,02	26.079,61	0,00	-1.745,00			1.157.442,66	1.010.852,03
2011	0,00	2.039.152,92	575.458,54	0,00	0,00	0,00	-154833,92	0	2.193.986,84	1.618.528,30
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>2.736.623,86</b>	<b>2.039.152,92</b>	<b>708.122,26</b>	<b>133.210,83</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.745,00</b>	<b>-154.833,92</b>	<b>0,00</b>	<b>4.932.355,70</b>	<b>4.091.022,61</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
3010660										
2008	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2.500,00	2.500,00
2010	8.571,01	0,00	8.571,01	0,00	0,00	0,00			8.571,01	0,00
2011	0,00	319.000,00	252.085,65	0,00	0,00	0,00	0	54126,86	264.873,14	12.787,49
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>11.071,01</b>	<b>319.000,00</b>	<b>260.656,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.126,86</b>	<b>275.944,15</b>	<b>15.287,49</b>

3

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
3010665										
1993	596.817,88	0,00	21.733,82	19.672,57	0,00	0,00			596.817,88	555.411,49
1994	559.008,08	0,00	18.864,30	23.110,24	0,00	0,00			559.008,08	517.033,54
1995	96.209,40	0,00	6.104,06	25.254,92	0,00	0,00			96.209,40	64.850,42
1996	50.490,40	0,00	0,00	30.203,10	0,00	0,00			50.490,40	20.287,30
1997	51.800,03	0,00	0,00	27.535,63	0,00	0,00			51.800,03	24.264,40
1998	83.852,11	0,00	0,00	54.990,19	0,00	0,00			83.852,11	28.861,92
1999	100.958,73	0,00	317,25	59.093,15	0,00	0,00			100.958,73	41.548,33
2000	107.464,87	0,00	16.731,66	59.414,68	0,00	0,00			107.464,87	31.318,53
2001	69.125,62	0,00	9.265,27	29.536,24	0,00	0,00			69.125,62	30.324,11
2002	60.488,25	0,00	12.209,06	24.586,85	0,00	0,00			60.488,25	23.692,34
2003	110.307,41	0,00	1.834,36	89.981,82	0,00	0,00			110.307,41	18.491,23
2004	129.486,46	0,00	2.294,29	99.384,20	0,00	0,00			129.486,46	27.807,97
2005	130.085,71	0,00	21.682,38	81.050,80	0,00	-16.501,09			146.586,80	43.853,62
2006	240.402,05	0,00	31.319,93	67.643,90	0,00	0,00			240.402,05	141.438,22
2007	359.513,72	0,00	45.889,01	66.242,46	0,00	0,00			359.513,72	247.382,25
2008	144.188,37	0,00	68.169,03	6.282,10	0,00	-142.479,46			286.667,83	212.216,70
2009	132.098,40	0,00	66.108,04	3.256,23	0,00	-152.574,39			284.672,79	215.308,52
2010	506.196,14	0,00	497.015,32	0,00	0,00	-257.247,34			763.443,48	266.428,16
2011	0,00	1.250.581,00	1.004.243,49	0,00	0,00	0,00	0	69947,97	1.180.633,03	176.389,54

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>3.528.493,63</b>	<b>1.250.581,00</b>	<b>1.823.781,27</b>	<b>767.239,08</b>	<b>0,00</b>	<b>-568.802,28</b>	<b>0,00</b>	<b>69.947,97</b>	<b>5.277.928,94</b>	<b>2.686.908,59</b>
<b>3010670</b>										
2009	929,61	0,00	929,61	0,00	0,00	0,00			929,61	0,00
2010	2.478,96	0,00	1.239,48	1.239,48	0,00	0,00			2.478,96	0,00
2011	0,00	4.339,00	5.887,53	0,00	0,00	0,00	-2183,79	0	6.522,79	635,26
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>3.408,57</b>	<b>4.339,00</b>	<b>8.056,62</b>	<b>1.239,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.183,79</b>	<b>0,00</b>	<b>9.931,36</b>	<b>635,26</b>
<b>3010680</b>										
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3010682</b>										
2006	43.243,28	0,00	43.243,28	0,00	0,00	0,00			43.243,28	0,00
2007	1.043.244,00	0,00	1.043.244,00	0,00	0,00	0,00			1.043.244,00	0,00
2008	800.094,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			800.094,17	800.094,17
2009	198.901,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			198.901,50	198.901,50
2010	1.435.135,50	0,00	521.621,00	0,00	0,00	0,00			1.435.135,50	913.514,50
2011	0,00	5.191.100,00	1.621.621,00	0,00	0,00	0,00	0	2191100	3.000.000,00	1.378.379,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>3.520.618,45</b>	<b>5.191.100,00</b>	<b>3.229.729,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.191.100,00</b>	<b>6.520.618,45</b>	<b>3.290.889,17</b>



ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAM. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
3010685										
1988	1.743,60	0,00	0,00	1.582,10	0,00	0,00			1.743,60	161,50
1999	521.278,33	0,00	8,52	519.599,88	0,00	0,00			521.278,33	1.669,93
2000	2.644.387,79	0,00	0,00	2.641.976,95	0,00	0,00			2.644.387,79	2.410,84
2001	1.247.941,92	0,00	1,23	1.245.281,82	0,00	-28,01			1.247.969,93	2.686,88
2002	180.997,69	0,00	55,50	164.182,42	0,00	0,00			180.997,69	16.759,77
2003	1.898.283,83	0,00	157,38	1.722.312,01	0,00	0,00			1.898.283,83	175.814,44
2004	1.670.805,49	0,00	110,52	1.515.943,59	0,00	0,00			1.670.805,49	154.751,38
2005	2.287.854,47	0,00	16.808,81	2.021.126,47	0,00	0,00			2.287.854,47	249.919,19
2006	6.974.149,70	0,00	177,55	6.318.412,34	0,00	0,00			6.974.149,70	655.559,81
2007	10.729.502,01	0,00	438,29	70,68	0,00	0,00			10.729.502,01	10.728.993,04
2008	9.816.989,95	0,00	611,79	21.915,16	0,00	0,00			9.816.989,95	9.794.463,00
2009	9.807.344,18	0,00	0,00	258.711,70	0,00	0,00			9.807.344,18	9.548.632,48
2010	9.751.806,94	0,00	402,90	0,00	0,00	-113.533,96			9.865.340,90	9.864.938,00
2011	0,00	10.453.190,98	47.939,34	0,00	0,00	0,00	0	0	10.453.190,98	10.405.251,64
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>57.533.085,90</b>	<b>10.453.190,98</b>	<b>66.711,83</b>	<b>16.431.115,12</b>	<b>0,00</b>	<b>-113.561,97</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.099.838,85</b>	<b>51.602.011,90</b>

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMENTI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
3010687										
1999	17.768,24	0,00	19,26	16.104,98	0,00	0,00			17.768,24	1.644,00
2000	4.151,69	0,00	0,00	3.767,14	0,00	0,00			4.151,69	384,55
2001	683.439,31	0,00	2,80	626.696,20	0,00	0,00			683.439,31	56.740,31
2002	28.806,86	0,00	124,50	25.599,80	0,00	0,00			28.806,86	3.082,56
2003	22.574,44	0,00	350,51	20.164,27	0,00	0,00			22.574,44	2.059,66
2004	163.228,04	0,00	141,84	143.312,77	0,00	0,00			163.228,04	19.773,43
2005	251.350,55	0,00	37.557,06	198.698,44	0,00	0,00			251.350,55	15.095,05
2006	138.481,20	0,00	217,23	88.814,38	0,00	0,00			138.481,20	49.449,59
2007	136.582,70	0,00	488,39	72,72	0,00	0,00			136.582,70	136.021,59
2008	192.417,33	0,00	674,74	62.397,92	0,00	0,00			192.417,33	129.344,67
2009	169.504,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			169.504,65	169.504,65
2010	108.778,40	0,00	268,53	0,00	0,00	0,00			108.778,40	108.509,87
2011	0,00	224.325,52	55.255,57	0,00	0,00	0,00	0	0	224.325,52	169.069,95
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>1.977.083,41</b>	<b>224.325,52</b>	<b>95.100,43</b>	<b>1.185.628,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.141.408,93</b>	<b>860.679,88</b>

3

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAM. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>3010690</b>										
1999	15.218,85	0,00	0,00	15.218,85	0,00	0,00			15.218,85	0,00
2006	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			60.000,00	60.000,00
2007	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			600.000,00	600.000,00
2008	861.448,14	0,00	0,00	861.448,14	0,00	0,00			861.448,14	0,00
2009	874.197,96	0,00	0,00	867.168,17	0,00	0,00			874.197,96	7.029,79
2010	1.189.209,17	0,00	12.489,27	870.000,00	0,00	0,00			1.189.209,17	306.719,90
2011	0,00	1.598.706,41	237.517,11	0,00	0,00	0,00	0	991619,36	607.087,05	369.569,94
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>3.600.074,12</b>	<b>1.598.706,41</b>	<b>250.006,38</b>	<b>2.613.835,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>991.619,36</b>	<b>4.207.161,17</b>	<b>1.343.319,63</b>
<b>3010691</b>										
2003	3.193,78	0,00	0,00	3.193,77	0,00	0,00			3.193,78	0,01
2011	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	6750	250,00	250,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>3.193,78</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.193,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.750,00</b>	<b>3.443,78</b>	<b>250,01</b>
<b>3010692</b>										
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3010693</b>										
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

martedì 30 ottobre 2012



ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAM. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
<b>3010694</b>										
1994	457,11	0,00	0,00	414,77	0,00	0,00			457,11	42,34
1995	51,64	0,00	10,33	37,48	0,00	0,00			51,64	3,83
1996	742,02	0,00	10,33	663,92	0,00	0,00			742,02	67,77
1998	594,42	0,00	0,00	539,36	0,00	0,00			594,42	55,06
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>1.845,19</b>	<b>0,00</b>	<b>20,66</b>	<b>1.655,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.845,19</b>	<b>169,00</b>
<b>3010695</b>										
2009	42.392,53	0,00	41.061,71	0,00	0,00	0,00			42.392,53	1.330,82
2010	109.880,64	0,00	82.333,19	0,00	0,00	-1.645,88			111.526,52	29.193,33
2011	0,00	1.765.000,00	588.553,98	0,00	0,00	0,00	0	1102501,86	662.498,14	73.944,16
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>152.273,17</b>	<b>1.765.000,00</b>	<b>711.948,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.645,88</b>	<b>0,00</b>	<b>1.102.501,86</b>	<b>816.417,19</b>	<b>104.468,31</b>

3

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAM. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
3010699										
1999	10.222,82	0,00	10.220,99	1,83	0,00	0,00			10.222,82	0,00
2000	18.870.884,34	0,00	1.196.301,08	16.653.770,63	0,00	0,00			18.870.884,34	1.020.812,63
2001	30.372.739,53	0,00	424.177,43	28.113.347,22	0,00	0,00			30.372.739,53	1.835.214,88
2002	64.527.196,67	0,00	675.531,52	59.916.306,69	0,00	0,00			64.527.196,67	3.935.358,46
2003	61.047.274,14	0,00	643.282,09	56.684.699,78	0,00	0,00			61.047.274,14	3.719.292,27
2004	64.019.624,00	0,00	895.185,85	59.240.376,31	0,00	0,00			64.019.624,00	3.884.061,84
2005	54.665.568,57	0,00	1.390.144,64	48.692.259,15	0,00	0,00			54.665.568,57	4.583.164,78
2006	50.922.612,79	0,00	1.280.793,93	45.358.801,85	0,00	0,00			50.922.612,79	4.283.017,01
2007	38.051.254,21	0,00	2.523.791,75	11.209.703,34	0,00	0,00			38.051.254,21	24.317.759,12
2008	49.249.535,81	0,00	877.633,13	16.214.137,74	0,00	0,00			49.249.535,81	32.157.764,94
2009	45.633.606,16	0,00	0,00	14.151.555,00	0,00	0,00			45.633.606,16	31.482.051,16
2010	53.761.524,49	0,00	1.040.886,61	16.365.634,79	0,00	0,00			53.761.524,49	36.355.003,09
2011	0,00	80.300.616,00	19.298.661,80	0,00	0,00	0,00	-3178066,34	0	83.478.682,34	64.180.020,54
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>531.132.043,53</b>	<b>80.300.616,00</b>	<b>30.256.610,82</b>	<b>372.600.594,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-3.178.066,34</b>	<b>0,00</b>	<b>614.610.725,87</b>	<b>211.753.520,72</b>

→

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
3020700										
1993	78.961,87	0,00	0,00	75.657,76	0,00	0,00			78.961,87	3.304,11
1994	91.117,42	0,00	0,72	89.194,21	0,00	0,00			91.117,42	1.922,49
1995	197.136,43	0,00	0,00	108.493,87	80.342,71	0,00			197.136,43	8.299,85
1996	110.824,73	0,00	0,00	82.483,36	23.514,96	0,00			110.824,73	4.826,41
1997	122.895,58	0,00	0,00	93.145,07	23.514,96	0,00			122.895,58	6.235,55
1998	135.968,79	0,00	129,65	104.732,16	23.514,96	0,00			135.968,79	7.592,02
1999	161.920,51	0,00	23,51	99.145,56	56.030,28	0,00			161.920,51	6.721,16
2000	323.952,94	0,00	38,49	98.705,97	218.606,88	0,00			323.952,94	6.601,60
2001	338.711,33	0,00	0,63	111.720,05	218.606,88	0,00			338.711,33	8.383,77
2002	350.252,81	0,00	169,39	121.782,97	218.606,88	0,00			350.252,81	9.693,57
2003	353.264,84	0,00	0,00	124.741,36	218.606,88	0,00			353.264,84	9.916,60
2004	360.026,20	0,00	130,61	130.213,74	218.606,88	0,00			360.026,20	11.074,97
2005	369.662,44	0,00	0,00	138.924,59	218.606,88	0,00			369.662,44	12.130,97
2006	379.310,33	0,00	24,56	146.997,35	218.606,88	0,00			379.310,33	13.681,54
2007	402.512,37	0,00	1,11	49.515,43	218.606,88	0,00			402.512,37	134.388,95
2008	401.231,65	0,00	1.222,90	49.450,23	218.606,88	0,00			401.231,65	131.951,64
2009	413.749,58	0,00	591,36	48.893,52	218.606,88	0,00			413.749,58	145.657,82
2010	476.281,75	0,00	12.918,81	98.306,47	218.606,88	0,00			476.281,75	146.449,59
2011	0,00	527.000,00	4.345,00	0,00	0,00	0,00	0	231870,44	295.129,56	290.784,56

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAM. DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMICHE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
TOTALE RISORSE	5.067.781,57	527.000,00	19.596,74	1.772.103,67	2.611.593,55	0,00	0,00	231.870,44	5.362.911,13	959.617,17

→

3020710

ANNO	RESIDUI INIZIALI	STANZIAMI DI COMPETENZA	CONTO DEL TESORIERE	INSUSISTENZE	INESIGIBILE	MAGGIORI ACC. RESID.	MAGGIORI ACC. COMP.	ECONOMIE	ACCERTAMENTI	DA RIPORTARE
1993	1.270.294,34	0,00	60.907,42	1.088.146,31	3.884,43	0,00			1.270.294,34	117.356,18
1994	1.601.161,96	0,00	103.585,63	1.358.754,32	3.465,05	0,00			1.601.161,96	135.356,96
1995	2.066.870,13	0,00	109.962,76	1.782.865,02	9.063,95	0,00			2.066.870,13	164.978,40
1996	2.689.348,66	0,00	123.198,67	2.323.217,32	7.292,69	0,00			2.689.348,66	235.639,98
1997	1.354.026,05	0,00	103.557,23	1.163.096,66	8.383,82	0,00			1.354.026,05	78.988,34
1998	2.399.440,96	0,00	136.977,58	2.064.699,59	6.473,31	0,00			2.399.440,96	191.290,48
1999	3.461.227,32	0,00	77.296,97	3.049.341,24	18.609,40	0,00			3.461.227,32	315.979,71
2000	1.962.892,60	0,00	116.121,06	1.687.462,24	18.998,19	0,00			1.962.892,60	140.311,11
2001	4.833.228,45	0,00	68.774,19	4.290.775,45	23.071,06	0,00			4.833.228,45	450.607,75
2002	4.479.023,88	0,00	73.021,11	3.996.118,16	23.116,20	0,00			4.479.023,88	386.768,41
2003	4.918.250,76	0,00	58.494,20	4.404.991,72	22.905,01	0,00			4.918.250,76	431.859,83
2004	5.956.283,95	0,00	94.393,74	5.308.499,73	29.563,39	0,00			5.956.283,95	523.827,09
2005	6.242.953,97	0,00	156.642,00	5.506.923,19	34.411,73	0,00			6.242.953,97	544.977,05
2006	7.046.477,94	0,00	122.880,25	6.277.613,39	34.735,22	0,00			7.046.477,94	611.249,08
2007	7.640.887,59	0,00	116.998,03	2.076.059,18	38.572,23	0,00			7.640.887,59	5.409.258,15
2008	8.728.605,41	0,00	164.387,56	2.490.891,24	45.829,81	0,00			8.728.605,41	6.027.496,80
2009	10.209.365,97	0,00	267.842,19	2.681.349,67	54.571,52	0,00			10.209.365,97	7.205.602,59
2010	15.305.403,62	0,00	3.384.417,43	4.836.492,34	63.594,52	0,00			15.305.403,62	7.020.899,33
2011	0,00	24.964.000,02	923.233,11	0,00	0,00	0,00	0	1632229,92	23.331.770,10	22.408.536,99

martedì 30 ottobre 2012