



COMUNE DI NAPOLI

Originale

**DIREZIONE CENTRALE IX POLITICHE
CULTURALI, SPORTIVE E DEL TEMPO LIBERO
Servizio Turismo**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 07 del 10 luglio 2012

OGGETTO: Estate a Napoli 2012: attività relative alla realizzazione grafica e stampa tipografica del materiale di comunicazione. Affidamento del servizio alla Società Grafica Reventino con sede in Catanzaro via Sorbello 56, con procedura negoziata d'urgenza ai sensi dell'art.125 del Dlgs 163/2006 e s.m.i.
CIG: Z7A05AE9EA

Pervenuta al Servizio Finanziario
in data 1.3.LUG.2012.....prot. n° ..1175

Registrata all'indice generale
data 2.6.LUG.2012.....n°.....1051

Tu

Premesso

che anche per il 2012 il Comune di Napoli ha organizzato la prestigiosa manifestazione turistico-culturale denominata "Estate a Napoli" di grande richiamo turistico, per cui l'Amministrazione Comunale intende dare il giusto risalto all'evento;

che con deliberazione n°542 del 05/07/2012 il Dirigente dei Servizi Programmazione e Progettazione Culturale e Turismo è stato autorizzato all'assunzione dell'impegno di spesa per provvedere al conferimento dell'incarico relativo alla stampa di manifesti, locandine, brochures, depliant che illustrano le fasi salienti dell'evento;

Vista la nota prot. PG/2012/ 513195 del 02/06/2012 dell'Assessore al Turismo, che di seguito si allega quale parte integrante e sostanziale, con la quale si trasmettono, per gli adempimenti di competenza, le specifiche tecniche inerenti la realizzazione grafica e stampa tipografica dei materiali relativi alla campagna di comunicazione ed al programma delle iniziative dell'Estate a Napoli 2012:

che a tal fine, stante la ristrettezza dei tempi, sia il caso di avviare una procedura negoziata di urgenza per l'affidamento in economia delle attività relative alla realizzazione grafica e stampa tipografica del materiale di comunicazione per l'Estate a Napoli 2012;

Rilevato che in occasione dell'affidamento delle attività relative alla realizzazione grafica e stampa tipografica del materiale di comunicazione del Maggio dei Monumenti 2012, il Direttore della IX Direzione Centrale ritenne opportuno di incaricare il Servizio Provveditorato per l'affidamento, rientrando lo stesso, tra i compiti precipui del Servizio, e tanto, anche per una maggiore rispondenza ai criteri di qualità della prestazione ed economicità;

che di conseguenza, con nota prot. PG/2012/0520456 in data 22/6/2012 si è provveduto a richiedere al Servizio Provveditorato di procedere all'affidamento dei servizi in questione;

Considerato che il Servizio Provveditorato ha comunicato l'impossibilità di accogliere favorevolmente la richiesta formulata con la richiamata nota PG/2012/ 0551671 del 4/7/2012 stante l'esigua disponibilità di fondi;

che, pertanto, al fine di avviare la procedura negoziata di urgenza per l'affidamento in economia delle attività in questione, si è provveduto ad invitare sei ditte a presentare, sulla base delle specifiche tecniche e dei quantitativi indicati nella nota prot. PG/2012/ 513195 del 02/06/2012 a firma dell'Assessore al Turismo, apposito preventivo per la realizzazione grafica e stampa tipografica dei materiali;

Preso atto che hanno risposto all'invito soltanto quattro ditte sulle sei invitate, e precisamente:

- Gruppo Associati Pubblitaf;
- ACM
- Editrice Cerbone
- Grafica Reventino

che con disposizione dirigenziale n°04 del 05/07/2012 il Dirigente dei Servizi Programmazione e Progettazione Culturale e Turismo ha istituito apposita commissione per la valutazione delle offerte pervenute;

Rilevato altresì, che in data 06/07/2012 la commissione all'uopo riunitasi, ha effettuato la valutazione delle offerte pervenute ritenendo quella formulata dalla Grafica Reventino più idonea per l'affidamento del servizio, giusta verbale che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

3

Vista la documentazione prodotta dalla ditta in parola e consistente in:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa agli effetti dell'applicazione del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013 ;
- dichiarazione di regolarità contributiva
- dichiarazione di possedere tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Dlgs. 163/2006 e s.m.i. nonché di essere consapevole delle conseguenze della eventuale mendacità delle dichiarazioni rilasciate;

Dato atto che si procederà con estrema sollecitudine alla verifica d'ufficio della veridicità delle dichiarazioni rese;

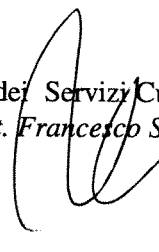
Precisato di riservarsi la revoca dell'affidamento in caso di esito negativo relativo anche ad uno solo dei controlli avviati e quanto ne consegue, prevedendo sin d'ora l'aggiudicazione del servizio alla ditta collocatasi al secondo posto del richiamato verbale di commissione :

il Dirigente dei Servizi Programmazione e Progettazione Culturale e Turismo

DETERMINA

- 1) affidare, agli stessi prezzi, patti e condizioni del capitolato speciale d'appalto in essere con il Servizio Provveditorato e ferma restando la riserva di cui in premessa, riportata al successivo punto 2, alla Società Grafica Reventino srl , part. IVA 00411600794, con sede in Catanzaro alla via Sorbello 56, con procedura negoziata di urgenza di cui all'art.125 del dlgs. 163/2006 e s.m.i. il servizio di realizzazione grafica e stampa tipografica dei materiali di comunicazione relativi alla campagna pubblicitaria dell'Estate a Napoli 2012, così come di seguito specificato:
50.000 brochure, 30 teli monofacciali f/to 4x3, 1930 manifesti di vari formati, 500 appendini, 405 poster; per l'importo complessivo di € 31.111,82 iva inclusa
- 2) precisare di riservarsi la revoca dell'affidamento in caso di esito negativo relativo anche ad uno solo dei controlli avviati e quanto ne consegue, prevedendo sin d'ora l'aggiudicazione del servizio alla ditta collocatasi al secondo posto nel richiamato verbale di commissione;
- 3) provvedere agli adempimenti necessari alla stipula del contratto, demandando al Servizio Gare d'Appalto Area fornitura e servizi di repertoriare la scrittura privata semplice che lo scrivente Servizio provvederà a redigere;
- 4) precisare che nella more della stipula del contratto la Grafica Reventino srl assicurerà lo svolgimento del Servizio a seguito degli ordinativi emessi dal Servizio Turismo;
- 5) impegnare la somma di euro 31.111,82 (trentunomilacentoundici/82) iva inclusa sull'intervento codice 1070203 capitolo 138015 E.P. 2012

Il Dirigente dei Servizi Cultura e Turismo
Dott. Francesco Somma



4

SP 25/07/2012

Servizio Programmazione e Progettazione Culturale

Prog. 7799/2012

Determina n° 7 del 10 luglio 2012

ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.L.vo 267/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sull'intervento Bilancio 200.. (Cap. 138015) Impegno es. 200.. 2012.

Data

W

IL RAGIONIERE GENERALE

segue Determina n° 7 del 10 luglio 2012

Indice gen. N° 1057 del 26/7/2012

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.L.vo 267/2000.

Dal 01 AGO. 2012al

IL RESPONSABILE



COMUNE DI NAPOLI

Assessorato alla Cultura e al Turismo
Cultura - Turismo - Biblioteche ed archivi - Spettacoli

*Ad. G. ...
H. ...
...*

5
5

PG 12012/513195 del 8 GIU 2012

Al dirigente del Servizio Turismo e
Programmazione culturale
dott. Francesco Somma
e p.e. Al direttore della IX DC
dott.ssa Giuliana Visciola
LORO SEDI

Oggetto: Estate a Napoli 2012

Facendo seguito a quanto già concordato a più riprese per le vie brevi, in ordine alla pianificazione e alla realizzazione degli eventi culturali che si terranno in città durante il periodo estivo e da inserire nel programma per l'estate in città, Le invio un riepilogo delle necessità, invitandola a porre in essere tutti gli adempimenti di competenza e, in particolare, a provvedere alla predisposizione di quanto necessario per:

- la stampa del materiale di promozione degli eventi secondo il quadro allegato (che la prego di considerare punto di riferimento per le campagne promozionali degli eventi della città incluse le specifiche per la collaborazione con ANM e Metronapoli);
- la fornitura dei palchi per le attività di spettacolo previste nei seguenti luoghi:
 - a. Castel Nuovo/Maschio Angioino dal 15 luglio al 30 settembre (almeno 10x 12m)
 - b. Parco Robinson di Fuorigrotta (o in altra sede sempre nell'area ovest) per un periodo di luglio che sarà indicato con precisione a breve;
 - c. la Piazza Telematica di Scampia dal 12 al 22 luglio (almeno 10x12m)
- La fornitura del service audio e luci per i luoghi sopra indicati ed inoltre:
 - a. Piazza Mercato per la notte della Tamorra (13 e 14 luglio)
 - b. Ponticelli - Arena del Palargine dal 14 al 31 luglio:
- la fornitura di sedie (300), transenne (30) e bagni chimici (6) per Scampia;
- la fornitura di sedie per Castel Nuovo (800) e Ponticelli (300).

5

6



COMUNE DI NAPOLI

Assessorato alla Cultura e al Turismo
Cultura - Turismo - Biblioteche ed archivi - Spettacoli

Per quanto riguarda il service si sottolinea che è importante che si provveda a redigere una scheda tecnica base più strutturata con caratteristiche medio alte di prestazione, tali da coprire il fabbisogno tecnico di tutti gli eventi, fatta eccezione per alcuni concerti di particolare rilievo per i quali gli organizzatori provvederanno al completamento di quanto occorre.

Per Castel Nuovo bisognerà provvedere, come per la precedente edizione, oltre alla fornitura di palco e service audio/luci, di un camerino/gazebo retropalco, di una biglietteria, prendendo contatti con gli organizzatori di "Ridere" che si dicono disponibili a fornire la biglietteria ed alcune quinte per il palco. E' indispensabile inoltre, attivare le procedure per l'ottenimento di una certificazione di agibilità per non meno di 800 posti a sedere e l'attivazione di un servizio bouvette tramite un apposito bando.

La prego, inoltre, di elaborare un piano di servizio del personale con orari e funzioni specifiche necessario per :

- la distribuzione dei materiali di promozione dell'estate non appena saranno pronti;
- le relazioni con gli organizzatori delle serate e la cura dello svolgimento delle attività presso Castel Nuovo durante tutta l'estate.

A tal fine si chiede al Direttore Centrale, che legge per conoscenza, di valutare l'eventuale predisposizione di uno specifico progetto di produttività per i lavoratori coinvolti.

La invito, infine, a provvedere a quanto necessario per individuare i curatori della comunicazione e la cura delle campagne visive del Pan - Palazzo delle Arti per la stagione 2012-2013 come da piano di esigenze anticipato via mail.

Nel segnalare l'urgenza, resto a disposizione con il mio staff per ogni chiarimento, e le invio cordiali saluti

L'Assessore
dott.ssa Antonella Di Nocera



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale IX
Servizio Turismo

COMUNE DI NAPOLI

Prot. 2012. 0520456 22/06/2012 15,17

Mitt. Turismo OCCU1135

Ass.: Provveditorato e magazzini comunali DCPL106...

Fascicolo : 2012.014.001.220



7

Al Servizio Provveditorato
c.a. Sig. Castaldo e/o Sig. Romano

OGGETTO: invio elenco materiali pubblicitari estate a napoli 2012

Si trasmette in allegato l'elenco delle necessità per la campagna pubblicitari dell'Estate a Napoli 2012.

Si prega voler far tenere, nel più breve tempo possibile, un preventivo di spesa e nel contempo comunicare l'eventuale esistenza di gare aperte per procedere con l'affidamento dei lavori relativi ai materiali in questione.

Cordiali saluti

P. Il Dirigente
Dott. Francesco Somma
d'ordine
I.D.A. Rosario Marino

8 6

CAMPAGNA PROMOZIONALE ESTATE 2012 MATERIALI DA STAMPARE

ANM

n°500 (cinquecento) copie appendini f.to cm 17X25 1 soggetto stampati a 4+4 colori di quadricromia su carta patinata h opaca da 300 gr/ mq. con plastificazione lucida fronte/retro, angoli smussati e arrotondati e foro in alto al centro e laccetto (senza laccetto l'azienda non provvederà all'allestimento)

n°405 (quattrocentocinque) poster f.to cm 100X90 1 soggetto stampati a colori su carta blue back da 115 r/ mq.

METRONAPOLI

N°2 (due) manifesti f.to cm 75X100 stampati su vinile adesivo anti-lacero con laminazione opaca.

N°4 (quattro) manifesti f.to cm 74X152 stampati su vinile adesivo anti-lacero con laminazione opaca.

N°12 (dodici) manifesti f.to cm 60X140 stampati su vinile adesivo anti-lacero con laminazione opaca.

N°4 (quattro) manifesti f.to cm 47X136 stampati su vinile adesivo anti-lacero con laminazione opaca.

N°7 (sette) manifesti f.to cm 175X160 stampati su vinile adesivo anti-lacero con laminazione opaca.

N°1 (uno) manifesto f.to cm 100X154 stampati su vinile adesivo anti-lacero con laminazione opaca.

N° 210 LOGANDINE formato A3 (copie 210) 1 soggetto in vinile removibile adesivo e antilacero

CLEAR CHANNEL

n°30 (trenta) teli monofacciali f.to m 4X3 1 soggetto stampati a colori su backlight da 350 gr/mq.

CIRCUITO ELPIS

n°90 (novanta) manifesti f.to m 6X3 1 soggetto stampati a colori su carta blue back da 115 gr/mq.

n° 30 (trenta) manifesti f.to m 6X3 1 soggetto stampati a colori su carta blue back da 115 gr/mq (per Scampia).

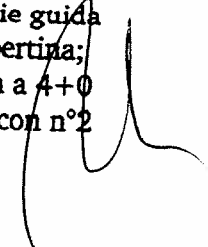
n° 30 (trenta) manifesti f.to m 6X3 1 soggetto stampati a colori su carta blue back da 115 gr/mq (per Ponticelli).

n°1600 (milleseicento) manifesti f.to cm IR 100X140 1 soggetto stampati a colori su carta blue back da 115 gr/mq. I/.

n° 200 manifesti f.to cm IR 100X140 1 soggetto stampati a colori su carta blue back da 115 gr/mq. I/. (per Scampia)

n° 200 manifesti f.to cm IR 100X140 1 soggetto stampati a colori su carta blue back da 115 gr/mq. I/. (per Ponticelli)

- Realizzazione grafica, impaginazione e stampa di n°50.000 (cinquantamila) copie guida del programma f.to chiuso cm 15X21, aperto cm 30X21 - posta da 48 pagine + copertina; stampa interni a 1+1 colore su carta patinata opaca da 100 gr/ mq.; stampa perline a 4+0 colori di quadricromia su carta patinata opaca da 200 gr/ mq; allestimento spillato con n°2 punti rietallici e verniciatura UV lucida solo in bianca della copertina.





COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale III
Patrimonio e Logistica

Settore Programmazione e Assistenza Comitati

PG/2012/551671 del 04.07.2012

Al Servizio Programmazione e Programmazione Culturale

Oggetto: Estate a Napoli 2012- Campagna pubblicitaria.

Facendo seguito ai colloqui telefonici intercorsi, si riscontra negativamente la nota PG/2012/561041 del 04.07.2012, in quanto lo scrivente Servizio, in assenza di risorse e delle necessarie previsioni, non può procedere alla stampa dei materiali tipografici occorrenti.

D.ssa Mariarosaria Cesarino



10

Direzione Centrale IX
Servizio Turismo

Premesso che con Disposizione Dirigenziale n° 4 del 5/7/2012, il Dirigente del Servizio Programmazione e Progettazione Culturale e del Servizio Turismo, ha provveduto alla nomina della commissione per la valutazione delle offerte pervenute per la stampa tipografica dei materiali occorrenti per l'Estate a Napoli 2012;

Che in data 6/7/2012, il predetto Dirigente ha convocato, presso i locali del Servizio Programmazione e Progettazione Culturale la Commissione per le ore 12 al fine di dare inizio ai lavori;

Che, alle ore 12, i componenti la commissione sono risultati tutti presenti e che la stessa risulta essere così composta:

Dott. Francesco Somma	Presidente
Dott. Marino Rosario	Segretario
Sig. Sarnacchiaro Francesco	Componente

alle ore 12,15 il Presidente apre i lavori della commissione, constatando che sono pervenute quattro offerte valide, e precisamente quelle formulate da :

- Gruppo Associati Pubblitaf
- ACM
- Editrice Cerbone
- Grafica Reventino

Dopo aver riscontrato l'esatta corrispondenza delle offerte con le specifiche tecniche ed i quantitativi indicati nelle lettere d'invito, la commissione procede alla valutazione delle offerte economiche formulate;

• Gruppo Associati Pubblitaf	€	39.793,00	oltre IVA
• ACM	€	24.990,00	oltre IVA
• Editrice Cerbone	€	28.743,40	oltre IVA
• Grafica Reventino	€	22.564,25	oltre IVA



11

Direzione Centrale IX
Servizio Turismo

Sulla scorta delle offerte economiche formulate dalle ditte, la commissione rilevato che la più congrua risulta essere quella della Reventino SRL, fa ricadere la scelta sulla medesima;

Il Presidente richiama l'attenzione della commissione sulla circostanza che la Società Reventino ha sede legale ed operativa in Catanzaro, ed esprime preoccupazioni circa il rispetto dei tempi di consegna.

La commissione dopo aver contattato il Servizio Provveditorato e ricevuto, per le vie brevi, dallo stesso assicurazioni in merito al rispetto dei tempi di consegna, (atteso che la Società Reventino risulta essere aggiudicataria di una fornitura aperta per l'Amministrazione comunale) ritiene di confermare la scelta operata in precedenza.

Alle ore 12,30 il presidente conclude i lavori, del che è verbale

Il Presidente
Dott. F. Somma

Il Segretario
Dott. R. Marino

Componente
Sig. F. Sarnacchiaro

Napoli 06/07/2012

12

Prot. n. 123 / 12 Prev.

Decollatura, li 11/07/2012

Spett.le

Comune di Napoli
Servizio Programmazione e
Progettazione Culturale
SEDE

Trasmesso 1/2 fax n. 081.7957730

- ANNULLA E SOSTITUISCE IL PRECEDENTE CON PARI NUMERO -

Oggetto: offerta economica servizio grafia e materiale a stampa "Estate 2012"

Il sottoscritto BRUNI UGO, cod. fiscale n. BRN GUO 50E12 D261L nato a DECOLLATURA (CZ) il 12.05.1950 ed IVI residente in contrada Galera sn, in qualità di Legale Rappresentante/Amministratore Unico della GRAFICA REVENTINO S.r.l., con sede e domicilio in DECOLLATURA (CZ) Via Sorbello n. 56, codice fiscale e P. IVA 00411600794, facendo seguito alla Vs. richiesta prot. n. 532098 del 27/6/2012, formula la propria migliore quotazione per come appresso specificato:

N. D'ORD.	Descrizione del materiale	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO €	PREZZO COMPLESSIVO €
ANM				
01	Appendino f.to cm. 17x25, caratteristiche tecniche come da Vs. richiesta	500	0,60	300,00
02	Poster f.to cm. 70x100, caratteristiche tecniche come da Vs. richiesta	405	0,85	344,25
METRONAPOLI (materiale non più necessario, come da Vs. comunicazione telefonica)				
CLEAR CHANNEL				
03	Telo monofacciale f.to m. 4x3, caratteristiche tecniche come da Vs. richiesta	15	295,00	4.425,00
03 BIS	Telo monofacciale f.to m. 4x3, caratteristiche tecniche come da Vs. richiesta	15	295,00	4.425,00
CIRCUITO ELPIS				
04	Manifesti f.to m. 6x3, caratteristiche tecniche come da Vs. richiesta	50	35,00	1.750,00
05	Manifesti f.to m. 6x3, caratteristiche tecniche come da Vs. richiesta	30	35,00	1.050,00
06	Manifesti f.to m. 6x3, caratteristiche tecniche come da Vs. richiesta	50	35,00	1.750,00
07	Manifesti f.to cm. 100x140, caratteristiche tecniche come da Vs. richiesta	1.000	0,98	980,00
07 BIS	Manifesti f.to cm. 100x140, caratteristiche tecniche come da Vs. richiesta	600	1,48	888,00
08	Manifesti f.to cm. 100x140, caratteristiche tecniche come da Vs. richiesta	200	2,50	500,00
10	Realizzazione grafica, impaginazione e stampa della GUIDA DEL PROGRAMMA , caratteristiche tecniche come da Vs. richiesta	50.000	0,186	9.300,00

RingraziandoVi per la preferenza accordataci ed a Vs. disposizione per ogni chiarimento, porgo
Cordiali saluti

Prezzi al netto dell'IVA
Aliquota IVA: 21 %;
Luogo di consegna: franco destino;
Pagamento: 90 gg. data ricezione fattura;
Tempi di consegna: da concordare in fase di ordinativo;
Validità dell'offerta: 365 gg.

Grafica Reventino S.r.l.
L'Amministratore Unico
- Cav. Ugo Bruni -